



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatiko asignado (G.)
1 MORA BENITEZ, FABIANA	4364695	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA	2.289.326
2 CUQUEJO, ALAN ARIEL	4823101	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA	2.289.326
3 CARDOZO PORTILLO, CLAUDELINO	5276322	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA	2.289.326
4 MORALES VERA, HERMENEGILDO DARIO	2222384	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA	2.289.326
5 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOKA	2.289.326
6 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	20/6/2022 al 24/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	1.725.800
7 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
8 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
9 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
10 PAIVA GIMÉNEZ, RODRIGO MANUEL	3687434	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
11 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAZAPÁ	28/6/2022 al 30/6/2022	VIAJE A LA CIUDAD DE CAAZAPÁ, DPTO. CAAZAPÁ, PARA SERVICIO DE COBRANZA, MODALIDAD CAJERO MÓVIL, A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOKA	880.510
12 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	13/7/2022 al 13/7/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	176.102
13 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	13/7/2022 al 13/7/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	176.102
14 GONZALEZ LEDEZMA, FERNANDO DANIEL	4852522	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	13/7/2022 al 13/7/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	176.102
15 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	25/7/2022 al 29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	2.289.326
16 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/7/2022 al 29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	1.584.918
17 ROA PAVON, FERNANDO FREYD	3523464	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/7/2022 al 27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viativo asignado (G.)
18 DIAZ CANO, ROBERTO EMMANUEL	4317657	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 12/8/2022	VERIFICACIÓN DOCUMENTAL E IN SITU DEL INVENTARIO FÍSICO DE BIENES DE LA OFICINA REGIONAL DE CNEL OVIEDO Y SUB SEDES DEL MDS.	1.584.918
19 ROJAS VERA, YENNY LAURA	4698009	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 12/8/2022	VERIFICACIÓN DOCUMENTAL E IN SITU DEL INVENTARIO FÍSICO DE BIENES DE LA OFICINA REGIONAL DE CNEL OVIEDO Y SUB SEDES DEL MDS.	1.584.918
20 ARELLANO SOILAN, ROBERTO	3675527	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/8/2022 al 12/8/2022	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG TEKOKHA-	2.289.326
21 IRARRA RIQUELME, AURELIANO	2072451	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/8/2022 al 12/8/2022	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG TEKOKHA-	2.289.326
22 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.725.798
23 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	ITAPÚA A ITAPÚA	2/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	1.761.020
24 NOLDIN BORDON, KAREN MARIANA	4514415	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/8/2022 al 12/8/2022	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG TEKOKHA-	2.289.326
25 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 12/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	1.584.918
26 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	1.584.918
27 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 9/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	528.306
28 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	11/8/2022 al 11/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	176.102
29 I. EDESMARMOA, VICTOR HUGO	3496949	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	VERIFICACIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES, Y ACTUALIZACIÓN DE FORMULARIOS FC10 EN LOS DISTRITOS DE CAAGUZÚ, YHU, 3 DE FEBRERO, MCAL LOPEZ, SANTAANA, JUAN M. FRUTOS, REPATRIACIÓN, NUEVA TOLEDO Y R.I. 3 CORRALES	1.584.918
30 CHAVEZ MOLINAS, BLANCA BEATRIZ	3777495	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	VERIFICACIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES, Y ACTUALIZACIÓN DE FORMULARIOS FC10 EN LOS DISTRITOS DE CAAGUZÚ, YHU, 3 DE FEBRERO, MCAL LOPEZ, SANTAANA, JUAN M. FRUTOS, REPATRIACIÓN, NUEVA TOLEDO Y R.I. 3 CORRALES	1.584.918
31 BRITOS RAMIREZ, HUGO FERNANDO	4191204	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	VERIFICACIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES, Y ACTUALIZACIÓN DE FORMULARIOS FC10 EN LOS DISTRITOS DE CAAGUZÚ, YHU, 3 DE FEBRERO, MCAL LOPEZ, SANTAANA, JUAN M. FRUTOS, REPATRIACIÓN, NUEVA TOLEDO Y R.I. 3 CORRALES	1.584.918
32 CARRERAS DE ORTIZ, MARIA INES	1251199	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	VERIFICACIÓN DE LOS BIENES PATRIMONIALES, Y ACTUALIZACIÓN DE FORMULARIOS FC10 EN LOS DISTRITOS DE CAAGUZÚ, YHU, 3 DE FEBRERO, MCAL LOPEZ, SANTAANA, JUAN M. FRUTOS, REPATRIACIÓN, NUEVA TOLEDO Y R.I. 3 CORRALES	1.584.918
33 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	17/8/2022 al 17/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	176.102
34 FRANCO COHENE, DERLIS GABRIEL	4566488	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	28/8/2022 al 2/9/2022	REALIZAR LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA.	2.465.428



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 ínciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatlico asignado (G.)
35 CUEVAS MERCADO, CLAUDIA CAROLINA	4209062	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	28/8/2022 al 29/9/2022	REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA.	2.465.428
36 CACRES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	ASUNCIÓN A ASUNCIÓN	24/4/2022 al 30/4/2022	REALIZAR UN INTERCAMBIO TÉCNICO ENTRE EXPERTOS EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA BASADA EN EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA SOCIAL Y SOLIDARIA TANTO PARA PARAGUAY COMO PARA MÉXICO.	4.052.144
37 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	24/5/2022 al 26/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	880.510
38 PORTILLO CUEVAS, RICARDO	3709301	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	24/5/2022 al 26/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	880.510
39 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	24/5/2022 al 26/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	880.510
40 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	8/6/2022 al 10/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO LA MÁXIMA AUTORIDAD	1.232.714
41 RFCAI DE ACEVEDO, SARA REBECA	3489795	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	19/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPIA APROX. 2.205 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.817.632
42 CENTURION ORTIZ, OSCAR RAUL	1680066	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	19/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A APROX. 1.300 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	1.937.122
43 OJEDA MARECO, JOSE ALBERTO	1952926	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	19/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A APROX. 2.088 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.007.563
44 SAMUDIO UGARTE, ENRIQUE DAMIAN	4424824	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	19/6/2022 al 24/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPIA APROX. 2.205 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.817.632
45 VAZQUEZ CABRAL, HERICO NIELSEN	4267389	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO- Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA Y CAPACITACION DEL USO DEL SISTEMA PICOLEC.	1.584.918
46 AQUINO GALLARDO, PATRICIA ANAHI	4549647	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO- Y DEPURACION DE LA BASE DE DATOS DEL PROGRAMA Y CAPACITACION DEL USO DEL SISTEMA PICOLEC.	1.584.918
47 CALDERON GONZALEZ, FERNANDO JOSE	5096534	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	20/6/2022 al 24/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	1.866.682
48 SOLIS LOPEZ, IDALIA	5233965	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	EN EL MARCO DE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GENERAL Y LA DGAI	2.007.562
49 MARTINEZ CELLE, FANNY ESTEIA	3796734	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	EN EL MARCO DE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL OBSERVADAS POR LA CONTRALORIA GENERAL Y LA DGAI	2.007.562
50 ACUÑA FIGUEROA, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION PROGRAMA TEKOPORA.	1.584.918
51 INFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
52 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
53 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
54 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	28/6/2022 al 30/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	880.510
55 PORTILLO MARTINEZ, OLGA MARIA	3206088	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	28/6/2022 al 30/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	880.510
56 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	28/6/2022 al 30/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	880.510
57 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.218.886
58 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	1.937.122
59 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	1.937.122
60 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.218.886
61 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRA	4/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	1.866.682
62 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.113.222
63 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.289.327
64 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.289.327
65 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.289.327
66 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	3/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.007.562
67 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRA	27/6/2022 al 1/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
68 LEDN, LIZ MARINA	3828051	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRA	27/6/2022 al 1/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
69 ROJAS OJEDA, LEIDA MARGARITA	3615912	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	27/6/2022 al 1/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
70 FERREIRA CUENCA, VICTOR DOMINGO	1538545	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	4/7/2022 al 8/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.584.918
71 CENTURION VILLALBA, RUT GABRIELA	4565646	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	4/7/2022 al 8/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.584.918
72 VILLALBA VILLASANTI, CESAR LUIS	3426058	NACIONAL	CAAGUAZÚ A SAN PEDRO	4/7/2022 al 8/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.584.918
73 LEQUIZAMON BRITZ, WILLIAN	7414794	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	11/7/2022 al 15/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
74 SANCHEZ TORRES, JOSE DANIEL	4768335	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	11/7/2022 al 15/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
75 ESCOBAR VARELA, MENELIO	4316914	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	11/7/2022 al 15/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.866.682
76 MARIN, GLORIA ELIZABETH	4517709	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADOS	2.148.445
77 GARCIA, LIZ VICTORIA	2088634	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADOS	2.148.445
78 CACERES CLEMDTTE, FRANCISCO ARIEL	2367136	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADOS	2.148.445
79 FERNANDEZ ESTIGARRIBIA, DANIEL AGUSTIN	3650706	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADO.	2.324.546
80 CACERES CABREIRA, JAQUELINE	5267879	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADO.	2.324.546
81 PALACIOS VELAZQUEZ, INOCENCIO GENARO	1149351	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADO.	2.324.546
82 LEZCANO CAÑETE, ARSENI	1978783	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADO.	2.324.546
83 DUARTE AQUINO, OIGNO JAVIER	4720737	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	21/8/2022 al 26/8/2022	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN EL MARCO DEL CONCURSO DE MÉRITOS SIMPLIFICADO.	2.324.546
84 ZARZA PASCOTTINI, HUGO EMILIO	2151939	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	22/8/2022 al 26/8/2022	VERIFICACION IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y TENONDERA EN EL DPTO. DE MISIONES.	1.584.918
85 GALEANO CABRERA, YVANA MARIA	3401968	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	22/8/2022 al 26/8/2022	VERIFICACION IN SITU A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y TENONDERA EN EL DPTO. DE MISIONES.	1.584.918



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
86 BENITEZ REYES, CLAUDIO ALCIDES	3961837	NACIONAL	CAAZAPÁ A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	176.102
87 CHAVEZ OVIEDO, ALVA CAROLINA	4813293	NACIONAL	ITAPUÁ A CENTRAL	3/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	704.408
88 CAMPUZANO GONZALEZ, FEMILCE FIDELINA	1425560	NACIONAL	CONCEPCIÓN A CENTRAL	3/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	704.408
89 VERA RIVAS, PATRICIA CAROLINA	3014210	NACIONAL	NEEMBUCÚ A CENTRAL	3/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	704.408
90 MARECOS CABALLERO, HELENA MARINA	4521397	NACIONAL	PARAGUARI A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	176.102
91 DURE MARTINEZ, VICTOR HUGO	708333	NACIONAL	SAN PEDRO A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	176.102
92 ACOSTA ALLENDE, PEDRO REMIGIO	2509293	NACIONAL	MISIONES A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	176.102
93 DUARTE, PEDRO RAMON	3707135	NACIONAL	ALTO PARAGUAY A CENTRAL	3/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	704.408
94 MIRANDA CACERES, FAVIO ARIEL	4055789	NACIONAL	GUAIRÁ A CENTRAL	4/5/2022 al 4/5/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 Y REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	176.102
95 GUERRERO PORTILLO, CESAR	1206121	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	8/6/2022 al 10/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO LA MÁXIMA AUTORIDAD	1.232.714
96 ROJAS GAMARRA, ANA LIZ	4655844	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES	2.289.326
97 BOGARIN PERALTA, SERGIO	2131369	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	14/7/2022 al 15/7/2022	REALIZACIÓN DE HISTORIAS DE VIDA DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	528.306
98 BALCAZAR, AMANDA GENOVEVA	3399518	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	14/7/2022 al 15/7/2022	REALIZACIÓN DE HISTORIAS DE VIDA DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA	528.306
99 COHENE CUENCA, ANTOLIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	18/7/2022 al 21/7/2022	ACOMPANAMIENTO A ACTIVIDADES INHERENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.303.154
100 RAMOZA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CAAGUAZÚ A NEEMBUCÚ	18/7/2022 al 21/7/2022	ACOMPANAMIENTO A ACTIVIDADES INHERENTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.303.154
101 BARBOZA MOREL, REMIRA ROSIMAR	2633194	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	18/7/2022 al 19/7/2022	ACOMPANAR A LA MAI, A LA ENTREGA DE CERTIFICADOS DE INCLUSIÓN A PARTICIPANTES DE LOS PROGRAMAS DE TEKOPORA, TENONDERA Y COMEDORES.	563.526
102 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	18/7/2022 al 19/7/2022	ACOMPANAR A LA MAI, A LA ENTREGA DE CERTIFICADOS DE INCLUSIÓN A PARTICIPANTES DE LOS PROGRAMAS DE TEKOPORA, TENONDERA Y COMEDORES.	563.526



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
103 QUIÑONEZ CABRERA, LILIAN ROSA	4128471	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÇÚ	18/7/2022 al 20/7/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN LA ENTREGA DE ALIMENTOS A COMEDORES COMUNITARIOS Y APORTES DE TENONDERA A FAMILIAS PARTICIPANTES	950.950
104 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÇÚ	18/7/2022 al 20/7/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAI EN LA ENTREGA DE ALIMENTOS A COMEDORES COMUNITARIOS Y APORTES DE TENONDERA A FAMILIAS PARTICIPANTES	950.950
105 RIOS, IDILIO	4484432	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACIÓN A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES	1.866.682
106 RAMOJA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACIÓN A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES	1.866.682
107 AL FERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830852	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	25/7/2022 al 29/7/2022	VERIFICACIÓN A EMPRENDIMIENTOS DE PARTICIPANTES	1.866.682
108 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	21/7/2022 al 21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
109 SILVERO GONZALEZ, HUGO ARNALDO	4430125	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	18/7/2022 al 22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
110 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/7/2022 al 22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
111 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	18/7/2022 al 22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	2.007.564
112 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÇÚ	18/7/2022 al 21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	1.303.154
113 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÇÚ	18/7/2022 al 19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	563.526
114 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÇÚ	18/7/2022 al 20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	950.950
115 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/7/2022 al 29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	1.584.918
116 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	25/7/2022 al 25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
117 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/7/2022 al 27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
118 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/7/2022 al 28/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
119 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	25/7/2022 al 29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	1.866.682



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
120 CARDOZO AQUINO, ANDRÉS	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	26/7/2022 al 26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
121 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CAAGUAZÚ A ÑEEMBUÚ	18/7/2022 al 21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	1.303.154
122 AQUINO ZARZA, GUADALUPE MABEL	3486008	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	15/8/2022 al 20/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.289.327
123 OJEDA MARECO, JOSE ALBERTO	1952926	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	15/8/2022 al 20/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.289.327
124 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	15/8/2022 al 20/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.817.632
125 VAZQUEZ CABRAL, HERICO NIELSEN	4267389	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	15/8/2022 al 20/8/2022	REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL	2.817.632
126 RIVAROLA SANCHEZ, DAISY ADRIANA	3796888	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	15/8/2022 al 20/8/2022	SEGUIMIENTO A TAREAS REALIZADAS POR EL PERSONAL DE CAMPO EN EL DEPARTAMENTO	2.817.632
127 BARRIOS GONZALEZ, LAURA VIVIANA	2204268	NACIONAL	ASUNCIÓN A ASUNCIÓN	24/4/2022 al 30/4/2022	REALIZAR UN INTERCAMBIO TÉCNICO ENTRE EXPERTOS EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA BASADA EN EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA SOCIAL Y SOLIDARIA TANTO PARA PARAGUAY COMO PARA MEXICO.	3.716.065
128 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 10/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
129 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 10/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
130 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	9/5/2022 al 10/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
131 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.584.918
132 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.584.918
133 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/5/2022 al 27/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.584.918
134 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	24/7/2022 al 30/7/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES Y LÍDERES DE COMUNIDADES INDÍGENAS, ATENCIÓN A RECLAMOS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES, DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS INCOMPLETOS, CONSULTAS Y PRÁCTICA DE COMO LLENAR LAS DOCUMENTACIONES.	2.571.090
135 GONZALEZ ZARZA, ELIZABETH	3981240	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/7/2022 al 22/7/2022	REUNIÓN CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, ATENCIÓN A RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGOS.	1.549.698
136 VALDEZ AYALA, ANGÉLINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	6/7/2022 al 7/7/2022	PARTICIPAR DE LA ENTREGA DE DONACIÓN DE ALIMENTOS NO PERECEDEROS PARA PACIENTES Y ACOMPAÑANTES DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN APAPEMI DEL DISTRITO DE SAN IGNACIO GUAZÚ, DEPARTAMENTO MISIONES	528.306



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMTE DE SITIO WEB - GORTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
137 OVIEDO DE GOMEZ, NELIDA	848436	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO, Y ATENCIÓN Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS.	1.725.798
138 CARDOZO SEGOVIA, JUAN ANGEL	5194163	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	1/8/2022 al 5/8/2022	REUNIONES DE TRABAJO CON LOS PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DEL RSH, VERIFICACIONES IN SITU POS PAGO, Y ATENCIÓN Y VERIFICACIONES IN SITU DE RECLAMOS.	1.725.798
139 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	11/7/2022 al 15/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.584.918
140 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	11/7/2022 al 15/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.584.918
141 MARTINEZ SOSA, ASUNCION	1755045	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	1/8/2022 al 5/8/2022	VERIFICACIÓN SOCIAL Y APLICACIÓN DE FICHA CENSAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL PROGRAMA.	1.866.682
142 ESCOBAR TORRES, MANUEL	3549421	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	1/8/2022 al 5/8/2022	VERIFICACIÓN SOCIAL Y APLICACIÓN DE FICHA CENSAL EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL PROGRAMA.	1.866.682
143 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/7/2022 al 22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.549.698
144 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	20/7/2022 al 21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	528.306
145 ROLON FIGUEREDO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	1/8/2022 al 5/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	2.289.326
146 DEL BUENO MEDINA, FERNANDO ALEXANDER	4876041	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	18/7/2022 al 22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.690.578
147 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	24/7/2022 al 30/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.571.090
148 MENDOZA GONZALEZ, JOSE MANUEL	2058565	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
149 PARRA LEIVA, CELSO GERONIMO	2503690	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
150 ZELAYA VERA, SANDRA MARIEL	4497635	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
151 BAREIRO CABRAL, GREGORIO	3566570	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
152 RIVEROS DE RUIZ DIAZ, FAUSTINA	451649	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
153 MARIN, RAFAELA	1783025	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
154 QUIROZ DE MIÑO, NORMA BEATRIZ	5836184	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 9/8/2022	LIMPIEZA Y SOPORTE TECNICO PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO LOS DIAS LUNES Y MARTES EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
155 FRANCO CHAPARRO, NATHALIA BELÉN	4240239	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/8/2022 al 5/8/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO EN TERRITORIOS SOCIALES CORRESPONDIENTES A LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA, TOMAS ROMERO PEREIRA, OBLIGADO Y CORONEL BOGADO; NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES MINISTERIALES.-	2.289.326
156 RAMIREZ CACERES, LILIAN MABEL	4363308	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/8/2022 al 5/8/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO EN TERRITORIOS SOCIALES CORRESPONDIENTES A LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA, TOMAS ROMERO PEREIRA, OBLIGADO Y CORONEL BOGADO; NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES MINISTERIALES.-	2.289.326
157 RODRIGUEZ ADORNO, CYNTHIA GISELLE	4891090	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/8/2022 al 5/8/2022	REALIZAR INTIMACIONES DE PAGO EN TERRITORIOS SOCIALES CORRESPONDIENTES A LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA, TOMAS ROMERO PEREIRA, OBLIGADO Y CORONEL BOGADO; NOTIFICACIONES DE RESOLUCIONES MINISTERIALES.-	2.289.326
158 BARRIOS RIQUELME, OSVALDO RAUL	4165077	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/8/2022 al 26/8/2022	VERIFICACIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR NO OCUPACIÓN.	1.866.682
159 GONZALEZ DOMECC, FELICIANA	1857407	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/8/2022 al 26/8/2022	VERIFICACIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR NO OCUPACIÓN.	1.866.682
160 GIMÉNEZ BURGUEZ, QUINTIN	985834	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/7/2022 al 27/7/2022	VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y LINDEROS DEL INMUEBLE OFERTADO A LA INSTITUCIÓN	880.510
161 MEDINA OJEDA, MARCOS MERARDO	5056858	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	25/7/2022 al 27/7/2022	VERIFICACIÓN DE MEDIDAS Y LINDEROS DEL INMUEBLE OFERTADO A LA INSTITUCIÓN	880.510
162 DELVALLE CORREA, JOSÉ ANTONIO	3761854	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/8/2022 al 5/8/2022	REALIZAR SEGUIMIENTO A INVESTIGACIÓN FISCAL EN SEDE DEL MINISTERIO PÚBLICO DEL DISTRITO DE CAAGUAZÚ, ASÍ TAMBIÉN, SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO EN SEDE MUNICIPAL DEL DISTRITO DE CAAGUAZÚ Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN.-	880.510
163 OVIEDO GONZALEZ, ROBERTO	1092929	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/8/2022 al 5/8/2022	REALIZAR SEGUIMIENTO A INVESTIGACIÓN FISCAL EN SEDE DEL MINISTERIO PÚBLICO DEL DISTRITO DE CAAGUAZÚ, ASÍ TAMBIÉN, SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO EN SEDE MUNICIPAL DEL DISTRITO DE CAAGUAZÚ Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN.-	880.510
164 MORA BENITEZ, FABIANA	4364695	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	8/8/2022 al 12/8/2022	VERIFICACIONES N VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION	1.444.038
165 ROLON CARDOZO, HECTOR RAFAEL	2482096	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	8/8/2022 al 12/8/2022	VERIFICACIONES N VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION	1.444.038
166 MORALES VERA, HERMENEGILDO DARIO	2222384	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	8/8/2022 al 12/8/2022	VERIFICACIONES N VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION	1.444.038
167 VILLALBA DUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	1/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	2.289.326
168 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	1/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	1.866.682
169 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	880.510
170 FLORENTIN, FRANCISCO JAVIER	4682954	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	22/8/2022 al 26/8/2022	VERIFICACIÓN Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES POR NO OCUPACIÓN.	1.866.682



