



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
1 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	20/2/2023 al 21/2/2023	ENTREGA DE NOTIFICACIONES A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA, DEL DPTO. ASESORÍA JURÍDICA.	528.306
2 ESCANDRIOLO FLORES, JAIME ESTEBAN SEGUNDO	3419531	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	20/2/2023 al 21/2/2023	ENTREGA DE NOTIFICACIONES A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA, DEL DPTO. ASESORÍA JURÍDICA.	528.306
3 VAZQUEZ COLMAN, ANTONIO ALCIDES	4656024	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	1/3/2023 al 3/3/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS. VERIFICACIONES SOCIALES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES Y DICTÁMENES	880.510
4 ROA FLEITAS, HILDA NOELIA	3683331	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	1/3/2023 al 3/3/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS. VERIFICACIONES SOCIALES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES Y DICTÁMENES	880.510
5 LOPEZ, LIZ LORENA	5523065	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	1/3/2023 al 3/3/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS. VERIFICACIONES SOCIALES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES Y DICTÁMENES	880.510
6 SANTOS VARELA, NATALIA	4190578	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	1/3/2023 al 3/3/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS. VERIFICACIONES SOCIALES IN SITU Y CENSO OFICIAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES Y DICTÁMENES	880.510
7 ECHEVERRIA ARAUJO, CARMEN DALILA	2016293	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	2/3/2023 al 3/3/2023	JORNADA DE COBRANZA CON CAJERO MÓVIL EN VARIOS DISTRITOS DE LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ.	528.306
8 LOPEZ BRITZ, LAURA KARINA	4952346	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	2/3/2023 al 3/3/2023	JORNADA DE COBRANZA CON CAJERO MÓVIL EN VARIOS DISTRITOS DE LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ.	528.306
9 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	2/3/2023 al 3/3/2023	TRASLADO DE PASAJEROS PARA JORNADA DE COBRANZA CON CAJERO MÓVIL EN VARIOS DISTRITOS DE LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ.	528.306
10 VAZQUEZ COLMAN, ANTONIO ALCIDES	4656024	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	10/4/2023 al 14/4/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. VERIFICACIONES SOCIALES, IN SITU Y CENSO OFICIAL E VIRTUD DE LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES.	1.765.602
11 TORRES ROJAS, ALBA CAROLINA	1394569	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	10/4/2023 al 14/4/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. VERIFICACIONES SOCIALES, IN SITU Y CENSO OFICIAL E VIRTUD DE LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES.	1.765.602
12 URDERA MARTINEZ, MIRTA MARICEL	3677900	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	10/4/2023 al 14/4/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. VERIFICACIONES SOCIALES, IN SITU Y CENSO OFICIAL E VIRTUD DE LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES.	1.765.602
13 SANTOS VARELA, NATALIA	4190578	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	10/4/2023 al 14/4/2023	RELEVAMIENTO DE DATOS DE LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA. VERIFICACIONES SOCIALES, IN SITU Y CENSO OFICIAL E VIRTUD DE LOS EXPEDIENTES RECEPCIONADOS EN EL PROGRAMA Y OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OFICIO O EN VIRTUD A RESOLUCIONES.	1.765.602
14 ESCANDRIOLO FLORES, JAIME ESTEBAN SEGUNDO	3419531	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	18/4/2023 al 20/4/2023	NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES Y ATENCIÓN CIUDADANA	980.890
15 FARIÑA BRUNO, DIANA CONCEPCION	5048050	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	18/4/2023 al 20/4/2023	NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES Y ATENCIÓN CIUDADANA	980.890
16 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	18/4/2023 al 20/4/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL DPTO. DE ASESORÍA JURÍDICA DE ESTA OFICINA REGIONAL A DOS DISTRITOS DEL DEPTO. DE SAN PEDRO Y AL DISTRITO DE SAN JUAN NEPOMUCENO DPTO. DEL CAAZAPÁ, CON LA MISIÓN DE TRABAJO DE REALIZAR NOTIFICACIONES	980.890
17 RIVEROS FLORENTIN, MARLENE CONCEPCION	4199103	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	18/4/2023 al 20/4/2023	NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, EN DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES Y ATENCIÓN CIUDADANA	980.890



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
18 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	20/2/2023 al 21/2/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL DPTO. DE ASESORIA JURÍDICA DE LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE A UNA MISIÓN DE TRABAJO INSTITUCIONAL A LA CIUDAD DE SAN JUAN NEPOMUCENO DPTO. CAAZAPÁ Y CAPIBARY DPTO. SAN PEDRO	528.306
19 ESTIGARRIBIA OZUNA, CHYNTIA MARIBEL	1986463	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	21/5/2023 al 26/5/2023	VERIFICACIÓN IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA	2.550.313
20 GOSSEN VILLALBA, MIRZZA NADYR	4834982	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	21/5/2023 al 26/5/2023	VERIFICACIÓN IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA	2.550.313
21 SERVIN, GLADYS DAIHANA	3786178	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	5/6/2023 al 9/6/2023	INSTRUIR SUMARIO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA, AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN MOS N° 127/2023/PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.-	2.550.314
22 VERA LOPEZ, FATIMA LORENA	4326853	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	5/6/2023 al 9/6/2023	INSTRUIR SUMARIO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA, AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN MOS N° 127/2023/PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.-	2.550.314
23 RAMIREZ CACERES, LILIAN MABEL	4363308	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	5/6/2023 al 9/6/2023	INSTRUIR SUMARIO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA, AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN MOS N° 127/2023/PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.-	2.550.314
24 RAMIREZ CACERES, LILIAN MABEL	4363308	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/5/2023 al 23/5/2023	REALIZAR EL CIERRE DE LAS DILIGENCIAS TÉCNICAS DE LA MENSURA JUDICIAL, CORRESPONDIENTE AL TERRITORIO SOCIAL 6 DE ENERO, PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	196.178
25 CORONEL ARCE, JUAN CARLOS	2871642	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	2.550.314
26 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	2.079.486
27 CABRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/5/2023 al 19/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	1.373.246
28 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	22/5/2023 al 26/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.550.314
29 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	22/5/2023 al 26/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
30 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	22/5/2023 al 26/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	2.079.486
31 ROLON FIGUEREDO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE ITAPUÁ	2.550.314
32 CABRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE GUAIRÁ	2.079.486
33 OVELAR TOLEDO, EUGENIO JESUS	5031998	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE GUAIRÁ	2.079.486
34 ZARATE CABRERA, DARIO ISABELINO	752070	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	29/5/2023 al 2/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	2.079.486



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatco asignado (G.)
35 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	22/5/2023 al 26/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.550.314
36 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	29/5/2023 al 2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.550.314
37 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
38 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	29/5/2023 al 2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
39 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	22/5/2023 al 26/5/2023	ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES INDÍGENAS	2.393.370
40 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.550.314
41 ORTIGOZA GAVILAN, GUILLERMO MIGUEL	1876568	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	19/4/2023 al 21/4/2023	PARTICIPAR COMO REPRESENTANTE INSTITUCIONAL A LA REUNIÓN DE LA CRI	980.890
42 MIRANDA TORRES, CARLOS ALBERTO	1871676	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/5/2023 al 13/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, DONDE SE ENCUENTRAN COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA	3.138.848
43 PAREDES LEIVA, WALTER ANDRES	3746809	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/5/2023 al 13/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, DONDE SE ENCUENTRAN COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA	3.138.848
44 RUIZ DIAZ ALEGRE, LUZ MARLENE	4621726	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/5/2023 al 13/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS DEL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, DONDE SE ENCUENTRAN COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA	3.138.848
45 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/5/2023 al 8/5/2023	COBERTURA DE PREENSA DE LAS ACTIVIDADES DE LA MAL EN EL MARCO DE ENTREGA DE CERTIFICADOS E INSUMOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES DEL MDS	196.178
46 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	16/5/2023 al 19/5/2023	ACOMPañAR EN ACTO DE FIRMA DE CONVENIO EN EL MARCO DEL CLAS Y LA ENTREGA DE TECNOLOGÍA DE AHORRO DE TIEMPO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LA MUJER.	1.373.246
47 ORTIZ SANCHEZ, JESSICA CAROLINA	5234285	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	16/5/2023 al 19/5/2023	ACOMPañAR EN ACTO DE FIRMA DE CONVENIO EN EL MARCO DEL CLAS Y LA ENTREGA DE TECNOLOGÍA DE AHORRO DE TIEMPO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LA MUJER.	1.373.246
48 STEGER DURE, SILVIO PASTOR	1153615	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	22/5/2023 al 23/5/2023	VERIFICACIÓN FÍSICO - AMBIENTAL CONJUNTA CON TÉCNICOS DEL MDS Y EL MADES. DE INMUEBLE OFERTADO A LA INSTITUCIÓN.	588.534
49 ACUÑA FIGUEREDO, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	22/5/2023 al 23/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIO DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	588.534
50 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/5/2023 al 18/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE	588.534
51 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	16/5/2023 al 20/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A ORGANIZACIONES TRANSITORIAS	1.765.602



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
52 SOSA, CARLOS RUBEN	520668	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	29/5/2023 al 2/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	2.079.486
53 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	29/5/2023 al 2/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAAZAPA	1.765.602
54 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	5/6/2023 al 9/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE CANINDEYÚ	2.079.486
55 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	5/6/2023 al 9/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE CANINDEYÚ	2.079.486
56 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
57 CABRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	19/6/2023 al 23/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPTO DE CAAGUAZÚ	1.765.602
58 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	18/6/2023 al 23/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN LOS DPTOS DE PDTE HAYES Y BOQUERON	2.785.726
59 ROLON FIGUEREDO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/6/2023 al 23/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS AL DPTO DE ITAPUA	3.138.848
60 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	22/5/2023 al 26/5/2023	ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DE ORGANIZACIONES INDÍGENAS	2.393.370
61 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	26/6/2023 al 30/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VÍVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	2.079.486
62 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	22/5/2023 al 26/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.393.370
63 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	16/5/2023 al 19/5/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.373.246
64 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	22/5/2023 al 26/5/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.765.602
65 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	28/5/2023 al 2/6/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON LÍDERES DE COMUNIDADES INDÍGENAS, PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES INDÍGENAS, ATENCIÓN A RECLAMOS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES.	2.471.842
66 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	13/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.844.072
67 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	2.550.314
68 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	18/4/2023 al 21/4/2023	PAGO MODALIDAD CAJERO MÓVIL (DINACOPIA)	1.373.246



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatco asignado (G.)
69 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZU A CAAGUAZU	18/4/2023 al 21/4/2023	PAGO MODALIDAD CAJERO MÓVIL (DINACOPIA)	1.373.246
70 PORTILLO MARTINEZ, OLGA MARIA	3206088	NACIONAL	CAAGUAZU A CAAGUAZU	18/4/2023 al 21/4/2023	PAGO MODALIDAD CAJERO MÓVIL (DINACOPIA)	1.373.246
71 PRIETO DE FERNANDEZ, NILSA IDALIA	1733912	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/4/2023 al 21/4/2023	ACOMPANAMIENTO A FUNCIONARIOS DEL PROYECTO PROEZA A FIN DE CUMPLIR CON EL ACUERDO INSTITUCIONAL EN RELACION A LAS FAMILIAS QUE SE ENCUENTRAN EN ESTADO DE EGRESO EN EL PROGRAMA TEKOPORA Y RECIBIRAN AYUDA DEL PROYECTO PROEZA	1.765.602
72 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	8/5/2023 al 12/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	1.844.074
73 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	16/5/2023 al 19/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF, JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.451.717
74 RIVAROLA SANCHEZ, DAISY ADRIANA	3796888	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/5/2023 al 19/5/2023	ACOMPANAMIENTO A ENTREGA DE TECNOLOGÍA DE TIEMPO A FAMILIAS DEL PROGRAMA QUE HAN PARTICIPADO DEL PROYECTO DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA PARA LAS MUJERES EN EL DPTO. DE SAN PEDRO.-	980.890
75 RECALDE ACEVEDO, SARA REBECA	3489795	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	12/6/2023 al 17/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.550.313
76 LOPEZ CACERES, PEDRO GUSTAVO	3677242	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	13/6/2023 al 16/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.608.659
77 CUBA BERDNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	13/6/2023 al 16/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.255.538
78 GUERRERO PORTILLO, CESAR	1206121	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/5/2023 al 10/5/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL EN EL CIERRE DEL CURSO DE EMPODERAMIENTO DE LA MUJER.	980.890
79 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	12/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.765.602
80 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	13/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.608.659
81 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	13/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.255.538
82 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	12/6/2023 al 17/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.550.313
83 FIGUEREDO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	24/4/2023 al 26/4/2023	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGO DEL PROGRAMA TENONDERA	980.890
84 MOLINAS PAGANO, CYNTHIA MARIZEL	2167876	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	5/6/2023 al 9/6/2023	INICIO DEL PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	2.550.314
85 ALDERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830852	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	5/6/2023 al 9/6/2023	INICIO DEL PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	2.550.314



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
86 AMARILLA SEGOVIA, ANDRES AVELINO	455524	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	5/6/2023 al 9/6/2023	INICIO DEL PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	2.550.314
87 AGUILERA MENDOZA, GUSTAVO DAVID	2996230	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	5/6/2023 al 9/6/2023	INICIO DEL PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERÁ	2.550.314
88 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3858596	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	12/6/2023 al 16/6/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.079.486
89 CESPEDES AÑAZCO, JULIO RAFAEL	795394	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	12/6/2023 al 16/6/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.079.486
90 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	3.138.848
91 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	12/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
92 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	12/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
93 GUERRERO PORTILLO, CESAR	1206121	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	17/4/2023 al 21/4/2023	ACOMPANAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS.	2.236.429
94 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	17/4/2023 al 21/4/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	2.236.429
95 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317933	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	25/6/2023 al 30/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.354.138
96 MARIN, KARINA ESPERANZA	4502888	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	25/6/2023 al 30/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.354.138
97 CENTURION ORTIZ, OSCAR RAUL	1680066	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	25/6/2023 al 30/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
98 OJEDA MARECO, JOSE ALBERTO	1952926	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	25/6/2023 al 30/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA- SUSTITUCION DE ID N° 8035	2.314.900
99 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	25/6/2023 al 30/6/2023	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES- SUSTITUCION DE ID 8042	2.314.900
100 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/4/2023 al 18/4/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	588.534
101 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	25/4/2023 al 27/4/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	1.059.361
102 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	10/4/2023 al 11/4/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	588.534



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
103 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUÇÚ	12/4/2023 al 14/4/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	1.216.304
104 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	28/3/2023 al 29/3/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	588.534
105 ALDERETE RECALDE, MARIA VICTORIA	5208363	NACIONAL	CAAGUAZU A CAAGUAZU	20/3/2023 al 22/3/2023	JORNADA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS, PAGO PERMANENTE MODALIDAD CAJERO MÓVIL, DINACOPA	980.890
106 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	12/6/2023 al 16/6/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
107 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	12/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
108 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	19/6/2023 al 23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
109 BENITEZ VERON, HERMINIA BELEN	5914100	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	3/7/2023 al 7/7/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.550.314
110 CARBALLO VALDEZ, NORMA BEATRIZ	1425685	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	3/7/2023 al 7/7/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.550.314
111 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	17/4/2023 al 21/4/2023	ACOMPANAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS.	2.236.429
112 CALDERON GONZALEZ, FHERNANDO JOSE	5096534	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	12/6/2023 al 16/6/2023	INCLUSIÓN A NUEVOS FAMILIAS Y ACTUALIZACIONES EN GENERAL Y FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISOS A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.765.602
113 CUBA BERDNAREK, RODRIGO DANIEL	3170882	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	2/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.550.313
114 SAMUDIO UGARTE, ENRIQUE DAMIAN	4424824	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	2/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.550.313
115 DUNJO MARTINEZ, RIGOBERTO RAMON	2317933	NACIONAL	CENTRAL A GUAJARA	3/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.079.486
116 RECALDE ACEVEDO, SARA REBECA	3489795	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	2/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	3.138.848
117 BRITZE MANCUELLO, RUBEN	757981	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	2/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.157.958
118 LOPEZ CACERES, PEDRO GUSTAVO	3677242	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	9/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
119 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	9/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
120 RECALDE ACEVEDO, SARA REBECA	3489795	NACIONAL	CENTRAL AITAPUA	9/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	3.138.848
121 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	9/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
122 LARROZA ESCOBAR, ESMILCE CAROLINA	3768352	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	9/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
123 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	12/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	902.418
124 DAVALOS ROMERO, MARIA CRISTINA	752843	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	12/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	902.418
125 BERNAL COLMAN, RODRIGO SEBASTIAN	2218740	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	12/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	902.418
126 CESPEDES AÑAZCO, JULIO RAFAEL	795394	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	17/7/2023 al 21/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.393.370
127 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3858596	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	17/7/2023 al 21/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.393.370
128 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332895	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	17/7/2023 al 21/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
129 BARRETO IGLESIA, CLARISSE SOLEDAD	3521550	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	17/7/2023 al 21/7/2023	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
130 CASTILLO GARCIA, JORGE DIOSNEL	1702421	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/5/2023 al 12/5/2023	REALIZACION DE CONSULTA LIBRE, Y CONSENTIMIENTO CON LAS COMUNIDADES INDIGENAS FACILITANDO UN ESPACIO DE INFORMACION, ANALISIS Y REFLEXION SOBRE EL PROYECTO DE PROEZA A FIN DE LOGRAR EL CONSENTIMIENTO PARA PARTICIPAR EL PROYECTO.	1.765.602
131 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/5/2023 al 26/5/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	588.534
132 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/5/2023 al 26/5/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	588.534
133 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/5/2023 al 26/5/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	588.534
134 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	16/7/2023 al 21/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023, ENTREGA DE TABLETS, VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	3.138.848
135 CASTELLANO AGUERO, TERESA DE JESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	16/7/2023 al 21/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023, ENTREGA DE TABLETS, VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	3.138.848
136 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A REEMBUCU	16/7/2023 al 21/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023, ENTREGA DE TABLETS, VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	2.275.666



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
137 AYALA MARTINEZ, CARLOS EPIFANIO	4008919	NACIONAL	CENTRAL A NEEEMBUCU	16/7/2023 al 21/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023, ENTREGA DE TABLETS, VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	2.275.666
138 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/5/2023 al 26/5/2023	ACOMPANAMIENTO A LA MAI, COORDINACION DE PRENSA DE LA ENTREGA DE TECNOLOGIA DE AHORRO DE TIEMPO A PARTICIPANTES DE TEKOPORA Y TENONDERA	588.534
139 SAUCEDO MORINIGO, FABIOLA SILVIA	1971430	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	5/6/2023 al 9/6/2023	REUNION DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, ATENCION A RECLAMOS.	2.550.314
140 ORTIZ SANCHEZ, JESSICA CAROLINA	5234285	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/5/2023 al 5/5/2023	ACOMPANAMIENTO AL PROYECTO DEL EEM CON DIAGNOSTICO INICIAL RESPECTO A IMPLEMENTACION DE FOGONES Y COORDINACION DE ACTO DE ENTREGA DE TECNOLOGIA DE AHORRO DE TIEMPO.	1.373.246
141 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/5/2023 al 5/5/2023	ACOMPANAMIENTO AL PROYECTO DEL EEM CON DIAGNOSTICO INICIAL RESPECTO A IMPLEMENTACION DE FOGONES Y COORDINACION DE ACTO DE ENTREGA DE TECNOLOGIA DE AHORRO DE TIEMPO.	1.373.246
142 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	5/6/2023 al 9/6/2023	AVANZAR EN EL PROCESO DE INSTALACION DEL CENTRO LOCAL DE ATENCION SOCIAL CLAS- GENERANDO ESPACIOS COLABORATIVOS DE CONOCIMIENTOS DE NIVEL TERRITORIAL.	1.765.602
143 LESCANO DE VALLEJOS, PERLA MARINA	1084303	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	5/6/2023 al 9/6/2023	AVANZAR EN EL PROCESO DE INSTALACION DEL CENTRO LOCAL DE ATENCION SOCIAL CLAS- GENERANDO ESPACIOS COLABORATIVOS DE CONOCIMIENTOS DE NIVEL TERRITORIAL.	1.765.602
144 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	10/5/2023 al 10/5/2023	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	196.178
145 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	10/5/2023 al 10/5/2023	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	196.178
146 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	10/5/2023 al 10/5/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	196.178
147 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	10/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY	2.079.486
148 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	17/7/2023 al 21/7/2023	CARGA, ENTREGA Y DISGNOSTICO DE COMEDORES COMUNITARIOS	1.765.602
149 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	10/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	2.393.370
150 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	10/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
151 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	10/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.550.314
152 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	10/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.314.900
153 CORONEL ARCE, JUAN CARLOS	2871642	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	26/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
154 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	26/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.765.602
155 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	26/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.765.602
156 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	3/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
157 ROLON FIGUERO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	10/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE ITAPUA	2.550.314
158 SANCHEZ GARCIA, MELISSA BEATRIZ	2026002	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	10/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CANINDEYU	2.314.900
159 OVELAR TOLEDO, EUGENIO JESUS	5031998	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	10/7/2023 al 14/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CANINDEYU	2.314.900
160 CABRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	17/7/2023 al 21/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	1.765.602
161 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	17/7/2023 al 21/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	2.079.486
162 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	17/7/2023 al 21/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES	2.236.428
163 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	26/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.765.602
164 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/5/2023 al 18/5/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	588.534
165 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/5/2023 al 18/5/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	588.534
166 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/5/2023 al 18/5/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCIÓN	588.534
167 DURE POSTEGUILLO, GLORIA NOELIA	2463234	NACIONAL	CAAGUAZU A CENTRAL	26/5/2023 al 26/5/2023	MISIÓN DE TRABAJO A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO, ESPECIFICAMENTE PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS EN VARIOS OFICINAS Y PROGRAMAS	196.178
168 LOPEZ BENITEZ, EDMUNDO FRANCISCO	4364159	NACIONAL	CAAGUAZU A CENTRAL	26/5/2023 al 26/5/2023	MISIÓN DE TRABAJO A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO, ESPECIFICAMENTE PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS EN VARIOS OFICINAS Y PROGRAMAS	196.178
169 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZU A CENTRAL	26/5/2023 al 26/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO, PARA UNA MISIÓN DE TRABAJO A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO	196.178
170 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZU A CENTRAL	6/6/2023 al 6/6/2023	MISIÓN DE TRABAJO A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO, ESPECIFICAMENTE PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS EN VARIAS OFICINAS Y PROGRAMAS	196.178



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
171 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	6/6/2023 al 6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL DE CORONEL OVIEDO, PARA UNA MISIÓN DE TRABAJO A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO	196.178
172 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	588.534
173 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/6/2023 al 16/6/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.	588.534
174 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	15/6/2023 al 16/6/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	588.534
175 ARCE FARIÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	3/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.236.428
176 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	3/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
177 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	3/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE VIVERES, JORNADA DE ENTREGA DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	2.236.428
178 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	22/3/2023 al 22/3/2023	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL Y RETORNO	196.178
179 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	8/5/2023 al 12/5/2023	DIAGNÓSTICO INICIAL A POTENCIALES COMEDORES QUE SERÁN BENEFICIADOS POR EL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y RELEVAMIENTO DE DATOS A COMEDORES YA ASISTIDOS.	1.765.602
180 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.765.602
181 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.079.486
182 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A NEEIMBUCÚ	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.765.602
183 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	16/5/2023 al 19/5/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.373.246
184 AYALA INSFAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	28/5/2023 al 2/6/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON LIDERES DE COMUNIDADES INDÍGENAS, PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES INDÍGENAS, ATENCIÓN A RECLAMOS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES.	2.471.842
185 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	5/6/2023 al 9/6/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, ATENCIÓN A RECLAMOS.	2.550.314
186 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	19/6/2023 al 23/6/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	2.550.314
187 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	26/6/2023 al 30/6/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.765.602



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
188 AYALA INSFRA, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	26/6/2023 al 30/6/2023	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.765.602
189 LOPEZ, FELIPE NERY MARIA	3986159	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	5/6/2023 al 9/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE NEEMBUCU	1.765.602
190 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	26/6/2023 al 30/6/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.765.602
191 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	18/6/2023 al 23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	3.138.848
192 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	18/6/2023 al 23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.785.726
193 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	19/6/2023 al 23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.765.602
194 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	22/6/2023 al 22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	196.178
195 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/5/2023 al 5/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	1.373.246
196 ACUÑA FIGUEREDO, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	5/6/2023 al 9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	1.765.602
197 ZARNIKOWSKY JIMENEZ, MIRYAM MARIA	2702104	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	10/7/2023 al 14/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS,VISITAS COOPERATIVA Y A A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2.393.370
198 GODOY CANTERO, SELVA YENILDA	2976092	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	10/7/2023 al 14/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS,VISITAS COOPERATIVA Y A A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2.393.370
199 FERREIRA IRALA, ANGELICA MARIA	6028562	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	10/7/2023 al 14/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS,VISITAS COOPERATIVA Y A A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	2.393.370
200 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	19/6/2023 al 23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.550.314
201 LOPEZ, FELIPE NERY MARIA	3986159	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	22/6/2023 al 22/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS AL DPTO DE PARAGUARI	196.178
202 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	26/6/2023 al 30/6/2023	JORNADA DE ENTREGA A COMEDORES COMUNITARIOS	1.765.602
203 SOSA, CARLOS RUBEN	520668	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	3/7/2023 al 7/7/2023	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO DE COMEDORES COMUNITARIOS DE LOS DISTRITOS DE SAN LAZARO, VALLEMI, ITACUA, SAN ALFREDO, PASO BARRRETO, LORETO, CONCEPCION, BELEN, HORQUETA, ARROYITO, AZOTEY, YBY YAU Y SGT. JOSE FELIX LOPEZ	2.079.486
204 DEL BUENO MEDINA, FERNANDO ALEXANDER	4876041	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	3/7/2023 al 7/7/2023	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO DE COMEDORES COMUNITARIOS DE LOS DISTRITOS DE SAN LAZARO, VALLEMI, ITACUA, SAN ALFREDO, PASO BARRRETO, LORETO, CONCEPCION, BELEN, HORQUETA, ARROYITO, AZOTEY, YBY YAU Y SGT. JOSE FELIX LOPEZ	2.079.486



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
205 CABRERA, NIDIA GRACIELA	3324101	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	3/7/2023 al 7/7/2023	CARGA Y ENTREGA DE VIVERES	2.079.486
206 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	4/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNÓSTICO INICIAL	1.608.659
207 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	3/7/2023 al 7/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DE LOS DPTOS DE PDTE. HAYES Y BOQUERON	2.236.428
208 ACUÑA FIGUEREDO, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	12/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	902.418
209 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF, JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
210 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF, JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
211 INSFRA RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
212 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
213 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	3.138.848
214 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
215 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	9/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.942.668
216 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCU	22/3/2023 al 24/3/2023	JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA Y FAMILIAS PARTICIPANTES.	1.020.126
217 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	29/3/2023 al 31/3/2023	JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO Y FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.137.832
218 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCU	25/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.354.138
219 ACUÑA FIGUEREDO, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	25/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF, JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
220 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	25/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
221 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	25/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF, JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2.023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
222 INFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	25/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
223 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	25/6/2023 al 30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.314.900
224 ACOSTA GONZALEZ, LIDER ALCIDES	4471000	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
225 LEON, LIZ MARINA	3828051	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
226 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	2.079.486
227 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	29/5/2023 al 2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL PROGRAMA TENONDERA PARA UNA MISIÓN DE TRABAJO EN LA CIUDAD DE COLONIA INDEPENDENCIA DPTO. DEL GUAIRÁ	2.079.486
228 ACOSTA NUÑEZ, MARIA GLORIA SOLEDAD	1196327	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	10/7/2023 al 14/7/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
229 MOLINAS PAGANO, CYNTHIA MARIZEL	2167876	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	10/7/2023 al 14/7/2023	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
230 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	3/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FIUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	2.550.314
231 SILVERO GONZALEZ, HUGO ARNALDO	4430125	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	3/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FIUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.079.486
232 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	2/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF. JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.157.958
233 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	2/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FIUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.157.958
234 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	2/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF. JORNADA DE PAGOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.157.958
235 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYU	2/7/2023 al 7/7/2023	TRASLADO DE FIUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.550.313
236 RUIZ DIAZ GONZALEZ, CRISTHIAN DAVID	3400918	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	12/7/2023 al 14/7/2023	REALIZAR NOTIFICACIONES POR MORA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.137.832
237 FLORENTIN ISASI, NOELIA	2941695	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	12/7/2023 al 14/7/2023	REALIZAR NOTIFICACIONES POR MORA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA-	1.137.832
238 MARTINEZ SOSA, ASUNCION	1755045	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	17/7/2023 al 21/7/2023	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL ÁREA PARA SU ATENCIÓN.	1.608.658



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE JULIO 2023

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
239 MORALES VERA, HERMENEGILDO DARIO	2222384	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	17/7/2023 al 21/7/2023	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION	1.608.658
240 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	12/7/2023 al 14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION FINANCIERA	1.137.832
241 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/5/2023 al 8/5/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	196.178
242 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/5/2023 al 8/5/2023	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	196.178
243 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/5/2023 al 8/5/2023	REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA INSTITUCION	196.178
244 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	27/6/2023 al 28/6/2023	VISITA Y VERIFICACION A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DEPARTAMENTO	588.534
245 FERNANDEZ COLMAN, FATIMA NELLY	3410002	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	27/6/2023 al 28/6/2023	VISITA Y VERIFICACION A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DEPARTAMENTO	588.534
246 STEGER DURE, SILVIO PASTOR	1153615	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	27/6/2023 al 28/6/2023	VISITA Y VERIFICACION A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DEPARTAMENTO	588.534
247 AMARILLA ARMOA, HUGO ARIEL	3864200	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	1/8/2023 al 5/8/2023	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.-	2.079.486
248 LOVERA DE GOMEZ, MARIA DEL CARMEN	4353204	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	1/8/2023 al 5/8/2023	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.-	2.079.486
249 FERNANDEZ CABALLERO, NELSON JAVIER	2396217	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	7/8/2023 al 11/8/2023	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.-	2.079.486
250 INSFRAN BARRIOS, JORGE FERNANDO	3172986	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	7/8/2023 al 11/8/2023	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.-	2.079.486
251 TRINIDAD GAONA, JOEL ROQUE	2961474	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	13/4/2023 al 14/4/2023	REALIZAR TASACION EN EL INMUEBLE INDIVIDUALIZADO COMO FINCA N° 11.239, EN EL MARCO DEL JUICIO HECTOR MIGUEL DURE VENEGAS Y OTROS C/ PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA - SECRETARIA DE ACCION SOCIAL S/ FIJACION JUDICIAL DE PRECIO.-	784.712
252 GOMEZ CABALLERO, LUDY ROSARIA	6734159	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	13/4/2023 al 14/4/2023	REALIZAR TASACION EN EL INMUEBLE INDIVIDUALIZADO COMO FINCA N° 11.239, EN EL MARCO DEL JUICIO HECTOR MIGUEL DURE VENEGAS Y OTROS C/ PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA - SECRETARIA DE ACCION SOCIAL S/ FIJACION JUDICIAL DE PRECIO.-	784.712
253 ALVAREZ GARAY, ROCIO ELIZABETH	2956379	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	21/4/2023 al 21/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A FUNCIONARIOS DEL MOPC PARA LA TASACION DEL INMUEBLE DE LA FIRMA EUSTAQUIO PAREDES.	196.178
254 TORALES MELGAREJO, FANNY	3679895	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	22/5/2023 al 23/5/2023	VERIFICACION FISICO - AMBIENTAL CONJUNTA CON TECNICOS DEL MDS Y EL MADES, DE INMUEBLE OFERTADO A LA INSTITUCION.	588.534
Total de viáticos del mes: cuatrocientos cincuenta y un millones trescientos cuarenta y ocho mil ochocientos cuarenta y siete						451.348.847
OBSERVACION:						
El Informe de la persona se debe adjuntar en formato pdf, de manera a enlazar con el ítem correspondiente al viaje, y al realizar un click debe mostrar en la lupa se debe mostrar en formato PDF						



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"*

DETALLE:

1	20/2/2023	entrega de notificaciones a los participantes del programa Tekoha, del Dpto. Asesoría Jurídica.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	21/2/2023	entrega de notificaciones a los participantes del programa Tekoha, del Dpto. Asesoría Jurídica. Retorno	SAN PEDRO/CAPIBARY

[Signature]
Abg. JULIO FERNANDO ARANDA
 Abogado Dictante
 Oficina Regional Cnel. Oviedo - M.D.S.
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Abg. Oscar Cesar Chavez Calle
 Director Regional
 MDS
 JEFE INMEDIATO

Lic. Cristhian Arias Fernandez **PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO**
 Técnico
 Oficina de Control de Pagos Personal

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: **535**
 FECHA: **11-05-2023** FECHA DE REMISION: **11-05-2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"

DETALLE:

1	20/2/2023	entrega de notificaciones a los participantes del programa Tekoha, del Dpto. Asesoría Jurídica.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	21/2/2023	entrega de notificaciones a los participantes del programa Tekoha, del Dpto. Asesoría Jurídica. Retorno	SAN PEDRO/CAPIIBARY

Abg. Jaime Escandriolo Flores
Abogado Dictaminante
Oficina Regional M.D.S. - Casal Ordo

JAIME ESTEBAN SEGUNDO ESCANDRIOLO FLORES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Oscar Cesar Chaves Caba
Director Regional
MDS JEFE INMEDIATO

Lic. Cristhian Arias Fernandez
Técnico

VERIFICADO POR: Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 11-05-2023

USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 536

FECHA DE REMISION: 11-05-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

DETALLE:

1	1/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	3/3/2023	Retomo	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Antonio Vázquez
Regional - Prog. Tekohá
As. Cond. Ode
ANTONIO ALCIDES VAZQUEZ COLMAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Ale Oscar Cesar Chavez Cajé
Director Regional
JEFE INMEDIATO
MDS

VERIFICADO POR: *[Signature]* Mgtr. José Pablo Técnico
 FECHA: 22/05/2023
 N° DE ORDEN: 503
 FECHA DE REMISION: 22/05/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

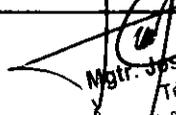
DETALLE:

1	1/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	3/3/2023	Retorno	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO


abg. NOELIA ROA FLEITAS
 Técnica - Programa Tekoha M.D.S.
~~THILDA NOELIA ROA FLEITAS~~
 Funcionario/a Comisionado


Lic. Antonio Vázquez
 Jefe Regional - Prog. Tekoha
 M.D.S. - Cnel. Ovado
 Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
Mgr. Jose Caballero
 Técnico
 Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: **22/05/2023**

N° DE ORDEN: **585**

FECHA DE REMISION: **22/05/2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	1/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	3/3/2023	Retorno	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

LIZ LORENA LOPEZ

Luz Antonio Yáñez
Jefe Regional - Proa. Tekohá
M.D.S. - Carl. Oviedo
JEFE INMEDIATO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Mgtr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 22/05/2023

N° DE ORDEN: 586

FECHA DE REMISION: 22/05/2023



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	1/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2023	Relevamiento de datos de las familias, verificaciones sociales In Situ y censo oficial en virtud a los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones y dictámenes	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	3/3/2023	Retorno	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Abog. Natalia Santos Varela
Técnica - Prog. Tekoha
NATALIA SANTOS VARELA, S. Regional - Cnel. Oviedo

Juan Antonio Vázquez
Jefe Regional - Prog. Tekoha
M.D.S. - Cnel. Oviedo
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Mstr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

584

22/05/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"**

DETALLE:

1	2/3/2023	Jornada de cobranza con cajero móvil en varios distritos de la Ciudad de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	3/3/2023	Jornada de cobranza con cajero móvil en varios distritos de la Ciudad de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

CARMEN DAMLA ECHEVERRÍA ARAUJO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEF. INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Cristian Arias Fernández
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 10-05-2023

N° DE ORDEN: 522

FECHA DE REMISION: 10-05-2023



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"**

DETALLE:

1	2/3/2023	Jornada de cobranza con cajero móvil en varios distritos de la Ciudad de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	3/3/2023	Jornada de cobranza con cajero móvil en varios distritos de la Ciudad de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

[Signature]
Lic. Laura Karina López Brites
 LAURAKARINA LOPEZ BRITES
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
 EF. INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Lic. Cristhjan Arias Fernandez
 TÉCNICO
 Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 521

FECHA: 10-05-2023

FECHA DE REMISION: 10-05-2023



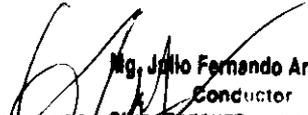
VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROVUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

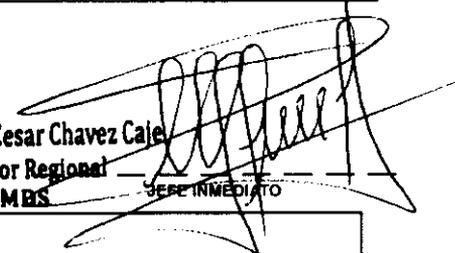
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"**

DETALLE:

1	2/3/2023	Traslado de pasajeros para jornada de cobranza con cajero móvil en varios distritos de la Ciudad de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	3/3/2023	Traslado de pasajeros para jornada de cobranza con cajero móvil en varios distritos de la Ciudad de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU


Mg. Julio Fernando Aranda V.
 Conductor
 JULIO FERNANDO ARANDA V. - CONDUCTOR - Cnel. Oviedo - MDS.
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Abg. Oscar Cesar Chavez Cajal
 Director Regional
 MDS - JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Cristhian Arias Fernandez
 VERIFICADO POR: 
 Departamento de Control de Pagos a Personal

N° DE ORDEN: 620

FECHA: 10-05-2023

FECHA DE REMISION: 10-05-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
2	11/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
3	12/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
4	13/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	14/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI

Antonio Alcides Vázquez
Antonio Vázquez
 Jefe Regional - Prog. Tekohá
 M.D.S. - Cnel. Oviedo

 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Oscar Cesar Chávez Cajé
 JERENMEDIATO

 JERENMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Yanira Paiva*
 Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 31/05/2023

N° DE ORDEN: 718

FECHA DE REMISION: 31/05/2023

Abg. Oscar Cesar Chávez Cajé
 Director Regional
 MDS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
2	11/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
3	12/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
4	13/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	14/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI

[Signature]
Abog. Carolina Torres Rojas
 Técnica - Prog. Tekoha
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo
 ALBA CAROLINA TORRES ROJAS
 FUNCIONARIA COMISIONADO

[Signature]
Antonio Vázquez
 M.D.S. Regional - Prog. Tekoha
 Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Signature]
Yanira Paiva
 Técnica
 M.D.S. Regional - Prog. Tekoha
 Cnel. Oviedo

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 Dirección de Control y Seguimiento MDS
 FECHA: 31/05/2023

N° DE ORDEN: 728
 FECHA DE REMISION: 31/05/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución**

General de la República"

DETALLE:

1	10/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
2	11/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
3	12/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
4	13/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	14/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI

Mirta Maricela Vrdera
Lic. Mirta Vrdera
Técnica Programa Tekoha
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIÓN/A COMISIONADO

Antonio Vázquez
Lic. Antonio Vázquez
Jefe Regional - Prog. Tekoha
M.D.S. - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Ysabel Paiva*
Técnica
FECHA: *31/05/2023*
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 727
FECHA DE REMISION: *31/05/2023*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
2	11/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
3	12/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
4	13/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	14/4/2023	Relevamiento de datos de las familias participantes del Programa, verificaciones sociales, In Situ y censo oficial e virtud de los expedientes recepcionados en el programa y otras actividades realizadas de oficio o en virtud a resoluciones.	CAAZAPÁ/TAVAI


Abog. Natalia Santos Varela
Técnica - Prog. Tekoha
M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO


Yanilda Paiva
Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MOS

VERIFICADO POR:
 FECHA: 31/05/2023

N° DE ORDEN: 726
 FECHA DE REMISION: 31/05/2023


Lio. Antonio Vázquez
Jefe Regional - Prog. Tekoha
M.D.S. - Cnel. Oviedo



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	19/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	20/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	CAAZAPA/SAN JUAN NEPOMUCENO

JAIMÉ ESTEBAN SEGUNDO ESCANDRILO FLORES

Abg. Jaime Esteban S. Escandriolo Flores
M.E.C.S. N° 27315
Jefe del Departamento de Asesoría de la
Dirección de la Oficina Regional

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Abg. Oscar Caballero
Director Regional
M.E.C.FE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

MGT. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA:

25/05/2023

N° DE ORDEN:

625

FECHA DE REMISION:

25/05/2023



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	19/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	19/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	20/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Concepcion Fariña Bruno
Biana Fariña Bruno
Ciudadana
Técnica en Atención Ciudadana
CONCEPCION FARIÑA BRUNO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Oscar Cesar Calzadilla
Abg. Oscar Cesar Calzadilla
Director Regional
MDS JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 25/05/2023

DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS AL PERSONAL

Nº DE ORDEN: 626

FECHA DE REMISION: 25/05/2023



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/4/2023	Traslado de funcionarios del Dpto. de Asesoría Jurídica de esta Oficina Regional a dos distritos del Depto. de San Pedro y al distrito de San Juan Nepomuceno Dpto. del Caazapá, con la misión de trabajo de realizar notificaciones	SAN PEDRO/CAPITIBARY
2	19/4/2023	Traslado de funcionarios del Dpto. de Asesoría Jurídica de esta Oficina Regional a dos distritos del Depto. de San Pedro y al distrito de San Juan Nepomuceno Dpto. del Caazapá, con la misión de trabajo de realizar notificaciones	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	20/4/2023	Traslado de funcionarios del Dpto. de Asesoría Jurídica de esta Oficina Regional a dos distritos del Depto. de San Pedro y al distrito de San Juan Nepomuceno Dpto. del Caazapá, con la misión de trabajo de realizar notificaciones	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Bernardino Santos
Conductor
BERNARDINO SANTOS MENDOZA
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Escarletta Chávez Cajé
Directora General de Seguimiento
MDS



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Mgtr. José Caballero**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: **25/05/2023**

N° DE ORDEN: **622**

FECHA DE REMISION: **25/05/2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	19/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	20/4/2023	Notificación de resoluciones dictadas por la Máxima Autoridad, en diferentes territorios sociales y Atención Ciudadana	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

[Signature]
MARLENE CONCEPCION RIVEROS FLORENTIN

[Signature]
Abg. Oscar Cesar Chavez Cajal
Director Regional
MDS - INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 623

FECHA:

25/05/2023
[Signature]
Abg. José Caballero
Técnico

FECHA DE REMISION:

25/05/2023

Departamento de Control de Personal



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	20/2/2023	Traslado de funcionarios del Dpto. de Asesoría Jurídica de la Oficina Regional, correspondiente a una misión de trabajo institucional, a la Ciudad de San Juan Nepomuceno Dpto. Caazapá y Capibary Dpto. San Pedro.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	21/2/2023	Traslado de funcionarios del Dpto. de Asesoría Jurídica de la Oficina Regional, correspondiente a una misión de trabajo institucional, a la Ciudad de San Juan Nepomuceno Dpto. Caazapá y Capibary Dpto. San Pedro.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Bernardino Santos
Conductor
 Ministerio de Desarrollo Social
 BERNARDINO SANTOS MENDOZA
 FUNCIONARIO COMISIONADO