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 ínciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GORTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
171 INSFRA RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	8/8/2022 al 12/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	2.289.326
172 MARECOS CABALLERO, BEATRIZ MARINA	4521397	NACIONAL	PARAGUARI A CENTRAL	2/3/2022 al 2/3/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MSPYBS, EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	176.102
173 ACOSTA ALLENDE, PEDRO REMIGIO	2509293	NACIONAL	MISIONES A CENTRAL	2/3/2022 al 2/3/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MSPYBS, EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	176.102
174 VERA RIVAS, PATRICIA CAROLINA	3014210	NACIONAL	NEEMBUCÚ A CENTRAL	1/3/2022 al 2/3/2022	PARTICIPAR DE UNA REUNION PRESENCIAL CON EL MSPYBS, EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022 REALIZAR ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	704.408
175 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	18/4/2022 al 19/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
176 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPANAMIENTO SOCIO-FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DE PMI-CGR	1.584.918
177 FIGUEREDO BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	18/4/2022 al 19/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
178 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	18/4/2022 al 19/4/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
179 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	21/7/2022 al 21/7/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA DEL DPTO. DE CORDILLERA, DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS.	176.102
180 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	21/7/2022 al 21/7/2022	VERIFICACION IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA DEL DPTO. DE CORDILLERA, DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS.	176.102
181 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	25/7/2022 al 25/7/2022	VERIFICACION IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA EN EL DPTO DE CORDILLERA/DISTRITO ARROYOS Y ESTEROS	176.102
182 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	25/7/2022 al 25/7/2022	VERIFICACION IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA EN EL DPTO DE CORDILLERA/DISTRITO ARROYOS Y ESTEROS	176.102
183 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/7/2022 al 27/7/2022	VERIFICACION IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA DEL DPTO. DE CORDILLERA/DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS	176.102
184 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/7/2022 al 27/7/2022	VERIFICACION IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA DEL DPTO. DE CORDILLERA/DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS	176.102
185 PANIAGUA PINTOS, YOHANNA ANDREA	2511552	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/7/2022 al 28/7/2022	VERIFICACION IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA DEL DPTO DE CORDILLERA/DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS	176.102
186 AMARILLA TALAVERA, SILVIA LORENA	1571700	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/7/2022 al 28/7/2022	VERIFICACION IN SITU A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERA DEL DPTO DE CORDILLERA/DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS	176.102
187 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	12/7/2022 al 14/7/2022	PRESENTACION DEL PROYECTO NÁNDE KOE A DISTRITOS SELECCIONADOS PARA LA PREVENCIÓN DE TRATA DE PERSONAS	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOB.TI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
188 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	20/7/2022 al 21/7/2022	PRESENTACIÓN DE NUEVOS FUNCIONARIOS GUÍAS FAMILIARES EN LOS DISTRITOS DE NUEVA TOLEDO Y VAQUERÍA, DPTO. DEL CAAGUAZÚ	528.306
189 AVALOS SANABRIA, JOSE ENRIQUE	4754232	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	20/7/2022 al 21/7/2022	PRESENTACIÓN DE NUEVOS FUNCIONARIOS GUÍAS FAMILIARES EN LOS DISTRITOS DE NUEVA TOLEDO Y VAQUERÍA, DPTO. DEL CAAGUAZÚ	528.306
190 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION Y DIFUSION	528.306
191 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	4/8/2022 al 5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	528.306
192 QUIÑONEZ CABRERA, LILIAN ROSA	4128471	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 11/8/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAI, ENTREGA DE APORTES DE LOS PROGRAMAS TENONDERÁ Y TEKOPORÁ	1.232.714
193 MOUELLE RAMOS, BRENDA JHANET	5158722	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 11/8/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAI, ENTREGA DE APORTES DE LOS PROGRAMAS TENONDERÁ Y TEKOPORÁ	1.232.714
194 BARBOZA MOREL, RENIRA ROSIMAR	2633194	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 11/8/2022	ORGANIZACIÓN DE ACTO PROTOCOLAR Y ACOMPANAMIENTO A LA MAI	1.232.714
195 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 11/8/2022	ORGANIZACIÓN DE ACTO PROTOCOLAR Y ACOMPANAMIENTO A LA MAI	1.232.714
196 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/8/2022 al 11/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	1.232.714
197 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/3/2022 al 2/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
198 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/3/2022 al 2/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
199 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/3/2022 al 4/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
200 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/3/2022 al 4/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
201 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	9/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
202 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	9/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
203 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
204 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO Y ACOMPANAMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 ínciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
205 QUIRONEZ CABRERA, LILIAN ROSA	4128471	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	19/5/2022 al 20/5/2022	COBERTURA DE PRENSA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD	528.306
206 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
207 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
208 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	5/5/2022 al 6/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	528.306
209 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
210 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
211 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	11/5/2022 al 13/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	880.510
212 RIVAS BENITEZ, HERIBERTO MIGUEL	2887700	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.232.714
213 ALFONSO CANDIA, WILFRIDO	2460627	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.232.714
214 RIVAS ENRIQUE, ALCIDES	1563624	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	17/5/2022 al 20/5/2022	TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL PARA ACTIVIDADES INEHERENTES AL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL	1.232.714
215 BRACHO CARDOZO, LUDY ELIZABETH	903689	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	13/6/2022 al 17/6/2022	JORNADA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO A COMEDORES COMUNITARIOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE GUAIRA, ITAPÚA Y MISIONES	2.007.563
216 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	13/6/2022 al 17/6/2022	JORNADA DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO A COMEDORES COMUNITARIOS DE LOS DEPARTAMENTOS DE GUAIRA, ITAPÚA Y MISIONES	2.007.563
217 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	1/6/2022 al 1/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS, INSUMOS INFORMÁTICO Y LIMPIEZA, A SER UTILIZADOS EN LA OFICINA REGIONAL	176.102
218 CHAVEZ CHAPARRO, RODRIGO FILIBERTO	3514459	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	1/6/2022 al 1/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS, INSUMOS INFORMÁTICO Y LIMPIEZA, A SER UTILIZADOS EN LA OFICINA REGIONAL	176.102
219 LOPEZ BENITEZ, EDMUNDO FRANCISCO	4364159	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	1/6/2022 al 1/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS, INSUMOS INFORMÁTICO Y LIMPIEZA, A SER UTILIZADOS EN LA OFICINA REGIONAL	176.102
220 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	1/6/2022 al 1/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS, INSUMOS INFORMÁTICO Y LIMPIEZA, A SER UTILIZADOS EN LA OFICINA REGIONAL	176.102
221 COLI ANTE DIMITROPULOS, JOSE MANUEL	3789181	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	8/6/2022 al 9/6/2022	PARA JORNADA DE COBRO, SERVICIO DE CAJERO MÓVIL, EN LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ, DPTO. CAAGUAZÚ, DE LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, NUEVA ESPERANZA LL. VILLA JARDÍN Y 8 DE DICIEMBRE, DEL PROGRAMA TEKOKHA	528.306



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
222 LOPEZ BRITZ, LAURA KARINA	4952346	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	8/6/2022 al 9/6/2022	PARA JORNADA DE COBRO, SERVICIO DE CAJERO MÓVIL, EN LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ, DPTO. CAAGUAZÚ, DE LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, NUEVA ESPERANZA LL. VILLA JARDÍN Y 8 DE DICIEMBRE, DEL PROGRAMA TEKCHA.	528.306
223 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	8/6/2022 al 9/6/2022	PARA JORNADA DE COBRO, SERVICIO DE CAJERO MÓVIL, EN LA CIUDAD DE CAAGUAZÚ, DPTO. CAAGUAZÚ, DE LOS DIFERENTES TERRITORIOS SOCIALES, NUEVA ESPERANZA LL. VILLA JARDÍN Y 8 DE DICIEMBRE, DEL PROGRAMA TEKCHA.	528.306
224 ACOSTA ACUÑA, OSCAR DANIEL	1361878	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL Y RECEPCIÓN Y LLENADO DE NUEVAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE ALTO PARANA	2.289.326
225 BENITEZ BAEZ, FELIPE MIGUEL	4323926	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL Y RECEPCIÓN Y LLENADO DE NUEVAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO DE ALTO PARANA	2.289.326
226 CABRERA DOMINGUEZ, CRISTIAN RAFAEL	4178417	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA. PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.584.918
227 GONZALEZ CENTURION, PABLO ALBERTO	6135518	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA. PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.584.918
228 RIVEROS GONZALEZ, NOELIA BEATRIZ	3725850	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA TALLER PLAN DE VIDA. PROCESO DE INCLUSIÓN A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACIÓN A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TENONDERÁ	1.584.918
229 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	8/6/2022 al 8/6/2022	TRASLADO DE EQUIPOS HOSPITALARIOS AL DPTO. DE CAAGUAZÚ.	176.102
230 ACOSTA AMARILLO, AARON DANIEL	5190814	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL, PROMOCIÓN, RECEPCIÓN Y LLENADO DE NUEVAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO. DE CAAZAPA	1.584.918
231 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147168	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	20/6/2022 al 24/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL, PROMOCIÓN, RECEPCIÓN Y LLENADO DE NUEVAS SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DPTO. DE CAAZAPA	1.584.918
232 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	16/6/2022 al 16/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS.	176.102
233 LOPEZ BENITEZ, EDMUNDO FRANCISCO	4364159	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	16/6/2022 al 16/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS.	176.102
234 OVELAR TOLEDO, EUGENIO JESUS	5031998	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	27/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE DX INICIAL, PROMOCIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES EN EL DPTO DE AMAMBAY	1.866.682
235 OJEDA MEDINA, DARIO	1065031	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	27/6/2022 al 1/7/2022	JORNADA DE DX INICIAL, PROMOCIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES EN EL DPTO DE AMAMBAY	1.866.682
236 MENDOZA GONZALEZ, JOSE MANUEL	2056565	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/6/2022 al 23/6/2022	PAGO DE PROVEEDORES.	176.102
237 ZARZA MAIDANA, RAUL RICARDO	4859677	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/6/2022 al 23/6/2022	PAGO DE PROVEEDORES.	176.102
238 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4055980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	22/6/2022 al 22/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS. PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	176.102



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE AGOSTO 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBT

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
239 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	22/6/2022 al 22/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	176.102
240 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	27/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	1.584.918
241 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIRAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/7/2022 al 8/7/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.584.918
242 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA	1.937.122
243 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	26/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.218.886
244 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	28/6/2022 al 30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	880.510
245 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	26/6/2022 al 27/6/2022	TRASLADO AL DPTO DE ALTO PARAGUAY, PARA AUXILIO DE CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL	528.306
246 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A AMAMBAY	27/6/2022 al 1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.866.682
247 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	11/7/2022 al 15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.584.918
248 ROJAS RAMOA, ISABELINO	3681698	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	11/7/2022 al 15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.584.918
249 FRETEZ PICO, PABLO	2951127	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	11/7/2022 al 15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	1.584.918
250 DEL BUENO MEDINA, FERNANDO ALEXANDER	4876041	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	1.584.918
251 CORONEL ARCE, JUAN CARLOS	2871642	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	3/7/2022 al 8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	2.817.632
252 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	6/7/2022 al 7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	528.306
253 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	6/7/2022 al 7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	563.526
254 ESCOBAR PEREIRA, ALVARO RUBEN	4544532	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	19/5/2022 al 20/5/2022	COBERTURA DE PRENSA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD	528.306

Total de viáticos del mes: **trescientos treinta y cuatro millones catorce mil setecientos noventa y seis** **334.014.796**

OBSERVACION:

El Informe de la persona se debe adjuntar en formato pdf, de manera a enlazar con el ítem correspondiente al viaje, y al realizar un click debe mostrar en la lupa se debe mostrar en formato PDF



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TECNICAS

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 **“Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19”**

DETALLE

Día 1 (24/04/2022): Salida de Asunción – Paraguay, con destino a la Ciudad de México - México. Traslado al Hotel.

Día 2 (25/04/2022): Arranque de la misión. Visita de campo a Nodo 1, de Impulso a la Economía Social y Solidaria (NODESS) para conocer a profundidad esta experiencia y su estrategia de alianzas territoriales y de desarrollo de ecosistemas de economía social y solidaria en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

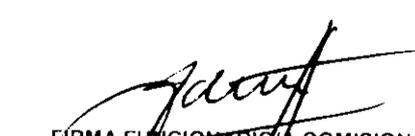
Día 3 (26/04/2022): Visita de campo Nodo 2, de Impulso a la Economía Social y Solidaria (NODESS) para conocer a profundidad esta experiencia y su estrategia de alianzas territoriales y de desarrollo de ecosistemas de economía social y solidaria en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 4 (27/04/2022): Visita de campo a Unión de Cooperativas para conocer experiencias cooperativistas/asociativas en México, así como el impulso a la cosmovisión indígena en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 5 (28/04/2022): Taller de planeación 2022 del proyecto de CTr. Para definir actividades e hitos técnicos y de comunicación, de cara al cierre del proyecto en Enero 2023 en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 6 (29/04/2022): Visita de campo para conocer experiencias de Banca Social para el desarrollo de la Economía Social y Solidaria, en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 7 (30/04/2022): Actividad de evaluación y cierre de la Misión con INAES, GIZ y AMEXCID. Retorno a Asunción - Paraguay, desde Ciudad de México – México


FIRMA FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A
Dr. Cayo Roberto Cáceres Silva
Viceministro
Viceministerio de Políticas Sociales
Ministerio de Desarrollo Social

SELLO O ACLARACION DE FIRMAS


Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Verificado Por: (Firma y Aclaración)  N° de Orden: 1247
Fecha: 09/08/2022 Fecha de Remisión: 09/08/2022
ID 4662-10164
rojo detalle



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/07/22

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1120

FECHA DE REMISION:

26/07/22

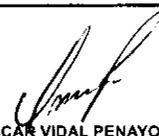


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

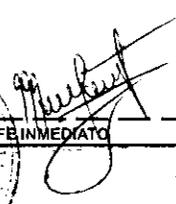
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1121

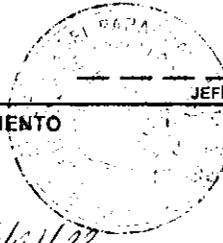
FECHA:

FECHA DE REMISION:

26/10/22

26/10/22


Marcos Escobar
Técnico
UCPP-DCS





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	ALTO PARANÁ/SAN CRISTOBAL
2	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	ALTO PARANÁ/ÑACUNDAY
3	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	ALTO PARANÁ/ITAKYRY
4	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
5	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	ALTO PARANÁ/DR. JUAN LEON MALLORQUIN
6	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN CARLOS CRONEL ARCE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/07/22

Marcos Escobedo

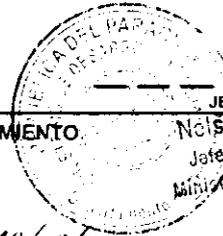
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1172

FECHA DE REMISION:

18/07/22



Jefe Inmediato
Nelson Comp...
Jefe Dpto. de Transparencia
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	21/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	22/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	23/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/MINGA PORÁ
5	24/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIPE MIGUEL BENITEZ BAEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

FECHA:

15/07/22

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1060

FECHA DE REMISION:

15/07/22

Lic. Oscar Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

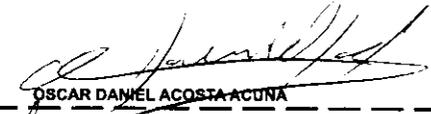


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	21/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	22/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
4	23/6/2022	Jornada de Dx Inicial, promoción y recepción de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	ALTO PARANÁ/MINGA PORA
5	24/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


OSCAR DANIEL ACOSTA ACUÑA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:  Cristhian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	Econ. Ricardo Yorg Director General Dirección General de Protección y Promoción Social Ministerio de Desarrollo Social
FECHA: 13-07-2022	N° DE ORDEN: 1039. 2022	FECHA DE REMISION: 13-07-2022



2(505)

VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	27/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/KARAPAI
2	28/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/KARAPAI
3	29/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/CAPITAN BADO
4	30/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
5	1/7/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DARIO OJEDA MEDINA

[Signature]
Dario Ojeda
Administrativo Financiero

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

<p>Cristhian Arias</p> <p>VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i></p> <p>FECHA: 26-07-2022</p>	<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p> <p>N° DE ORDEN: 1112</p> <p>FECHA DE REMISION: 26-07-2022</p> <p><i>[Signature]</i> Lic. Oscar Daniel Acosta Coordinador Proyecto de Comedores Comunitarios</p>
--	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/KARAPAI
2	28/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/KARAPAI
3	29/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/CAPITAN BADO
4	30/6/2022	JORNADA DE DX INICIAL , PROMOCION Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE ASISTENCIA A COMEDORES	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
5	1/7/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Eugenio S. Ovelar
EUGENIO ISSUS OVELAR TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar A. Medina

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE DE AREA
Oscar A. Medina
Coordinador de PACOC.
MDS

VERIFICADO POR: *Miguel Escobedo*
 FECHA: 26/07/22
 N° DE ORDEN: 1.105
 FECHA DE REMISION: 26/07/22
 OCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	21/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios en el Dpto. de Caazapa	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	22/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	CAAZAPÁ/TAVAI
4	23/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
5	24/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARON DANIEL COSTA AMARILLO

FUNCIÓN: JEFÍA COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/07/22

[Signature]
Econ. Ricardo Yorg
FECHA: 26/07/22
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

1108

FECHA DE REMISION:

26/07/22

Econ. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	21/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios en el Dpto. de Caazapa	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	22/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	CAAZAPÁ/TAVAI
4	23/6/2022	Jornada de Dx Inicial, Promoción ,recepción y llenado de nuevas solicitudes de asistencia a Comedores Comunitarios	CAAZAPÁ/DR. MOISES BERTONI
5	24/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

14/07/22

[Signature]
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1030

FECHA DE REMISION:

14/07/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	MISIONES/SANTA ROSA
2	14/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	ITAPÚA/PIRAPO
3	15/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	16/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	17/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Ludy Bracho
Técnica Social PACOC.
LUDY ELIZABETH BRACHO CARDÓZ
MDS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Marcos Escobeiro
Técnico
DOPP-DCS

N° DE ORDEN: 1008

FECHA DE REMISION: 04/07/22

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/KARAPAI
2	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/KARAPAI
3	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/CAPITAN BADO
4	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	AMAMBAY/BELLA VISTA NORTE
5	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 26/07/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1130

FECHA DE REMISION: 26/07/22

Nelson Cruzado
Jefe - Depto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

0011100



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	MISIONES/SANTA ROSA
2	14/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	ITAPÚA/PIRAPO
3	15/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	ITAPÚA/MAYOR OTAÑO
4	16/6/2022	Monitoreo y Seguimiento a Comedores Comunitarios	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	17/6/2022	Retorno a Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARIA STELA CABRAL DE BILBAO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Jose Caballero
01/07/2022

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1004
01/07/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

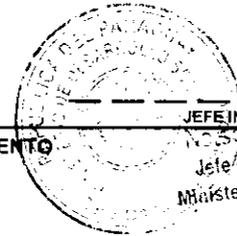
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
2	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
3	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
4	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
5	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando
FERNANDO ALEXANDER DEL BUENO MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/07/2022

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN:

1133

FECHA DE REMISION:

27/07/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/7/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
2	5/7/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/VAQUERIA
3	6/7/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
4	7/7/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/CARAYAO
5	8/7/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Anibal Milcades
ANIBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>José C.</i>	N° DE ORDEN: 1132
FECHA: 27/07/2022	FECHA DE REMISION: 27/07/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	MISIONES/SAN IGNACIO
2	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		JEFES INMEDIATOS	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1182-2022		
FECHA: 28-07-2022	FECHA DE REMISION: 28-07-2022		



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/3/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU. TRASLADO AL DISTRITO SANTA ROSA MISIONES DPTO. DE MISIONES.	MISIONES/SAN IGNACIO
2	10/3/2022	ENTREGA DE MICROSEGURO SOCIAL LLAGARA A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ DE SANTA ROSA MISIONES. FIRMA DE CONVENIO EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS), REPRESENTADO POR EL MINISTRO MARIO VARELA CARDOZO Y LA MUNICIPALIDAD DE SAN IGNACIO, MISIONES, A TRAVÉS DE LA INTENDENTA MUNICIPAL CRISTINA AYALA, FIRMARON UN CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL. TRASLADO AL DISTRITO DE CARAYAO DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	MISIONES/SAN IGNACIO
3	11/3/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO CARAYAO DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU. RETORNO.	CAAGUAZU/CARAYAO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 699

FECHA:

FECHA DE REMISION:

01/06/22

Marcos Escobeiro
Técnico
COPRODCE

01/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/3/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DPTO. DE CAAGUAZU, TRASLADO AL DISTRITO SANTA ROSA MISIONES DPTO. DE MISIONES.	MISIONES/SAN IGNACIO
2	10/3/2022	ENTREGA DE MICROSEGURO SOCIAL LLAGARA A FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORÁ DE SANTA ROSA MISIONES. FIRMA DE CONVENIO EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL (MDS), REPRESENTADO POR EL MINISTRO MARIO VARELA CARDOZO Y LA MUNICIPALIDAD DE SAN IGNACIO, MISIONES, A TRAVÉS DE LA INTENDENTA MUNICIPAL CRISTINA AYALA, FIRMARON UN CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL. TRASLADO AL DISTRITO DE CARAYAO DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	MISIONES/SAN IGNACIO CAAGUAZU/CARAYAO
3	11/3/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO CARAYAO DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU. RETORNO.	CAAGUAZU/CARAYAO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 01/06/22

Miguel Escobedo
Miguel Escobedo
Técnico

N° DE ORDEN: 700

FECHA DE REMISION: 01/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	17/3/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORÁ, Y TEKOKHA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	18/3/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACION Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE TENONDERA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Alberto Varela Sardoza
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

07/06/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 701

FECHA DE REMISION: 07/06/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	TRASLADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	17/3/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON LOS DIRECTORES Y JEFES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORÁ, Y TEKOKA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	18/3/2022	TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACION Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE TENONDERA EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 702
FECHA: 07/06/22	FECHA DE REMISION: 07/06/22
 Marcos Escobeiro Técnico DCPD-DCS	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/5/2022	Traslado al departamento de Misiones para realizar cobertura de prensa y acompañamiento a la Máxima autoridad para el acto de entrega de aportes del Gobierno Nacional	MISIONES/SAN IGNACIO
2	20/5/2022	Realizar cobertura de prensa y acompañamiento a la Máxima autoridad para el acto de entrega de aportes del Gobierno Nacional	MISIONES/SAN IGNACIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. José Caballero*

FECHA: *20/06/2022*

N° DE ORDEN: *788*

FECHA DE REMISION: *20/06/2022*

Juan Ramón Briez Salinas
 Director General de Gabinete
 Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

OS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	Para jornada de cobro, servicio de cajero móvil, en la ciudad de Caaguazú, Dpto. Caaguazú, de los diferentes Territorios Sociales, Nueva Esperanza II y Villa Jardín, del programa Tekoha.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	9/6/2022	Para jornada de cobro, servicio de cajero móvil, en la ciudad de Caaguazú, Dpto. Caaguazú, en el Territorio Social, 8 De Diciembre, del programa Tekoha. Retorno al Regional	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

Bernardino Santos
Conductor
Ministerio de Desarrollo Social

BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

C.P. Rodrigo Chato Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional Chel. Oviedo

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias** PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

FECHA: **05-07-2022** N° DE ORDEN: **1023-2022**

FECHA DE REMISION: **05-07-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	Para jornada de cobro, servicio de cajero móvil, en la ciudad de Caaguazú, Dpto. Caaguazú, de los diferentes Territorios Sociales, Nueva Esperanza II y Villa Jaréin, del programa Tekoha.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	9/9/2022	Para jornada de cobro, servicio de cajero móvil, en la ciudad de Caaguazú, Dpto. Caaguazú, en el Territorio Social, B De Diciembre, del programa Tekoha. Retorno al Regional	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

Lic. Laura López Brites
Dpto. de Asesoría
Ley 5147/2014, art. 10, inciso 1º

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEF/A INMEDIATO

<p>Cristhian Arias VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i></p> <p>FECHA: <i>05-07-2022</i></p>	<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p> <p>N° DE ORDEN: <i>1024 - 2022</i></p> <p>FECHA DE REMISION: <i>05-07-2022</i></p>	<p>C.P. Rodrigo Chávez Chaparro Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas MDS Nacional - Cnel. Oviedo</p>
--	---	---



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	Para jornada de cobro, servicio de cajero móvil, en la ciudad de Caaguazú, Dpto. Caaguazú, de los diferentes Territorios Sociales, Nueva Esperanza II y Villa Jardín, del programa Tekoha.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	9/6/2022	Para jornada de cobro, servicio de cajero móvil, en la ciudad de Caaguazú, Dpto. Caaguazú, en el Territorio Social, 6 De Diciembre, del programa Tekoha. Retorno al Regional	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ

Lic. José Collante Dimitropulos
Dpto. de Tesorería
M.D.S. Regional - Chef. Oviedo
JOSE MANUEL COLLANTE BIMITROPULOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFATURA INMEDIATA
C.P. Rodrigo Chávez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Genl. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

N° DE ORDEN: 1025-2022

FECHA: 05-07-2022

FECHA DE REMISION: 05-07-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/6/2022	viaje a la central del MDS para entrega y retiro de documentos, insumos informático y limpieza a ser utilizados en la Oficina Regional.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

Bernardino Santos
Conductor

Ministerio de Desarrollo Social
BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhina Arias

FECHA:

05-07-2022

N° DE ORDEN: 1019-2022
FECHA DE REMISION:

05-07-2022

Rodrigo Chávez Chaparro
Jefe de Depto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/6/2022	viaje a la central del MDS para entrega y retiro de documentos, insumos informático y limpieza, a ser utilizados en la Oficina Regional.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------

RODRIGO FILIBERTO LOPEZ CHAPARRO

FUNCIÓNARIO COMISIONADO
C.P. Rodrigo Lopez Chaparro

de Optica de Administracion y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

JEFE UNIDAD

Lic. Juan Ramón López Santos
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

Cristian Arias
05-07-2022

1020-2022

05-07-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/6/2022	viaje a la central del MDS para entrega y retiro de documentos, insumos informático y limpieza, a ser utilizados en la Oficina Regional.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------

EDMUNDO FRANCISCO LOPEZ BENITEZ

Lic. Edmundo Lopez Benitez
Dpto. de Téc. y Comunicación
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Rodrigo Chavez Chapa
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

VERIFICADO POR: Cristhian Arias	N° DE ORDEN: 1021-2022
FECHA: 05-07-2022	FECHA DE REMISION: 05-07-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/6/2022	viaja a la central del MDS para entrega y retiro de documentos, insumos informáticos y limpieza, a ser utilizados en la Oficina Regional.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

Abg. JULIO FERNANDO ARANDA
Abogado Dictámenes

Oficina Regional Cnel. Oviedo

Abog. Julio F. Aranda Viquez

Secretario de la Dirección

Oficina Regional - Cnel. Oviedo

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEF. INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

FECHA:

05-07-2022

N° DE ORDEN:

1022-2022

FECHA DE REMISION:

05-07-2022

C.P. Rodrigo Chávez Chaparro
Jefe de Oficina de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL AL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	2/3/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Caldozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Grishjan Mias*

N° DE ORDEN: *781-2022*

FECHA: *17-06-2022*

FECHA DE REMISION: *17-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/3/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CAAGUAZU DPTO. DE CAAGUAZU PARA TRABAJO INSTITUCIONAL	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	4/3/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD. TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACION Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE TENONDERA EN EL DISTRITO CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU. RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

WILFRIDO ALFONSO GANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *17-06-2022*

N° DE ORDEN: *783-2022*

FECHA DE REMISION: *17-06-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	3/3/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DPTO. DE CAAGUAZU PARA TRABAJO INSTITUCIONAL	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	4/3/2022	TRASLADO DE LA MAXIMA AUTORIDAD. TRABAJO INSTITUCIONAL DE ELABORACION Y PLANIFICACION DE TRABAJO CON EL DIRECTOR DE YENONDERA EN EL DISTRITO CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU. RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALCIDÉS RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *17-06-2024*

N° DE ORDEN: *784-2022*

FECHA DE REMISION: *17-06-2022*



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8.6.2022	TRASLADO DE EQUIPOS HOSPITALARIOS AL DPTO. DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
---	----------	---	-------------------------

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEF. INMEDIATO

Manuel González Pineda
Manuel González Pineda
Director de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Lid. José Caballero</i>	N° DE ORDEN: <i>1007</i>
FECHA: <i>01/07/2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>01/07/2022</i>

OB



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CARAYAO Y SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	8/5/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO DE CARAYAO Y SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CARAYAO

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Liliana Gonzalez

FECHA: 15-07-2022 Técnica DCP-DCS

N° DE ORDEN: 1055

FECHA DE REMISION: 15-07-2022

(04)



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CARAYAO Y SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	6/5/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO DE CARAYAO Y SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CARAYAO

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Vazela Cardozo
Mario Alberto Vazela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Ildefonso Gonzalez*
Técnica

FECHA: 15-07-2022

N° DE ORDEN: 1056

FECHA DE REMISION: 15-07-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	5/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD AL DISTRITO DE CARAYAO Y SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	6/5/2022	VISITA Y VERIFICACIÓN A TERRITORIOS SOCIALES EN EL DISTRITO DE CARAYAO Y SAN JOSÉ DE LOS ARROYOS DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ. RETORNO.	CAAGUAZÚ/CARAYAO

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mano Alberto Varela Carbozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

W. L. González
Técnica
15-07-2022

N° DE ORDEN: 1057

FECHA DE REMISION: 15-07-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

23/6/2022	Realizar pagos a Proveedores.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
-----------	-------------------------------	-------------------

JOSE MANUEL BENDOZA GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1044

FECHA:

FECHA DE REMISION: 25/07/22

25/07/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

23.6/2/22 Realizar pagos a Proveedores.	CAAGUAZÚ-CAAGUAZU
---	-------------------

RAUL RICARDO FARZA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Maria Inés CAPRILES

Jefa

Dpto. de Patrimonio - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: FECHA: 25/10/22	N° DE ORDEN: 1095 FECHA DE REMISION: 25/10/22
 Marcos Escobeiro Técnico JCPPP-DCS	



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

E. F. B.
 EDUARDO FERNANDEZ BENITEZ
 Dpto. de Téc. y Comunicación
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO
 Ministerio de Desarrollo Social

[Signature]
 JEFE INMEDIATO
 C.T. de Control y Seguimiento
 Jefe de Oficina de Control y Seguimiento
 Jefe de Oficina de Control y Seguimiento

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 1089

FECHA: 20/07/22 Marcos Escobeiro Técnico FECHA DE REMISION: 20/07/22

DCPP-DCS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICO DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAR Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/07/2022	VIAJE A LA CENTRAL, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	------------	--	-----------------------------

Bernardino Santos
 Bernardino Santos MENDOZA
 Comisionado
 Ministerio de Desarrollo Social
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
 JEREMÍAS MEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 FECHA: 20/07/22

N° DE ORDEN: 1090
 FECHA DE REMISION: 20/07/22

Marcos Escobeiro
 Técnico
 DCCP-DCS

[Signature]
 C.F. Rodríguez Álvarez Chaparro
 Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
 MDS Haydée - Cnel. Obedo



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/YHU
5	17/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO RENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1126

FECHA:

FECHA DE REMISION:

26/07/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

26/07/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO AL DPTO DE ALTO PARAGUAY, PARA AUXILIO DE CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
2	27/6/2022	TRASLADO AL DPTO DE ALTO PARAGUAY, PARA AUXILIO DE CUSTODIO DE LA MAXIMA AUTORIDAD INSTITUCIONAL. RETORNO EN GRUA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando Freyda

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 1127

FECHA: 26/07/22 MARCOS ESCOBEDO TÉCNICO FECHA DE REMISION: 26/07/22

DCPP-308



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES.	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLÍTICAS SOCIALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 26/07/22

N° DE ORDEN: 1131
FECHA DE REMISION: 26/07/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-203



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	12/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	13/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Mario Alberto Yasa Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 1150

FECHA: 27/07/22 Marcos Escobedo FECHA DE REMISION: 27/07/22

Técnico
DCPP-DOS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	12/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	13/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUÉL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abelio Alberto Varela Carrezo
Abelio Alberto Varela Carrezo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

REFERENCIADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/07/22

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico

DOPP-DCS

N° DE ORDEN: *1152*

FECHA DE REMISION:

27/07/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	12/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	13/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Mario Alberto Varela Carrozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1153

FECHA:

FECHA DE REMISION:

27/07/22

27/07/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	18/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	19/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	MISIONES/SAN IGNACIO
4	20/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

W. Alf. Candia
 WILFRIDO ALFONSO CANDIA

 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten signature]
 MANDO ALFONSO CANDIA
 Jefe Inmediato
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 1154
 FECHA: 27/07/22 *Marcos Escobedo* FECHA DE REMISION: 27/07/22
 Técnico
 DCPD-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION CAAGUAZÚ/REPATRIACION MISIONES/SAN IGNACIO CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	18/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	
3	19/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	
4	20/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	

Heriberto Miguel Rivas Benitez

HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARÁ USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/07/22

Marcos Escobar
Marcos Escobar

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1155

FECHA DE REMISION:

27/07/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	18/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
3	19/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	MISIONES/SAN IGNACIO
4	20/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/07/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1156

FECHA DE REMISION:

22/07/22



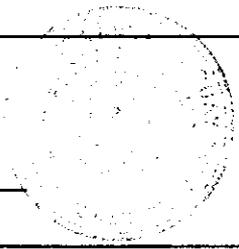
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/6/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

Bernardino Santos
Conductor
Ministerio de Desarrollo Social
BERNARDINO SANTOS MENDOZA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Handwritten signature]
JEFE INFORMATICO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		C.P. Rosario Chávez Chaparro Jefe de Dirección de Administración y Finanzas MOS Regional - Cnel. Oviedo	
VERIFICADO POR:	<i>José Caballero</i>	N° DE ORDEN:	1111
FECHA:	26/07/2022	FECHA DE REMISION:	26/07/2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

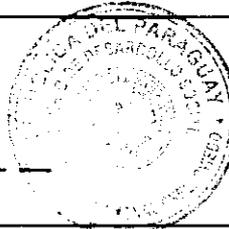
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/6/2022 VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	--	-----------------------------

[Signature]
 Abog. Julio F. Aranda Vázquez
 JULIO FERNANDO ARANDA VAZQUEZ
 Secretario de la Dirección
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo
 COMISIONADO



[Signature]
 C.P. Rodrigo Chavez Chaparro
 Jefe de Grupo de Administración y Finanzas
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* José Caballero.

FECHA: 26/07/2022

N° DE ORDEN: 1113

FECHA DE REMISION: 26/07/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	NEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
2	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1148

FECHA: 28/6/22

Marcos Escobedo

FECHA DE REMISION: 28/6/22

Técnicos
DCPP-DCS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR-236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/YHU
2	12/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/YHU
3	13/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CÉCILIO BAEZ
4	14/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CÉCILIO BAEZ
5	15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS

DAVID EMMANUEL MARTINEZ GODOY

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.P. Rodríguez Chávez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1254-2022
FECHA: 10-08-2022	FECHA DE REMISION: 10-08-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los CEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	11/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/YHU
2	12/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/YHU
3	13/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CECILIO BAEZ
4	14/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CECILIO BAEZ
5	15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY

Isabelino Rojas Ramoa
Gestor Empresarial
Tenonderá-MDS
Cnel. Oviedo
ISABELINO ROJAS RAMOA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

10-08-2022

N° DE ORDEN:

1256-2022

FECHA DE REMISION:

10-08-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION PLCONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TECNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecucion del trabajo, en cumplimiento a la Resolucion CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la *guia basica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la Republica, y se deja sin efecto la resolucion CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	11/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/YHU
2	12/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/YHU
3	13/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CECILIO BAEZ
4	14/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/CECILIO BAEZ
5	15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/SANTA ROSA DEL MBUTUY

Pablo

PABLO FRETEZ PICO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

David

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *10-08-2022*

N° DE ORDEN: *1257-2022*

FECHA DE REMISION: *10-08-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
2	28/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	29/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	30/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
5	1/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO

Cristian Cabrera
Coordinador Regional
Programa Tenonderá

CRISTIAN RAFAEL CABRERA DOMINGUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN: 1949-2022

FECHA:

09-08-2022

FECHA DE REMISION:

09-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
2	28/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	29/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	30/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
5	1/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/NUUEVA TOLEDO

CP. Noelia Riveros
Técnica de operaciones
Programa Tenonderá

NOELIA BEATRIZ RIVEROS GONZALEZ
FUNSIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

FECHA:

09-08-2022

N° DE ORDEN:

1250. 2022

FECHA DE REMISION:

09-08-2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAUL A OVIEDO
2	28/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAUL A OVIEDO
3	29/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
4	30/6/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/RAUL A OVIEDO
5	1/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO

PABLO ALBERTO GONZALEZ CENTURION
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

ing. Agr. PABLO A. GONZALEZ C
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá - MDS

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 09-08-2022

N° DE ORDEN: 1251-2022
FECHA DE REMISION: 09-08-2022



17417

VISION. SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/ITURBE
2	28/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/ITURBE
3	29/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	30/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	1/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/BORJA

David
Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS

DAVID EMMANUEL MARTINEZ BOBY

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO
C. M. Roberto Chávez Choppa
Jefe de División de Administración y Finanzas
MDS Regional - Caazapa

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR *Cristhian*
Cristhian Arias

FECHA: 10-08-2022

N° DE ORDEN: 1264-2022

FECHA DE REMISION: 10-08-2022

MZ



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/TURBE
2	28/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/TURBE
3	29/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	30/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	1/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/BORJA

Lic. Liz León
Técnica de operaciones
LIZ MARINA LEÓN
Prog. Tenonderá-MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

1265 - 2022

FECHA:

10-08-2022

FECHA DE REMISION:

10-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/TURBE
2	28/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/TURBE
3	29/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	30/6/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
5	1/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRMA	GUAIRÁ/BORJA

LEIDA MARGARITA ROJAS OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenondera - MDS

Oristhian Arias		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN:	1266-2022
FECHA:	10-08-2022	FECHA DE REMISION:	10-08-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR-236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/PASO YOBAI
2	12/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	13/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
4	14/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
5	15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO

JOSE DANIEL BANCHEZ TORRES

Ing. José Sánchez
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá - MDS

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias**

FECHA: **10-08-2022**

N° DE ORDEN: **1258-2022**

FECHA DE REMISION: **10-08-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	11/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/PASO YOBAI
2	12/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	13/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
4	14/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
5	15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO

Menelio Escobar Varela
Auxiliar Administrativo
Prog. Tenandera - MDS
MENELIO ESCOBAR VARELA

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenandera - MDS
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: **Cristhian Arias**
10-08-2022

N° DE ORDEN: **1259-2022**
FECHA DE REMISION: **10-08-2022**



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/PASO YOBAI
2	12/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	13/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
4	14/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
5	15/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA, PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES Y VERIFICACION A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	GUAIRÁ/FELIX PEREZ CARDOZO

Willian Leguizamón Brito

Auxiliar Administrativo
Prog. Tenonderá - MDS

Willian Leguizamón Brito
WILLIAN LEGUZAMON BRITZ

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

Cristhian Arias

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: *10-08-2022*

N° DE ORDEN: *1260-2022*

FECHA DE REMISION: *10-08-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	5/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	6/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/ANTEQUERA
4	7/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/ANTEQUERA
5	8/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/SAN PABLO

[Signature]
VICTOR DOMINGO FERREIRA
FUNCCIONARIO D. S. *[Stamp]*
Tenonderá
C. 316
MDS

[Signature]
JEFE INMEDIATO

[Signature] Mg. David Martínez
Regional

OFICIO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 1252
 FECHA: 10/08/22 Marcos Escobeiro TÉCNICO FECHA DE REMISION: 10/08/22
 DCPD-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	5/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	6/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/ANTEQUERA
4	7/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/ANTEQUERA
5	8/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/SAN PABLO

[Signature]
Lic. Ruf Centurión
Técnica de Operaciones
Prog. Tenonderá-MDS
RUP GABRIELA CENTURION VILLALBA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Mg. David Martinez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: *10/08/22*

[Signature]
Marcos Escobedo
Técnico
DCPP DCS

N° DE ORDEN: *1253*

FECHA DE REMISION: *10/08/22*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	5/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	6/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/ANTEQUERA
4	7/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/ANTEQUERA
5	8/7/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida, proceso de inclusión a nuevos participantes y verificación a participantes del Programa Tenonderá	SAN PEDRO/SAN PABLO

[Signature]
Luis Villalba
Gestor Empresarial
MDS - Tenonderá

CESAR LUIS VILLALBA VILLASANTI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PÁRA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1255
FECHA: <i>10/08/22</i>	FECHA DE REMISION: <i>10/08/22</i>
<i>[Signature]</i> Marcos Escobedo <i>Técnico</i>	

DCPP-DCS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 02 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I. N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3401968	YVANA MARIA, GALEANO CABRERA	AUDITOR/A SENIOR	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN JUAN BAUTISTA / MISIONES", "SAN IGNACIO / MISIONES", "SAN MIGUEL / MISIONES", "SANTIAGO / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 22 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificacion In Situ a las familias participantes del Programa Tekopora y Tenondera en el Dpto. de Misiones.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	22/8/2022	Salida desde Fdo. de la Mora y traslado al Dpto. de Misiones, Distrito de San Miguel, para realizar Verificación a las Familias participantes del Programa Tekopora y Tenondera.	SAN MIGUEL / MISIONES
2	23/8/2022	Verificación In Situ a las familias participantes del Programa Tekopora y Tenondera en el Distrito de Santiago, Dpto. de Misiones.	SANTIAGO / MISIONES
3	24/8/2022	Verificación In Situ a las familias participantes del Programa Tekopora y Tenondera en el Distrito de San Juan Bautista, Dpto. de Misiones.	SAN JUAN BAUTISTA / MISIONES
4	25/8/2022	Verificación In Situ a las familias participantes del Programa Tekopora y Tenondera en el Distrito de San Ignacio, Dpto. de Misiones.	SAN IGNACIO / MISIONES
5	26/8/2022	Retorno a la Ciudad de Fdo. de la Mora.	SAN IGNACIO / MISIONES

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

YVANA MARIA, GALEANO CABRERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Mariana González Técnica

FECHA: 22/08/2022

N° DE ORDEN: 1310

C.P. Claudia Susana Torres Mancano
Directora

FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Luis Javier Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas

Ministerio de Desarrollo Social

GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI A) Dirección Financiera para sus gastos NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 2

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 12/08/22 FIRMA: *[Signature]*

Luis Javier Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

(08)



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4517709, GLORIA ELIZABETH, MARIN, ABOGADO DICTAMINANTE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES, 6, 422.645 / 352.204, 1.972.343, 2.148.445

Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "CURUGUATY / CANINDEYU", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de Conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificados

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Date, Activity, District/Dpt. Rows include dates from 21/8/2022 to 26/8/2022 and activities like 'Traslado al Distrito de Teniente Irala Fernández', 'Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Bahía Negra', etc.