[Signature]
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR LIC. *[Signature]* Técnico

FECHA: 11-05-2023

N° DE ORDEN: 534

FECHA DE REMISION: 11-05-2023

Departamento de Control de Pagos al Personal



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	21/5/2023	Salida del distrito de Fdo. de la Mora del Dpto. Central con destino al distrito de Salto del Guaira departamento de Canindeyú.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
2	22/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Salto del Guaira	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
3	23/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Salto del Guaira.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
4	24/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Gral. Francisco C. Alvarez	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	25/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Curuguaty	CANINDEYÚ/CURUGUATY
6	26/5/2023	Retorno del distrito de Curuguaty del Dpto. de Canindeyú al distrito de Fdo. de la Mora, departamento Central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CHYNTIA MARIBEL ESTIGARRIBIA OZUNA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>Mgtr. José Caballero</i> Técnico Departamento de Pagos al Personal		N° DE ORDEN: 695		C.P. Claudia Susana Torres Marzano Directora General Auditoría Interna Institución	
FECHA: 29/06/2023		FECHA DE REMISION: 29/06/2023			



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	21/5/2023	Salida del distrito de Fdo. de la Mora del Dpto. Central con destino al distrito de Salto del Guaira departamento de Canindeyu.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
2	22/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Salto del Guaira	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
3	23/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Salto del Guaira.	CANINDEYÚ/SALTO DEL GUAIRA
4	24/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Gral. Francisco C. Alvarez	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	25/5/2023	verificación in situ en TS del Programa Tekoha, en el distrito de Curuguaty	CANINDEYÚ/CURUGUATY
6	26/5/2023	Retorno del distrito de Curuguaty del Dpto. de Canindeyu al distrito de Fdo. de la Mora, departamento Central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MIRZZA NADYA GOSSEN VILLALBA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Mgt. José Caballero</i>	N° DE ORDEN: <i>696</i>
FECHA: <i>29/06/2023</i>	FECHA DE REMISION: <i>29/06/2023</i>
<i>Departamento de Control de Pagos al Personal</i>	<i>C.P. Claudia Susana Torres Marzano</i> Directora General Dirección General de Auditoría Interna Institucional



VISION SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL DEL MDS (FERNANDO DE LA MORA)/ LLEGADA A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS (ALTO PARANÁ) / PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL MARCO DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	6/6/2023	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	7/6/2023	DESARROLLAR AUDIENCIAS (INFORMATIVAS Y TESTIFICALES) Y OTRAS DILIGENCIAS, EN EL MARCO DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	8/6/2023	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	9/6/2023	RETORNO A LA SEDE CENTRAL DEL MDS (FERNANDO DE LA MORA).-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Daniela Servin
Abogada Dictaminante
Dirección de Asesoría Jurídica -
MDS
MELBYS DANIANA SERVIN

[Signature]
Abg. Juan José Oporto
Jefe Depto. de Recursos Humanos
Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS
JEFE INMEDIATO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Miguel José Caballero Tecnico Dirección de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 715
FECHA: 28/06/2023	FECHA DE REMISION: 28/06/2023



VISION SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

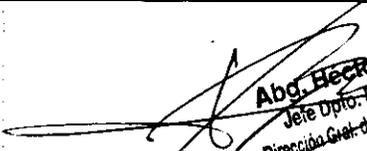
ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL DEL MDS (FERNANDO DE LA MORA)/ LLEGADA A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS (ALTO PARANÁ) / PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL MARCO DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	6/6/2023	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	7/6/2023	DESARROLLAR AUDIENCIAS (INFORMATIVAS Y TESTIFICALES) Y OTRAS DILIGENCIAS, EN EL MARCO DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	8/6/2023	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKHA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	9/6/2023	RETORNO A LA SEDE CENTRAL DEL MDS (FERNANDO DE LA MORA).-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


FATIMA LORENA VERA LOPEZ
Abg. Fátima Vera
Abogada Dictaminante
 Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS
 FUNCIONARIA COMISIONADO


Abg. Hector Fernandez
 Jefe Dpto. Contr. y Contr. as
 Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MDS
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  **Mtro. José Caballero**
 Técnico
 Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: **28/06/2023**

Nº DE ORDEN: **717**

FECHA DE REMISION: **28/06/2023**



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL DEL MDS (FERNANDO DE LA MORA) LLEGADA A LA CIUDAD DE HERNANDARIAS (ALTO PARANÁ) / PRACTICAR NOTIFICACIONES EN EL MARCO DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	6/6/2023	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	7/6/2023	DESARROLLAR AUDIENCIAS (INFORMATIVAS Y TESTIFICALES) Y OTRAS DILIGENCIAS, EN EL MARCO DEL SUMARIO ADMINISTRATIVO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOKA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	8/6/2023	PRACTICAR NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES DICTADAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKOKA.-	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	9/6/2023	RETORNO A LA SEDE CENTRAL DEL MDS (FERNANDO DE LA MORA).-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LILIAN RAHEL RAMÍREZ SACÉRES

Lilian Ramirez

FUNCIONARIA COMISIONADA
Abogada Dic. 10/11/2018 - MDS
Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS

Abg. Juan José Oporto

Jefe de Gabinete de Ministros
Jefe de Gabinete de Ministros
Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Jose Caballero*

FECHA: *28/06/2023*

N° DE ORDEN: *716*

FECHA DE REMISION: *28/06/2023*

Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	23/5/2023	SALIDA DESDE DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL JUZGADO DE PAZ DE CORONEL OVIEDO, DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ, A LOS EFECTOS DE REALIZAR EL CIERRE DE LAS DILIGENCIAS TÉCNICAS DE LA MENSURA JUDICIAL, CORRESPONDIENTE AL TERRITORIO SOCIAL 6 DE ENERO. PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	-----------	--	-------------------------

[Signature]

LILIANA BACCHINI CACERES

Abogada Dictaminante
FUNCIONARIO/A COMISIONADO
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica - MJS

[Signature]

JEFE INMEDIATO

Abg. Jorge Ramírez Alonso
Mat. C. S. N° 19.391
Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA:

15/06/23

[Signature]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 694

FECHA DE REMISION:

30/05/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKA	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKA	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKA	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKA	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN CARLOS CORONEL ARCE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

RECEBIDO
M. D. S. C. P. P. - D. C. S. - M. D. S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 340
FECHA DE REMISION: 28/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	CONCEPCIÓN/YBY YAU
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	CONCEPCIÓN/HORQUETA
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKHA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 847

FECHA DE REMISION: 28/06/23





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	Jornada de Entrega de Viveres a Comedores Comunitarios	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	17/5/2023	Jornada de Entrega de Viveres a Comedores Comunitarios	CAAGUAZÚ/J. EULOGIO ESTIGARRIBIA
3	18/5/2023	Jornada de Entrega de Viveres a Comedores Comunitarios	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	19/5/2023	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Nidia Cabrera
Nidia Graciela Cabrera
Técnica Social
PAECC - MDS

FUNCIONARIO A COMISIONADO

Jose Acosta
Coordinador de PAECC
MDS
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: *Mtro. José Caballero*
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: *13/06/2023*

USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: *771*

FECHA DE REMISION: *13/06/2023*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	23/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
3	24/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	25/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS Y DIAGNOSTICO INICIAL A POTENCIALES COMEDORES NUEVOS A INGRESAR	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	26/5/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MELISSA BEATRIZ SANCHEZ GARCIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Melissa Sánchez
Técnica Administrativa PACCC.
MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Melissa Caballero Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 13/06/2023

N° DE ORDEN: 769

FECHA DE REMISION: 13/06/2023



ASISTIR COMO EL LA TUTELA Y CUIDADO DE LA SUJECIONIDAD, TRANSPARENCIA Y LA BUENA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL
EL CONTROL INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/CERRO CORA
2	23/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/CERRO CORA
3	24/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
4	25/5/2023	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/ZANJA PYTA
5	26/5/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Lic. Dario Ojeda
Ministerio de Desarrollo Social

[Signature]
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

09/06/2023

Migtr. J. Caballero
Ministerio de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

756

09/06/2023

Lic. Oscar Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias



DIRECCION, SEMPRE UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONERABILIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	21/1/2023	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ACURUBI
2	24/1/2023	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ACURUBI
3	24/01/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/ACURUBI DE LA CORDILLERA
4	25/01/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CORDILLERA/JUAN DE MENA
5	26/1/2023	RETORNO	CENTRAL-FERNANDO DE LA MOHA

Anibal Dominguez
ANIBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Anasta
Coordinador de P. D. C.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 752
FECHA: 09.06.2023	FECHA DE REMISION: 09.06.2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	CARGA Y TRASLADO AL DEPARTAMENTO	ITAPÚA/CAPITAN MEZA
2	30/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	31/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/NATALIO
4	1/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/ALTO VERA
5	2/6/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SARA DIANA ROLON FIGUEREDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFED EMBIATO
Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Gabriela Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 26/06/2023

N° DE ORDEN: 834
FECHA DE REMISION: 26/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	TRASLADO Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/TROCHE
3	31/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/BORJA
4	1/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/NUMI
5	2-6-2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Nidia Cabrera
Técnica Social
NIDIA ERACIELA CABRERA
PACUC - MD

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lilliana González

N° DE ORDEN:

105

Oscar Acosta

FECHA:

23-06-2023

FECHA DE REMISION:

23-05-23

Coordinador de PACUC
MD

Lic. Lilliana González
Técnica
DOP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	TRASLADO Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/TROCHE
3	31/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/BORJA
4	1/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	GUAIRÁ/NUMI
5	2/6/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Eugenio J. Ovelar Toledo

EUGENIO JESUS OVELAR TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 26/06/2023

Mtr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 031

FECHA DE REMISION: 26/06/2023

Oscar Acosta
Coordinador de PACUC.
MDS



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	29/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION	CONCEPCION/VALLEMI
2	30/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION	CONCEPCION/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
3	31/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION	CONCEPCION/AZOTÉY
4	1/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION	CONCEPCION PASO BARRERIO
5	2/6/2023	RE-TORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

~~DARIO SABELINO ZARATE CABRERA~~

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Lic. Oscar Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

Nº DE ORDEN: 792

FECHA:

19-06-2023

FECHA DE REMISION: 19-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

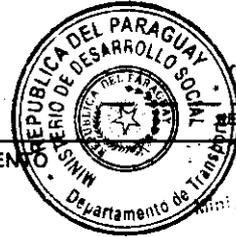
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	23/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
3	24/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	25/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	26/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DANIEL DAIS BOGADO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 19/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 795

FECHA DE REMISION: 19/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/CAPITAN MEZA
2	30/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	31/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/NATALIO
4	1/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ALTO VERA
5	2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INICIATIVA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 818

FECHA: 23/06/23

Lt. Marcos Escobeiro
Técnico

FECHA DE REMISION: 23/06/23

BCPP - DCS - MDS

Neison G. González
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/TROCHO
3	31/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/BORJA
4	1/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/ÑUMI
5	2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTEO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Handwritten signature]
Jefe de Transporte
Jefe de Inmediación

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/23

[Signature of Marcos Escobeiro]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DEPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 820

FECHA DE REMISION: 23/06/23



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/VALLEMI
2	30/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
3	31/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	1/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/PASO BARRETO
5	2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

DIEGO OSMAR IRRAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Handwritten Signature] Páez
Jefe de Oficina

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/23

[Handwritten Signature]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 819

FECHA DE REMISION: 23/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	23/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	24/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/NEULAND BOQUERON
4	25/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	26/5/2023	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Maria Inés Cabral de Bilbao

MARIA INÉS CABRAL DE BILBAO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta

JEFE INMEDIATO

OSCAR ACOSTA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 811

FECHA:

23/06/23

FECHA DE REMISION:

23/06/23

DCPP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

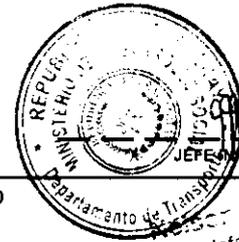
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/BELLA VISTA (SUR)
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/ENCARNACION
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 844

FECHA: 28/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

FECHA DE REMISION: 28/06/23

Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

DCPP - DCS - MDS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	19/4/2023	PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA COORDINACIÓN REGIONAL INDÍGENA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	20/4/2023	PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA COORDINACIÓN REGIONAL INDÍGENA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	21/4/2023	PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA COORDINACIÓN REGIONAL INDÍGENA. Retorno a la sede central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUILLERMO MIGUEL ORTIGOZA GAVILAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: *Mgtr. Jorge Sauter*
 FECHA: *16/06/2023*

USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: *791*
 FECHA DE REMISION: *16/06/2023*

REG. INT. N° *1872*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

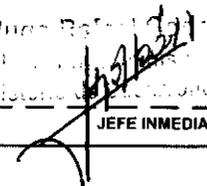
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS CON DESTINO AL DPTO. DE ITAPUA PARA LA ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA. DPTO DE ITAPUA	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE ITAPUA POTY. CAPITAN MEZA - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CAPITAN MEZA, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/CAPITAN MEZA
3	10/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE TOMAS ROMERO PEREIRA, FIDELIRA, YATYTAY - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CAPITAN MEZA, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/YATYTAY
4	11/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE MAYOR OTAÑO, BELLA VISTA, SAN RAFAEL - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE SAN RAFAEL, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
5	12/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE NATALIO, LA PAZ, PIRAPO - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRAPO, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/PIRAPO
6	13/5/2023	RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MOHA


CARLOS ALBERTO MIRANDA TORRES

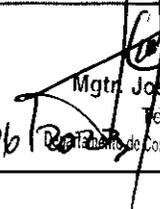
FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO


Jefe Inmediato
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Mgtr. José Caballero

N° DE ORDEN:

594

FECHA:

15/06/2023

Técnico

FECHA DE REMISION:

15/06/2023

Departamento de Control de Pagos al Personal



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS CON DESTINO AL DPTO. DE ITAPUA PARA LA ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA- PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA, DPTO DE ITAPUA	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE ITAPUA POTY . CAPITAN MEZA - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CAPITAN MEZA, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/CAPITAN MEZA
3	10/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE TOMAS ROMERO PEREIRA, EDFI IRA, YATYTAY - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CAPITAN MEZA, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/YATYTAY
4	11/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE MAYOR OTAÑO, BELLA VISTA, SAN RAFAEL - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE SAN RAFAEL, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
5	12/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE NATALIO, LA PAZ, PIRAPO - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRAPO, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/PIRAPO
6	13/5/2023	RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER ANDRES PAREDES LEIVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Mgt. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 593

FECHA: 15/06/2023

FECHA DE REMISION: 15/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS CON DESTINO AL DPTO. DE ITAPUA PARA LA ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA- PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ALTO VERA, DPTO DE ITAPUA	ITAPÚA/ALTO VERA
2	9/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE ITAPUA POTY . CAPITAN MEZA - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CAPITAN MEZA, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/CAPITAN MEZA
3	10/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE TOMAS ROMERO PERFIRA, EDELIRA, YATYTAY - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CAPITAN MEZA, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/YATYTAY
4	11/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE MAYOR OTAÑO, BELLA VISTA, SAN RAFAEL - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE SAN RAFAEL, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
5	12/5/2023	ENTREGA DE INSUMOS EN LOS DISTRITOS DE NATALIO, LA PAZ, PIRAPO - PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRAPO, DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPÚA/PIRAPO
6	13/5/2023	RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Marlene Ruiz Díaz Alegre
MARLENE RUIZ DIAZ ALEGRE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Hugo Raúl Gacón R.
Hugo Raúl Gacón R.
Director Administrativo
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

José Caballero
José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

595

15/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	Cobertura de prensa de las actividades de la MAI, en el marco de la entrega de certificados e insumos de los programas sociales del MDS	CAAGUAZU/CARAYAO
---	----------	---	------------------

Brenda Moudele
Fotógrafa
Dpto. de Comunicación
DGG-MDS

Brenda Moudele

BRENDA JHANET MOUELLE RAMOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lilian Quiñónez
Jefa del Dpto. de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR <i>Yarina Paiva</i> Dirección de Comunicación Dirección de Control y Seguimiento MDS FECHA: 29/06/2023	N° DE ORDEN: 871 FECHA DE REMISION: 29/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	Salida del MDS Central, al Departamento de San Pedro. Acompañar en acto de firma de convenio en el marco del CLAS y la entrega de tecnología de ahorro de tiempo en el marco del Proyecto de Empoderamiento económico de la mujer.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	17/5/2023	Acompañar en acto de firma de convenio en el marco del CLAS y la entrega de tecnología de ahorro de tiempo en el marco del Proyecto de Empoderamiento económico de la mujer.	SAN PEDRO/CHORE
3	18/5/2023	Acompañar en acto de firma de convenio en el marco del CLAS y la entrega de tecnología de ahorro de tiempo en el marco del Proyecto de Empoderamiento económico de la mujer.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	19/5/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Lic. Luz Agüero
Técnica de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

LUZ AMADA MARIA AGUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Abg. Rosalva Caballero
Departamento de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 13-06-2023

N° DE ORDEN: 768

FECHA DE REMISION: 13-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	Salida del MDS Central, al Departamento de San Pedro. Acompañar en acto de firma de convenio en el marco del CLAS y la entrega de tecnología de ahorro de tiempo en el marco del Proyecto de Empoderamiento económico de la mujer.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	17/5/2023	Acompañar en acto de firma de convenio en el marco del CLAS y la entrega de tecnología de ahorro de tiempo en el marco del Proyecto de Empoderamiento económico de la mujer.	SAN PEDRO/CHORE
3	18/5/2023	Acompañar en acto de firma de convenio en el marco del CLAS y la entrega de tecnología de ahorro de tiempo en el marco del Proyecto de Empoderamiento económico de la mujer.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	19/5/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Ing. Lomb. Daniela Ortiz
Departamento de Gestión Ambiental
Jefe de Políticas Sociales MDS

JEFATURA D. DANIELA ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> FECHA: 16/05/2023 16/05/2023 09/08/23 09/08/23	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Jefe Inmediato Dr. Cayo Roberto Cáceres Silva Viceministro Viceministerio de Políticas Sociales Ministerio de Desarrollo Social
	N° DE ORDEN: 770	FECHA DE REMISION: 13-06-2023	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	Salida del MDS al distrito de Capiibary, para verificación de la finca 3858	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	23/5/2023	Verificación en el distrito de capiibary finca 3858 y retorno.	SAN PEDRO/CAPIIBARY


SILVIO PASTOR STEGER DURE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Ing. Amb. Jessica Ortiz

Departamento de Gestión Ambiental
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  Mgtr. José Caballero Técnico	N° DE ORDEN: 798
FECHA: 19/06/2023 Departamento de Control de Pagos al Paraguay	FECHA DE REMISION: 19/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIO DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	23/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIO DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO BENIS ACUÑA FIGUEREDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

19/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 796

FECHA DE REMISION:

19/06/23





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE	SAN PEDRO/CHORE
2	18/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GABINETE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Gerardo Paz
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lt. Marcos Escobeiro
 Técnico
 DCPD - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 854

FECHA DE REMISION: 28/06/23



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	Jornada de entrega de viveres a organizaciones transitorias	SAN PEDRO/TACUATI
2	17/5/2023	Jornada de entrega de viveres a organizaciones transitorias	SAN PEDRO/TACUATI
3	18/5/2023	Jornada de entrega de viveres a organizaciones transitorias	SAN PEDRO/SAN VICENTE PANCHOLO
4	19/5/2023	Jornada de entrega de viveres a organizaciones transitorias	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
5	20/5/2023	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Ludy Bracho
Técnica Social - PACOC
LUDY ELIZABETH BRACHO CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE DE UNIDAD Acosta
Coordinador de PACOC.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO
Yanina Roiva
Técnica Social - PACOC
Dirección de Control y Seguimiento MDS

Nº DE ORDEN: 822

FECHA: 26/06/2023

FECHA DE REMISION: 26/06/2023

MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/VALLEMI
2	30/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
3	31/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	1/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	CONCEPCIÓN/PASO BARRETO
5	2/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Carlos Sosa
Técnico

CARLOS RUBÉN SOSA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 326

FECHA:

FECHA DE REMISION:

26/06/23

Lic. Marcos Escobeiro

26/06/23

Técnico

DCPP - DCS - MDS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	CARAG, TRASLADO Y ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	30/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	31/5/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	1/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAZAPÁ/YUTY
5	2/6/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Ludy Bracho
Técnica Social - PA000
Elizabeth Bracho Cardozo

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Coordinador de PA000
MDS
Oscar Acosta

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR *Yanina Paiva*
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 26/06/2023

N° DE ORDEN: 823

FECHA DE REMISION: 26/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/YASY KAÑY
2	6/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/YBYPYTA
3	7/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/YGATIMI
4	8/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	9/6/2023	Retorno Al Dpto central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MELISSA BEATRIZ SANCHEZ GARCIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Melissa Sánchez
Técnica Administrativa PACCC.
MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DGPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN:

877

FECHA DE REMISION:

26/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/CORPUS CRISTHI
2	6/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/YGATIMI
3	7/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/YRAROVANA
4	8/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios en el Dpto de canindeyu	CANINDEYU/CURUGUATY
5	9/6/2023	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Anibal Milciaes Dominguez Benitez
ANIBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

Oscar Acosta
Oscar Acosta
Coordinador de PACOG
JEFE INMEDIATO
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 26/06/2023

N° DE ORDEN: 825

FECHA DE REMISION: 26/06/2023

Departamento de Control de Pagos



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/CORPUS CRISTHI
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/GATIMI
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/BYRAROVANA
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/CURUGUATY
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

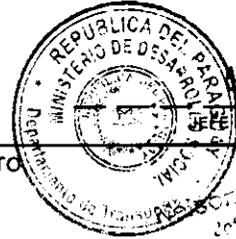
FECHA: 28/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 869

FECHA DE REMISION: 28/06/23



Dr. González Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	19/6/2023	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	20/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAGUAZÚ/YHU
3	21/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	22/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CAAGUAZÚ/CARAYAO
5	23/6/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Nidia Cabrera
Nidia Cabrera
Técnica Social
COC - MDS
NIDIA GARCÍA CABRERA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Oscar Acosta
Coordinador de TIC
MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Yanina Peña*
Yanina Peña
Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 23/06/2023

N° DE ORDEN: 813

FECHA DE REMISION: 23/06/2023

01(UNA)



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

■ **GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/6/2023	CARGA Y SALIDA DE LA INSTITUCION AL DEPARTAMENTO	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	19/6/2023	JORNADA DE ENTREGA A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	20/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	21/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	22/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	23/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Coordinador de PAC-10
MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 10/07/2023

N° DE ORDEN: 824

FECHA DE REMISION: 26/06/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/6/2023	CARGA Y SALIDA DE LA INSTITUCION AL DEPARTAMENTO	ITAPÚA/EDELIRA
2	19/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/EDELIRA
3	20/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	21/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO	ITAPÚA/ITAPUA POTY
5	22/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO	ITAPÚA/ALTO VERA
6	23/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Sra. DIANA ROLON FIGUEREDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Marcos Escobeiro Técnico	N° DE ORDEN: 814
FECHA: 31/07/23	FECHA DE REMISION: 23/06/23
DCPP - DCS - MDS	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	23/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	24/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/NEULAND BOQUERON
4	25/5/2023	Entrega de viveres a comedores comunitarios de organizaciones comunitarios indigenas	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	26/5/2023	retomo	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

José Acosta
Coordinador de PAC
JEM/MS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEM/MS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 812

FECHA:

23/06/23

FECHA DE REMISION: 23/06/23

DCPP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/CAPITAN BADO
2	27/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/KARAPAI
3	28/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/ZANJA PYTA
4	29/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
5	30/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Dario Ojeda
PARAGUAY, 06 DE JUNIO DE 2023
Ministerio de Desarrollo Social

Econ. Dario Zárate Cabrera

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: *Mgt. José Zárate Cabrera*
FECHA: *24/07/2023*

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: *861*
FECHA DE REMISION: *24/07/2023*

Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	23/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	24/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/NEULAND BOQUERON
4	25/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	26/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO EVER ALVARENGA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/06/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 836

FECHA DE REMISION: 27/06/23



Neis
JEFE INMEDIATO
Contraloría Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/SAN MIGUEL
2	17/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/VILLA FLORIDA
3	18/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/VILLA FLORIDA
4	19/5/2023	Retorno desde el Departamento de Misiones hasta el MDS, central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Angel Carlos
JUAN ANGEL CARLOS BOGADOVIA
Funcionario de Gestión Administrativa
Técnico PROAP IN COMISIONADO

Abel Víctor Sanabria
Abel Víctor Sanabria
Jefe de Oficina de Gestión Administrativa
PROAP IN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Karolis Paiva*
MDS
Dirección de Control y Seguimiento

FECHA: 29/06/2023

N° DE ORDEN: 843
FECHA DE REMISION: 29/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	SAN PEDRO/ANTEQUERA
2	23/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	SAN PEDRO/SAN PEDRO DEL YCUAMANDIYU
3	24/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	25/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	26/5/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora. MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA

Juan Angel Cardozo
Técnico - Dpto. de Gestión Administrativa
PROAP IN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR
Yanina Paiva
Dpto. Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 29/06/2023

N° DE ORDEN: 870
FECHA DE REMISION: 29/06/2023

Lic. Mirtha Pereira
Directora
Programa de Asistencia a Pescadores
del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	28/5/2023	Traslado hasta el Departamento de Boquerón, Distrito Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	29/5/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
3	30/5/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
4	31/5/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
5	1/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	2/6/2023	Retorno al Departamento Central, Fernando de la Mora - Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ELIZABETH GONZÁLEZ
Técnica - PROAP TN

ELIZABETH GONZALEZ ZARZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lio Ferreira

Directora

Programa de Asistencia a Pescadores
del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Yarina Baiva
Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 28/06/2023

N° DE ORDEN: 845

FECHA DE REMISION: 28/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

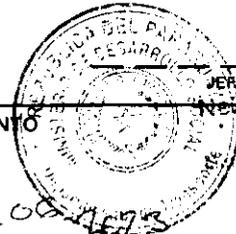
VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 873.

FECHA:

29-06-2023

FECHA DE REMISION: 29-06-2023



JEFE INMEDIATO
Jefe de Transporte Social



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

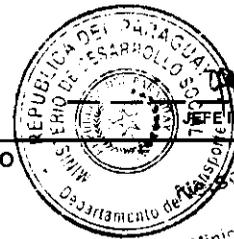
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/8/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	ITAPUA/CARMEN DEL PARANA
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	ITAPUA/HOHENAU
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	ITAPUA/OBLIGADO
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	ITAPUA/NATALIO
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 28/06/23

Nº DE ORDEN: 856
FECHA DE REMISION: 28/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
BCPP - DCS - MDS

Jefe de Transparencia Social
 Ministerio de Desarrollo Social



UNIDAD COMO UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICO DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	19/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	20/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	21/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)-Retorno	CAAGUAZÚ/NEUEVA TOLEDO

OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Linares Gonzalez
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

810

23-06-2023

Abg. Doctor Cesar Chavez Cajal
Director Regional
MDS

[Handwritten mark]



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	19/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	20/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/TENBIAPORA
4	21/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)-Retorno	CAAGUAZÚ/ NUEVA TOLEDO

[Signature]
VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ
 FUNCIONARIO COMISARIO TECNICO
 DE LA COMISARIA DE OPORA

[Signature]
Lic. Otilio Ortollado
 JEFE INMEDIATO
 Coordinador de Seguimiento

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 Lilianna Guzmán
 Técnica
 DCPP-DCS

FECHA: 23.06.2023

Nº DE ORDEN: 817

FECHA DE REMISION: 23.06.2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

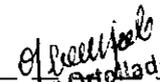
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	19/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	20/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa)	CAAGUAZÚ/TEMPERORA
4	21/4/2023	Pago modalidad cajero móvil (Dinacopa) Retorno	CAAGUAZÚ/ NUEVA TOLEDO


OLGA MARIA PORTILLO MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lic. Omar Ortollado
Coordinador Departamental

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Lic. María Cecilia
D. C. 23.06.2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

815

23.06.2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/4/2023	ACOMPANAMIENTO A FUNCIONARIOS DEL PROYECTO PROEZA.	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	18/4/2023	ACOMPANAMIENTO A FUNCIONARIOS DEL PROYECTO PROEZA.	SAN PEDRO/CAPIBARY
3	19/4/2023	ACOMPANAMIENTO A FUNCIONARIOS DEL PROYECTO PROEZA.	SAN PEDRO/CAPIBARY
4	20/4/2023	ACOMPANAMIENTO A FUNCIONARIOS DEL PROYECTO PROEZA.	SAN PEDRO/CAPIBARY
5	21/4/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Nilsa Dalma Prieto de Fernandez
NILSADALMA PRIETO DE FERNANDEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Rosana Duarte Jara
Lic. Rosana Duarte Jara
Jefe de Inclusion y Registro
Jefe de Inclusion y Registro
Jefe de Inclusion y Registro

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 735

FECHA: 06/06/23

FECHA DE REMISION: 06/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	MISIONES/SAN JUAN BAUTISTA
2	9/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	MISIONES/SAN IGNACIO
3	10/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	NEEMBUCÚ/PILAR
4	11/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	NEEMBUCÚ/PILAR
5	12/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMÓN FERREIRA MAIDANA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

09/06/23

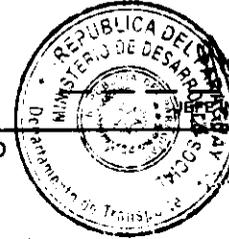
Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN:

761

FECHA DE REMISION:

09/06/23





ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CONCEPCIÓN/PASO BARRETO
2	17/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	18/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	19/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS AZUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 09/06/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 754

FECHA DE REMISION: 09/06/23



SE INMEDIATA

Jefe de Fraseo



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/5/2023	Traslado al departamento de San Pedro. Acompañamiento a entrega de Tecnología de Tiempo a familias del Programa que han participado del Proyecto de Reactivación Económica para las mujeres en el Dpto. de San Pedro.-	SAN PEDRO:CHORE
2	18/5/2023	Acompañamiento a entrega de Tecnología de Tiempo a familias del Programa que han participado del Proyecto de Reactivación Económica para las mujeres en el Dpto. de San Pedro.-	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	19/5/2023	Retorno	CENTRAL:FERNANDO DE LA MORA

DAISY ADRIANA RIVEROLA SANCHEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Jefe Inmediato
cc. Ricardo Forgi

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Mgt. José Caballero <small>Técnico</small> <small>Departamento de Control de Pagos al Personal</small>	N° DE ORDEN: 765 FECHA DE REMISION: 13/06/2023
FECHA: 13/06/2023	Jefe Inmediato cc. Ricardo Forgi Director General <small>cción General de Protección y Promoción Social</small> <small>Ministerio de Desarrollo Social</small>



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION	CONCEPCION/HORQUETA
2	13/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCION/HORQUETA
3	14/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCION/HORQUETA
4	15/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	AMAMBAY, CERRO CORA
5	16/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	AMAMBAY, CAPITAN BADO
6	17/6/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

SARA REBECA RECALDE ACEVEDO
SARA REBECA RECALDE ACEVEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Vision General
Vilson General
Jefe de Seguimiento
Programa tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana Gonzalez*
Técnica
BCPR-DOS
FECHA: *23.06.2023*

N° DE ORDEN: *810*
FECHA DE REMISION: *23.06.2023*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

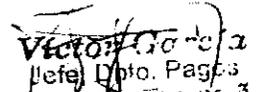
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/6/2023	PARTIDA DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA PARA LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	14/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/CARAGUATAY
3	15/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
4	16/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL - FERNANDO DE LA MORA


PEDRO GUSTAVO LOPEZ CÁCERES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Víctor González
Jefe Dpto. Pagos
Programa Tekopora
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 839

FECHA:

27/06/23

FECHA DE REMISION: 27/06/23.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/6/2023	PARTIDA DE LA SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI Y JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/ACAHAY
2	14/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/YBYCUI
3	15/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/YAGUARON
4	16/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RODRIGO DANIEL CUBA BERDNAREK

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor Garcia
JEFE DE SECCION
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 837

FECHA:

FECHA DE REMISION: 27/06/23

21/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	Traslado al Distrito de Caaguazú, Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la máxima autoridad institucional en el cierre del curso de Empoderamiento de la Mujer. Pernocte.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	9/5/2023	Reunión con funcionarios del Departamento de Caaguazú. Participación en el cierre del curso de Empoderamiento de la Mujer. Pernocte.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	10/5/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

(Handwritten signature)
Ministerio de Desarrollo Social
CESAR GUERRERO PORTILLO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

(Handwritten signature)
Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *(Handwritten signature)* Mctr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: **038**

FECHA: **27/06/2023**

FECHA DE REMISION: **27/06/2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
2	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
4	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
5	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

REPUBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Jefe Inmediato

VERIFICADO POR:		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
FECHA: 28-06-2023	N° DE ORDEN: 863	FECHA DE REMISION: 28-06-2023	

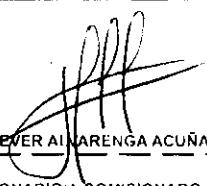


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/CARAGUATAY
3	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
4	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JULIO EVER ALVARENGA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

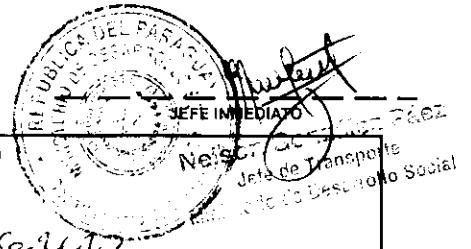
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 

FECHA: 29.06.2023

N° DE ORDEN: 815

FECHA DE REMISION: 29.06.2023





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/ACAHAY
2	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/YBYCUI
3	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/YAGUARON
4	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

REPUBLICA DEL PARAGUAY
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
SECRETARÍA DE TRANSPORTE SOCIAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
SEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

366

FECHA:

28-06-2023

FECHA DE REMISION:

28-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/HORQUETA
3	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/HORQUETA
4	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	AMAMBAY/CERRO CORA
5	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	AMAMBAY/CAPITAN BADO
6	17/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alcides Oreste Roa Candia

ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Neisot González Páez
Jefe de Transporte Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN: 862

FECHA:

28-06-2023

FECHA DE REMISION: 28-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	24/4/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS AL DPTO. DE CAAGUAZU PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGO DEL PROGRAMA TENONDERA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	25/4/2023	TRASLADO A FUNCIONARIOS PARA ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGO DEL PROGRAMA TENONDERA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	26/4/2023	TRASLADO A FUNCIONARIOS RETORNO AL DPTO. CENTRAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

~~BLAS ALBERTO FIGUEREDO BARRIOS~~

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cesar Guerrero
Vicedirector Protección y Promoción
Social Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/06/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 860

FECHA DE REMISION:

28/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Pernocte en el Distrito de Nacunday.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
2	6/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Nacunday al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
3	7/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Nacunday al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
4	8/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Santa Rita al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
5	9/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Cynthia Molinas
Técnica de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
JEFE INMEDIATO
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenondera - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Yaniha Paiva**
Dirección de Control y Seguimiento MOS

FECHA: **28/06/2023**

N° DE ORDEN: **878**

FECHA DE REMISION: **28/06/2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Pernocte en el Distrito de Ñacunday.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
2	6/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Ñacunday al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
3	7/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Ñacunday al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDA
4	8/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Santa Rita al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
5	9/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Manuel Alderete Cardozo
JUAN MANUEL ALDERETE CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Julio Rafael Céspedes Araza
Lic. Julio Rafael Céspedes Araza
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanilo Paiva
VERIFICADO DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
FECHA: 28/06/2023

N° DE ORDEN: 865

FECHA DE REMISION: 28/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Traslado al Dpto. de Alto Paraná. Pernocte en el Distrito de Hernandarias.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	6/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Hernandarias al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	7/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Hernandarias al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	8/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Minga Guazu al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/MINGA GUÁZU
5	9/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRES AVELINO AMARILLA

FUNCIONARIO COMISIONADO

Dr. Andrés Amarilla
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá

JEFE INMEDIATO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/08/2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

832.

26/08/2023

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Matr. José Fariñas
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecucion del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Traslado al Dpto. de Alto Paraná. Pernocte en el Distrito de Hernandarias.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	6/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Hernandarias al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	7/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Hernandarias al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	8/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Minga Guazu al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	9/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Gustavo Aguilera
 Funcionario Comisionado Técnico Administrativo - D.G.A.C.
 Técnico Administrativo - M.D.S.
 Prog. Tenonderá

[Signature]
 JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 FECHA: 26/06/2023

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 Lic. José Caballero
 Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 033
 FECHA DE REMISION: 26/06/2023

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazco
 Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
 Prog. Tenonderá - M.D.S.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	Traslado al Distrito de Azotey, Departamento de Concepción. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
2	13/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Azotey al Programa Tenonderá. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
3	14/6/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Azotey al Programa Tenonderá. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	15/6/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Yby Yau al Programa Tenonderá. Pernocte.	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	16/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MARCELO CÁCERES CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo

JEFE INMEDIATO
Dpto. de Operaciones
F.og. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Dirección de Control y Seguimiento FECHA: 28/06/2023	N° DE ORDEN: 868 FECHA DE REMISION: 28/06/2023



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	Traslado al Distrito de Azotey, Departamento de Concepción. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
2	13/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Azotey al Programa Tenonderá. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
3	14/6/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Azotey al Programa Tenonderá. Pernocte.	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	15/6/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes del Distrito de Yby Yau al Programa Tenonderá. Pernocte.	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	16/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO RAFAEL CESPEDES ANAZCO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazco
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá. M.D.S.

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

M.V. Javier
JEFE INMEDIATO
Dirección Programa Tenonderá 3

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Palva
Fecha: 28/06/2023
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 867
FECHA DE REMISION: 28/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	4/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	5/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
4	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
5	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
6	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO PRANER GONZALEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

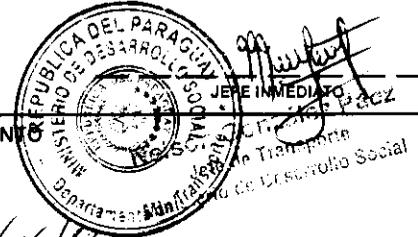
VERIFICADO POR:

FECHA: 28/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 858

FECHA DE REMISION: 28/06/23





ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

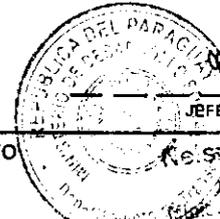
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/CARAGUATAY
2	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/CARAGUATAY
3	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/CARAGUATAY
4	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CORDILLERA/JUAN DE MENA
5	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTÍN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 874

FECHA:

29-06-2023

FECHA DE REMISION: 29-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/AZOTEY
2	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/AZOTEY
3	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/AZOTEY
4	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CONCEPCIÓN/YBY YAU
5	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

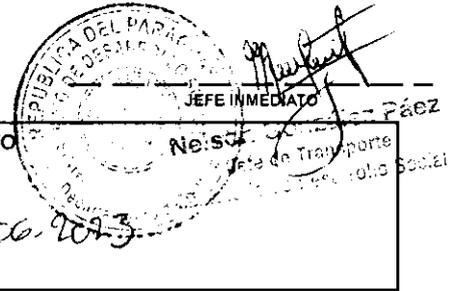
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 872

FECHA: 29.06.2023

FECHA DE REMISION: 29.06.2023





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/4/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ ABAÍ
2	18/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS	GUAIRA/COLOMIA INDEPENDENCIA
3	19/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS	ITAPUA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	20/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS	ITAPUA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	21/4/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Dr. César Guenther
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

CÉSAR GUENTHER PORTILLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/06/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - BCS - MDS

N° DE ORDEN: 840

FECHA DE REMISION:

27/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/4/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL PARA TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL MDS	CAAZAPÁ/ABAI
2	18/4/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	19/4/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	ITAPUA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	20/4/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	21/4/2023	RETORNO	CENTRAL-FERNANDO DE LA MORA

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

D. César Guerrero
Viceministro Profesión y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/06/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DEPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 841

FECHA DE REMISION: 27/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	25/6/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU	ÑEEMBUCÚ/LAURELES
2	26/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/CERRITO
3	27/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/ISLA UMBU
4	28/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
5	29/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/ALBERDI
6	30/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Rigoberto Danjo
Técnico

RIGOBERTO RAMÓN DE ROSAS MARTINEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Lic. Antoliano Bohene Cuenca
Director de Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 852

FECHA:

25-07-2023

FECHA DE REMISION: 28-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU	ÑEEMBUCU/LAURELES
2	26/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCU/CERRITO
3	27/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCU/ISLA UMBU
4	28/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCU/GENERAL DIAZ
5	29/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCU/ALBERDI
6	30/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Karina Esperanza Marin
KARINA ESPERANZA MARIN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cesar Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO:

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Signature]
20-07-2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

854

28/06/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
2	26/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
3	27/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	28/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	29/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	30/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR RAUL CENTURION ORTIZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Victor Varela
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekopora

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 857

FECHA:

FECHA DE REMISION: 28-06-2023.

26-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la **Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República**"

DETALLE:

1	25/6/2023	SALIDA DE SEDE CENTRAL AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERON: LOMA PLATA
2	26/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY: LA VICTORIA (EX FUERTO CASADO)
3	27/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY: CARMELO PERAITA
4	28/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY: BAHIA NEGRA
5	29/6/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA POSTERIOR TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	ALTO PARAGUAY: BAHIA NEGRA
6	30/6/2023	RETORNO	CENTRAL: FERNANDO DE LA MORA

ALBERTO OJEDA MARECO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor Ojeda Mareco
JEFE DE DIVISION PAGOS
PROGRAMAS SOCIALES

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lc. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 847
FECHA DE REMISION: 30/06/23

FECHA: 16/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	26/6/2023	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
3	27/6/2023	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
4	28/6/2023	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	29/6/2023	ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
6	30/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANTOLIANO COHENÉ CUENCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JOSE GUILLERMO YORO

DIRECTOR GENERAL DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 876

FECHA:

31-07-2023

FECHA DE REMISION: 30-07-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/4/2023	TRABAJO INSTITUCIONAL Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIA A IMPLEMENTAR CON EL PROGRAMA TEKOPORÁ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	18/4/2023	TRABAJO INSTITUCIONAL Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIA A IMPLEMENTAR CON EL PROGRAMA TEKOPORÁ.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
GAYO ROBERTO CASTRES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Dr. GAYO ROBERTO SILVA
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

N° DE ORDEN: 613

FECHA: 24-05-2023

FECHA DE REMISION: 24-05-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

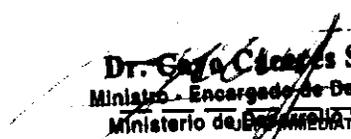
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación del programa. (PACOC) visitas a comedores en el departamento.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	26/4/2023	Jornada de pagos por la modalidad Dinacopa a participantes del programa Tekopora.	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	27/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación del programa Tekoporá para monitoreo de los trabajos a implementar en el campo.	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU


CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Dr. Cayo Caceres Silva
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 

FECHA:

24-05-2023

N° DE ORDEN: 616

FECHA DE REMISION: 24-05-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación del programa. (PACOC) visitas a comedores en el departamento.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	11/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación visita y verificación a territorios sociales en el departamento.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 29/05/2023

N° DE ORDEN: 674
FECHA DE REMISION: 29/05/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación del programa. (PACOC) visitas a comedores en el departamento.	ÑEMBUCÚ/ISLA UMBU
2	13/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación del programa. (PACOC) visitas a comedores en el departamento.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
3	14/4/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación visita y verificación a territorios sociales en el departamento.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Mariana Paiva
Técnica

FECHA: 29/05/2023
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 682

FECHA DE REMISION: 29/05/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	28/3/2023	Reunión para coordinar las actividades en el marco del Proyecto Regional de Cooperación Triangular, que impulsa el Ministerio de Desarrollo Social (MDS), con la Cooperación Alemana al Desarrollo (GIZ) y la Agencia Chilena de Cooperación Internacional para el Desarrollo de Chile (AGCID).	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	29/3/2023	El ministro de Desarrollo Social, Cayo Roberto Cáceres Silva participo en el acto del marco del Proyecto Regional de Cooperación Triangular, que impulsa el Ministerio de Desarrollo Social (MDS), con la Cooperación Alemana al Desarrollo (GIZ) y la Agencia Chilena de Cooperación Internacional para el Desarrollo de Chile (AGCID), se realizó hoy en el municipio de Santa Rosa del Aguaray, departamento de San Pedro, la instalación del Centro Local de Atención Social (CLAS).	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 05/05/23

[Signature]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 474

FECHA DE REMISION: 05/05/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"**

DETALLE:

1	20/3/2023	Jornada de actualización de datos, pago permanente modalidad cajero móvil, Dinacopa	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	21/3/2023	Jornada de actualización de datos, pago permanente modalidad cajero móvil, Dinacopa	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	22/3/2023	Jornada de actualización de datos, pago permanente modalidad cajero móvil, Dinacopa	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN

MARIA VICTORIA ALDERETE RECALDE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

J. Ortellado
JEFE DE OFICINA
L. Ortellado
Coordinador Departamental

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 543.