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 1.972.343, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.148.445. Also includes 'Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco' and 'FORMA DE PAGO' (BANCO: X, CHEQUE:).

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Gloria Elizabeth Marin, Funcionaria/Comisionado/a

Signature of Abg. Roberto Oviedo G., Mat. C.S.J. N° 16877, Director General de Asesoría Jurídica

Signature of Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Signature of PP. Ruth Lorena Escalante, Directora General - DGGDP, Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA: 18/08/22

Signature of Marcos Escobedo, Director General de Asesoría Jurídica

N° DE ORDEN: 1234

FECHA DE REMISION: 17/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con parecer favorable de esta Dirección.

Signature of Lic. Jorge Espinosa

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Signature of Viceministro de Administracion y Finanzas

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministerio de Administracion y Finanzas

Formulario de Presupuesto with fields for RUBRO (232), CLASE PROG (2), ACTIV/PROY (2), FECHA (18/08/22), FIRMA (Lic. Cristian Ruiz Diaz)



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4517709, GLORIA ELIZABETH, MARIN, ABOGADO DICTAMINANTE DEL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES, 6, 422.645 / 352.204, 1.972.343, 2.148.445

Son Guaraníes: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "CURUGUATY / CANINDEYU", "TTE. IRLA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de Conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificados

Table with 3 main sections: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA (6 rows), DISTRITO / DPTO, and LIQUIDACION FINAL (IMPORTE DE VIATICO: 1.972.343, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.148.445). Includes FORMA DE PAGO (BANCO: X, CHEQUE:)

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Gloria Elizabeth Marin, Funcionaria/Comisionado/a

Signature of Abg. Roberto Oviedo G., Mat. C.S.J. N° 16817, Director General de Asesoría Jurídica

Signature of PP. Ruth Lorena Escalante, Jefe Inmediato, Directora General - DGGDP, Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 19/08/22

N° DE ORDEN: 1281

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, con el parecer favorable de esta Dirección.

Signature of Lic. Jorge Espinosa, Director/a de Control y Seguimiento

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Formulario de presupuesto with fields: RUBRO: 232, CLASE PROG: 2, ACTIV./PROY.: 2, FECHA: 18/08/22, FIRMA: [Signature]

Signature of C.P. Luis Ruiz Diaz, Viceministro, Viceministerio de Administración y Finanzas



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2088634	LIZ VICTORIA, GARCIA	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	6	422.645 352.204	1.972.343	2.148.445

Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "CURUGUATY / CANINDEYU", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de Conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificados

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	21/8/2022	Traslado al Distrito de Teniente Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES
2	22/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Bahía Negra, Puerto Pinasco y Teniente Irala Fernández. Traslado al Departamento de Concepción	HORQUETA / CONCEPCION
3	23/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Arroyito, Azotey, Concepción, Loreto, Paso Barreto, Sal Alfredo, Jose Felix Lopez, Yby Yau. Traslado al Departamento de Amambay	CAPITAN BADO / AMAMBAY
4	24/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Amambay. Traslado al Departamento de San Pedro	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO
5	25/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de San Pedro. Traslado al Departamento de Canindeyu	CURUGUATY / CANINDEYU
6	26/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Canindeyu. Retorno a Sede Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.972.343
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.148.445

Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LIZ VICTORIA, GARCIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Mgr. Rocío Martín Jefa
Dpto. Gestión Social
Programa Tekoha

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1283

FECHA:

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge...

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Si A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas

BURO: 232
CLASE PROG: 2 PROG: 2
ACTIV./PROY.: 2
FECHA: 18/08/22
FIRMA: Christian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2088634	LIZ VICTORIA, GARCIA	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	6	422.645 352.204	1.972.343	2.148.445

Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {"HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "CURUGUATY / CANINDEYU", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO"}
--	---

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022	FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022
---------------------------------------	--

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de Conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificados

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 21/8/2022 Traslado al Distrito de Teniente Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.972.343 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.148.445 Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2 22/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Bahía Negra, Puerto Pinasco y Teniente Irala Fernández. Traslado al Departamento de Concepción	HORQUETA / CONCEPCION	
3 23/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Arroyito, Azotey, Concepción, Loreto, Paso Barreto, Sal Alfredo, Jose Felix Lopez, Yby Yau. Traslado al Departamento de Amambay	CAPITAN BADO / AMAMBAY	
4 24/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Amambay. Traslado al Departamento de San Pedro	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO	
5 25/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de San Pedro. Traslado al Departamento de Canindeyú	CURUGUATY / CANINDEYU	
6 26/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Canindeyú. Retorno a Sede Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Liz Victoria Garcia
 LIZ VICTORIA, GARCIA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Mgr. Proicio Martin, Jefa
 Dpto. Gestión Social
 Programa Tekoha

Ruth Lorena Escalante
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

CP. Ruth Lorena Escalante
 Directora General - DGGDP
 Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1283

FECHA:

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge...

Director/a de...
 DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y FINANZAS

61 A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 2

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 18/08/22 FIRMA: *Cristhian Ruiz Diaz*

Cristhian Ruiz Diaz
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Díaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2088634	LIZ VICTORIA, GARCIA	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	6	422.645 352.204	1.972.343	2.148.445

Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "CURUGUATY / CANINDEYU", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de Conocimientos en el marco del Concurso de Mentos Simplificados

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 21/8/2022 Traslado al Distrito de Teniente Irala Fernández	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	IMPORTE DE VIATICO: 1.972.343
2 22/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Bahía Negra, Puerto Pinasco y Teniente Irala Fernández. Traslado al Departamento de Concepción	HORQUETA / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 23/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios de Arroyito, Azotey, Concepción, Loreto, Paso Barreto, Sai Alfredo, Jose Felix Lopez, Yby Yau. Traslado al Departamento de Amambay	CAPITAN BADO / AMAMBAY	IMPORTE TOTAL: 2.148.445
4 24/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Amambay. Traslado al Departamento de San Pedro	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO	Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco
5 25/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de San Pedro. Traslado al Departamento de Canindeyu	CURUGUATY / CANINDEYU	FORMA DE PAGO
6 26/8/2022 Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Canindeyu. Retorno a Sede Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LIZ VICTORIA, GARCIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Mgr. Rocío Martín Jofa
Dpto. Gestión Social
Programa Tekoha

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1283

FECHA: 19/08/22

Marcos Escobedo

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Javier...

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

SI A la Dirección Financiera para sus efectos

NUMERO: 232
CLASE PROG: 2 PROG: 2
ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 18/08/22

FIRMA:

Cristhian Ruiz Díaz
Ministerio de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Ministerio de Administración y Finanzas - 01-



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.J.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 2367136, FRANCISCO ARIEL, CACERES CLEMOTTE, TECNICO/A DE CONTABILIDAD, 6, 422.645 / 352.204, 1.972.343, 2.148.445

Son Guaraníes: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cinco

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CAPITAN BADO / AMAMBAY", "CURUGUATY / CANINDEYU", "TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022. FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de Conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificados

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes details for 6 days of travel and a summary of expenses (Importe de Viático: 1.972.343, Viático de Retorno: 176.102, Importe Total: 2.148.445).

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

FRANCISCO ARIEL, CACERES CLEMOTTE. FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Handwritten signature and stamp: Jefe de Departamento de Contabilidad

JEFE INMEDIATO. CP. Ruth Lorena Escalante. Directora General - DGGDP. Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1287

FECHA: 19/08/22

Handwritten signature: Marcos Escalante

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Handwritten signature: Dir. Control y Seguimiento

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Handwritten signature: Viceministro de Administración y Finanzas

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. C.P. Luis Ruiz Díaz. Viceministro. Viceministerio de Administración y Finanzas. Ministerio de Desarrollo Social

Administrative stamp and form with fields: CLASE PROG: 2, PROG: 2, ACTIV/PROY: 2, FECHA: 18/08/22, FIRMA: Cristhian Ruiz Díaz, Departamento de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 5267879, JAQUELINE, CACERES CABREIRA, TECNICO DE ARTICULACION INTERSECTORIAL, 6, 528.306, 2.148.444, 2.324.546

Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("MINGA GUAZU / ALTO PARANA", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / NEEMBUCU", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Date, Activity, District/Dept. Rows include dates from 21/8/2022 to 26/8/2022 and activities like 'Traslado al Distrito de Pilar, Neembucu'.

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 2.148.444, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.324.546. Includes text: Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

Table with 2 columns: Method, Status. Row: BANCO: X, CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Jaqueline Caceres Cabreira

JAQUELINE, CACERES CABREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. ROSARIO CASABLANCA, Viceministra de Administracion y Seguirmento

CP. Ruth Lorenza Escalante, Directora General - DGGDP, Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1290

FECHA:

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Dr. Jorge Espinola

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

Handwritten numbers: 232, 2, 2

18/08/22

FECHA:

Dr. Cristian Ruiz Diaz, Departamento de Presupuesto, Ministerio de Desarrollo Social

Signature of Luis Ruiz Diaz

C.P. Luis Ruiz Diaz, Viceministro

Viceministerio de Administracion y Finanzas, Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1149351	INOCENCIO GENARO, PALACIOS VELAZQUEZ	TECNICO/A DE GESTION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS	6	528.306 387.424 352.204	2.148.444	2.324.546

Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("MINGA GUAZU / ALTO PARANA", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / NEEMBUCU", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	21/8/2022	Traslado al Distrito de Pilar, Neembucu.	PILAR / NEEMBUCU
2	22/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Pilar y Misiones. Traslado al Departamento de Itapua.	CARMEN DEL PARANA / ITAPUA
3	23/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Itapua. Traslado al Departamento de Alto Parana.	MINGA GUAZU / ALTO PARANA
4	24/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Alto Parana. Traslado al Departamento de Caaguazu.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
5	25/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Caaguazu.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
6	26/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Caaguazu, Caazapa y Guairá. Traslado a la Sede Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 2.148.444
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.324.546
Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

INOCENCIO GENARO, PALACIOS VELAZQUEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Francisco Javier Florentín
Jefe - Dpto. de Registro
Prog. Tekohá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

C.P. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 1294

FECHA: 19/08/22

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas - 10

RUBRO: 232
CLASE PROG: 2 PROG: 2
ACTIV/PROY.: 2
FECHA: 18/08/22 FIRMA: C. Cristian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1978783	ARSENIO, LEZCANO CANETE	AUDITOR /A SENIOR	6	528.306 387.424 352.204	2.148.444	2.324.546,-

Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("MINGA GUAZU / ALTO PARANA", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / NEEMBUCU", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	21/8/2022	Traslado al Distrito de Pilar, Neembucu.	PILAR / NEEMBUCU
2	22/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Pilar y Misiones. Traslado al Departamento de Itapúa.	CARMEN DEL PARANA / ITAPUA
3	23/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Itapua. Traslado al Departamento de Alto Parana.	MINGA GUAZU / ALTO PARANA
4	24/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Alto Parana. Traslado al Departamento de Caaguazu.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
5	25/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Caaguazu.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU
6	26/8/2022	Evaluación de Conocimientos a funcionarios del Departamento de Caaguazu, Caazapa y Guairá. Traslado a la Sede Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 2.148.444
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.324.546,-

Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ARSENIO, LEZCANO CANETE
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

C.P. Claudia Susana Torres Marcano
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna Institucional

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General de Ejecución de Proyectos
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1292

FECHA: 14/08/22

FECHA DE REMISION: 14/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Ministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Presupuesto

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos.

CLASE PROG: 2 PROG.: 2

ACTIVO PROY.: 2

FECHA: 18/08/22 FIRMA: Luis Cristhian Ruiz Díaz

Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.J.N.º, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4720737, DIGNO JAVIER, DUARTE AQUINO, TECNICO/A ADJUDICACIONES Y CONTRATOS, 6, 528.306, 2.148.444, 2.324.546.

Son Guaraníes: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("MINGA GUAZU / ALTO PARANA", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / NEEMBUCU", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022. FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA. Table with columns: DIA, FECHA, ACTIVIDAD, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes details for days 1-6 and a summary of expenses.

BANCO: X. CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DIGNO JAVIER, DUARTE AQUINO. FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abog. Luis Fernando Rosales Romero. Director - DUGC. Ministerio de Desarrollo Social

CP. Ruth Lorenza Escobar. JEFE ESCALANTE. Directora General - DGGDP. Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1293

FECHA:

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz. Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas

A la Dirección Financiera para sus efectos

LIBRO: 232

CLASE PROG: 2

PROG: 2

ACTIV/PROY.: 2

FECHA: 18/08/22

FIENA:

Lic. Crsthan Ruiz Diaz. Departamento de Presupuesto. Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 3650706, DANIEL AGUSTIN, FERNANDEZ ESTIGARRIBIA, TECNICO/A DESARROLLADOR, 6, 528.306, 387.424, 352.204, 2.148.444, 2.324.546

Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("MINGA GUAZU / ALTO PARANA", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PILAR / NEEMBUCU", "CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 21 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Evaluación de conocimientos en el marco del Concurso de Méritos Simplificado.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Date, Activity Description, District/Department. Rows 1-6 detailing travel dates and locations from Pilar to Caaguazu.

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 2.148.444, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 2.324.546

Son Guaranies: dos millones trescientos veinticuatro mil quinientos cuarenta y seis

FORMA DE PAGO

Table with 2 columns: Method, Status. Rows: BANCO: X, CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DANIEL AGUSTIN, FERNANDEZ ESTIGARRIBIA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Ing. Gerardo Gaona
Jefe Dpto. Desarrollo de Sistemas
DGTIC - MDS

CP. Ruth Lorenza Escalante
JEFE INMEDIATO
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1294

FECHA:

FECHA DE REMISION: 19/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROG: 2 PROG: 2

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 18/08/22

FIRMA: Lic. Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Jorge Espinola

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

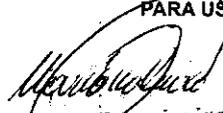
DETALLE:

1	18/7/2022	Salida del MDS con Destino a San Miguel, Departamento de Misiones a los efectos de mantener reunión con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención a reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pagos.	MISIONES/SAN MIGUEL
2	19/7/2022	Reunión con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención a reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pagos.	MISIONES/SAN MIGUEL
3	20/7/2022	Reunión con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención a reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pagos.	MISIONES/VILLA FLORIDA
4	21/7/2022	Reunión con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención a reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pagos.	PARAGUARI/COLONIA MARIA ANTONIA
5	22/7/2022	Reunión con Presidentes de Asociaciones de Pescadores, Atención a reclamos, Aplicación de RSH, Verificación in situ pos pagos, retorno al Departamento Central, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


 ELIZABETH GONZÁLEZ ZAMBRANO
 Técnica - PROAPT
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO


 Lic. Mariana Perera
 Directora
 Programa de Asistencia a Pescadores del
 Territorio Nacional
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
 FECHA: 12/08/22

N° DE ORDEN: 1018
 FECHA DE REMISION: 12/08/22

TESTIGO
 DCCP-DOS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/7/2022	Salida del MDS con destino a Loma Plata. Pernocle Loma Plata.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	25/7/2022	Reunión de Trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Atención a Reclamos, recepción y Control de documentaciones, Devolución de documentos incompletos, Consultas p y practica de como llenar las documentaciones.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	26/7/2022	Reunión de Trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Atención a Reclamos, recepción y Control de documentaciones, Devolución de documentos incompletos, Consultas p y practica de como llenar las documentaciones.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	27/7/2022	Reunión de Trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Atención a Reclamos, recepción y Control de documentaciones, Devolución de documentos incompletos, Consultas p y practica de como llenar las documentaciones.	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
5	28/7/2022	Reunión de Trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Atención a Reclamos, recepción y Control de documentaciones, Devolución de documentos incompletos, Consultas p y practica de como llenar las documentaciones.	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
6	29/7/2022	Reunión de Trabajo con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Atención a Reclamos, recepción y Control de documentaciones, Devolución de documentos incompletos, Consultas p y practica de como llenar las documentaciones.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
7	30/7/2022	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN ANGEL CARDOZO SEGOVIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

LIC. JEFES INMEDIATOS
Directora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Programa de Asistencia a Pescadores Jefe
Territorio Nacional
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1026

FECHA:

FECHA DE REMISION: 11/08/2022

MARCOS ESCOBEDO
Técnico

DCPP-BOS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
848436	NELIDA, OVIEDO DE GOMEZ	JEFE/A INTERINO/A DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y REGISTROS	5	387.424	1.549.696	1.725.798

Son Guaranies: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "GENERAL DIAZ / NEEMBUCÚ", "MAYOR MARTINEZ / NEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 01 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 05 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 1/8/2022 Salida del MDS Central con Destino al Departamento de Neembucú. Mayor Martinez para mantener reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	MAYOR MARTINEZ / NEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.549.696
2 2/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	MAYOR MARTINEZ / NEEMBUCÚ	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3 3/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	GENERAL DIAZ / NEEMBUCÚ	IMPORTE TOTAL: 1.725.798
4 4/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	GENERAL DIAZ / NEEMBUCÚ	Son Guaranies: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho
5 5/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	FORMA DE PAGO
		BANCO: X
		CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 NELIDA OVIEDO DE GOMEZ
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
 Lic. Mirtha Pareja
 Jefe de Programa de Asistencia a Pescadores del Territorio Nacional
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 VERIFICADO POR: *[Signature]* Nº DE ORDEN: 1101
 FECHA: 26/07/22 Marcos Escañero FECHA DE REMISION: 26/07/22
 AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
 DCPD-DCS

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 Disponibilidad Presupuestaria

SI A la Dirección Financiera para sus efectos NO

RUBRO: 232
 CLASE PROG: 1 PROG: 1
 ACTIV/PROY.: 3

19/07/22 FIRMA: *[Signature]*
 Lto. Cristhian Ruiz Díaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 06 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5194163	JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A	5	387.424	1.549.696	1.725.798

Son Guaranies: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "GENERAL DIAZ / NEEMBUCÚ", "MAYOR MARTINEZ / NEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 01 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 05 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 1/8/2022 Salida del MDS Central con Destino al Departamento de Neembucú, Mayor Martinez para mantener reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	MAYOR MARTINEZ / NEEMBUCU	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.549.696 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.725.798 Son Guaranies: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho
2 2/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	MAYOR MARTINEZ / NEEMBUCU	FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
3 3/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	GENERAL DIAZ / NEEMBUCU	
4 4/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos.	GENERAL DIAZ / NEEMBUCU	
5 5/8/2022 Reuniones de trabajo con los presidentes de asociaciones de pescadores, Aplicación del RSH, Verificaciones In Situ Pos Pago, y Atención y Verificaciones In Situ de Reclamos. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JUAN ANGEL, CARDOZO SEGOVIA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFEDIRECCION
 Programa de Asistencia a Pescadores de Territorio Nacional
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Marcos Escobeiro
 FECHA: 26/07/22

N° DE ORDEN: 1103
 FECHA DE REMISION: 26/07/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
 DCHP-DCS

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI A la Dirección Financiera para sus efectos (N)

RUBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG.: 1

ACTIV./PROY.: 3

FECHA: 19/07/22 FIRMA: Cristhian Ruiz Diaz

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD. ENTREGA DE ALIMENTOS NO PERECEDEROS A TRAVÉS DEL PROGRAMA COMEDORES EN EL DISTRITO DE CAAGUZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Heriberto Miguel Rivas Benitez
HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Yareda Carozo
Mario Alberto Yareda Carozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

LIC. Diana Gonzalez
Técnica
15-07-2022

N° DE ORDEN: *658*

FECHA DE REMISION: *15-07-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD .ENTREGA DE ALIMENTOS NO PERECEDEROS A TRAVÉS DEL PROGRAMA COMEDORES EN EL DISTRITO DE CAAGUZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Marlo Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Handwritten signature]
Ana González
15-07-2022
DCPS DCS

N° DE ORDEN: 1059

FECHA DE REMISION: 15-07-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	10/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD. ENTREGA DE ALIMENTOS NO PERECEDEROS TRAVÉS DEL PROGRAMA COMEDORES EN EL DISTRITO DE CAAGUZU DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