FECHA:

11-05-2023

FECHA DE REMISION: 11-05-2023.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	Traslado al Departamento de Canindeyú. Pernocte en el Distrito de Katuete	CANINDEYÚ/KATUETE
2	13/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Pernocte.	CANINDEYÚ/KATUETE
3	14/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Pernocte.	CANINDEYÚ/YBYPYTA
4	15/6/2023	Inicio del proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenondera. Pernocte.	CANINDEYÚ/YBYPYTA
5	16/6/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Augusto Moidana
Augusto Moidana BRIZUELA
 Ing. Técnico de Operaciones
 Programa Tenondera
 Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Norma Carballo
Ing. Norma Carballo
 Jefe Dpto. de Operaciones
 Prog. Tenondera - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO: *Yanina Paiva*
 Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: *17/07/2023*

N° DE ORDEN: *900*

FECHA DE REMISION: *17/07/2023*



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

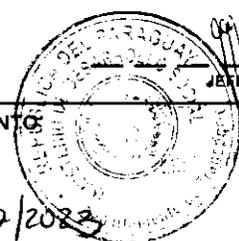
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/KATUETE
2	13/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/KATUETE
3	14/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/YBYPYTA
4	15/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/YBYPYTA
5	16/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MANTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanetza Paiva
Técnica

FECHA: 17/07/2023

Dirección de Control y Seguimiento MDS

Nº DE ORDEN: 899

FECHA DE REMISION: 17/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	19/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
2	20/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
3	21/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
4	22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL DELGADO
5	23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DANIEL DARIO BOGADO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Mgt. José Caballero
Técnico

N° DE ORDEN:

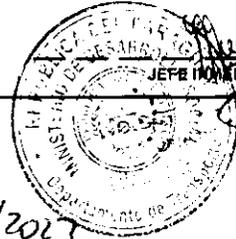
911

FECHA:

15/07/2023

FECHA DE REMISION:

18/07/2023





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 *"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"*

DETALLE:

1	3/7/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Pernocte.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
2	4/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
3	5/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
4	6/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
5	7/7/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Belén Benítez Verón
Técnica Administrativa - D.G.A.C.
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

HERMINIA BELEN BENITEZ VERON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazo
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
FECHA: 02/08/2023

N° DE ORDEN: 885

FECHA DE REMISION: 10/07/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

972 10402

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Pernocte.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
2	4/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
3	5/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/NACUNDAY
4	6/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
5	7/7/2023	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Norma Beatriz Caballero Valdez
Jefe Dpto. de Operaciones
FURCO/Asesoría MDS

M.V. Javier Ramoa Z.
DIRECTOR
Dirección Programática
M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO:
Yanina Baiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 884

FECHA: 07/08/2023

FECHA DE REMISION: 16/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/4/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL PARA ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CAAZAPÁ ABAI
2	18/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS.	GUAIRÁ COLONIA INDEPENDENCIA
3	19/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	20/4/2023	ACOMPAÑAMIENTO A JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN LOS DEPARTAMENTOS.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	21/4/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANTONIO COHENE CUENCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO
Lic. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
 Lic. **Marcos Escobeiro**
 Técnico
 DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: **935**
 FECHA DE REMISION: **21/07/23**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/6/2023	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al departamento de Presidente Hayes	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
2	13/6/2023	Inclusión a nuevos familias y actualizaciones en general y firma de actas de compromisos a familias participantes del Programa Tekopora	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	14/6/2023	Inclusión a nuevos familias y actualizaciones en general y firma de actas de compromisos a familias participantes del Programa Tekopora	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
4	15/6/2023	Inclusión a nuevos familias y actualizaciones en general y firma de actas de compromisos a familias participantes del Programa Tekopora	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
5	16/6/2023	Retorno	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Fernando Calderón
Fernando Calderón
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS

FERNANDO JOSE CALDERON GONZALEZ

Lic. Rossana Duarte
Lic. Rossana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS

JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 17/07/23

Marcos Escobedo
Lic. Marcos Escobedo
Técnico
OCPP - DES - MDS

N° DE ORDEN: 904

FECHA DE REMISION: 17/07/23



2

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/7/2023	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CANINDEYU	CANINDEYU/PEHU
2	3/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/PEHU
3	4/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/GATIMI
4	5/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/GATIMI
5	6/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/TANARA
6	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

RODRIGO DANIEL CUBA BERDNAREK

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor Garcia
Jefe Depto. Finanzas
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 390

FECHA:

25-07-2023

FECHA DE REMISION: 13-07-2023

5



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/7/2023	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CANINDEYU	CANINDEYU/YPEHU
2	3/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/YPEHU
3	4/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/YGATIMI
4	5/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/YGATIMI
5	6/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CANINDEYU/ITANARA
6	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

ENRIQUE DAMIAN SAMUDIO UGARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Antonio Cohene Cuenca
Director de Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Handwritten signature]
1-08-2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

891
13.07.2023



11

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloria General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI PARA LA JORNADA DE PAGOS EN EL DISTRITO DE COLONIA MARIA ANTONIA, TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE GUIARA PARA LA JORNADA DE PAGOS EN EL DISTRITO DE NUMI	GUAIRA/NUMI
2	4/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRA/PASO YOBAI
3	5/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRA/PASO YOBAI
4	6/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRA/PASO YOBAI
5	7/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RIGOBERTO QUINTERO QUINJO MARTINEZ
Cargo de Pagos
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Aniolano Cebane Cuenca
Director General de Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

392

FECHA:

25-07-2023

FECHA DE REMISION:

29-06-2023



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de junio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3489795	SARA REBECA. RECALDE ACEVEDO	TECNICO/A DE OPERACIONES BANCARIAS	6	588.534	2.942.670	3.138.848

Son Guaranies: tres millones ciento treinta y ocho mil ochocientos cuarenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL --> DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES --> DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA, CENTRAL", "NUEVA ALBORADA", "ITAPUA", "TRINIDAD", "ITAPUA", "PIRAPO", "ITAPUA", "ITAPUA POTY", "ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 02 de julio de 2023

FECHA DE RETORNO: 07 de julio de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	2/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	PIRAPO / ITAPUA
2	3-7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	PIRAPO / ITAPUA
3	4-7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	ITAPUA POTY / ITAPUA
4	5-7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	TRINIDAD / ITAPUA
5	6/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	NUEVA ALBORADA / ITAPUA
6	7/7/2023	RETORNO	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.942.670
VIATICO DE RETORNO:	196.178
IMPORTE TOTAL:	3.138.848
Son Guaranies: tres millones ciento treinta y ocho mil ochocientos cuarenta y ocho	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Sara Recalde Acevedo
SARA REBECA, RECALDE ACEVEDO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Victor Garcia
Victor Garcia
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 393

FECHA:

13/07/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 13/06/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con fines de solicitar favorable de esta Dirección.

DCFP - DCS - MDS

[Signature]
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

SI		NO	
RUBRO: 232			
CLASE PROG: 2		PROG:	
ACTIV./PROY.: 1			
FECHA: 30-06-23		FIRMA: <i>[Signature]</i>	

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



20

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	2/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	PRESIDENTE HAYES TTE. IRALA FERNANDEZ
2	3/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	PRESIDENTE HAYES TTE. IRALA FERNANDEZ
3	4/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	PRESIDENTE HAYES TTE. IRALA FERNANDEZ
4	5/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	PRESIDENTE HAYES TTE. IRALA FERNANDEZ
5	6/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	PRESIDENTE HAYES TTE. IRALA FERNANDEZ
6	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

RUBÉN RITZ MANGUELLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Víctor Acosta
JEFE INMEDIATO
PROGRAMA DE PAGO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

894

FECHA:

15-07-2023

FECHA DE REMISION

13-07-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	10/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	11/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	12/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	13/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	14/7/2023	RETORNO	CENTRA - FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
PEDRO GUSTAVO LOPEZ CASIRRES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Victor Garcia
JEFE INMEDIATO
Progr. de Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/07/23

[Signature]
Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCDP - DGS - MDS

N° DE ORDEN: 916

FECHA DE REMISION:

19/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	10/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	11/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	12/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	13/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	14/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA


VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIARIO
Lic. Anollano Cohen Cuanca
Director de Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

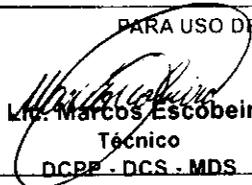
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 918

FECHA:

28/07/23


Lic. Marcos Escobedo
Técnico
DCPE - DCS - MDS

FECHA DE REMISION

19/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	9/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DESTINO A LA CIUDAD DE ITAPUA.	ITAPÚA/PIRAPO
2	10/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/PIRAPO
3	11/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/ITAPUA POTY
4	12/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TRINIDAD
5	13/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/ALTO VERA
6	14/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Rebeca Recalde Acevedo
 PARA REBECA RECALDE ACEVEDO

[Signature]
 SEFE INMEDIATO
 Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 919

FECHA: 28/07/23 Lic. Marcos Escobeiro TÉCNICO FECHA DE REMISION: 19/07/23

DCPP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PRESIDENTE HAYES	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	10/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES PTO. PINASCO
3	11/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCION:SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTE SIÑO)
4	12/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES.PTO. PINASCO
5	13/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA EN ITACUA	CONCEPCION.ITACUA
6	14/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Bruno Fernández
Dpto. de Pagos
Programa Tekoporá
BRUNO ENRIQUE FERNANDEZ MERCADO

Victor García
Jefe, Dpto. Pagos
Programa Tekoporá
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobeiro* N° DE ORDEN: 920
 FECHA: 28/07/23 Lic. Marcos Escobeiro FECHA DE REMISION: 19/07/23
 Técnico
 DCCP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN	BOQUERÓN, LOMA PLATA
2	10/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN, MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	11/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN, MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	12/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN, MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	13/7/2023	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN, LOMA PLATA
6	14/7/2023	RETORNO	CENTRAL, FERNANDO DE LA MORA

ESMILOE CANCELINA LARROZA ESCOBAR

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor Garcia
Jefe, Depto. Pagos
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

[Signature]
27.07.2023

914

9.07.2023



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI- ORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
2	13/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
3	14/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alfredo Coronel
Alfredo Coronel
Dir. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lidia Duarte
Lidia Duarte, Jefa
Dir. de Inclusión y Registros
Programa Tekopora - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 921

FECHA: 28/07/23

Marcos Escobeiro
L.C. Marcos Escobeiro
Técnico
CGPP - DCS - MDS

FECHA DE REMISION: 19/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI. ORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
2	13/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
3	14/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA CRISTINA DAVALOS ROMERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Cristina Davalos
Dpto. de Inclusión y Registro
Programa Tekoporã - MDS

JEFÉ INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/07/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DEPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 922

FECHA DE REMISION: 19/07/23

RH
Lic. Rossana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registro
Programa Tekoporã - MDS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	12/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI- ORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
2	13/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
3	14/7/2023	JORNADA DE APLICACION DE RSH- REGISTRO SOCIAL DE HOGARES CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

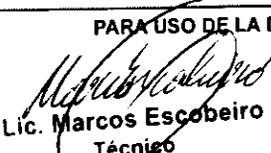

Rodrigo Bernal
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekoporá - MDS

RODRIGO SEBASTIAN BERNAL COLMAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCRP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 923

FECHA DE REMISION: 19/07/23

Lic. Rossana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekoporá - MDS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

078.106997

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/7/2023	Traslado al Departamento de Boquerón	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	18/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	19/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	20/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	21/7/2023	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
JULIO RAFAEL CÉSPEDES ANAZCO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Anazco
Jefe Depto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

[Signature]
M.V. Javier Ramoa Z.
DIRECTOR
Dirección Programa Tenonderá
JEFE INMEDIATO
M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

07/08/23

[Signature]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 742

FECHA DE REMISION:

24/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

27/08/23

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/11/2023	Traslado al Departamento de Boquerón	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	18/11/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	19/11/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	20/11/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	21/11/2023	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
JUAN MARCELO CÁCERES CANDIA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Marcelo Cáceres
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá

[Signature]
Ing. Agr. Norma Carballo
 Jefe Dpto. de Operaciones
 Prog. Tenonderá - M.O.S.
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 941
FECHA:	Lic. Marcos Escobeiro Técnico	FECHA DE REMISION: 24/07/23

DCPP - DCS - MDS

007 (stet)



5930 10 16 2023

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/7/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	18/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	19/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	20/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	21/7/2023	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Juan Marcelo Ferrando
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social
JUAN MARCELO FERRANDO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Programa Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR *Yanira Paiva*
Directora Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 943

FECHA DE REMISION: 24/07/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/7/2023	Traslado al Departamento de Alto Paraná	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	18/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	19/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	20/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	21/7/2023	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CLAYSON SOLEDAD BARRETO IGLESIA
CLAYSON SOLEDAD BARRETO IGLESIA
Técnica GAC
Funcionario/a Comisionado
Prog. Tenonderá - M.D.S.

Lic. Rafael Cespedes
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Programa Tenonderá - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Yanina Paiva*
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: *944*

FECHA: *07/08/2023*

FECHA DE REMISION: *24/07/2023*



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de mayo de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 1702421, JORGE DIOSNEL, CASTILLO GARCIA, TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO, 5, 392.356, 1.569.424, 1.765.602

Son Guaraníes: un millón setecientos sesenta y cinco mil seiscientos dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL -> DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES -> DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. Al DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "RYBUCUA / SAN PEDRO", "RAUL A OVIEDO / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 08 de mayo de 2023. FECHA DE RETORNO: 12 de mayo de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZACION DE CONSULTA LIBRE, Y CONSENTIMIENTO CON LAS COMUNIDADES INDIGENAS FACILITANDO UN ESPACIO DE INFORMACION, ANALISIS Y REFLEXION SOBRE EL PROYECTO DE PROEZA, A FIN DE LOGRAR EL CONSENTIMIENTO PARA PARTICIPAR EL PROYECTO.

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes activity details for 5 days and financial summary: IMPORTE DE VIATICO: 1.569.424, VIATICO DE RETORNO: 196.178, IMPORTE TOTAL: 1.765.602.

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE DIOSNEL, CASTILLO GARCIA. FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Rosalba Duarte, Jefa Dpto. de Inclusion y Registros Programa Tekopora - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Marcos Escobeiro Técnico. N° DE ORDEN: 676. FECHA: 25/05/23. FECHA DE REMISION: 25/05/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS -> CONCEPTO favorable de esta Dirección. Lic. Jorge Espinola Director Dirección de Control y Seguimiento Ministerio de Desarrollo Social DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Formulario de disponibilidad presupuestaria. DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO. Disponibilidad Presupuestaria. RUBRO: 237, CLASE PROG: 2, ACTIV./PROY.: 1. FECHA: 18-05-23

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. C. Luis Ruiz Diaz. Viceministro. Ministerio de Administración y Finanzas. Ministerio de Desarrollo Social. Javier Martinez Dpto. de Presupuesto Ministerio de Desarrollo Social



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	26/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/CAPIBARY

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 970

FECHA:

FECHA DE REMISION: 20/07/2023

20/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	26/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/CAPIIBARY

ALCIDÉS RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Dirección de Control y Seguimiento
Fecha: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 971

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/5/2023	El Ministro Cayo Cáceres participo en la entrega de equipos de tecnología de ahorro de tiempo, en el Departamento de San Pedro, en el marco del "Proyecto de Empoderamiento Económico de las Mujeres.	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	26/5/2023	El Ministro Cayo Cáceres participo en la entrega de equipos de tecnología de ahorro de tiempo, en el Departamento de San Pedro, en el marco del "Proyecto de Empoderamiento Económico de las Mujeres. El acto de entrega, en el distrito de Capibary del departamento de San Pedro, contó con la presencia del presidente de la República, Mario Abdo Benítez.	SAN PEDRO/CAPIBARY

CAYO ROBERTO CÁCERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Vanina Paiva
ADP Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 969

FECHA: 26/07/2023

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

STP 106974

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPUA/CAMBYRETA
2	17/7/2023	JORNADA DE CAPACITACION EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS	ITAPUA/CAMBYRETA
3	18/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	19/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS	ALTO PARANA/ITAKYRY
5	20/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	ALTO PARANA/MINGA GUAZU
6	21/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Leticia Cáceres
Oficial de Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS
LETICIA ANTONIA CACERES JARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Leticia Cáceres
Oficial de Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS
TERMINADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Paola Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 07/08/2023

N° DE ORDEN: 950
FECHA DE REMISION: 24/07/2023



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	ITAPUA-CAMBIRETA
2	17/7/2023	JORNADA DE CAPACITACION EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	ITAPUA-CAMBIRETA
3	18/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	ITAPUA TOMAS ROMERO PEREIRA
4	19/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	ALTO PARANA-ITAKYRY
5	20/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	ALTO PARANA MINGA GUAZU
6	21/7/2023	RETORNO	CENTRAL-FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
TERESA DE JESUS CASTELLANO AGUIRRE
Lic. Teresa Castellano
Funcionaria de Acompañamiento
TECNOLOGIA DE LA COMISION MDS
TEMPORAL

[Signature]
Lic. Daisy S. B. B. B.
Jefe de Operaciones y Acompañamiento
TECNOLOGIA DE LA COMISION MDS
MEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR *[Signature]* Yaniba Paiva
Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 07/08/2023

N° DE ORDEN: 951

FECHA DE REMISION: 24/07/2023



8172-16-994

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022. **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE NEEMBUCU	NEEMBUCU/CERRITO
2	17/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	NEEMBUCU/CERRITO
3	18/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	NEEMBUCU/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
4	19/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	MISIONES/SAN IGNACIO
5	20/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	MISIONES/SAN IGNACIO
6	21/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Lic. Máxima Graciela Palacio López
Técnica de Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS

MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Daisy Rivas
Técnica de Acompañamiento
MDS

Daisy Rivas
Técnica de Acompañamiento

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR
Yanina Paiva
Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 07/08/2023

N° DE ORDEN: 953

FECHA DE REMISION: 24/07/2023



STP/2023/17

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/7/2023	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE NEEMBUCU	NEEMBUCU/CERRITO
2	17/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023 ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	NEEMBUCU CERRITO
3	18/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	NEEMBUCU/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
4	19/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023 ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	MISIONES SAN IGNACIO
5	20/7/2023	CAPACITAR EN UTILIZACION DEL SISTEMA DE CARGA DE CORRESPONSABILIDAD SALUD 2023. ENTREGA DE TABLETS. VERIFICACION DE CARGA DE DATOS Y RECEPCION DE MEDIOS DE VERIFICACION DE LOS DATOS.	MISIONES SAN IGNACIO
6	21/7/2023	RETORNO	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Carlos Ayala
CARLOS AYALA
Técnico de Acompañamiento
REKOPORA - MDS
FUNCIONARIO COMISIONADO

Daisy Rueda
Lic. Daisy Rueda
Jefa de Oficina de Acompañamiento
REKOPORA - MDS
EFU - MEDIANO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR *Yanina Paiva*
Yanina Paiva
Ejecutiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 07/08/2023

N° DE ORDEN: 954

FECHA DE REMISION: 24/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/5/2023	Coordinación y participación en la entrega de tecnología de ahorro de tiempo a participantes de Tekopora y Tenondera. Permote	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	26/5/2023	Acompañamiento a la MAI. Coordinación y participación en la entrega de tecnología de ahorro de tiempo a participantes de Tekopora y Tenondera. Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

Sra. Benita Barboza
Dpto. de Compras y Protocolo
MDSPE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

<p>Yanina Raiva MDSPE Dirección de Control y Seguimiento MDS</p> <p>VERIFICADO POR:</p> <p>FECHA: 21/07/2023</p>	<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p> <p>N° DE ORDEN: 936</p> <p>FECHA DE REMISION: 21/07/2023</p>
--	---



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
2	6/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/BELLA VISTA (SUR)
3	7/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	8/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/ENCARNACION
5	9/6/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIOLA SAUCEDO MORINIGO

FUNCIÓN PROPRIO/A COMISIONADO
Lic. Fabiola Saucedo

Técnica Dpto. de Gestión Administrativa

PROAP TN

Abelardo Sanabria
Jefe - Dpto. de Gestión Administrativa
PRDAP TN

VERIFICADO POR:

FECHA:

16/07/2023

N° DE ORDEN: 665

FECHA DE REMISION: 26-05-2023.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/5/2023	Salida de la ciudad de Fernando de la Mora, posterior traslado al Departamento de San Pedro / Yataity del Norte para inicio de acompañamiento y relevamiento de información.	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
2	3/5/2023	Inicio de actividades y posterior traslado a Chore para acompañamiento y relevamiento de información.	SAN PEDRO/CHORE
3	4/5/2023	Inicio de actividades en Chore para acompañamiento y relevamiento de información.	SAN PEDRO/CHORE
4	5/5/2023	Inicio de actividades de acompañamiento y relevamiento de información y posterior retomo.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Jessica Ortiz
Ing. Amb. Jessica Ortiz
Departamento de Gestión Ambiental
JESSICA ORTIZ SANCHEZ MDS
Viceministerio de Políticas Sociales
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jeff Inmediato
Dr. Cayo Roberto Inmediato Silva
JEFE INMEDIATO
Viceministerio de Políticas Sociales
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>Marcos Escobeiro</i> Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS	N° DE ORDEN: 934	FECHA DE REMISION: 21/07/23
FECHA:	21/07/23		



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/5/2023	Salida de la ciudad de Fernando de la Mora, posterior traslado al Departamento de San Pedro / Yataity del Norte para inicio de acompañamiento y relevamiento de información.	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
2	3/5/2023	Inicio de actividades y posterior traslado a Chore para acompañamiento y relevamiento de información.	SAN PEDRO/CHORE
3	4/5/2023	Inicio de actividades en Chore para acompañamiento y relevamiento de información.	SAN PEDRO/CHORE
4	5/5/2023	Inicio de actividades de acompañamiento y relevamiento de información y posterior retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUZ AMADA MARIA AGÜERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Luz Agüero
Técnica de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

Abg. Rosana Caballero
Departamento de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

21/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 933

FECHA DE REMISION:

21/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Salida del MDS Central a San Pedro- San José del Rosario. Desarrollo de actividades en la Municipalidad de San José del Rosario- Presentación del PNRP Jajapo Py, abordaje territorial del CLAS, Rol del Agente de Desarrollo, alcance y funciones. Modelo de Gestión del CLAS. Proyecto Triangular GIZ Alemania, Chile y Paraguay.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	6/6/2023	Desarrollo de actividades en la Municipalidad de General Aquino- Presentación del PNRP Jajapo Py, abordaje territorial del CLAS, Rol del Agente de Desarrollo, alcance y funciones. Modelo de Gestión del CLAS. Proyecto Triangular GIZ Alemania, Chile y Paraguay.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	7/6/2023	Desarrollo de actividades en la Municipalidad de Chore- Presentación del PNRP Jajapo Py, abordaje territorial del CLAS, Rol del Agente de Desarrollo, alcance y funciones. Modelo de Gestión del CLAS. Proyecto Triangular GIZ Alemania, Chile y Paraguay.	SAN PEDRO/CHORE
4	8/6/2023	Desarrollo de actividades en la Municipalidad de Santa Rosa del Aguaray- Desarrollo de actividades en la Municipalidad de Santa Rosa del Aguaray- Fortalecer capacidades y habilidades del equipo técnico municipal mediante análisis colaborativo a fin de avanzar en la Instalación del Centro Local de Atención Social- CLAS	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	9/6/2023	Cierre de las actividades, y retorno a Fernando de la Mora central.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUZ AMADA MARIA AGUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Maria Luz Benitez
 Dirección de Diseño y Planificación
 DEFP - MDS
 V. Ministerio de
 M.D.S.

PARÁ USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 21/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DEFP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 931

FECHA DE REMISION: 21/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Salida del MDS Central a San Pedro- San José del Rosario. Desarrollo de actividades en la Municipalidad de San José del Rosario- Presentación del PNRP Jajapo Py. abordaje territorial del CLAS, Rol del Agente de Desarrollo, alcance y funciones. Modelo de Gestión del CLAS. Proyecto Triangular GIZ Alemania, Chile y Paraguay.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	6/6/2023	Desarrollo de actividades en la Municipalidad de General Aquino- Presentación del PNRP Jajapo Py. abordaje territorial del CLAS, Rol del Agente de Desarrollo, alcance y funciones. Modelo de Gestión del CLAS. Proyecto Triangular GIZ Alemania, Chile y Paraguay.	SAN PEDRO/GENERALAQUINO
3	7/6/2023	Desarrollo de actividades en la Municipalidad de Chore- Presentación del PNRP Jajapo Py, abordaje territorial del CLAS, Rol del Agente de Desarrollo, alcance y funciones. Modelo de Gestión del CLAS. Proyecto Triangular GIZ Alemania, Chile y Paraguay.	SAN PEDRO/CHORE
4	8/8/2023	Desarrollo de actividades en la Municipalidad de Santa Rosa del Aguaray- Desarrollo de actividades en la Municipalidad de Santa Rosa del Aguaray- Fortalecer capacidades y habilidades del equipo técnico municipal mediante análisis colaborativo a fin de avanzar en la Instalación del Centro Local de Atención Social- CLAS	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	9/6/2023	Cierre de las actividades, y retorno a Fernando de la Mora central.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

PERLA MARINA LESCANO DE VALLEJOS

María Luz Beutetz
Dirección de Diseño y Planificación
Viceministerio de Políticas Sociales
JEFE INMEDIATO
M.D.S.

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mgtr. Perla M. Lescano

Técnica de Articulación Intersectorial

Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 932

FECHA:

21/07/23

FECHA DE REMISION:

21/07/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico

DCPP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAZAPÁ/ABAI
---	-----------	--	--------------

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Claret Silva
Dr. Cayo Claret Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

YANINA PAIVA Dirección de Control y Seguimiento MDS VERIFICADO POR:		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
FECHA: 26/07/2023		N° DE ORDEN: 965 FECHA DE REMISION: 26/07/2023	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAZAPÁ/ABAI
---	-----------	--	--------------

17-777
WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanilda Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS
VERIFICADO POR:

FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 962

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/5/2023	Trabajo institucional de elaboración y planificación del programa. (PACOC) visitas a comedores en el departamento.	CAAZAPÁ/ABAI
---	-----------	--	--------------

CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - **EFECA INMEDIATO**
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR **Yanina Paiva**
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 961

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	CARGA Y SALIDA AL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY	AMAMBAY/CERRO CORA
2	11/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/CERRO CORA
3	12/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/KARAPAI
4	13/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	AMAMBAY/KARAPAI
5	14/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interno
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
Nº DE ORDEN: **948**

FECHA: **25/07/2023**
FECHA DE REMISION: **25/07/2023**

[Signature]
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/7/2023	CARGA Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
2	18/7/2023	ENTREGA Y DIAGNOSTICO INICIAL	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
3	19/7/2023	ENTREGA Y DIAGNOSTICO INICIAL	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	20/7/2023	ENTREGA Y DIAGNOSTICO INICIAL	CAAZAPÁ/3 DE MAYO
5	21/7/2023	RETORNO AL DPTO CENTRAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Lucy Bracho
Técnica Social - PACOC

LUDY ELIZABETH BRACHO CARDOSO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
Comunitarios

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanina Paiva
ADJ. Técnica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

VERIFICADO POR:

FECHA: 31/07/2023

N° DE ORDEN: 940

FECHA DE REMISION: 21/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN NESTOR SANJA CRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

27-07-2023

988

27-07-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
2	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
3	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando Roa P.

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

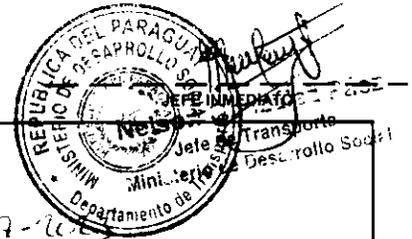
VERIFICADO POR:

FECHA:

[Signature]
23-07-2023

N° DE ORDEN: 993

FECHA DE REMISION: 23-07-2023





ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/CAMBRYETA
2	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ALTO VERA
3	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/OBLIGADO
4	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/HOHENAU
5	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

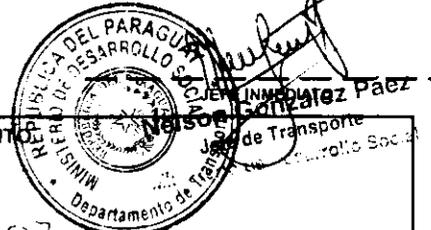
28 07 2023

Nº DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

195

28.07.2023





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
3	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/LA PALOMA
4	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/YPEHU
5	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO KARRON FERRERIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

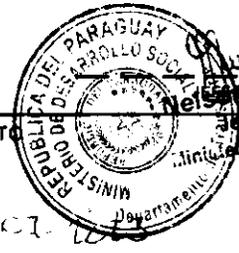
28-07-2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

994

28-07-2023



Nelson González Páez
Jefe de Transporte
Departamento de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

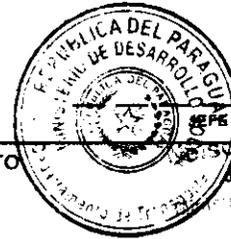
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/CAPITAN BADO
2	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/KARAPAI
3	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/ZANJA PYTA
4	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
5	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Carlos Coronel Arce

JUAN CARLOS CORONEL ARCE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Manuel Páez
Manuel Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mgtr. José Caballero*
FECHA: 28/07/2023 Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 997
FECHA DE REMISION: 28/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

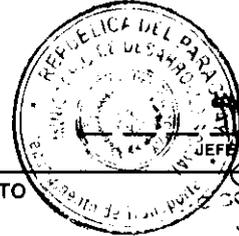
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/LIBERACION
4	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/LIBERACION
5	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN FELIX AGUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/07/2023

Mgtr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 999

FECHA DE REMISION: 28/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/ NUEVA GERMANIA
3	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/GUAYAIBI
4	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/GUAYAIBI
5	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Mgt. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

996

28/07/2023



Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/SAN ALFREDO
2	4/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/BELEN
3	5/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/ARROYITO
4	6/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
5	7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alcides Roa
ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Nelson González Paz
Nelson González Paz
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/07/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
BCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: *1011*

FECHA DE REMISION:

28/07/23



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III

STP/11959

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	CARGA Y SALIDA AL DEPARTAMENTO	ITAPÚA/CAMBRYETA
2	11/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/ALTO VERA
3	12/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/OBLIGADO
4	13/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ITAPÚA/HOHENAU
5	14/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]

SARA DIANA BOLON FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interno
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 926

FECHA: 07/08/2023 Mgt. José Caballero TÉCNICO FECHA DE REMISION: 04/08/2023

[Stamp: Departamento de Control de Pagos al Personal]



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	CARGA Y SALIDA AL DPTO. DE ALTO PARANA	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	11/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
3	12/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CANINDEYÚ/LA PALOMA
4	13/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	CANINDEYÚ/YPEHU
5	14/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MELISSA BEATRIZ SANCHEZ GARCIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interno
Proyecto de Apoyo a Comedores
Comunitarios
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mgtr. Jose Caballero*
Técnico
Comité de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 924

FECHA: 31/07/2023

FECHA DE REMISION: 31/07/2023



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de julio de 2023

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO G\$, MONTO TOTAL G\$. Row 1: 5031998, EUGENIO JESUS, OVELAR TOLEDO, AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A, 5, 588.534 / 470.827, 2.118.722, 2.314.900

Son Guaranies: dos millones trescientos catorce mil novecientos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL -> DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES -> PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ITAKYRY / ALTO PARANÁ", "JUAN E. O'LEARY / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "YPEHU / CANINDEYÚ", "LA PALOMA / CANINDEYÚ")

FECHA DE SALIDA: 10 de julio de 2023

FECHA DE RETORNO: 14 de julio de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CANINDEYU

Table with 4 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO, DPTO, LIQUIDACION FINAL. Rows include dates from 10/7/2023 to 14/7/2023 and activities like 'CARGA Y SALIDA AL DPTO. DE ALTO PARANA'.

Table with 2 columns: FORMA DE PAGO, BANCO, CHEQUE. Values: X, BANCO, CHEQUE.

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Eugenio S. Ovelar, EUGENIO JESUS, OVELAR TOLEDO, FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Econ. Dario Zárate Cabrera, Coordinador Interno Proyecto de Apoyo a Comedores de Organizaciones Comunitarias, JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 925

FECHA: 20-07-2023

FECHA DE REMISION: 20-07-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Formulario for budget department: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, Disponibilidad Presupuestaria, RUBRO: 232, CLASE PROG: 1, ACTIV./PROY.: 2, FECHA: 07-07-23, FIRMA: Javier Martinez

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz, Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social

Javier Martinez, Dpto. de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

ST 111959

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/7/2023	CARGA Y TRASLADO DE VIVERES AL DPTO. DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY
2	18/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	19/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	CAAGUAZÚ/CARAYAO
4	20/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
5	21/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Nidia Cabrera
Técnica Social
PACOC - MDS

NIDIA GRACIELA CABRERA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Econ. Darío Zárate Cabrera
Coo. Director Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

[Signature]
José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

981

04/08/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

STZ 111959

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	17/7/2023	jornada de entrega de víveres a comedores comunitarios	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
2	18/7/2023	jornada de entrega de víveres a comedores comunitarios	CORDILLERA/TOBATI
3	19/7/2023	jornada de entrega de víveres a comedores comunitarios	CORDILLERA/ALTOS
4	20/7/2023	jornada de entrega de víveres a comedores comunitarios	CORDILLERA/JUAN DE MENA
5	21/7/2023	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Anibal Milcades Domínguez Benítez
ANIBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
LTC. Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 949

FECHA: 07/03/23

FECHA DE REMISION: 14/07/23

DCPP - DGS - MDS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/7/2023	CARGA Y TRASLADO DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	18/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	19/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	20/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	21/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Edgardo Zarate Cabrera
Edgardo Zarate Cabrera
Intendente Interino
de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marco Escobeiro
L.c. Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 982

FECHA: 31/07/23

FECHA DE REMISION: 26/07/23

DCPP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

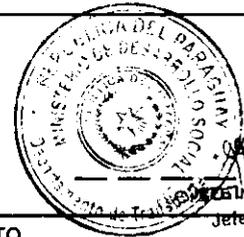
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
2	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
3	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
4	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
5	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Guillermo Díaz Páez
Guillermo Díaz Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

28/07/2023

1004

28/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/CHORE
2	18/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO

ALCIBES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 968

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/CHORE
2	18/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yafina Paiva
VERIFICADO POR: *Yafina Paiva*
Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 967

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	17/5/2023	El Ministro Cayo Cáceres participo en la entrega de equipos de tecnología de ahorro de tiempo, en el Departamento de San Pedro, en el marco del "Proyecto de Empoderamiento Económico de las Mujeres. El Ministerio de Desarrollo Social (MDS) y la Municipalidad de Choré , firmaron un convenio de cooperación y coordinación interinstitucional.	SAN PEDRO/CHORE
2	18/5/2023	El Ministro Cayo Cáceres participo en la entrega de equipos de tecnología de ahorro de tiempo, en el Departamento de San Pedro, en el marco del "Proyecto de Empoderamiento Económico de las Mujeres.	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO

CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - **EFES** **INSTRUMENTO** Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO **Yanina Paiva**
Dirección de Control y Seguimiento MDS
Fecha: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 966
FECHA DE REMISION: 26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/5/2023	Misión de trabajo a la Sede Central del Ministerio, específicamente para entrega y retiro de documentos en varios Oficinas y Programas	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

M.C. Gloria Noelia Dure Posteguillo
Jefa Regional del Dpto. de Gestion
y Desarrollo de Personas

GLORIA NOELIA DURE POSTEGUILLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Cesar Chavez Cajal
Director Regional
JEFE INMEDIATO MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 990
FECHA: 27/07/23	FECHA DE REMISION: 27/07/23
 Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCCP - DCS - MDS	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/5/2023	Misión de trabajo a la Sede Central del Ministerio, específicamente para entrega y retiro de documentos en varias Oficinas y Programas	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

Edmundo Francisco Lopez Benitez
EDMUNDO FRANCISCO LOPEZ BENITEZ

Lic. *Edmundo Lopez*
Dpto. de Téc. y Comisiones
Ministerio de Desarrollo Social

Abel Cesar Chavez Cajal
Director Regional
MDS
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:	<i>Marcos Escobeiro</i>	N° DE ORDEN: 991
FECHA: 27/07/03	Lic. Marcos Escobeiro Técnico	FECHA DE REMISION: 27/07/03
DCRP - DCS - MDS		



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/5/2023	Traslado de funcionarios de la Oficina Regional de Coronel Oviedo, para una misión de trabajo a la Sede Central del Ministerio	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

Bernardino Santos
 Conductor
 Ministerio de Desarrollo Social
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Oscar Cesar Chavez Cajé
 Director Regional
 MDS
 JERE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobeiro*
 FECHA: 27/07/23
 Lic. Marcos Escobeiro
 Técnico
 DCP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 489
 FECHA DE REMISION: 27/07/23

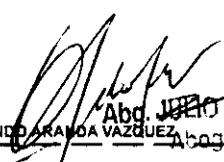


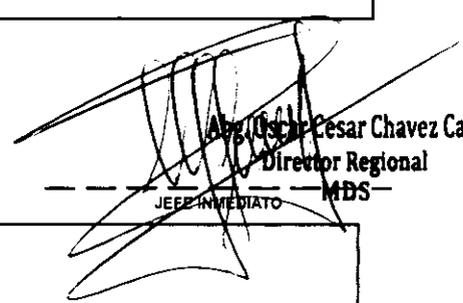
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	6/6/2023	Misión de trabajo a la Sede Central del Ministerio, específicamente para entrega y retiro de documentos en varias Oficinas y Programas	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------


 JULIO FERNANDO ARANDA VÁZQUEZ
 Abogado - Directamente
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/a Seguimiento - MDS.


 Cesar Chavez Cajé
 Director Regional
 MDS
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 957
FECHA: 25/04/23	FECHA DE REMISION: 25/07/23
Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	6/6/2023	Traslado de funcionarios de la Oficina Regional de Coronel Oviedo, para una misión de trabajo a la Sede Central del Ministerio	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------

Bernardino Santos
 BERNARDINO SANTOS MENDOZA
 Conductor
 Ministerio de Desarrollo Social
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Cesar Chavez Cajé
 Oscar Cesar Chavez Cajé
 Director Regional
 JEFE INMEDIATO MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

25/07/23

Marcos Escobeiro
 Lic. Marcos Escobeiro
 Técnico
 DCCP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 956

FECHA DE REMISION:

25/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/6/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	16/6/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Heriberto RB
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanina Paiva
Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS
VERIFICADO POR:
FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 978

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	15/8/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	16/8/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Yanina Baiva*
Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 976

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



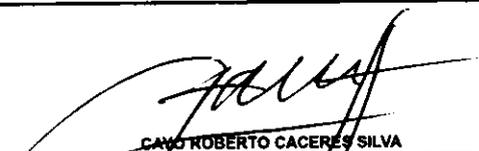
VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

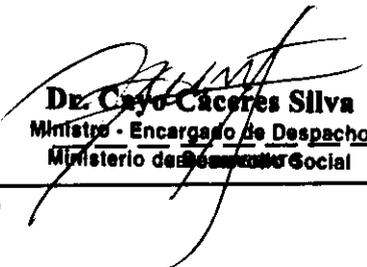
DETALLE:

1	15/6/2023	El Ministerio de Desarrollo Social (MDS) realizó la presentación de resultados y entrega de tecnologías de ahorro de tiempo a mujeres jefas de hogar dentro del proyecto de empoderamiento económico de las mujeres.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	16/6/2023	El Ministerio de Desarrollo Social (MDS) realizó la presentación de resultados y entrega de tecnologías de ahorro de tiempo a mujeres jefas de hogar dentro del proyecto de empoderamiento económico de las mujeres.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



CAYO ROBERTO CACERES SILVA

 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Dr. Cayo Caceres Silva
 Ministro - Encargado de Despacho
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  YANINA SAIVA Dirección de Control y Seguimiento MDS	N° DE ORDEN: 973 FECHA DE REMISION: 26/07/2023
---	---



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

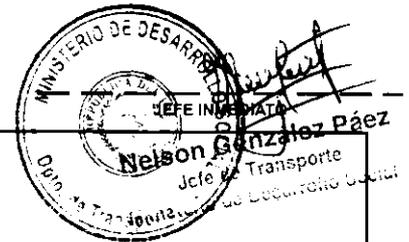
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	4/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	5/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	6/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	PRESIDENTE HAYES/ITE. IRALA FERNANDEZ
5	7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
 N° DE ORDEN: 1015

FECHA: 28/07/23
 Lic. Marcos Escobeiro
 Técnico
 DCCP - DCS - MDS

FECHA DE REMISION: 28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

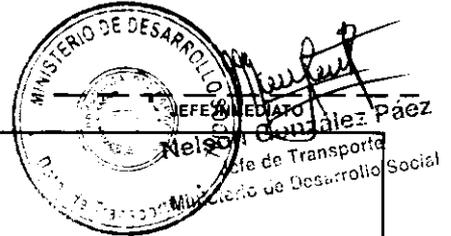
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	4/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/NATALICIO TALAVERA
3	5/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/ITURBE
4	6/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	GUAIRÁ/PASO YOBAI
5	7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTÍN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1016

FECHA DE REMISION: 28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	4/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	5/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	6/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	PRESIDENTE HAYES/BENJAMIN ACEVAL
5	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DANIEL DUBO BOGHDO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

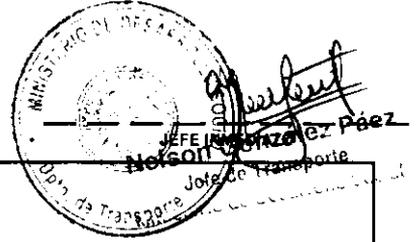
FECHA: 28/01/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1012

FECHA DE REMISION: 28/01/23





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	22/3/2023	jornada de diagnostico inicial y retorno	CORDILLERA/JUAN DE MENA
---	-----------	--	-------------------------

Anibal Milcades Domínguez Benítez
ANIBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Boneta
Oscar Boneta
Coordinador de PAC
Jefe Inmediato

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Jose Caballero</i> Mjtr. Jose Caballero Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: <i>762</i>
FECHA: <i>13/06/2023</i>	FECHA DE REMISION: <i>13/06/2023</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	30/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	31/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
4	1/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/YUTY
5	2/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

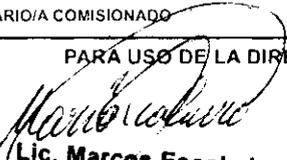

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

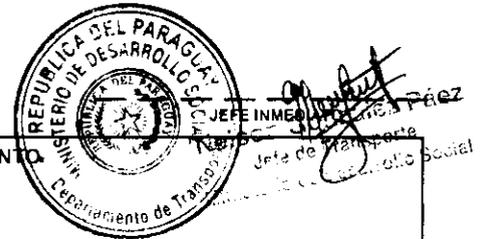
VERIFICADO POR:

FECHA: 23/06/23


Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 821

FECHA DE REMISION: 23/06/23





ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/YASY KANY
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/YBYPYA
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CANINDEYÚ/GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS AYUNA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

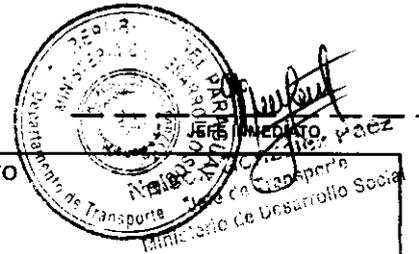
FECHA: 05/07/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 880

FECHA DE REMISION: 05/07/23





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	PARAGUARI/SAPUCAI
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	MISIONES/AYOLAS
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	MISIONES/SAN PATRICIO
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Carlos Antonio Medina Sanabria
CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

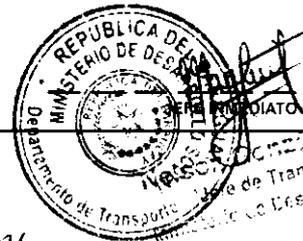
FECHA:

05/10/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MBS

N° DE ORDEN: 879

FECHA DE REMISION: 05/10/23





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	16/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/SAN MIGUEL
2	17/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/VILLA FLORIDA
3	18/5/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadoras, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/VILLA FLORIDA
4	19/5/2023	Retorno desde el Departamento de Misiones hasta el MDS, central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA UÑÓN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Leoncio Ricardo Yorg

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Palva
Benica
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 654

FECHA DE REMISION: 26/05/2023

FECHA: 20/06/2023

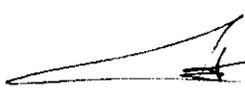


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	28/5/2023	Traslado hasta el Departamento de Boquerón, Distrito Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA ✓
2	29/5/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA ✓
3	30/5/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA ✓
4	31/5/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA ✓
5	1/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	2/6/2023	Retorno al Departamento Central, Fernando de la Mora - Ministerio de Desarrollo Social.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


Erick Ayala
Técnico Social
PROAP TN - MDS

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSFRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lic. Mirna Pereira

Directora
Programa de Asistencia a Pescadores
del Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO 
Yanina Ayala
Dirección de Control y Seguimiento MDS
FECHA: 23/06/2023

N° DE ORDEN: 661

FECHA DE REMISION: 26/05/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/SAN RAFAEL DEL PARANA
2	6/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/BELLA VISTA (SUR)
3	7/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	8/6/2023	Reunión de trabajo con líderes de comunidades indígenas, presidentes de asociaciones de pescadores indígenas, atención a reclamos, recepción y control de documentaciones.	ITAPÚA/ENCARNACION
5	9/6/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Elizabeth González
ELIZABETH GONZÁLEZ
ELIZABETH GONZÁLEZ
FUNCIONARIO COMISIONADO
PROAP-TN

Nélida Oviedo
Abg. Nélida Oviedo
Jefa - Dpto. de Operaciones y Registros
PROAP-TN
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 11-07-2023

N° DE ORDEN: 604.

FECHA DE REMISION: 26/05/2023.

0



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	19/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	20/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	21/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	22/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	ALTO PARANÁ/MINGA PORÁ
5	23/6/2023	Retomo hasta el Mds. Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ELIZABETH GONZALEZ CARRETH GONZ.
Lic. ELIZABETH GONZ.
Técnica - PROAP TN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Nélida Oviedo
Jefa - Depto. de Operaciones y Registros
PROAP TN
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 670
FECHA: 17/07/2023	FECHA DE REMISION: 26.06.2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
2	27/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
3	28/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
4	29/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
5	30/6/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, Departamento Central, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLÓN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten Signature]

COORDINADOR TORG

Director General

Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 21/07/23

[Handwritten Signature]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 672

FECHA DE REMISION: 26/06/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
2	27/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
3	28/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
4	29/6/2023	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, atención a reclamos, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago.	MISIONES/AYOLAS
5	30/6/2023	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, Departamento Central, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Erick Ayala
Técnico Social
PROAP TN - MDS

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSPFRAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Néilda Oviedo
Jefa - Dpto. de Operaciones y Registros
PROAP TN

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 21/07/23

Ltc. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 673

FECHA DE REMISION: 26/05/23



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	26/6/2023	entrega de viveres a organizaciones comunitarias	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	27/6/2023	entrega de viveres a organizaciones comunitarias	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	28/6/2023	entrega de viveres a organizaciones comunitarias	SAN PEDRO/LIBERACION
4	29/6/2023	entrega de viveres a organizaciones comunitarias	SAN PEDRO/LIBERACION
5	30/6/2023	retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA STELA CABRAL DE BILBAO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MARIO ZÁRATE CABRERA
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Karla Paiva
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
FECHA: 18/07/2023

N° DE ORDEN: 905
FECHA DE REMISION: 18/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/EDELIRA
2	19/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/EDELIRA
3	20/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	21/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ITAPUA POTY
5	22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ALTO VERA
6	23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMÓN VILLALBA DUARTE

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

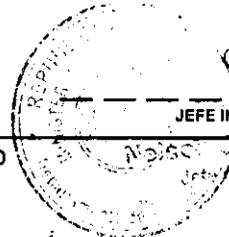
Mgtr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

907

18/07/2023



JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	18/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	19/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	20/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	21/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN FELIX AGUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN:	908
FECHA:	18/07/2023	FECHA DE REMISION:	18/07/2023

Mtr. Jose Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	19/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
2	20/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/YHU
3	21/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/CARAYAO
5	23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

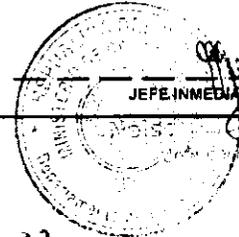
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mstr. Jose Caballero*
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: *18/07/2023*

N° DE ORDEN: *906*

FECHA DE REMISION: *18/07/2023*





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	PARAGUARI/ESCOBAR
---	-----------	--	-------------------

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 909
FECHA: 18/07/2023 Mgtr. José Caballero Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	FECHA DE REMISION: 18/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

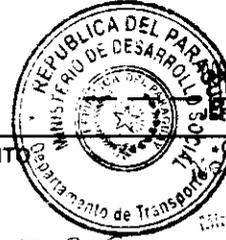
DETALLE:

1	2/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE
2	3/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/CHORE
3	4/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/CHORE
4	5/5/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Diego Osmar Irizarabal Nuñez

DIEGO OSMAR IRIZARABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN: 896

FECHA:

17-07-2023

FECHA DE REMISION: 17-07-2023

[Signature]
Jefe de Transparencia
Ministerio de Desarrollo Social

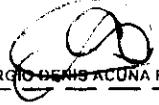


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	5/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	6/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	7/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/CHORE
4	8/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
5	9/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


SERGIO DENIS ACUÑA FIGUEREDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

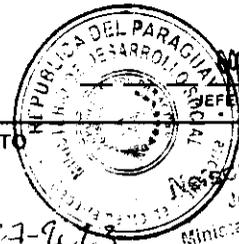
VERIFICADO POR: 

FECHA:

17-07-2023

N° DE ORDEN: 897

FECHA DE REMISION: 17-07-2023




Nelson Gutiérrez Paz
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FERNANDO DE LA MORA A LOMA PATA OPTO. BOQUERÓN	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	11/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTRIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	12/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTRIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIA ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/MARISCALESTIGARRIBIA
4	13/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTRIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/MARISCALESTIGARRIBIA
5	14/7/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Miryam Zarnikowsky MIRYAM MARIA ZARNIKOWSKY JIMENEZ
Coordinadora
Funcionario/a Comisionado

Dr. César Guerrero
Viceministro Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobeiro*
FECHA: 28/07/23
N° DE ORDEN: 281
FECHA DE REMISION: 10/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

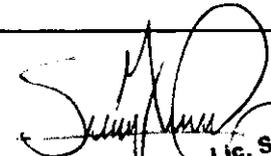


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

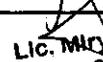
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FERNANDO DE LA MORA A LOMA PATA DPTO. BOQUERÓN	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	11/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	12/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIA ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	13/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	14/7/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


Lic. Selva Godoy
 Coordinadora Técnica
 Comisión de Asesoría y Seguimiento
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

 JEFE INMEDIATO


Lic. Miryan Zarnikowsky
 Coordinadora
 Comisión de Asesoría y Seguimiento
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 

N° DE ORDEN: **883**

FECHA: **02-08-2023**

FECHA DE REMISION: **10-07-2023**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	TRASLADO DE FERNANDO DE LA MORA A LOMA PATA OPTO. BOQUERÓN	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	11/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	12/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIA ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	13/7/2023	TALLER DE DIFUSIÓN Y CONCENTIZACIÓN DE LA LEY N°6601, CON MUNICIPIOS, VISITAS A COOPERATIVA Y A INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	14/7/2023	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

----- ANGELICA MARIA FERREIRA IRALA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. César Guerrero
 Viceministro de Protección y Promoción
 Social y Económica
 Ministerio de Desarrollo Social

 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

25/07/2023

José Caballero
 Técnico
 Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

882

FECHA DE REMISION:

25/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

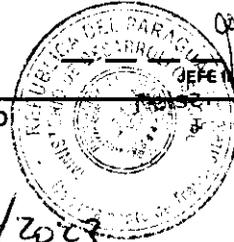
DETALLE:

1	19/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
2	20/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
3	21/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	22/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	23/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando Roa

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Minga Jose Caballero*
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: *18/07/2023*

N° DE ORDEN: *910*

FECHA DE REMISION: *18/07/2023*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

SIR 107015

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/6/2023	jornada de entrega de viveres a comedores comunitarios al Dpto de Paraguari y retorno	PARAGUARI/ESCOBAR
---	-----------	---	-------------------

[Signature]
Felipe López
 Técnica Administrativo
 FELIPE MARÍA LÓPEZ
 PAGO MDS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Econ. Dario Zárate Cabrera
 Coordinador Interino
 Proyecto de Apoyo a Comedores
 de Organizaciones Comunitarias
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Yanina Paiva
 Dirección de Control y Seguimiento MDS

FECHA: 02/08/2023

N° DE ORDEN: 912

FECHA DE REMISION: 02/08/2023



STIL 107015

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	26/6/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	27/6/2023	JORNADA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
3	28/6/2023	JORNADA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/GUAYAIBI
4	29/6/2023	JORNADA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	SAN PEDRO/GUAYAIBI
5	30/6/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUDY ELIZABETH BRACHO
 Lic. Ludy Bracho
 Oficina Social - PACOC
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
 Coordinador Interino
 Proyecto de Apoyo a Comedores
 Comunitarios
 JEFE DE ORGANIZACIONES

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR
 Yanina Paiva
 Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 903
 FECHA DE REMISION: 17/07/2023



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	Entrega de Viveres y Diagnostico de Comedores Comunitarios de SAN LAZARO, VALLEMI, ITACUA y SAN ALFREDO	CONCEPCIÓN/SAN ALFREDO
2	4/7/2023	Entrega de Viveres y Diagnostico a Comedores Comunitarios de los Distritos de PASO BARRETO, LORETO y BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
3	5/7/2023	Entrega de Viveres y Diagnostico a Comedores Comunitarios de los Distritos de Concepción Horqueta y Arroyito	CONCEPCIÓN/ARROYITO
4	6/7/2023	Diagnostico a Comedores Comunitarios de los Distritos de YBY YA'U y Sgto. JOSE FELIX LOPEZ	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
5	7/7/2023	Retorno al Distrito de FERNANDO DE LA MORA, DPTO. CENTRAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

--- **Carlos Sosa**
Técnico

CARLOS RUBEN SOSA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Darío Zárate Cabrera
Coordinador Interno
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mgt. José Caballero*
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 31/07/2023

N° DE ORDEN: 889

FECHA DE REMISION: 31/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la ResoluciónCGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	Entrega de Viveres y Diagnostico de Comedores Comunitarios de SAN LAZARO, VALLEMI, ITACUA y SAN ALFREDO	CONCEPCIÓN/SAN ALFREDO
2	4/7/2023	Entrega de Viveres y Diagnostico a Comedores Comunitarios de los Distritos de PASO BARRETO, LORETO y BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
3	5/7/2023	Entrega de Viveres y Diagnostico a Comedores Comunitarios de los Distritos de Concepción Horqueta y Arroyito	CONCEPCIÓN/ARROYITO
4	6/7/2023	Diagnostico a Comedores Comunitarios de los Distritos de YBY YA'U y Sgto. JOSE FELIX LOPEZ	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
5	7/7/2023	Retorno al Distrito de FERNANDO DE LA MORA, DPTO. CENTRAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Sub.
FERNANDO ALEXANDER DEL BUENO MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Estévez Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 708

FECHA:

FECHA DE REMISION: 12-07-2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	CARGA Y ENTREGA DE VIVERES	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	4/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	GUAIRÁ/NATALICIO TALAVERA /
3	5/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	GUAIRÁ/TURBE /
4	6/7/2023	ENTREGA DE VIVERES	GUAIRÁ/PASO YOBAI
5	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Nidia Cabrera
Nidia Gabriela Cabrera
PACOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Técnico
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 786

FECHA:

FECHA DE REMISION: 16-07-2023

24-07-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	4/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNÓSTICO INICIAL	CORDILLERA VALENZUELA
2	5/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNÓSTICO INICIAL	CORDILLERA ARROYOS Y ESTEROS
3	6/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNÓSTICO INICIAL	CORDILLERA JUAN DE MENA
4	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Anibal Milcíaes Domínguez Benítez
ANIBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

Dario Zárate Cabrera
Econ. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
Comunitarios
JEFATURA DE OFICINA DE UNIDAD DE
DE UNIDAD DE

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

31/07/2023

Walter José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

007

FECHA DE REMISION:

31/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	3/7/2023	CARGA Y SALIDA AL DPTO DE BOQUERON	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	4/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	5/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	6/7/2023	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	7/7/2023	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Eduar. Dario Zárate Cabrera
Coordinador Interino
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/07/23

[Signature]
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DGPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: *395*

FECHA DE REMISION: *14/07/23*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
2	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
3	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO BENÍGNO FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Handwritten signature]
28-7-2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1022

28-7-2023



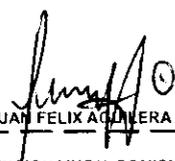


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CONCEPCIÓN/TACUA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA



JUAN FELIX AQUINERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:


28-07-2023

1007

28.07.2023

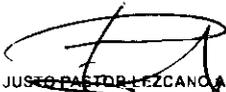


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CONCEPCIÓN/TACUA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE BNF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

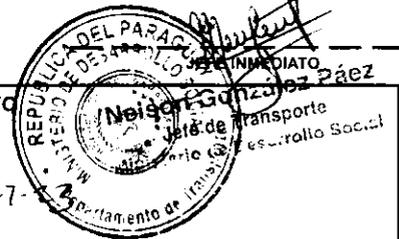
VERIFICADO POR:

FECHA:


28-07-2023.

N° DE ORDEN:

1009
FECHA DE REMISION: 28-07-2023





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL PATRÓN INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

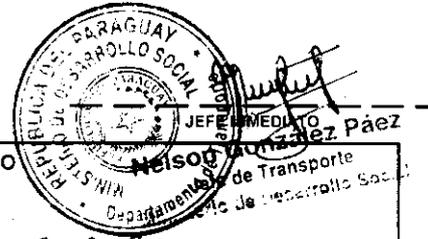
[Handwritten signature]
28-07-2023

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1005

28-07-2023





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/SGTO JOSE FELIX LOPEZ (PUENTESIÑO)
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CONCEPCIÓN/ITACUA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

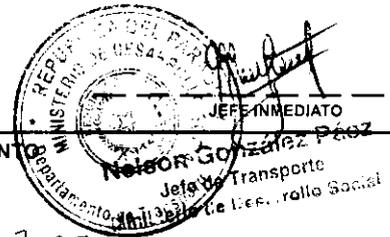
VERIFICADO POR:

FECHA:

[Handwritten Signature]
28-7-2023

N° DE ORDEN: 1023

FECHA DE REMISION: 28-7-23.





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/PIRAPO
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/PIRAPO
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/ITAPUA POTY
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/TRINIDAD
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ITAPÚA/ALTO VERA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO EVER ALVARENGA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28-07-23

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1007

28.07.23





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMÓN VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

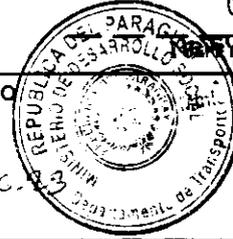
28-07-23

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1006

28.07.23



Handwritten signature: González Páez
DIRECTOR GENERAL DE CONTROL SOCIAL

(64)



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	9/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	10/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	11/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO
Nelson González
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

20-07-23

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1013
28-07-23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 236 del 12 de mayo de 2020"

DETALLE:

1	22/3/2023	SALIDA DEL DPTO. CENTRAL RUMBO AL DPTO DE ÑEEMBUCU PARA REALIZAR JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA Y FAMILIAS PARTICIPANTES.	ÑEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
2	23/3/2023	JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA Y FAMILIAS PARTICIPANTES/POSTERIOR TRASLADO AL DPTO. DE MISIONES.	MISIONES/SAN IGNACIO
3	24/3/2023	JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA Y FAMILIAS PARTICIPANTES/POSTERIOR RETORNO AL DPTO. CAAGUAZÚ	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ANTOLIANO COHEN SUENCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Econ. Ricardo Yorg Director General Dirección General de Protección y Promoción Social Ministerio de Desarrollo Social
VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN: 1026
FECHA:	Lic. Marcos Escobeiro Técnico DCPP - DCS - MDS	FECHA DE REMISION: 31/07/23
	31/07/23	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/3/2023	SALIDA DE LA SEDE CENTRAL CON DESTINO A LA CIUDAD DE AMAMBAY DISTRITO DE CAPITÁN BADO.	AMAMBAY/CAPITAN BADO
2	30/3/2023	JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO Y FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ Y POSTERIOR TRASLADO AL DISTRITO DE ZANJA PYTA.	AMAMBAY/ZANJA PYTA
3	31/3/2023	JORNADA DE TRABAJO CON FUNCIONARIOS DE CAMPO Y FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ . POSTERIOR RETORNO A LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

ANTOLIANO COHENE CUENCA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO
Lic. Ricardo Yorg

Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 31/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 1025

FECHA DE REMISION: 31/07/23

DCPP - DCS - MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/LAURELES
2	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/CERRITO
3	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/ISLA UMBU
4	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
5	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEMBUCÚ/ALBERDI
6	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]

DIEGO OSMAR BRAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Mgtr. José Gabriel Técnico

FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 977

FECHA DE REMISION: 26/07/2023

[Signature] Mgtr. González Páez Jefe de Transporte

Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

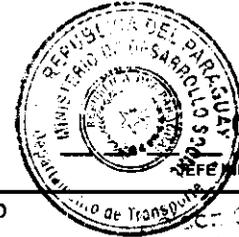
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/ITE. ESTEBAN MARTINEZ
2	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/ITE. ESTEBAN MARTINEZ
3	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/ITE. IRALA FERNANDEZ
6	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF- RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DENIS ACUÑA FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mgtr. José Casariego*
Técnico
Subdirección de Control de Pagos al Personal

FECHA: *26/07/2023*

N° DE ORDEN: *980*

FECHA DE REMISION: *26/07/2023*

Conzúez Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
2	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
3	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOOUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Mgtr. Jose Caballero
Tecnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 975

FECHA DE REMISION: 26/07/2023

Cecilia Páez
Departamento de Transporte Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
2	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
3	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF- RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Mgr. José Caballero
Técnico

N° DE ORDEN:

974

FECHA:

26/07/2023

Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA DE REMISION:

26/07/2023

Mg. González Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

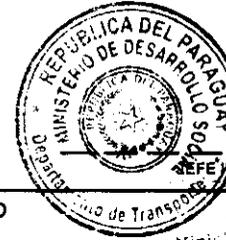
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
3	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
4	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
6	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Jefe de Transporte
Jefe de Transporte Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Mstr. José Caballero
Técnico

N° DE ORDEN:

972

FECHA:

26/07/2023

Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA DE REMISION:

26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

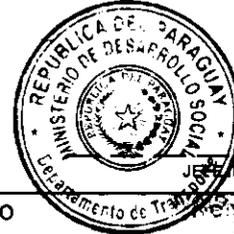
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	25/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	26/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
3	27/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
4	28/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	29/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
6	30/6/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ QUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

979

FECHA:

FECHA DE REMISION:

26/07/2023

26/07/2023

Departamento de Control de Pagos al Personal

Person: González Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	31/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	1/6/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	2/6/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA

Lic. Lider A. Acosta G.
Técnico Administrativo
Programa Tenonderá - MDS

LIDER A. ACOSTA GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPD - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 1003

FECHA:

28/07/23

FECHA DE REMISION:

28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	29/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	31/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	1/6/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	2/6/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA

Lic. Liz León
Técnica de operaciones
Prog. Tenondera-MDS

LIZ MARINA LEON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Tenondera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1002

FECHA DE REMISION:

28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	31/5/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	1/6/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	2/6/2023	Verificación y Seguimiento a Participantes del Programa Tenondera	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA

DM
Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

DAVID EMMANUEL MARTINEZ GODOY

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

OC
Mg. Oscar Cesar Chavez Cajé
Director Regional
MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

ME
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1000

FECHA:

28/07/23

FECHA DE REMISION:

28/07/23



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	29/5/2023	Traslado de funcionarios del Programa Tenondera para una misión de trabajo en la Ciudad de Colonia Independencia Dpto. del Guaira	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
2	30/5/2023	Traslado de funcionarios del Programa Tenondera para una misión de trabajo en la Ciudad de Colonia Independencia Dpto. del Guaira	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	31/5/2023	Traslado de funcionarios del Programa Tenondera para una misión de trabajo en la Ciudad de Colonia Independencia Dpto. del Guaira	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	1/6/2023	Traslado de funcionarios del Programa Tenondera para una misión de trabajo en la Ciudad de Colonia Independencia Dpto. del Guaira	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	2/6/2023	Traslado de funcionarios del Programa Tenondera para una misión de trabajo en la Ciudad de Colonia Independencia Dpto. del Guaira	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA

Bernardino Santos
BERNARDINO SANTOS MENDOZA
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Oscar Cesar Chavez Cajé
Director Regional
MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/10/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DEPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 998

FECHA DE REMISION:

28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	Traslado al Departamento de Itapúa. Pernocte.	ITAPUA/GENERAL ARTIGAS
2	11/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ITAPUA/GENERAL ARTIGAS
3	12/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ITAPUA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	13/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ITAPUA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	14/7/2023	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA GLORIA SOLEDAD ACOSTA NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazzo
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24-07-2023.