[Handwritten signature]

ALCIBES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten signature]

Mario Alberto Varela Carrozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Handwritten signature]</i> Liliana Gonzalez Técnica DCS-DCS	N° DE ORDEN: 106-1 FECHA DE REMISION: 15-07-2022
FECHA: 15-07-2022	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

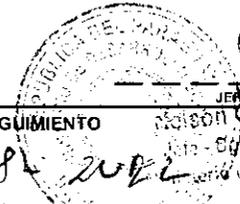
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	11/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
2	12/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/GUAYABI
3	13/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/CHORE
4	14/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/CAPIBARY
5	15/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Manuel
JEFE INMEDIATO 0887

VERIFICADO POR: <i>Cristhian Atlas</i>	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	Comisión Ejecutiva de Transporte y Desarrollo Social
FECHA: <i>28-07-2022</i>	N° DE ORDEN: <i>118-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>28-07-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	12/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	13/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
4	14/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	SAN PEDRO/VILLA DEL ROSARIO
5	15/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

FECHA:

28-07-2022

N° DE ORDEN:

1191 - 2022

FECHA DE REMISION:

28-07-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERKAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZU:CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERKAAGUAZU	CAAGUAZU:CORONEL OVIEDO

SANDRA MARIEL ZELAYA VERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Hugo María Rodríguez R.
Director Administrativo
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
MARCOS ESCOBEDO
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 13.14

FECHA: 24/08/22

FECHA DE REMISION: 24/08/22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERKAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERKAAGUAZU	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Faustina R. de Ruiz Díaz

FAUSTINA RIVEROS DE RUIZ DIAZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jorge Ramón Malmori

Jefe
Dpto. de Servicios Generales - 128

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/08/22

Malmori
Jorge Ramón Malmori
DOPP-203

N° DE ORDEN: *1316*

FECHA DE REMISION:

24/08/22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERCAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERCAAGUAZU	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO

Norma Beatriz Quiroz
NORMA BEATRIZ QUIROZ DE MIÑO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jorge Ramón Malmori
Jefe
Departamento de Servicios Generales - DSG

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mario Colina*

FECHA: *24/08/22*

N° DE ORDEN: *1318*

FECHA DE REMISION: *24/08/22*

DCPP-009



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la **guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERKAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERKAAGUAZU	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Jorge Ramón Malmori
Jefe Inmediato

Rafaela Marin
RAFAELA MARIN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 1319

FECHA: 24/08/22 FECHA DE REMISION: 24/08/22

DCCP-005



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERKAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	3/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERKAAGUAZU	CAAGUAZÚ-CORONEL OVIEDO

Gregorio Bareiro Cabral

GREGORIO BAREIRO CABRAL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jorge Ramón Malinori

Jefe
Dir. de Servicios Generales - DSG

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>Maldonado</i>	N° DE ORDEN: 1321
FECHA:	24/08/22	FECHA DE REMISION: 24/08/22

DCCP-203



VISION: SERVICIO UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERKAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERCAAGUAZU	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

[Signature]

 JOSE MANUEL BENDOZA GONZALEZ

 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]

 Hugo Rafael Godoy R.
 Director Administrativo
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 24/08/22

N° DE ORDEN: 1322

FECHA DE REMISION: 24/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	REALIZAR LIMPIEZA DEL PREDIO DE MERCAAGUAZU PARA EL EVENTO A SER DESARROLLADO EN LA FECHA	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	SOPORTE TÉCNICO Y LIMPIEZA DEL PREDIO AL FINAL DEL EVENTO EN SEDE REGIONAL DE MERCAAGUAZU	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

CELSO GERONIMO PARRA LEIVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Jorge Ramón Malmori
Jefe
Dpto. de Servicios Generales - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

24/08/22

Marcos Escudé
Marcos Escudé
Dpto. MDS

N° DE ORDEN: *1320*

FECHA DE REMISION:

24/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
JUAN FELIX AZULERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Signature]
JEFE INDEMAT

Jefe - Depto de Transporte

Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

[Signature]
Lic. Christian Añas Fernández
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

1356-2022

FECHA:

24-08-2022

FECHA DE REMISION:

24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	18/11/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/SAN MIGUEL
2	19/11/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/SAN MIGUEL
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/VILLA FLORIDA
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	PARAGUARI/COLONIA MARIA ANTONIA
5	22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMÓN FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

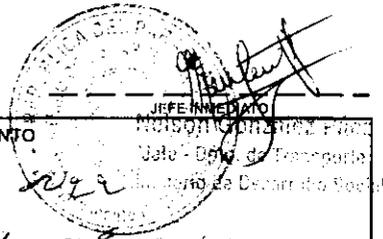
Lic. Cristhian Arias Fernández Jefe de la DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]*
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 24-08-2022

N° DE ORDEN: 1355

FECHA DE REMISION: 24-08-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	24/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
5	28/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
6	29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
7	30/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **A/c. Christian Arias Fernández**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: **24-08-2022**

N° DE ORDEN: **1344-2022**

FECHA DE REMISION: **24-08-2022**

[Signature]



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1755045	ASUNCION, MARTINEZ SOSA	TECNICO/A DE CENSO	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL.: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "YBY YAU / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 01 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 05 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa .

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 1/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	YBY YAU / CONCEPCION	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.866.682 Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos
2 2/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	
3 3/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	HORQUETA / CONCEPCION	
4 4/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	HORQUETA / CONCEPCION	
5 5/8/2022 RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

AMS
 Asunción Martínez - Técnico
 Dpto. de Gestión Social
 ASUNCION, MARTINEZ SOSA
 COMISIONADO/A

Magr. David Martin Jofa
 Dpto. Gestión Social
 Programa Tekoka
 DIRECTIVO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Jofe C* N° DE ORDEN: 1315
 FECHA: 22/08/2022 FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
RUBRO: 232	
CLASE PROG: 2	PROG.: 3
ACTIV./PROY.: 2	
FECHA: 11/08/22	FIRMA: <i>[Signature]</i>

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3549421	MANUEL ESCOBAR TORRES	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "YBY YAU / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 01 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 05 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa .

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 1/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	YBY YAU / CONCEPCION	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.866.682 Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos
2 2/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	
3 3/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	HORQUETA / CONCEPCION	
4 4/8/2022 Verificación social y aplicación de ficha censal en virtud a los expedientes providenciados al Programa..	HORQUETA / CONCEPCION	
5 5/8/2022 RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 MANUEL ESCOBAR TORRES
 Dpto. de Program. y Proyectos Sociales
 COMISIONARIO/A

[Signature]
 Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dpto. Gestión Social
 Programa Tekokha
 DIRECTOR/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 VERIFICADO POR: *[Signature]* José C.
 FECHA: 22/08/2022
 N° DE ORDEN: 1317
 FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 11/08/22 FIRMA: *[Signature]* Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	NEEMBUCU/GENERAL DIAZ
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	NEEMBUCU/PASO DE PATRIA
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	NEEMBUCU/SLA UMBU
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	MISIONES/SAN IGNACIO
5	22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FERNANDO ALEXANDER DEL BUENO MEDINA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Wendell
Wendell Arias Fernández

Técnico

FECHA:

Departamento de Control de Pagos al Personal

24-08-2022

N° DE ORDEN:

1354-2022

FECHA DE REMISION:

24-08-2022

JEFES DE DEPARTAMENTO

Nelson González Paz

Jefe - Depto. de Transporte

Departamento de Desarrollo Social



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE PIRAPO	ITAPÚA/PIRAPO
2	2/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE NATALIO	ITAPÚA/NATALIO
3	3/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE ALTO VERA	ITAPÚA/ALTO VERA
4	4/8/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE CNEL. BOGADO	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
5	5/8/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]
SARA DIANA ROLON FIGUEREDO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten signature]
JEFE INMEDIATO
Oscar Agosta
Coordinador de PACOC
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 1364

FECHA: 25/08/22 *[Signature]* FECHA DE REMISION: 25/08/22

MARCOS FERREIRO
TITULAR
DOPP-BOG



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	6/7/2022	Participar de la entrega de Donación de alimentos no perecederos para pacientes y acompañantes del Centro de Rehabilitación APAPEMI del distrito de San Ignacio Guazu, departamento Misiones	MISIONES/SAN IGNACIO
2	7/7/2022	Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

Oscar Acosta
Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Brocchini
MARCOS BROCCINI

N° DE ORDEN: 1327

FECHA: 23/08/22

FECHA DE REMISION: 23/08/22

TÉCNICO
DCPP-DCS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	24/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	25/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
4	26/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	27/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ.RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
WILFRIDO ALFONSO CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Mario Alberto Varela Cardozo
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: 30/08/22

N° DE ORDEN: 1396

FECHA DE REMISION: 30/08/22

DON-2023



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	24/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	25/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	26/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	27/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALCIDES RIVAS ENRIQUE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Ceadoza
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

INTECCO E...
T...
DOP... 3

N° DE ORDEN: 1397

FECHA:

30/08/22

FECHA DE REMISION:

30/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	24/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	25/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DISTRITO DE CAAGUAZÚ DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	26/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	27/5/2022	TRASLADO Y CUSTODIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU.RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Heriberto B.

HERIBERTO MIGUEL RIVAS BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

30/08/22

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

N° DE ORDEN: *1349*

FECHA DE REMISION:

30/08/22

DC/PS-200



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/5/2022	Traslado al departamento de Misiones para realizar cobertura de prensa y acompañamiento a la Máxima autoridad para el acto de entrega de aportes del Gobierno Nacional	MISIONES/SAN IGNACIO
2	20/5/2022	Realizar cobertura de prensa y acompañamiento a la Máxima autoridad para el acto de entrega de aportes del Gobierno Nacional	MISIONES/SAN IGNACIO

Alvaro
Escobar

ALVARO RUBEN ESCOBAR PEREIRA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Lilian Quiñones
Jefa del Departamento de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Jose Caballero*

FECHA: *20/06/2022*

N° DE ORDEN: *790*

FECHA DE REMISION: *20/06/2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los CEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECTS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	29/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECTS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
3	30/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECTS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

quintana
OMAR JAVIER ORTEGA BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE DEPARTAMENTO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 11/08/22

[Signature]
Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1267

FECHA DE REMISION: 11/08/22

[Signature]
C. P. Rodrigo Chavez Chaparro
Jefe de Depto. de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	29/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
3	30/6/2022	ACOMPANAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

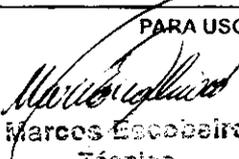

VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

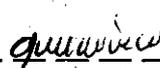
VERIFICADO POR:

FECHA: 11/08/22


Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1268

FECHA DE REMISION: 11/08/22


JEFE INMEDIATO
Lic. Omar Ortollado
Coordinador Departamental
TEKOPOSA



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/6/2022	ACOMPAÑAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	29/6/2022	ACOMPAÑAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
3	30/6/2022	ACOMPAÑAMIENTO AL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y OPERACIONES DE LA DIRECCION DE TEKOPORA PARA LA VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLLECS A FUNCIONARIOS DE CAMPO	CAAGUAZÚ/REPATRIACION

OLGA MARIA BELLLO MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Dr. Omar Orfellado
Coordinador Departamental
TEKOPOSA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1269

FECHA:

FECHA DE REMISION: 11/6/22

Marcos Encoberto
Tecnico
DCPP-DCS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL AL DPTO DE NEEMBUCU-	NEEMBUCU/CERRITO
2	4/7/2022	ACTIVIDAD T.M. . CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA EPICOLEC PARA LA APLICACION DE CENSO PARA INCLUSION AL PROGRAMA TEKOPORA . T.T: VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	NEEMBUCU/CERRITO
3	5/7/2022	TRASLADO AL DPTO DE DE CAAZAPA, ACTIVIDAD DE CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA E'PICOLEC PARA LA APLICACION DE CENSO	CAAZAPÁ/TAVAI
4	6/7/2022	CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA EPICOLEC PARA LA APLICACION DE CENSO PARA INCLUSION AL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	7/7/2022	RECOLECCION DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE LAS FAMILIAS.	CAAZAPÁ/TAVAI
6	8/7/2022	RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Idalia Sola
IDALIA SOLA LÓPEZ
Jefe de Seguimiento y Registro - MDS

[Signature]
Jefe Inmediato
MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/07/22

[Signature]
Marcos Escobedo
Técnico
DCFP-DCS

N° DE ORDEN: 1106

FECHA DE REMISION:

26/07/22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVEN EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL AL DPTO DE NEEMBUCU-	NEEMBUCU/CERRITO
2	4/7/2022	ACTIVIDAD T.M. : CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA EPICOLEC PARA LA APLICACION DE CENSO PARA INCLUSION AL PROGRAMA TEKOPORA . T.T. VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	NEEMBUCU/CERRITO
3	5/7/2022	TRASLADO AL DPTO DE DE CAAZAPA, ACTIVIDAD DE CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA E'PICOLEC PARA LA APLICACION DE CENSO	CAAZAPÁ/TAVAI
4	6/7/2022	CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA EPICOLEC PARA LA APLICACION DE CENSO PARA INCLUSION AL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	7/7/2022	RECOLECCION DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE LAS FAMILIAS.	CAAZAPÁ/TAVAI
6	8/7/2022	RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fanny Martínez Celis
Dpto. de inclusión y Registros
Prog. Tekopora - MDS

FANNY ESTELA MARTINEZ CELLE

Fanny Martínez Celis
Dpto. de inclusión y Registros
Prog. Tekopora - MDS

JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 26/07/22

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1107

FECHA DE REMISION: 26/07/22



VISION SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	29/6/2022	SALIDA DEL OPTO CENTRAL AL OPTO DE CANINDEYU.	CANINDEYU/CURUGUATY
2	21/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CANINDEYU/CURUGUATY
3	22/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CANINDEYU/CURUGUATY
4	23/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CANINDEYU/CURUGUATY
5	24/6/2022	FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL Y VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA POR INCUMPLIMIENTO AL PLAZO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA SALVA

Fernando Calderón
Opto. de Inclusion y Registros
Programa Tekoporã - MDS

Fernando Calderón

FERNANDO JOSE CALDERON GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Rossana Duarte, Jefa
Opto. de Inclusion y Registros
Programa Tekoporã - MDS

Cristhian Arias PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: 1037-2022
FECHA: 13-07-2022	FECHA DE REMISION: 13-07-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Itapúa, posterior Pernocte en el dpto. de Itapúa, distrito de Pirapo	ITAPÚA/PIRARO
2	20/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el departamento de Itapúa, Distrito de Itapua poly.	ITAPÚA/ITAPUA POTY
3	21/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el departamento de Itapúa, Distrito de Trinidad.	ITAPUA/TRINIDAD
4	22/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el Dpto. de Itapua, distrito de Nueva Alborada	ITAPÚA/NUEVA ALBORADA
5	23/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el Dpto. de Itapúa, distrito de Carmen del parana	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
6	24/6/2022	Inicio de Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekoporá, posterior retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Sara Rebeca Recalde Acevedo
SARA REBECA RECALDE ACEVEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Victor Garcia
Jefe Dpto. Pagos
JEFE INMEDIATO
Programa Tekoporá

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. José Caballero*

FECHA: *19/07/2022*

N° DE ORDEN: *1001*

FECHA DE REMISION: *19/07/2022*



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO BASCON VILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1118

FECHA: 26/07/22

FECHA DE REMISION: 26/07/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO)
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN FELIX TRUJILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/07/22

Marcus Escobedo

Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1119

FECHA DE REMISION:

26/07/22



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DENIS ESCOBAR FIGUEROA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO:

VERIFICADO POR: *Marcos Escobedo*
 Marcó Escobedo
 Técnico
 DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 1122
 FECHA DE REMISION: 26/07/22

26/07/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

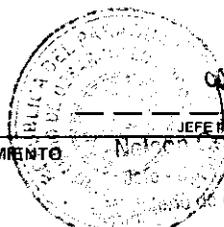
DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	17/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE RUBEN LIZO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1123

FECHA: 26/07/22

FECHA DE REMISION: 26/07/22

[Handwritten signature]
Carlos Escobedo
Técnico
BORRADOR



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1114

FECHA:

FECHA DE REMISION:

26/07/22

26/07/22

Marcos Espinoza

Técnico
JOPP-CCS

JEFÉ INMEDIATO



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/MARISCAL ESTIGARRIBIA
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANSELMO INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/01/22

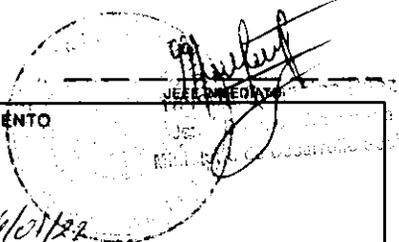
Marcos Escobar
Marcos Escobar

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1115

FECHA DE REMISION:

26/01/22





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF, JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DE TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Carlo
CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEPINMAYO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1116

FECHA:

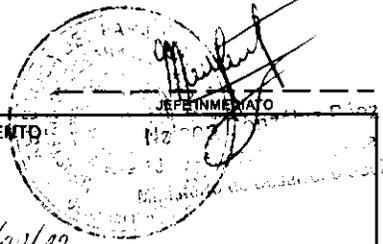
FECHA DE REMISION:

26/07/22

Marcos
Marcos Leon Balboa
Técnico

26/07/22

DCPP-DCS





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	27/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	28/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	29/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	30/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	1/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DANIEL DAHIC BORGADO AYAS

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

26/07/22

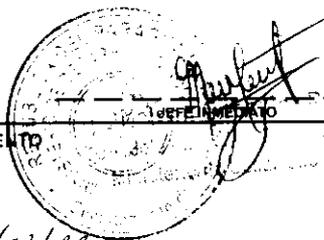
Marcos Escobar

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1117

FECHA DE REMISION:

26/07/22





**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Itapúa, posterior Pernocte en el dpto. de Itapúa, distrito de pirapo	ITAPÚA/PIRAPO
2	20/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el departamento de Itapúa, Distrito de itapua poty.	ITAPÚA/ITAPUA POTY
3	21/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el departamento de Itapúa, Distrito de trinidad	ITAPÚA/TRINIDAD
4	22/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. de Itapúa, distrito de nueva alborada	ITAPÚA/NUOVA ALBORADA
5	23/6/2022	Inicio de Acompañamiento a la Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekopora, posterior pernocte en el Dpto. de Itapúa, distrito de Carmen del parana	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
6	24/6/2022	Inicio de Jornada de Pagos por la modalidad de DINACOPA a participantes del Programa Tekopora, posterior retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ENRIQUE DAMIAN SAMUDIO UGARTE

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

15/07/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1062

FECHA DE REMISION: 15/07/22

con. Ricardo Yorg
Director General
Rección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL AL DPTO DE CAAGUAZÚ- CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA EPICOLEC-	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	28/6/2022	TM: CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLEC PARA DOS GRUPOS DEL DPTO DE CANINDEYU. TT: VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	29/6/2022	VERIFICACION INSITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	30/6/2022	RECOLECCION DE ACTAS DE COMPROMIS SOCIAL PARA FIRMA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	1/7/2022	RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Lic. Patricia Aquino
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekoporã - MDS

PATRICIA ANAHI AQUINO GALLARDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Lic. Rossana Duarte, Jefa
Dpto. de Inclusión y Registros
Programa Tekoporã - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *20.07.2022*

N° DE ORDEN: *1001-2022*

FECHA DE REMISION: *20.07.2022*





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	27/6/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL AL DPTO DE CAAGUAZU- CAPACITACION PARA EL USO DEL SISTEMA EPICOLE-	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	28/6/2022	TM. CAPACITACION DEL SISTEMA EPICOLEC PARA DOS GRUPOS DEL DPTO DE CANINDEYU. TT. VERIFICACION IN SITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	29/6/2022	VERIFICACION INSITU POR SUPUESTA SOLVENCIA	CAAGUAZU/CAAGUAZU
4	30/6/2022	RECOLECCION DE ACTAS DE COMPROMIS SOCIAL PARA FIRMA	CAAGUAZU/CAAGUAZU
5	1/7/2022	RETORNO A LA CIUDAD DE FOO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Herico Vázquez Cabral
Dpto. de Inclusión y Registros
Prog. Tekopará

HERICO NIELSEN VAZQUEZ CABRAL

Lic. Rossana Duarte, Jefe
Dpto. de Inclusión y Registros
Jefe Unidad Tekopará - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Christian Arias**

FECHA: 20-07-2022

N° DE ORDEN: 1002-2022

FECHA DE REMISION: 20-07-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/CERRITO
2	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/CERRITO
3	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAZAPÁ/TAVAI
4	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAZAPÁ/TAVAI
5	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAZAPÁ/TAVAI
6	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMÓN FERREIRA MAIDANA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN:

1144-2022

FECHA:

27-07-2022

FECHA DE REMISION:

27-07-2022



[Signature]
Nelson González Pérez
Jefe - Dpto. de Rendición de Cuentas
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	Inicio de Jornada Salida del Dpto. central con destino al Dpto. de Canindeyú, pernacte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de ypehu	CANINDEYÚ/YPEHU
2	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en los distritos de Ypehu tinglado y Ara Vera. Pernacte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de ypehu.	CANINDEYÚ/YPEHU
3	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en el distrito de Villa Ygatimi y villa Ygatimi-Itanarami. Pernacte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en los distritos de Villa Ygatimi-Chupa poy y Villa Ygatimi-Mboi Jagua Pernacte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi	CANINDEYÚ/YGATIMI
5	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en los distritos de Itanara y Itanara-pariri Pernacte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
6	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF- POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Cristhian Arias

FECHA:

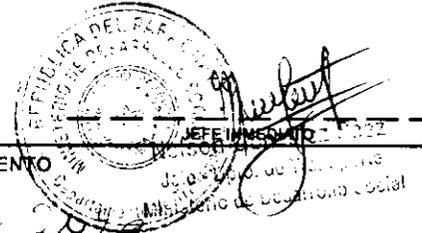
27-07-2022

N° DE ORDEN:

1123-2022

FECHA DE REMISION:

27-07-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/LAURELES
2	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/ISLA UMBU
3	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
4	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU
5	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/ALBERDI
6	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

Cristhian Arias

FECHA:

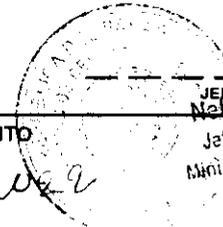
27-07-2022

N° DE ORDEN:

1148-2022

FECHA DE REMISION:

27-07-2022



Nelson Duarte
Jefe - Depto. de Transparencia
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/SAN SALVADOR
2	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
3	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
4	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁ/PASO YOBAI
5	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias
Cristhian Arias

FECHA:

27-07-2022

N° DE ORDEN: 1149 - 2022

FECHA DE REMISION:

27-07-2022



RECEBIÓ



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚ/YPEHU
2	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚ/YPEHU
3	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚ/YGATIMI
5	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CANINDEYÚ/YGATIMI
6	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
LUIS OSVALDO LOPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

[Signature]
Cristhian Arias

FECHA:

27-07-2022

N° DE ORDEN: 1151-2022

FECHA DE REMISION:

27-07-2022



[Signature]
JEFE INMEDIATO
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/7/2022	Inicio de Jornada Salida del Dpto. central con destino al Dpto. de Canindeyú, pernócte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de yphehu.	CANINDEYÚ/YPEHU
2	4/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en los distritos de Ypchu tinglado y Ara Vera. Pernócte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de yphehu.	CANINDEYÚ/YPEHU
3	5/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en el distrito de Villa Ygatimi y villa Ygatimi-Itanarami. Pernócte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
4	6/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en los distritos de Villa Ygatimi-Chupa poy y Villa Ygatimi-Mboi Jagua Pernócte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi	CANINDEYÚ/YGATIMI
5	7/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF-en los distritos de Itanara y Itanará-pariri Pernócte en el Dpto. de Canindeyú, distrito de villa ygatimi.	CANINDEYÚ/YGATIMI
6	8/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF- POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten Signature]
JEFEDIVISION
Dpto. de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *27-07-2022*

N° DE ORDEN: *1160-2022*

FECHA DE REMISION: *27-07-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	SALIDA DEL DPTO CENTRAL AL DPTO DE ALTO PARANA-	ALTO PARANA/YGUAZU
2	9/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO LA MÁXIMA AUTORIDAD	ALTO PARANA/YGUAZU :
3	10/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO LA MÁXIMA AUTORIDAD POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Dr. Cesar Guerrero
 Viceministro Protección y Promoción Social y Económica
 Ministerio de Desarrollo Social

ANTOLIANO CORENE CUENCA

FUNCCIONARIO COMISIONADO

JEFENMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

José C.
 27/07/2022

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1136

27/07/2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Concepción. Pernocte en el dpto. de Concepción. Distrito de horqueta.	CONCEPCIÓN/HORQUETA
2	20/6/2022	Inicio de jornada en los distritos de Puentesño y San Carlos, para pagos a Participantes del Programa Tekoporá en la modalidad de Cajero Móvil BNF. Traslado al Dpto de pdte hayes Posterior pernocte en el Dpto de Pte. Hayes. Distrito de Pto. pinazco	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	21/6/2022	Inicio de jornada. Pagos a Participantes del Programa Tekoporá en la modalidad de Cajero Móvil BNF en las comunidades de Huguachini y pto Pinazco, Pernocte en el Dpto. de Pdte. Hayes, distrito de pto. Pinazco.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	22/6/2022	Inicio de jornada de pagos a Participantes del Programa Tekoporá en la modalidad de Cajero Móvil BNF, en la Comunidad Ceibo, Pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes, distrito de pto. pinazco	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	23/6/2022	Inicio de jornada de pagos a Participantes del Programa Tekoporá en la modalidad de Cajero Móvil BNF, en la comunidad de La Patria, Pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes, distrito de pto. pinazco	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	24/6/2022	Inicio de jornada de pagos a Participantes del Programa Tekoporá en la modalidad de Cajero Móvil BNF, en la comunidad de Saria, retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora. -	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

José Ojeda
JOSÉ OJEDA
Funcionario Técnico
de Pago
Funcionario COMISIONADO

Ricardo Yorg
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *27-07-2022*

N° DE ORDEN: *1168-2022*

FECHA DE REMISION: *27-07-2022*

Econ. Ricardo Yorg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	25/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/JOSE DOMINGO OCAMPOS
3	26/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN

[Signature]
OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Marcos Escobedo Técnico DCCP-DCS	N° DE ORDEN: 1188 FECHA DE REMISION: 28/07/22
--	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

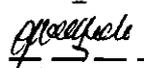
DETALLE:

1	24/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	25/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/JOSE DOMINGO OCAMPOS
3	26/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN



VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

Lic. Omar Ortellado
Coordinador Departamental
TEKOPORA

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/07/22


Marcos Escobedo
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1189

FECHA DE REMISION: 28/07/22

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	24/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
2	25/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/JOSE DOMINGO OCAMPOS
3	26/5/2022	TRABAJO DE FIRMA DE AUTORIZACION PARA SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS E IMPRESION DE TARJETAS DE DEBITO PARA PARTICIPANTES QUE COBRAN POR MODALIDAD VENTANILLA EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN

Ricardo Portillo Cuevas
RICARDO PORTILLO CUEVAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Omar Ortellado
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 22/07/22

Mario Escobar
Mario Escobar
Técnicos
CPP-DCS

N° DE ORDEN: 1190

FECHA DE REMISION: 22/07/22

Lic. Omar Ortellado
Coordinador Departamental
TEKOPORA



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución de trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	19/6/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Pte. Hayes, posterior Pernocte en el Dpto. Pte. Hayes de distrito de Tte. Esteban Martinez	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
2	20/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes, distrito de Tte. Esteban Martinez	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
3	21/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes, distrito de Tte. Esteban Martinez	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
4	22/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes distrito de Graf. Bruguez	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
5	23/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes, distrito de Graf. Bruguez.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
6	24/6/2022	Inicio de Jornada de Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekoporá, posterior, retorno a la ciudad de Fernando de la Mora-Dpto. Central	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Oscar Centurión
Técnico

Dpto. de Pagos
OSCAR RAUL CENTURION ORTIZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]*

FECHA: 28/07/2022

N° DE ORDEN: 1198

FECHA DE REMISION: 28/07/2022

JEFE INMEDIATO
Lic. Antoniano González
Director de Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOHÁ	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	21/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOHÁ	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	22/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOHÁ	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	23/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOHÁ	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	24/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA TEKOHÁ	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN NESTER SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 19/07/2022

N° DE ORDEN: 1079

FECHA DE REMISION: 19/07/2022

Jefe Inmediato
Nelson Gonzalez Pérez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

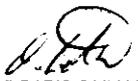


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

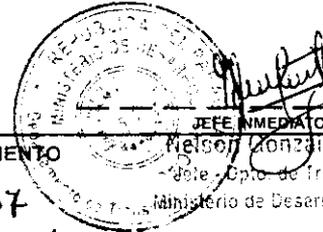
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	21/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	22/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	23/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
5	24/6/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

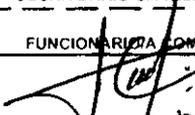

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:


Lic. José Caballero

FECHA:

19/07/2022

N° DE ORDEN:

1007

FECHA DE REMISION:

19/07/2022

Nelson González Proez
Jefe, Cpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	25/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	26/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	27/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	28/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE MINGA GUAZU. RETORNO A FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alan Cuquejo - Técnico
Dpto. de Gestión Social

ALAN ARIEL CUQUEJO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mgtr. Proció Martín Jefa
Dpto. Gestión Social
Programa Tekoba

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristina Rojas

N° DE ORDEN: 1084-2022

FECHA:

17-08-2022

FECHA DE REMISION:

17-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	26/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	27/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	28/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE MINGA GUAZU. RETORNO A FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HERMENEGILDO DARIÓ MORALES VERA S.D

FUNCIÓN COMISIONADO

Marta Patricia Martín Jefe
Dpto. Gestión Social
Programa "Reconstruye"

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

Christian Rojas

N° DE ORDEN:

1086 - 2022

FECHA:

14-08-2022

FECHA DE REMISION:

17-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	25/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	26/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	27/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	28/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE MINGA GUAZU. RETORNO A FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Claudelino Cardozo Portillo
CLAUDELINO CARDOZO PORTILLO

Claudelino Cardozo - Técnico
Dpto. de Gestión Social

Mgr. Rocio Martin
Mgr. Rocio Martin, Jefa
Dpto. Gestión Social
Programa Inmediato

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i> Cristhian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE ORDEN: 1085-2022
FECHA: 17-08-2022		FECHA DE REMISION: 17.08.2022



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/6/2022	viaje a la ciudad de Caazapá, Dpto. Caazapá, para servicio de cobranza, modalidad cajero móvil, a los beneficiarios del programa Tekoha.	CAAZAPÁ/CAAZAPÁ
2	29/6/2022	viaje a la ciudad de Caazapá, Dpto. Caazapá, para servicio de cobranza, modalidad cajero móvil, a los beneficiarios del programa Tekoha.	CAAZAPÁ/CAAZAPÁ
3	30/6/2022	viaje a la ciudad de Caazapá, Dpto. Caazapá, para servicio de cobranza, modalidad cajero móvil, a los beneficiarios del programa Tekoha. Retorno a la oficina regional.	CAAZAPÁ/CAAZAPÁ

Bernardino Santos
BERNARDINO SANTOS MENDOZA
Conductor
Ministerio de Desarrollo Social
COMISIONARIO COMISIONADO



C.R. Roberto Chávez Chaparro
C.R. Roberto Chávez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MIS Regional - Cnel. Oviedo

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*
FECHA: *28-07-2022*

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: *1192-2022*
FECHA DE REMISION: *28-07-2022*

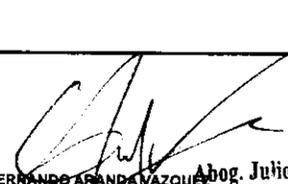


**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	13/7/2022 VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	--	-----------------------------


 JULIO FERRANDO ARANDA VAZQUEZ Abog. Julio F. Aranda Vázquez
 Secretario de la Dirección
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo


 C.P. Rodríguez Chávez
 Jefe de Dpto. de Administrac
 MDS Regional - Cnel. Oviedo

VERIFICADO POR:  FECHA: 10-08-2022	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO N° DE ORDEN: 1261-2022 FECHA DE REMISION: 10-08-2022	C.P. Rodríguez Chávez Jefe de Dpto. de Administrac MDS Regional - Cnel. Oviedo
---	--	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/7/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

Fernando Daniel Gonzalez Ledezma

FERNANDO DANIEL GONZALEZ LEDEZMA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]

JEFE INMEDIATO

[Signature]
Jefe de Unidad de Administración y Finanzas
MDS Regional - Guaraní

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: 1202-2022
FECHA: 10-08-2022	FECHA DE REMISION: 10-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/7/2022	VIAJE A LA CENTRAL DEL MDS, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, Y GESTIONES VARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	--	-----------------------------

Bernardino Santos
Conductor
BERNARDINO SANTOS MENDOZA
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.P. Roberto Chaves
Jefe de Oficina de Asesorías
MDS Regional - Encarnación

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Jefe Inmediato	
VERIFICADO POR: Cristhion Arias	N° DE ORDEN: 1263-2022	MDS Regional - Encarnación	
FECHA: 10-07-2022	FECHA DE REMISION: 10-07-2022		



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	10/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CAAGUAZU/REPATRIACION
4	11/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CAAGUAZU/JUAN MANUEL FRUTOS
5	12/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]
AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

[Handwritten Signature]
Jefe Inmediato

FUNCIONARIO/A COMISIONADO: **Lic. Cristian Arias Fernandez**
Técnico
 VERIFICADO: **Departamento de Seguimiento Pagos al Personal**
 FECHA: **30-08-2022**
 N° DE ORDEN: **1400-2022**
 FECHA DE REMISION: **30-08-2022**

11

12

13



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CAAGUAZU/CORONEL OVIEDO
2	9/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Cristian Arías Fernández Técnico	N° DE ORDEN: 1401-2022
FECHA: 30-08-2022 Departamento de Control de Pagos al Personal	FECHA DE REMISION: 30-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	11/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
---	-----------	--	--------------------------

JUAN PABLO FRANCISCO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

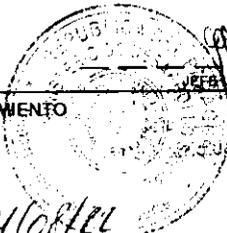
31/08/22

N° DE ORDEN: 1423

FECHA DE REMISION:

31/08/22

COMP 03





FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 01 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.Nº, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4317657, ROBERTO EMMANUEL, DIAZ CANO, AUDITOR /A SENIOR, 5, 352.204, 1.408.816, 1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "CAAGUAZÚ / CAAGUAZÚ", "JUAN MANUEL FRUTOS / CAAGUAZÚ", "REPATRIACION / CAAGUAZÚ", "SAN JOSE DE LOS ARROYOS / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación documental e in situ del Inventario Físico de Bienes de la oficina Regional de Cnel. Oviedo y sub sedes del MDS.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Date, Activity Description, District/Department. Rows include dates from 8/8/2022 to 12/8/2022 and locations like Coronel Oviedo, Caaguazú, Repatriación, Juan Manuel Frutos, San José de los Arroyos.

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 1.584.918. Includes text: Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE A DEL PAGO

ROBERTO EMMANUEL, DIAZ CANO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Mariana González
FECHA: 22/08/2022

Nº DE ORDEN: 1307
FECHA DE REMISION: 22/08/2022
C.P. Claudia Susana Torres Marcano
Directora General
Dirección General de Auditoría Interna Institucional

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinola
Director
Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Formulario de autorización de pago de viático. Includes fields for: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, Disponibilidad Presupuestaria (SI/NO), RUBRO: 232, CLASE PROG: 1, ACTIV./PROY.: 1, FECHA: 16/08/22, FIRMA: Cristhian Ruiz Diaz

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Javier Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

003



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4698009, YENNY LAURA, ROJAS VERA, AUDITOR/A SENIOR, 5, 352.204, 1.408.816, 1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "CAAGUAZU / CAAGUAZÚ", "JUAN MANUEL FRUTOS / CAAGUAZÚ", "REPATRIACION / CAAGUAZÚ", "SAN JOSE DE LOS ARROYOS / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación documental e in situ del Inventario Físico de Bienes de la oficina Regional de Cnel. Oviedo y sub sedes del MDS.

Table with 3 columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes dates from 8/8/2022 to 12/8/2022 and activity descriptions.

Summary table with 2 columns: IMPORTE DE VIATICO (1.408.816), VIATICO DE RETORNO (176.102), IMPORTE TOTAL (1.584.918). Includes text: Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO: BANCO: X, CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Yenny Laura Rojas Vera, FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A



Signature of Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Signature]
FECHA: 22-08-2022

N° DE ORDEN: 1303
C.P. Claudia Susana Torres Marcano
FECHA DE REMISION: 22-08-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Esquivel, Director
Dirección de Control y Seguimiento

Formulario de presupuesto: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, Disponibilidad Presupuestaria, RUBRO: 232, CLASE PROG: 1, ACTIV./PROY.: 1, FECHA: 16/08/22

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Luis Javier Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

604



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

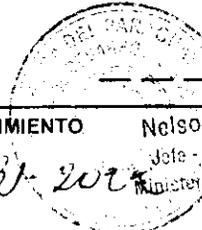
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	NEEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
2	2/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	NEEMBUCÚ/MAYOR MARTINEZ
3	3/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	NEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
4	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	NEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
5	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Jefe Inmediato

Nelson González Paz
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: **Lic. Cristhian Artas Fernández**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: **1431-2022**

FECHA: **31-08-2022**

FECHA DE REMISION: **31-08-2022**



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR Nº 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/5/2022	Trabajo institucional en el distrito de Carayao y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	6/5/2022	Visita y verificación a territorios sociales en el distrito de Carayao y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Cpl.

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. Mariana González
01-08-2022
Técnica
DEPP-DCS

Nº DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1212
01-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/5/2022	Traslado y custodia en el Dpto. de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	6/5/2022	Traslado y custodia en el Dpto. de Caaguazú. Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RODOLFO ARMANDO BELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
FECHA: 01-08-2022	<i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 1213	FECHA DE REMISION: 01-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

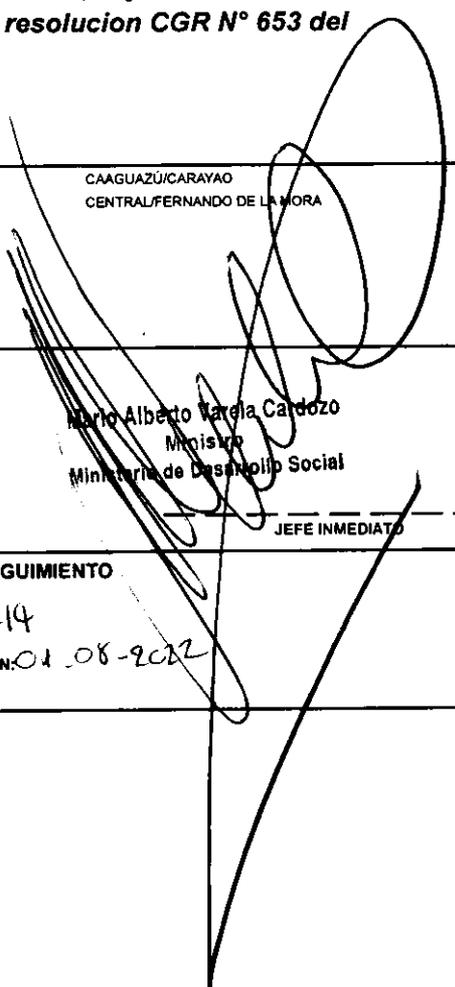
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	5/5/2022	Traslado y custodia en el Dpto. de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	6/5/2022	Traslado y custodia en el Dpto. de Caaguazú. Retorno.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


BLAS ALBERTO FIGUEROLO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


Lic. Liliana Gonzalez
Técnica
DCPP-DES

N° DE ORDEN: 1214

FECHA DE REMISION: 01.08.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	5/5/2022	Trabajo institucional en el distrito de Carayao y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad.	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	6/5/2022	Visita y verificación a territorios sociales en el distrito de Carayao y San José de los Arroyos departamento de Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad.Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

RODRIGO MANUEL PAIVA GIMENEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera

Secretario Privado

Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1245

FECHA:

FECHA DE REMISION: 01-08-2022

01-08-2022
Técnica
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	28/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alcides Oreste Roa Candia
ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. *Cristhian Anas Fernández*
VERIFICADO POR: *[Signature]*
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: *23-08-2022*

N° DE ORDEN: *1337-2022*

FECHA DE REMISION: *23-08-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

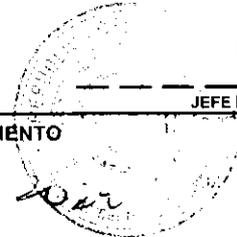
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	SAN PEDRO/CAPIIBARY
3	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Lic. Christian Arias Fernández**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: **23-08-2022**

N° DE ORDEN: **1338**

FECHA DE REMISION: **23-08-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGAMA TEKOKHA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGAMA TEKOKHA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGAMA TEKOKHA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	28/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGAMA TEKOKHA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGAMA TEKOKHA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ QUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
Lic/ Cristhian Arias Fernández
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 1379-2022

FECHA: 23-08-2022

FECHA DE REMISION: 23-08-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 02 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2072451	AURELIANO, IBARRA RIQUELME	TECNICO/A DE RECAUDACION	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAMBYRETA / ITAPUA", "CORONEL BOGADO / ITAPUA", "OBLIGADO / ITAPUA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	DISTRITO/DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 8/8/2022	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora, realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	IMPORTE DE VIATICO: 2.113.224
2 9/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.	OBLIGADO / ITAPUA	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 10/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.	CAMBYRETA / ITAPUA	IMPORTE TOTAL: 2.289.326
4 11/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.	CAMBYRETA / ITAPUA	Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis
5 12/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha, Retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora.	CORONEL BOGADO / ITAPUA	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

AURELIANO, IBARRA RIQUELME
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Roberto Arellano Sollán
Jefe del Dpto. de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1245

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL	GOBIERNO NACIONAL	Paraguay de la gente
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
Disponibilidad Presupuestaria		
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	A la Dirección Financiera para sus efectos
		NO
RUBRO:	232	
CLASE PROG:	2	PROG.: 3
ACTIV./PROY.:	2	
FECHA:	12/08/22	
FIRMA:	Etc. Cristhian Ruiz Diaz Departamento de Presupuesto Ministerio de Desarrollo Social	