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

955

24-07-2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMIENE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	10/7/2023	Traslado al Departamento de Itapúa. Pernocte.	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
2	11/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/GENERAL ARTIGAS
3	12/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
4	13/7/2023	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa Tenonderá.	ITAPÚA/SAN PEDRO DEL PARANA
5	14/7/2023	Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Cynthia Molinas
Jefa de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Oficina de Operaciones
JEFE INMEDIATO
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 24-07-2023

N° DE ORDEN: 952

FECHA DE REMISION: 24-07-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	TRASLADO DE FIJONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
2	4/7/2023	TRASLADO DE FIJONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
3	5/7/2023	TRASLADO DE FIJONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
4	6/7/2023	TRASLADO DE FIJONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANÁ/SANTA RITA
5	7/7/2023	TRASLADO DE FIJONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO FERNANDEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/07/23

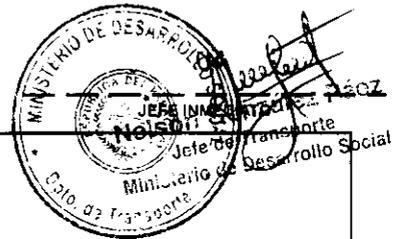
Lic Marcos Escobeiro
Técnico

N° DE ORDEN: 1010

FECHA DE REMISION:

28/07/23

DCPP - DCS - MDS



-06-



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

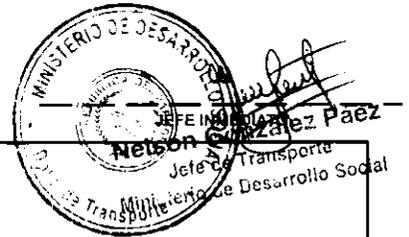
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	3/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA	GUAIRÁ/NUMI
2	4/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	5/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	6/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
5	7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HUGO ARNALDO SILVERO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/07/23

Lic/Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP - DCS - MDS

Nº DE ORDEN: 1019

FECHA DE REMISION: 28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	3/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	4/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	5/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	6/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Manuel
Manuel
Manuel
Manuel Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/07/23

Manuel
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico
DEPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1021

FECHA DE REMISION: 28/07/23



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la **Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República**"

DETALLE:

1	2/7/2023	TRASLADO DE FIJNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	3/7/2023	TRASLADO DE FIJNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	4/7/2023	TRASLADO DE FIJNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	5/7/2023	TRASLADO DE FIJNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	6/7/2023	TRASLADO DE FIJNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	7/7/2023	TRASLADO DE FIJNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

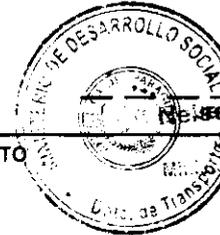
FECHA: 28/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1018

FECHA DE REMISION: 28/07/23



Handwritten signature and stamp of the Director of Transport



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	2/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	3/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	4/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	5/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	6/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	7/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS BNF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

. PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

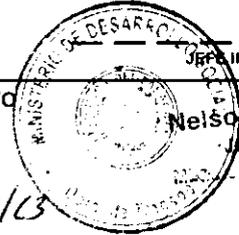
FECHA: 28/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1017

FECHA DE REMISION: 28/07/23



Nelson González Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	2/7/2023	TRASLADO DE FIJIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚYPEHU
2	3/7/2023	TRASLADO DE FIJIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚYPEHU
3	4/7/2023	TRASLADO DE FIJIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚYGATIMI
4	5/7/2023	TRASLADO DE FIJIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚYGATIMI
5	6/7/2023	TRASLADO DE FIJIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚITANARA
6	7/7/2023	TRASLADO DE FIJIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

O.D.

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

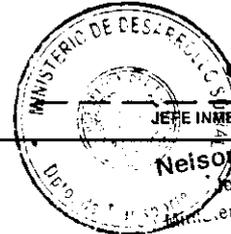
FECHA: 28/04/23

Marcos Escobeiro
Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN: 1020

FECHA DE REMISION: 28/04/23



Neison Guizález Páez
Neison Guizález Páez
Jefe de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/7/2023	Salida y Realizar notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORDILLERA/VALENZUELA
2	13/7/2023	Realizar notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	14/7/2023	Realizar notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha y Retomo.-	CORDILLERA/ATYRA

CRISTHIAN DAVID RUIZ DIAZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Marcos Escobeiro

N° DE ORDEN: 902

FECHA: 31/07/23

FECHA DE REMISION: 12/07/23

Técnico
DCPP - DCS - MDS

Lic. Roberto Arriano Collán
Jefe del Depto. de Tecnología
Informática de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/7/2023	Salida y Realizar notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORDILLERA/VALENZUELA
2	13/7/2023	Realizar notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha.-	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	14/7/2023	Realizar notificaciones por mora a Participantes del Programa Tekoha y Retorno.-	CORDILLERA/ATYRA

NOELIA FLORENTIN IBASI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Roberto Efe Quintana
Intendente General de la Contraloría General de la República

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

31/07/23

Lic. Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP - DCS - MDS

N° DE ORDEN:

901

FECHA DE REMISION:

17/07/23



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de junio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1755045	ASUNCION, MARTINEZ SOSA	TECNICO/A DE CENSO	5	353.120	1.412.480	1.608.658

Son Guaranies: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL -- DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES -- DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PARAGUARI / PARAGUARI", "YAGUARON / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 17 de julio de 2023

FECHA DE RETORNO: 21 de julio de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 17/7/2023 VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.	YAGUARON / PARAGUARI	IMPORTE DE VIATICO: 1.412.480 VIATICO DE RETORNO: 196.178 IMPORTE TOTAL: 1.608.658 Son Guaranies: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y ocho
2 18/7/2023 VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.	YAGUARON / PARAGUARI	
3 19/7/2023 VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.	YAGUARON / PARAGUARI	
4 20/7/2023 VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.	PARAGUARI / PARAGUARI	
5 21/7/2023 RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Asunción Martínez - Técnico.
Dpto. de Gestión Social
ASUNCION, MARTINEZ SOSA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Mtro. Pedro Martín, Jefe
Dpto. Gestión Social
Programa Tekokha

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 939

FECHA:

FECHA DE REMISION: 21-07-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinoza

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
RUBRO:	232	PROG: 3
CLASE PROG:	2	PROG: 3
ACTIV./PROY.:	2	
FECHA:	07-07-23	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Javier Martínez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de junio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.Nº, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 2222384, HERMENEGILDO DARIO, MORALES VERA, TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS, 5, 353.120, 1.412.480, 1.608.658

Son Guaranies: un millón seiscientos ocho mil seiscientos cincuenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL -- DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES -- DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PARAGUARI / PARAGUARI", "YAGUARON / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 17 de julio de 2023
FECHA DE RETORNO: 21 de julio de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes rows for dates 17/7/2023 to 21/7/2023 and summary totals for IMPORTE DE VIATICO, VIATICO DE RETORNO, and IMPORTE TOTAL.

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Hermenegildo Dario Morales Vera, Abogado, C.S.J.
HERMENEGILDO DARIO, MORALES VERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Signature of Mgtr. Rogelio Martin, Jefe
Dpto. Gestion Social
Programa TEKOKA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Signature]
FECHA: 21-07-2023

N° DE ORDEN: 938
FECHA DE REMISION: 21-07-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Signature of Director of Control and Follow-up
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Formulario for budget availability: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, Disponibilidad Presupuestaria, RUBRO: 232, CLASE PROG: 2, ACTIV./PROY.: 2, FECHA: 07-07-23, FIRMA: [Signature]

Signature of Viceminister of Administration and Finance
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. L. Morales Vera

Signature of Director of Budget
Director de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	12/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CORDILLERA/VALENZUELA
2	13/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
3	14/7/2023	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 987

FECHA: 27 07 2023

FECHA DE REMISION: 27 07 2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CARAYAO
---	----------	--	------------------

ALCIDES BRÍAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cayo Cáceres Silva
Técnica

FECHA:

26/07/2023

Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN:

964

FECHA DE REMISION:

26/07/2023



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CARAYAO
---	----------	--	------------------

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cayo Cécero Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanina Balva
T. 0999
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO MDS
VERIFICADO POR:
FECHA: 26/07/2023

N° DE ORDEN: 963

FECHA DE REMISION: 26/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	8/5/2023	El Ministro Cayo Cáceres participo en la entrega de certificados de capacitación y kits de herramientas a mujeres de territorios sociales.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
---	----------	--	------------------

[Signature]
CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Dr. Cayo Cáceres Silva
Ministro - Encargado de Despacho
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR <i>[Signature]</i> Yarina Paiva MDS Dirección de Control y Seguimiento	N° DE ORDEN: 958 FECHA DE REMISION: 26/07/2023
FECHA: 26/07/2023	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	27/6/2023	POR INDICACIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD SE REALIZA VISITA DE APOYO A TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	28/6/2023	POR INDICACIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD SE REALIZA VISITA DE APOYO A TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA. RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Alicia Barboza

Ceremonial y Protocolo
MDS
MSE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Yanina Paiva
D.T. Técnica
VERIFICADO POR 
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO MDS
FECHA: 24/07/2023

N° DE ORDEN: 946

FECHA DE REMISION: 24/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	27/6/2023	POR INDICACIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD SE REALIZA VISITA DE APOYO A TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKCHA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	28/6/2023	POR INDICACIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD SE REALIZA VISITA DE APOYO A TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKCHA. RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]
FATIMA NELLY FERNANDEZ COLMAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten signature]
Dr. Cayo Roberto Cáceres Silva
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO *[Handwritten signature]*
Procción de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 945
FECHA DE REMISION: 24/07/2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	27/6/2023	POR INDICACIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD SE REALIZA VISITA DE APOYO A TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	28/6/2023	POR INDICACIONES DE LA MAXIMA AUTORIDAD SE REALIZA VISITA DE APOYO A TERRITORIOS SOCIALES DEL PROGRAMA TEKOKHA. RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SILVIO PASTOR STEGER DURE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO
Ing. Amb. Jessica Ortiz

Departamento de Gestión Ambiental
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Yanina Paiva
Dirección de Control y Seguimiento MDS

N° DE ORDEN: 947

FECHA: 24/07/2023

FECHA DE REMISION: 24/07/2023



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 21 de julio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: CANT, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICOS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 3864200, HUGO ARIEL, AMARILLA ARMOA, TECNICO/A DE TESORERIA, 5, 470.827, 1.883.308, 2.079.486

Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS -> DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS -> DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA", "EMBOSCADA / CORDILLERA", "ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "TOBATI / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 01 de agosto de 2023

FECHA DE RETORNO: 05 de agosto de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO, DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes dates from 1/8/2023 to 5/8/2023 and a summary of expenses.

BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HUGO ARIEL AMARILLA ARMOA FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

31/07/23

Lic. Marcos Escobeiro Técnico

N° DE ORDEN: 1028

FECHA DE REMISION: 31/07/23

Lic. Roberto Arriano Solán Jefe del Dpto. de Tesorería Ministerio de Desarrollo Social

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, para que se acuerde favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola Director Dirección de Control y Seguimiento Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

N° viaje: 8277 - N° detalle: 18072

Formulario de presupuesto with fields for RUBRO (232), CLASE PROG (2), PROG (3), ACTIV.PROY (2), FECHA (24-07-23), FIRMA (Javier Martinez)

Javier Martinez Director de Presupuesto Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 21 de julio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CANTIDAD DE VIÁTICOS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIÁTICOS	IMPORTE VIÁTICOS	MONTO TOTAL
5	470.827	1.883.308	2.079.486

Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA", "EMBOSCADA / CORDILLERA", "ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "TOBATI / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 01 de agosto de 2023 FECHA DE RETORNO: 05 de agosto de 2023

OBJETIVO DE VIAJE: Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES / REALIZAR PERIODIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 1/8/2023 Salida de la ciudad de Fdo. de la Mora - Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.883.308
2 2/8/2023 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	TOBATI / CORDILLERA	VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3 3/8/2023 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA	IMPORTE TOTAL: 2.079.486
4 4/8/2023 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	EMBOSCADA / CORDILLERA	Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis
5 5/8/2023 Retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora.-	EMBOSCADA / CORDILLERA	

FORMA DE PAGO:

BANCO: X

CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA DEL CARMEN, LOVERA DE GOMEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Roberto Acuña Botán
Jefe del Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 1029

FECHA:

31/07/23

Lic. Marcos Escobeiro
Técnico

FECHA DE REMISION: 31/07/23

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: con el fin de solicitar favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Ministerio de **DESARROLLO SOCIAL** **GOBIERNO NACIONAL** Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG 3

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 24-07-23 FIRMA: Javier Martinez
Dpto. de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 26 de julio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLAV	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICOS	MONTO TOTAL GS
2396217	NELSON JAVIER, FERNANDEZ CABALLERO	TECNICO/A DE TESORERIA	5	470.827	1.883.308	2.079.486

Son Guaraníes dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("YBY YAU / CONCEPCIÓN", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 07 de agosto de 2023

FECHA DE RETORNO: 11 de agosto de 2023

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 7/8/2023 Salida de la Ciudad de Fernando de la Mora.-	YBY YAU / CONCEPCIÓN		IMPORTE DE VIÁTICO: 1.883.308
2 8/8/2023 Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCIÓN		VIÁTICO DE RETORNO: 196.178
3 9/8/2023 Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCIÓN		IMPORTE TOTAL: 2.079.486
4 10/8/2023 Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY		Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis
5 11/8/2023 Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY		

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

NELSON JAVIER, FERNANDEZ CABALLERO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. ROBERTO ESPINOLA
Jefe del Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1030

FECHA: 31-07-2023

FECHA DE REMISION: 31-07-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG.: 3
ACTIV./PROY.:	2	
FECHA:	26-07-23	FIRMA: Javier Martinez

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 26 de julio de 2023

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLIN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO DE	MONTO TOTAL
3172986	JORGE FERNANDO, INSFRA BARRIOS	TECNICO/A DE TESORERIA	5	470.827	1.883.308	2.079.486

Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS → DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("YBY YAU / CONCEPCION", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")
--	---

FECHA DE SALIDA: 07 de agosto de 2023	FECHA DE RETORNO: 11 de agosto de 2023
---------------------------------------	--

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 7/8/2023 Salida de la Ciudad de Fernando de la Mora.-	YBY YAU / CONCEPCION		IMPORTE DE VIATICO: 1.883.308 VIATICO DE RETORNO: 196.178 IMPORTE TOTAL: 2.079.486 Son Guaraníes: dos millones setenta y nueve mil cuatrocientos ochenta y seis
2 8/8/2023 Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCION		
3 9/8/2023 Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	YBY YAU / CONCEPCION		
4 10/8/2023 Realizar Cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY		
5 11/8/2023 Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora.-	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY		

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE FERNANDO, INSFRA BARRIOS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Arroyave
 Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Signature]
 FECHA: 31-07-2023

N° DE ORDEN: 031
 FECHA DE REMISION: 31-07-2023

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG.: 3
ACTIV./PROY.:	2	
FECHA:	26-07-23	FIRMA:

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Javier Martinez
 Dpto. de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guia Básica de Documentos de Rendicion de Cuentas que sustentan la ejecucion presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/4/2023	TRABAJO DE TASACIÓN DE LA FINCA N° 11.239, CON CUENTA CORRIENTE CATASTRAL N° 26-1589-02 AL 12, FRACCIÓN B - LOTES N° 01 AL 11, SUPERFICIE TOTAL DE INMUEBLE Y REALIZAR LA MEDICIÓN TOPOGRÁFICA EN EL MARCO DEL JUICIO CARATULADO "HÉCTOR MIGUEL VENEGAS Y OTROS C/ PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL S/ FIJACIÓN JUDICIAL DE PRECIO", EXPEDIENTE N° 97/2022.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	14/4/2023	TRABAJO DE TASACIÓN DE LA FINCA N° 11.239, CON CUENTA CORRIENTE CATASTRAL N° 26-1589-02 AL 12, FRACCIÓN B - LOTES N° 01 AL 11, SUPERFICIE TOTAL DE INMUEBLE Y REALIZAR LA MEDICIÓN TOPOGRÁFICA EN EL MARCO DEL JUICIO CARATULADO "HÉCTOR MIGUEL VENEGAS Y OTROS C/ PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL S/ FIJACIÓN JUDICIAL DE PRECIO", EXPEDIENTE N° 97/2022. RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JOEL ROQUE TRINIDAD GAONA
CAP SG JEFE DIV CAMPS ROQUE TRINIDAD GAONA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Jorge Ramírez Alonso
Mat. CG N° 19.491
Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 790

FECHA:

FECHA DE REMISION: 15-06-2023

15-06-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	13/4/2023	TRABAJO DE TASACIÓN DE LA FINCA N° 11.239. CON CUENTA CORRIENTE CATASTRAL N° 26-1589-02 AL 12, FRACCIÓN B - LOTES N° 01 AL 11. SUPERFICIE TOTAL DE INMUEBLE Y REALIZAR LA MEDICIÓN TOPOGRÁFICA EN EL MARCO DEL JUICIO CARATULADO "HÉCTOR MIGUEL VENEGAS Y OTROS C/ PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - SECRETARIA DE ACCIÓN SOCIAL S/ FIJACIÓN JUDICIAL DE PRECIO". EXPEDIENTE N° 97/2022.-	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	14/4/2023	TRABAJO DE TASACIÓN DE LA FINCA N° 11.239. CON CUENTA CORRIENTE CATASTRAL N° 26-1589-02 AL 12, FRACCIÓN B - LOTES N° 01 AL 11. SUPERFICIE TOTAL DE INMUEBLE Y REALIZAR LA MEDICIÓN TOPOGRÁFICA EN EL MARCO DEL JUICIO CARATULADO "HÉCTOR MIGUEL VENEGAS Y OTROS C/ PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA - SECRETARIA DE ACCIÓN SOCIAL S/ FIJACIÓN JUDICIAL DE PRECIO". EXPEDIENTE N° 97/2022. RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUDY ROSARIA GOMEZ CABALLERO

Abg. Jorge Ramírez Alonso
Mat. C.S.U. N° 19.397
Director General de Asesoría Jurídica
MSE Ingresos Social

Ludy Gomez, FUNCIONARIO/A COMISIONADO 6.734.159

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

15-06-2023

742

15-06-2023



VISION SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y ETICIDAD EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la Ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"

DETALLE:

1	21/04/2023	Tasacion de inmueble ofertado al MDS en el marco del Programa TI, KOHA, Posterior Retorno a la oficina Central Fernando de la Mora.	Capibary/San Pedro
2			
3			

Rocío Elizabeth Alvarez Garay

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Arq. Antonio Rocelli Rajardi
Director de
SECCION DE JEFES INMEDIATOS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

789.

15-06-2023.

VERIFICADO POR:
FECHA:

N° DE
FECHA DE REMISION:



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 605/2022 **"Por la cual se establece la Guía Básica de Documentos de Rendición de Cuentas que sustentan la ejecución presupuestaria de Ingresos y Gastos de las Entidades sujetas al Control de la Contraloría General de la República"**

DETALLE:

1	22/5/2023	Salida del MDS al distrito de Capibary, para verificación de la finca 3858	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	23/5/2023	Verificación en el distrito de capibary finca 3858 y retorno.	SAN PEDRO/CAPIBARY

Fanny Torales Melgarejo
FANNY TORALES MELGAREJO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Jessica Ortiz
Ing. Amb. Jessica Ortiz
Departamento de Gestión Ambiental
JEFE INMEDIATO
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>José Caballero</i> Mgtr. José Caballero Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: <i>797</i> FECHA DE REMISION: <i>19/06/2023</i>
FECHA: <i>19/06/2023</i>	