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 02 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G\$	MONTO TOTAL G\$
3675527	ROBERTO, ARELLANO SOILAN	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE TESORERIA	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAMBYRETA / ITAPÚA", "CORONEL BOGADO / ITAPÚA", "OBLIGADO / ITAPÚA", "TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 8/8/2022 Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora, realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPUA	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.224 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.289.326 Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis
2 9/8/2022 Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	OBLIGADO / ITAPUA	
3 10/8/2022 Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAMBYRETA / ITAPUA	
4 11/8/2022 Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAMBYRETA / ITAPUA	
5 12/8/2022 Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha, Retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora.-	CORONEL BOGADO / ITAPUA	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ROBERTO ARELLANO SOILAN
FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1296

FECHA: 14/08/22

FECHA DE REMISION: 14/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL		GOBIERNO NACIONAL	
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO			
Disponibilidad Presupuestaria			
SI	A la Dirección Financiera para su efecto		
	NO		
LIBRO: 232			
CLASE PROG: 2		PROG: 3	
ACTIV./PROY.: 2			
FECHA: 12/08/22		FIRMA: Lic. Cristhian Ruiz Diaz	

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 02 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4514415	KAREN MARIANA, NOLDIN BORDON	TECNICO/A DEL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAMBYRETA / ITAPÚA","CORONEL BOGADO / ITAPÚA","OBLIGADO / ITAPÚA","TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	8/8/2022	Salida de la Ciudad de Fdo. de la Mora, realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	TOMAS ROMERO PEREIRA / ITAPÚA
2	9/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	OBLIGADO / ITAPÚA
3	10/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAMBYRETA / ITAPÚA
4	11/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CAMBYRETA / ITAPÚA
5	12/8/2022	Realizar cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha. Retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora.-	CORONEL BOGADO / ITAPÚA

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.224
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.289.326
Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Karen Mariana Noldin Bordon
KAREN MARIANA, NOLDIN BORDON
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Luis Javier Ruiz Diaz
C.P. Luis Ruiz Diaz
VICEMINISTRATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1297

FECHA:

FECHA DE REMISION: 12/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	4 a la Dirección Financiera para sus efectos
RUBRO:	232
CLASE PROG:	2
PROG:	3
ACTIV. PRGY:	2
FECHA:	12/08/22
FIRMA:	<i>Lic. Cristian Ruiz Diaz</i>

Luis Javier Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministrato
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



VISIÓN. SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	26/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	27/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE PRESIDENTE FRANCO.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	28/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	29/7/2022	VERIFICACION E INTERVENCION EN VIRTUD A EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA, EN VARIOS TERRITRIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE MINGA GUAZU. RETORNO A FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fabiana Mora Benítez
FABIANA MORA BENÍTEZ
Funcionario/a Comisionado
Fabiana Mora - Técnica
Dpto. de Gestión Social

Mgtr. Rocío Martín, Jefe
Mgtr. Rocío Martín, Jefe
Dpto. Gestión Social
Programa Tokoha
Ejecutivo Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *17.08.2022*

N° DE ORDEN: *1083-2022*

FECHA DE REMISION: *17-08-2022*

232

6



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	2/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	3/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
4	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CAAGUAZÚ/YHU
5	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Nelson Gonzalez Paez
JEFE INMEDIATO

Lic. Christian Arias Fernández Técnico <i>Christian Arias</i>	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	Nelson Gonzalez Paez Jefe - Dpto. de Transporte Ministerio de Desarrollo Social
VERIFICADO POR <i>Christian Arias</i> Comprobante de Contorno de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: <i>1440-2022</i>	
FECHA: <i>31-08-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>31-08-2022</i>	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	2/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	ITAPÚA/ENCARNACION
2	3/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	ITAPÚA/ENCARNACION
3	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	ITAPÚA/ENCARNACION
4	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Cristhian Arias Fernández

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:
Técnico
Departamento de Control de Deposito Personal

N° DE ORDEN: 1411-2022

FECHA:

30-08-2022

FECHA DE REMISION:

30-08-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2222384	HERMENEGILDO DARIO, MORALES VERA	TECNICO/A DE GESTION Y ATENCION A FAMILIAS	5	316.984	1.267.936	1.444.038

Son Guaraníes: un millón cuatrocientos cuarenta y cuatro mil treinta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"; "CARAPEGUA / PARAGUARI"; "YAGUARON / PARAGUARI"; "YBYCUI / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	8/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.	YBYCUI / PARAGUARI
2	9/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION. EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	YBYCUI / PARAGUARI
3	10/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION. EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	CARAPEGUA / PARAGUARI
4	11/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION. EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	YAGUARON / PARAGUARI
5	12/8/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.267.936
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.444.038
Son Guaraníes: un millón cuatrocientos cuarenta y cuatro mil treinta y ocho	

FORMA DE PAGO

BANCO:

CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HERMENEGILDO DARIO, MORALES VERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKOKA
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: José C.

N° DE ORDEN: 1323

FECHA: 22/08/2022

FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoja
Director

Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

SI A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 11/08/22

FIRMA: Lic. Cristian Ruiz Diaz

N° viaje: 5559 - N° detalle: 12194

Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas

Ministerio de Desarrollo Social

de



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑORA/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2482096	HECTOR RAFAEL, ROLON CARDOZO	TECNICO/A DE CENSO	5	316.984	1.267.936	1.444.038

Son Guaranies: un millón cuatrocientos cuarenta y cuatro mil treinta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CARAPEGUA / PARAGUARI", "YAGUARON / PARAGUARI", "YBYCUI / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	8/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION.	YBYCUI / PARAGUARI
2	9/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION, EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	YBYCUI / PARAGUARI
3	10/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION, EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	CARAPEGUA / PARAGUARI
4	11/8/2022	VERIFICACIONES EN VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION, EN VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DEPARTAMENTO DE PARAGUARI.	YAGUARON / PARAGUARI
5	12/8/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.267.936
 VIATICO DE RETORNO: 176.102
 IMPORTE TOTAL: 1.444.038
 Son Guaranies: un millón cuatrocientos cuarenta y cuatro mil treinta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HECTOR RAFAEL ROLON CARDOZO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKOKHA
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/08/2022

N° DE ORDEN:

1324

FECHA DE REMISION:

22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

NO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

232

2

PROG.: 3

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 11/08/22

Cristhian Ruiz Díaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Luis Javier Ruiz Díaz

Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 4364695, FABIANA, MORA BENITEZ, TECNICO/A DE CENSO, 5, 316.984, 1.267.936, 1.444.038

Son Guaraníes: un millón cuatrocientos cuarenta y cuatro mil treinta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CARAPEGUA / PARAGUARI", "YAGUARON / PARAGUARI", "YBYCUI / PARAGUARI")

FECHA DE SALIDA: 08 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 12 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VERIFICACIONES N VIRTUD A LOS EXPEDIENTES PROVIDENCIADOS AL AREA PARA SU ATENCION

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 5 rows of activity details including dates, descriptions, and locations like YBYCUI / PARAGUARI, CARAPEGUA / PARAGUARI, YAGUARON / PARAGUARI, and FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL.

Summary table with 2 columns: Description (IMPORTE DE VIATICO, VIATICO DE RETORNO, IMPORTE TOTAL) and Amount (1.267.936, 176.102, 1.444.038). Includes text: Son Guaraníes: un millón cuatrocientos cuarenta y cuatro mil treinta y ocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

FABIANA, MORA BENITEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Fabiana Mora B. - Técnica
Dpto. de Gestión Social

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKOKA
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

22/08/2022

N° DE ORDEN:

1325

FECHA DE REMISION:

22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Formulario del Departamento de Presupuesto. Campos: Disponibilidad Presupuestaria (SI/NO), RUBRO: 232, CLASE PROG: 2, PROG: 3, ACTIV./PROY.: 2, FECHA: 11/08/22, FIRMA: [Firma]

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

08



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4165077	OSVALDO RAUL, BARRIOS RIQUELME	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A DE BANCO DE TIERRAS	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("BELEN / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "LORETO / CONCEPCION", "YBY YAU / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 22 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	22/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación..	YBY YAU / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580
2	23/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación..	HORQUETA / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3	24/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación..	BELEN / CONCEPCION	IMPORTE TOTAL: 1.866.682
4	25/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación..	LORETO / CONCEPCION	Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos
5	26/8/2022	Retorno a la oficina Central/Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 OSVALDO RAUL, BARRIOS RIQUELME
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
 Emilo Franco
 Jefe
 Departamento Banco de Tierras
 Programa TEKOKA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 FECHA: 23/08/2022
 Ing. José Caballero
 Técnico
 Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 1332
 FECHA DE REMISION: 23/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic Jorge Espinosa
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

GOBIERNO NACIONAL
 DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Disponibilidad Presupuestaria

SI	4	NO	
A la Dirección Financiera para sus efectos			
RUBRO:	232	PROG.:	3
CLASE PROG:	2	PROG.:	3
ACTIV./PROY.:	2		
FECHA:	17/08/22	FIRMA:	<i>[Signature]</i>

Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 18 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4682954	FRANCISCO JAVIER, FLORENTIN	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE REGISTROS	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOHÁ

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("BELEN / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "LORETO / CONCEPCION", "YBY YAU / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 22 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

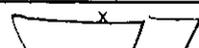
1	22/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	YBY YAU / CONCEPCION
2	23/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	HORQUETA / CONCEPCION
3	24/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	BELEN / CONCEPCION
4	25/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	LORETO / CONCEPCION
5	26/8/2022	Retorno a la oficina Central/Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:



Francisco Javier Florentin
Jefe - Dpto. de Registro
Prog. Tekohá - MDS

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

FRANCISCO JAVIER, FLORENTIN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Director Programa TEKOHÁ
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Mgr. José Caballero
Técnico

N° DE ORDEN: 1329

FECHA:

26/08/2022

Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA DE REMISION: 26/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Esquivel
Director

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Disponibilidad Presupuestaria

SI A la Dirección Financiera para sus efectos NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 3

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 17/08/22

FIRMA:

Cristhian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 18 de julio de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2080926	LUIS AUGUSTO, ROMAN GONZALEZ	TECNICO/A ADSCRIPTO DE INFORMATICA	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOHÁ

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("BELEN / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "LORETO / CONCEPCION", "YBY YAU / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 22 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 26 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Nº	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	22/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	YBY YAU / CONCEPCION
2	23/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	HORQUETA / CONCEPCION
3	24/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	BELEN / CONCEPCION
4	25/8/2022	Verificación y entrega de notificaciones por no ocupación...	LORETO / CONCEPCION
5	26/8/2022	Retorno a la oficina Central-Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

LUIS AUGUSTO, ROMAN GONZALEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Francisco Javier Florentín
Jefe - Dpto. de Registro
Prog. Tekohá - MDS

JEFERENTE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



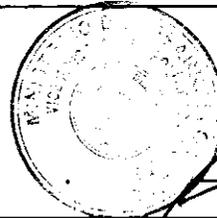
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	Verificación de medidas y linderos del inmueble ofertado a la institución	SAN PEDRO/CAPIBARY
2	26/7/2022	Verificación de medidas y linderos del inmueble ofertado a la institución	SAN PEDRO/CAPIBARY
3	27/7/2022	Verificación de medidas y linderos del inmueble ofertado a la institución. RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Quintín Giménez
 Consultor Reg. CTCA I - 757
 DGA/VPS - MDS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
Dr. Cayetano Cáceres Silva
 Jefe de Gabinete
 Viceministro
 Ministerio de Políticas Sociales
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
Mgtr. José Caballero
 Técnico
 Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: **1379**
 FECHA DE REMISION: **29/08/2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	Verificación de medidas y linderos del inmueble ofertado a la institución	SAN PEDRO/CAPIIBARY
2	26/7/2022	Verificación de medidas y linderos del inmueble ofertado a la institución	SAN PEDRO/CAPIIBARY
3	27/7/2022	Verificación de medidas y linderos del inmueble ofertado a la institución. RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MERCED MEDINA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Arq. Antonio Boseki Baiardi
Director Programa TEKOHA
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
FECHA:	29/08/2022	N° DE ORDEN: 1382
	Mgtr. José Caballero Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	FECHA DE REMISION: 29/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	CONCEPCION/YBY YAU
2	2/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
3	3/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	CONCEPCION/HORQUETA
4	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	CONCEPCION/HORQUETA
5	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Nelson Rodríguez Páez
Jefe - Depto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: **Lic. Christian Apas Fernández**
Técnico

N° DE ORDEN: 1129-2022

FECHA: Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA DE REMISION: 31-08-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	2/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	ITAPÚA/CAMBIRETA
3	3/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	ITAPÚA/OBLIGADO
5	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMON WILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic/ Cristian Arias Fernández

Técnico

VERIFICADO POR: [Signature]

FECHA:

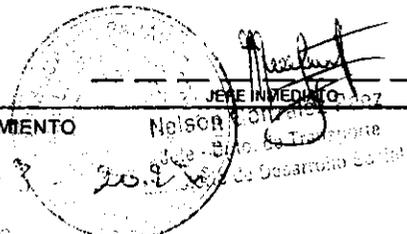
30-08-2022

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 1403

FECHA DE REMISION:

30-08-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PABLO FRANCO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Cristian Armas Fernández
Técnico

N° DE ORDEN:

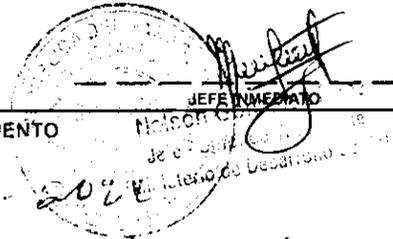
1409-2022

FECHA:

Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA DE REMISION:

30-08-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Traslado desde la institución hasta el distrito de Coronel Bogado al Territorio Social Buena Vista a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a hospedaje Carmen del Paraná por noche.-	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	2/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Cambyreta a los Territorios Sociales Nuevo Amanecer I, II y III, a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a Carmen del Paraná p/ pernocte.	ITAPÚA/CAMBYRETA
3	3/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Tomas Romero Pereira al Territorio Social Tekopora Rakavo, a los efectos de realizar intimaciones de pago y notificación de resolución ministerial a participantes del Programa Tekoha. Traslado a Carmen del Paraná por noche.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	4/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Obligado al Territorio Social Milagros II a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a hospedaje Carmen del Paraná por noche.-	ITAPÚA/OBLIGADO
5	5/8/2022	Retorno a la institución.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LILIA ISABEL SÁNCHEZ CÁCERES
Abogada Diplomante
FUNCIONARIO/A COMISIONADO
Dirección Gen. de Asesoría Jurídica - MDS

JEFE INMEDIATO
Abg. Roberto Oviedo G.
Mat. C.B.J. N° 16817
Jefe Dpto. Asuntos Legales
Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 23/08/22
N° DE ORDEN: 1314
FECHA DE REMISION: 23/08/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-BOS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Traslado desde la institución hasta el distrito de Coronel Bogedo al Territorio Social Buena Vista a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a hospedaje Carmen del Paraná permocde.-	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	2/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Cambyreta a los Territorios Sociales Nuevo Amanecer I, II y III, a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a Carmen del Paraná p/ permocde.	ITAPÚA/CAMBYRETA
3	3/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Tomas Romero Pereira al Territorio Social Tekopora Rekavo, a los efectos de realizar intimaciones de pago y notificación de resolución ministerial a participantes del Programa Tekoha. Traslado a Carmen del Paraná permocde.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	4/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Obligado al Territorio Social Milagros II a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a hospedaje Carmen del Paraná permocde.-	ITAPÚA/OBLIGADO
5	5/8/2022	Retorno a la institución.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CYNTHIA GISELLE RODRIGUEZ ADORNO

Cynthia Rodríguez A.
Abogada Dictaminante
Dirección General de Asesoría Jurídica

Abg. Héctor Fernández
Jefe Dpto. Lic. y Contratos
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica I.D.S.

PARÁFOS DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 23/08/22
N° DE ORDEN: 1313
FECHA DE REMISION: 23/08/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Traslado desde la institución hasta el distrito de Coronel Bogado al Territorio Social Buena Vista a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a hospedaje Carmen del Paraná pernocte.-	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	2/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Cambyreta a los Territorios Sociales Nuevo Amanecer I, II y III, a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a Carmen del Paraná p/ pernocte.	ITAPÚA/CAMBYRETA
3	3/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Tomas Romero Pereira al Territorio Social Tekopora Rekavo, a los efectos de realizar intimaciones de pago y notificación de resolución ministerial a participantes del Programa Tekoha. Traslado a Carmen del Paraná pernocte.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	4/8/2022	Traslado desde el hospedaje al distrito de Obligado al Territorio Social Milagros II a los efectos de realizar intimaciones de pago a participantes del Programa Tekoha. Traslado a hospedaje Carmen del Paraná pernocte.-	ITAPÚA/OBLIGADO
5	5/8/2022	Retorno a la institución.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Abg. Nathalia Franco
Dirección General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social
NATHALIA BELEN FRANCO CHAPARRO

Abg. Héctor Fernández
Jefe de Depto. Dict. y Contratos
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica LDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>Marcos Escobedo</i>	N° DE ORDEN: 1312
FECHA:	23/08/22	FECHA DE REMISION: 23/08/22
	Marcos Escobedo Técnico DCFP-DCS	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/8/2022	Traslado desde la institución hasta la sede del Ministerio Público del distrito de Caaguazú en el marco de la Investigación Fiscal s/ Supuesto Hecho Punible de Invasión de Inmueble Ajeno en Caaguazú N° 1651/21.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	4/8/2022	Seguimiento de Expediente Administrativo en sede Municipal del distrito de Caaguazú y Notificación de resolución Ministerial a participantes del Programa.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	5/8/2022	Verificación In situ sobre ocupación de lote del Programa Tekoha. Retorno a la Institución	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROBERTO OVIEDO GONZALEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO
Abg. Roberto Oviedo G.
Mat. C.S.J. N° 16817

Jefe Dpto. Asesoría Jurídica - MDS
Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS

Marcos Escabeiro
Técnico

DCPP-DCS

Abg. Jorge Ramírez Alonso

JEFE INMEDIATO

Abg. Jorge Ramírez Alonso

Mat. C.S.J. N° 19.391

Director General de Asesoría Jurídica
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA:

23/08/22

N° DE ORDEN: 1299

FECHA DE REMISION:

23/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/8/2022	Traslado desde la institución hasta la sede del Ministerio Público del distrito de Caaguazú en el marco de la Investigación Fiscal s/ Supuesto Hecho Punible de Invasión de Inmueble Ajeno en Caaguazú N° 1651/21.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	4/8/2022	Seguimiento de Expediente Administrativo en sede Municipal del distrito de Caaguazú y Notificación de resolución Ministerial a participantes del Programa.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	5/8/2022	Verificación Insitu sobre ocupación de lote del Programa Tekoha. Retorno a la Institución	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Jose Antonio
JOSE ANTONIO PÉREZ H. BORREA
Abg. Dictaminante
Funcionario/a Comisionado/a
Dirección Gral. de Asesoría Jurídica

Abg. Hector Fernández
Abg. Hector Fernández
Jefe Depto. de Contratos
Dirección Gral. de Contratos y Bienes - DCS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>Marcos Escobedo</i>	N° DE ORDEN: 1300
FECHA: 23/08/22	Marcos Escobedo Técnico	FECHA DE REMISION: 23/08/22
DCPP-DCS		



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	9/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	ITAPÚA/OBLIGADO
3	10/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	ITAPÚA/CAMBYRETA
4	11/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	ITAPÚA/CAMBYRETA
5	12/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGELO SIMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: Lic. Cristhian Arias Fernández
Técnico

FECHA: 30-08-2022

DEPARTAMENTO DE CONTROL DE PAGOS AL PERSONAL

N° DE ORDEN: 1409-2022

FECHA DE REMISION: 30-08-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Salida de la Institución, Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	2/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	3/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
4	4/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/YHU
5	5/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales, Actualización de Formularios FC10 y Retorno a la institución	CAAGUAZÚ/R 13 CORRALES

Victor Hugo Ledesma Armoa
Técnico de Inventario
Departamento de Patrimonio - M.D.S.
VIC. VICTOR HUGO LEDESMA ARMOA

FUNCIÓN A COMISIONADO

Maria Inés Carreras
Jefa de Patrimonio - M.D.S.
JEF. MARIA INES CARRERAS

JERARQUÍA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

25/08/2022

Mgr. José Caballero
Técnico

Departamento de Control de Pagos al Personal

1.220

25/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Salida de la Institución, Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	2/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	3/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
4	4/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/YHU
5	5/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales, Actualización de Formularios FC10 y Retorno a la institución	CAAGUAZÚ/R 13 CORRALES

[Signature]
BLANCA BEATRIZ DE OLIVERA MOLINAS
Bianca Beatriz de Olivera Molinas
FUNCIÓN: Registro y Codificación
Técnica de Patrimonio
M.D.S.

[Signature]
María Inés Carreras
Jefa
de Patrimonio - M.D.S.
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **Abel José Caballero**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 25/08/2022

N° DE ORDEN: 1.222

FECHA DE REMISION: 25/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Salida de la Institución, Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	2/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	3/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
4	4/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/YHU
5	5/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales, Actualización de Formularios FC10 y Retorno a la institución	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES

Hugo Britos
HUGO FERNANDO BRITOS RAMIREZ

W. E. H.
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

María Inés Carreras
Jefa
JEFE INMEDIATO

Dpto. de Patrimonio - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero*
Mgtr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 1221

FECHA: 25/08/2022

FECHA DE REMISION: 25/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/8/2022	Salida de la Institución, Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
2	2/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	3/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/JUAN MANUEL FRUTOS
4	4/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales y Actualización de Formularios FC10	CAAGUAZÚ/YHU
5	5/8/2022	Verificación de los bienes patrimoniales, Actualización de Formularios FC10 y Retorno a la institución	CAAGUAZÚ/R 13 CORRALES

Margarita Carreras
MARGARITA CARRERAS DE OAN.D.S.
Dpto. Patrimonio

FUNCIÓN DE COMISIONADO

[Signature]
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	Mgtr. José Caballero Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 1219
FECHA: 25/08/2022		FECHA DE REMISION: 25/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICE-MINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

Alcides Roa
ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIÓN COMISIONADO

Nelson Gonzalez
JEFE INVENTARIO
Nelson Gonzalez Peña
Jefe - Dpto. de Transparencia
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobedo*

FECHA: 31/08/21

N° DE ORDEN: 2444

FECHA DE REMISION: 31/08/21

Marcos Escobedo
Técnico
DOSP-BOS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 19 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO-GS	MONTO TOTAL GS
4566488	DERLIS GABRIEL, FRANCO COHENE	JEFE/A DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DEL PERSONAL	6	528.306 422.645 387.424	2.289.326	2.465.428

Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos sesenta y cinco mil cuatrocientos veintiocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ISLA UMBU / ÑEEMBUCÚ", "JOSE FASSARDI / GUAIRÁ", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ")

FECHA DE SALIDA: 28 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 02 de septiembre de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA			DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	28/8/2022	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL DEL MDS AL DPTO. DE ÑEEMBUCU.	ISLA UMBU / ÑEEMBUCU	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.289.326 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.465.428 Son Guaraníes: dos millones cuatrocientos sesenta y cinco mil cuatrocientos veintiocho FORMA DE PAGO: BANCO: X CHEQUE:
2	29/8/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ÑEEMBUCU. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE MISIONES. TRASLADO Y PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA.	CARMEN DEL PARANA / ITAPUA	
3	30/8/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ITAPUA. TRASLADO Y PERNOCTE AL DPTO. DE ALTO PARANA.	DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ	
4	31/8/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ALTO PARANA. TRASLADO Y PERNOCTE EN EL DPTO. DE GUAIRA.	JOSE FASSARDI / GUAIRA	
5	1/9/2022	TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CAAZAPA. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE GUAIRA. PERNOCTE	JOSE FASSARDI / GUAIRA	
6	2/9/2022	TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE PARAGUARI. RETORNO AL MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DERLIS GABRIEL, FRANCO COHENE
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO
 CP. Ruth Lorena Escalante
 Directora General - DGGDP
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Marcos Escobedo
 FECHA: 31/08/22
 N° DE ORDEN: 1.448
 FECHA DE REMISION: 31/08/22
 AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Escobedo

Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTORA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI A la Dirección Financiera para sus efectos NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG.: 2

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 31/08/22 FIRMA: [Signature]

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 19 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4209062	CLAUDIA CAROLINA, CUEVAS MERCADO	TECNICO/A DE SALARIOS	6	528.306 422.645 387.424	2.289.326	2.465.428

Son Guaranies: dos millones cuatrocientos sesenta y cinco mil cuatrocientos veintiocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ISLA UMBU / ÑEEMBUCÚ", "JOSE FASSARDI / GUAIRÁ", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ")

FECHA DE SALIDA: 28 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 02 de septiembre de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	28/8/2022	TRASLADO DE LA SEDE CENTRAL DEL MDS AL DPTO. DE ÑEEMBUCU.	ISLA UMBU / ÑEEMBUCÚ
2	28/8/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ÑEEMBUCU. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE MISIONES. TRASLADO Y PERNOCTE EN EL DPTO. DE ITAPUA.	CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ
3	30/8/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ITAPUA, TRASLADO Y PERNOCTE AL DPTO. DE ALTO PARANA.	DR. JUAN LEON MALLORQUIN / ALTO PARANÁ
4	31/8/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ALTO PARANA, TRASLADO Y PERNOCTE EN EL DPTO. DE GUAIRA.	JOSE FASSARDI / GUAIRÁ
5	1/9/2022	TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CAAZAPA, TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE GUAIRA, PERNOCTE.	JOSE FASSARDI / GUAIRÁ
6	2/9/2022	TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE PARAGUARI, RETORNO AL MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.289.326
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.465.428
Son Guaranies: dos millones cuatrocientos sesenta y cinco mil cuatrocientos veintiocho	

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CLAUDIA CAROLINA CUEVAS MERCADO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

C.P. Darío Guillermo Cobarrubia
Jefe del Dpto. de Personal del Personal
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1149

FECHA: 31/08/22

Marcos Escobedo
Técnico

FECHA DE REMISION: 31/08/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
4	
SUBRO: 232	
CLASE PROG: 2	
PROG: 2	
ACTIV./PROY.: 2	
FECHA: 31/08/22	
FIRMA: [Signature]	

Lic. Christian Ruiz Diaz
Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/7/2022	Presentación de nuevos funcionarios Guías Familiares en los Distritos de Nueva Toledo y Vaquería, Dpto. del Caaguazú	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	21/7/2022	Presentación de nuevos funcionarios Guías Familiares en los Distritos de Nueva Toledo y Vaquería, Dpto. del Caaguazú	CAAGUAZÚ/VAQUERIA

Ortellido

OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]

JEFE INMEDIATO

Lic. Cristhian Arias Fernández
Técnico

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR el Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 1377 -

[Signature]
Dr. Rodrigo Chávez Chaparrón
Director de Administración y Finanzas
ADP Regional - Cnel. Oviado

FECHA:

29-08-2022

FECHA DE REMISION:

29-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/7/2022	Presentación de nuevos funcionarios Guías Familiares en los Distritos de Nueva Toledo y Vaquería, Dpto. del Caaguazú	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	21/7/2022	Presentación de nuevos funcionarios Guías Familiares en los Distritos de Nueva Toledo y Vaquería, Dpto. del Caaguazú	CAAGUAZÚ/VAQUERIA

JOSE ENRIQUE AVALOS SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO
Lic. Omar Orellana
Coordinador Departamental
TEKOPOKA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Cristian Arias Fernández
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN: 1548 - 2022

FECHA: 29-08-2022

FECHA DE REMISION: 29-08-2022

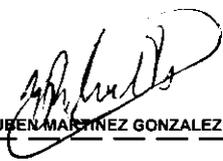


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

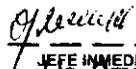
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	12/7/2022	Presentación del Proyecto Nande Ko'e a distritos seleccionados para la Prevencion de Trata de Personas	CAAGUAZÚ/TEMPIAPORA
2	13/7/2022	Presentación del Proyecto Nande Ko'e a distritos seleccionados para la Prevencion de Trata de Personas	CAAGUAZÚ/RAUL A OVIEDO
3	14/7/2022	Presentación del Proyecto Nande Ko'e a distritos seleccionados para la Prevencion de Trata de Pasonas	CAAGUAZÚ/YHU


VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE INMEDIATO

Cte. Omar Ortellado

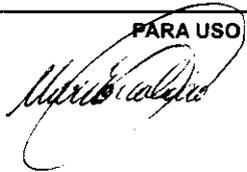
Coordinador Departamental

TRINIDAD

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:


30/08/22

N° DE ORDEN: 1386

FECHA DE REMISION:

30/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION Y DIFUSION	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DE INVESTIGACION Y DIFUSION	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO Lic. Cristian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	 Jefe Investigador Nelson C. ... Departamento de Control de Pagos al Personal
VERIFICADO POR: FECHA: 30-08-2022	N° DE ORDEN: 1403-2022 FECHA DE REMISION: 30-08-2022	



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	21/7/2022	Verificación In Situ a los participantes del Programa Tenonera del Dpto. de Cordillera, Distrito de Arroyos y Esteros.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	--	------------------------------

[Signature]
 YOHANNA ANDREA PANIAGUA PINTOS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
 JEFE INMEDIATO

Cristian Arjas	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 1270-2022
FECHA: 12-08-2022	FECHA DE REMISION: 12-08-2022
	<i>CP. Claudia Susana Torres Mancano</i> Directora Dirección General de Auditoría Interna

212



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

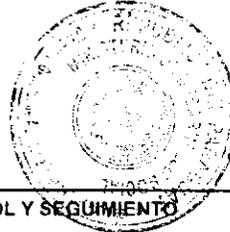
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/7/2022	Verificación In Situ a los participantes del Programa Tenondera del Dpto. de Cordillera, Distrito de Arroyos y Esteros.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Signature]
SILVA LORENA AMARILLA TALAVERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

Christian Arias		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	<i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN:	1274-2022
FECHA:	17-08-2022	FECHA DE REMISION:	17-08-2022
		C.P. Claudia Susana Torres Marciano Directora General de Asesoría Técnica Institucional Dirección General de Asesoría Técnica Institucional	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022 Verificación in situ a participantes del Programa Tenondera en el Dpto de Cordillera/Distrito Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	---	------------------------------

YOHANNA ANDREA PANIAGUA PINTOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		<i>C.P. Claudia Susana Torres Marcano</i> Directora General Dirección General de Auditoría Interna Institucional	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: 1271-2022	FECHA DE REMISION: 12-08-2022	
FECHA: 12-08-2022			

222



VISIÓN. SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

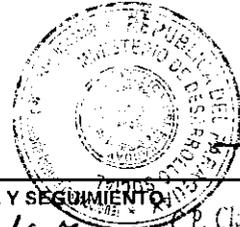
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	Verificación in situ a participantes del Programa Tenedora en el Dpto de Cordillera/Distrito Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	--	------------------------------

[Signature]
SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	<i>C.P. Claudia Susana Torres Marcano</i> Directora General Dirección General de Auditoría Interna Institucional
FECHA: <i>17-08-2022</i>	N° DE ORDEN: <i>1275-2022</i> FECHA DE REMISION: <i>17-08-2022</i>



VISION. SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/7/2022	Verificación in situ a participantes del Programa Tenondera en el Dpto de Cordillera/Distrito Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Signature]
 YOHANA ANDREA PANIAGUA PINTOS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		C.P. Claudio Susana Torres Marciano Gerente General Dirección General de Ejecución Institucional	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>1272-2022</i>	FECHA DE REMISION:	<i>17-08-2022</i>
FECHA: <i>17-08-2022</i>			

???

12



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	27/7/2022	Verificación in situ a participantes del Programa Tenondera en el Dpto de Cordillera/Distrito Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Signature]
SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y REGISTRO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>1276 2022</i>
FECHA: <i>17-08-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>17-08-2022</i>

C.P. Claudia Susana Torres Mancano
Dirección General de Auditoría Interna y Estadísticas

41



VISIÓN. SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/7/2022	Verificación in situ a participantes del Programa Tenondera en el Dpto de Cordillera/Distrito de Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	--	------------------------------

[Signature]
YOHANNA ANDREA PANIAGUA PINTOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>Christian Arias</i> FECHA: <i>17-08-2022</i>	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO N° DE ORDEN: <i>1273-2022</i> FECHA DE REMISION: <i>17-08-2022</i>	<i>C.P. Claudia Susana Torres Marcano</i> Directora General Dirección General de Auditoría Institucional
--	--	--

222

22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/7/2022	Verificación in situ a participantes del Programa Tenondera en el Dpto de Cordillera/Distrito de Arroyos y Esteros	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	--	------------------------------

SILVIA LORENA AMARILLA TALAVERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		C.P. Claudia Susana Torres Marcano Directora General Dirección General de Auditoría Interna Institucional
VERIFICADO POR: <i>Cristina Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>1271-2022</i>	
FECHA: <i>12-08-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>17-08-2022</i>	



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	9/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	10/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	11/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

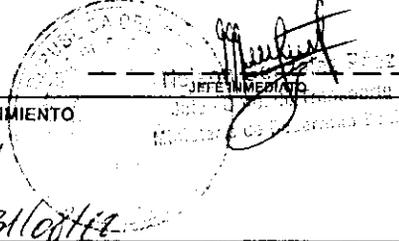
VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN: 1421

FECHA DE REMISION:

DCPP-205





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	5/8/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AC
ANDRÉS CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Neison
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Lic. Cristian Arias Fernández</i> Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: <i>1422-2022</i>
FECHA: <i>31-08-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>31-09-2022</i>

Neison González Pérez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	9/8/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	10/8/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	11/8/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

ROSIMAR BARBOZA MOREL
Dpto. de Ceremonias & Protocolo

ROSIMAR BARBOZA MOREL

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Juan Ramón Brites Salinas
JEFE INMEDIATO
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 30/08/22

Maribel Salvo

COMISIONADO

N° DE ORDEN: 1306

FECHA DE REMISION: 30/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	08/02/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	09/08/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	10/08/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	11/08/2022	Organización de acto Protocolar y acompañamiento a la MAI	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

46

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera
Secretario Privado

Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mercedes Valdivia*

N° DE ORDEN: 1389

FECHA: 30/08/22

FECHA DE REMISION: 30/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	9/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	10/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	11/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Liljan Quiñonez
Jefa del Área de Comunicación/DGG
LILIAN ROSA QUIÑONEZ
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN: 1390

Lic. Juan Ramon Brítez Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA:

30/08/22

FECHA DE REMISION:

30/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	8/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	9/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	10/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
4	11/8/2022	Acompañamiento a la MAI, realizar cobertura de Prensa de la entrega de aportes de los programas Tekoporá y Tenonderá	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Brenda Moudelle
Fotógrafa
Dpto. de Comunicación
DGC-MDS
Brenda Moudelle Ramos
BRENDA JHANET MOUELLE RAMOS

Lilian Quiñonez
Jefa del Dpto. de Comunicación
Jefa del Ministerio de Desarrollo Social
Mins
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1341

FECHA: 30/08/22

FECHA DE REMISION: 30/08/22

DCCP-033



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/6/2022	TRASLADO AL DPTO. DE CAAGUAZU. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FLIAS. PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DE PMI-CGR. DISTRITO DE CAAGUAZU. PERNOCTE CAAGUAZU.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
2	28/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FLIAS. PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DE PMI-CGR. DISTRITO DE REPATRIACION. PERNOCTE CAAGUAZU.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
3	29/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FLIAS. PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DE PMI-CGR. DISTRITO DE JUAN MANUEL FRUTOS PERNOCTE CAAGUAZU.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
4	30/6/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FLIAS. PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DE PMI-CGR. DISTRITO 3 DE FEBRERO, PERNOCTE EN CAAGUAZU.	CAAGUAZU/CAAGUAZU
5	1/7/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FLIAS. PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISION DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO-FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DE PMI-CGR. DISTRITO DE NUEVA LONDRES. RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lt. Gianina Wyder
Funcionaria de Acompañamiento
 GIANINA LEONOR RODRIGUEZ

[Handwritten Signature]
 JEFE SUBALATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Handwritten Signature]* N° DE ORDEN: 1013 - 2022

FECHA: 20-07-2022 FECHA DE REMISION: 20-07-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/4/2022	Coordinar y participar para la reunión de capacitación de la máxima autoridad.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	19/4/2022	El Ministro Mario Varela participó del curso de capacitación a funcionarios de campo del programa Tekoporá del Ministerio de Desarrollo Social. Esta actividad se realiza con el fin de analizar las necesidades y mejorar la atención a las familias participantes del este programa social que tiene la mayor cantidad de beneficiarios en el distrito de Coronel Oviedo Departamento De Caaguazú. Coordinar y participar en las actividades de la máxima autoridad. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

01/08/22

Marcos Escobedo

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 1.209

FECHA DE REMISION:

01/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/4/2022	Traslado y custodia de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Coronel Oviedo departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	19/4/2022	Traslado y custodia de la ciudad de Coronel Oviedo departamento de Caaguazú a la ciudad de Fernando de Mora.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

01/08/22

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

1210

01/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/4/2022	Traslado y custodia de la ciudad de Fernando de Mora al distrito de Coronel Oviedo departamento de Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	19/4/2022	Traslado y custodia de la ciudad de Coronel Oviedo departamento de Caaguazú a la ciudad de Fernando de Mora.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

BLAS ALBERTO FIGUEROLO BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO.

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1211

FECHA:

FECHA DE REMISION:

01/08/22

Marcos Escobedo
Técnicos
DCPP-DCS

01/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ÑEEMBUCU Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA 1RA REUNION PRESENCIAL 2022, CON LAS JEFATURAS DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA. REALIZAR DE ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	2/3/2022	PARTICIPAR DE LA 1RA REUNION PRESENCIAL 2022, CON LAS JEFATURAS DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA. REALIZAR DE ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES. POSTERIOR RETORNO.	ÑEEMBUCÚ/PILAR

Patricia Carolina Vera Rivas
PATRICIA CAROLINA VERA RIVAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Lic. Christian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO N° DE ORDEN: 1358-2022 FECHA DE REMISION: 25-08-2022
FECHA: 25-08-2022	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	2/3/2022	SALIDA DEL DPTO. DE PARAGUARI RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA 1RA REUNION PRESENCIAL 2022. CON LAS JEFATURAS DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA. REALIZAR DE ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES. POSTERIOR RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

[Signature]
BEATRIZ MARINA MARCOS CABALLERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Lia Crishtian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 1359-2022
FECHA: 25-08-2022	FECHA DE REMISION: 25-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	2/3/2022	SALIDA DEL DPTO. DE MISIONES RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA 1RA REUNION PRESENCIAL 2022, CON LAS JEFATURAS DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA. REALIZAR DE ENTREGA DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES. POSTERIOR RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------

PEDRO REMIGIO ACOSTA ALLENDE

L.W. Crastin
Jefa de Oficina
Jefa de Oficina - MDS
TELEFONO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Crastin Arias Fernández
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal
FECHA: 25-08-2022

N° DE ORDEN: 1300-2022
FECHA DE REMISION: 25-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	SALIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA CON DESTINO A LA CIUDAD DE ÑEEMBUCÚ DISTRITO DE SAN JUAN DEL ÑEEMBUCÚ. POSTERIOR Pernocte EN LA CIUDAD DE ÑEEMBUCÚ DISTRITO DE SAN JUAN DEL ÑEEMBUCÚ	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCÚ
2	19/7/2022	ACOMPANAMIENTO A ACTIVIDADES INHERENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCÚ
3	20/7/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE MISIONES E INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES INHERENTES AL PROGRAMA TEKOPORA. Pernocte EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES DISTRITO DE SAN IGNACIO.	MISIONES/SAN IGNACIO
4	21/7/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Anoliano Conde Cuenca
Director de Ejecución
Ministerio de Desarrollo Social
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. César Guerrero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i> Cristhian Arias	N° DE ORDEN: <i>1225-2022</i>
FECHA: <i>04-08-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>04-08-2022</i>



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de agosto de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3486008	GUADALUPE MABEL, AQUINO ZARZA	TECNICO/A DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CONCEPCION / CONCEPCION", "HORQUETA / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ARROYITO / CONCEPCION", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY", "CAPITAN BADO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 15 de agosto de 2022

FECHA DE RETORNO: 20 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	15/8/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA RUMBO AL DPTO. DE CONCEPCION CON PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CONCEPCION.	CONCEPCION / CONCEPCION
2	16/8/2022	INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE CONCEPCION LORETO Y BELEN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PASO HORQUETA DEL DPTO DE CONCEPCION.	HORQUETA / CONCEPCION
3	17/8/2022	INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE PASO HORQUETA, HORQUETA E YBY YAU. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ARROYITO DEL DPTO DE CONCEPCION.	ARROYITO / CONCEPCION
4	18/8/2022	INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE ARROYITO Y AZOTEY. POSTERIOR TRASLADO AL DPTO DE AMAMBAY. INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS EN EL DISTRITO DE BELLA VISTA NORTE. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PEDRO JUAN CABALLERO DEL DPTO DE AMAMBAY.	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY
5	19/8/2022	INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE PEDRO JUAN CABALLERO Y ZANJA PYTA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO CPTA BADO DEL DPTO DE AMAMBAY.	CAPITAN BADO / AMAMBAY
6	20/8/2022	INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN EL DISTRITO DE CPTAN BADO, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.225
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

GUADALUPE MABEL, AQUINO ZARZA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Jefe Inmediato
Econ. Ricardo Yorg
Director General

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Dirección General de Programas y Proyectos Sociales
Administración de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1301

FECHA: 22/08/2022

FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Administración y Finanzas
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

RUBRO: A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

G.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

CLASE PROG: 2 PROG: 1
ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 16/08/22 FIRMA: Christian Ruiz Diaz

N° viaje: 5657 - N° detalle: 12420

Departamento de Presupuesto
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de agosto de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1952926	JOSE ALBERTO, OJEDA MARECO	TÉCNICO/A DE OPERACIONES BANCARIAS	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CONCEPCION / CONCEPCIÓN", "HORQUETA / CONCEPCIÓN", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ARROYITO / CONCEPCIÓN", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY", "CAPITAN BADO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 15 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 20 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 15/8/2022 PARTIDA DE LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA RUMBO AL DPTO. DE CONCEPCION CON PERNOCTE EN EL DISTRITO DE CONCEPCION.	CONCEPCION / CONCEPCIÓN	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.225 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.289.327 Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2 16/8/2022 INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE CONCEPCION LORETO Y BELEN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PASO HORQUETA DEL DPTO DE CONCEPCION.	HORQUETA / CONCEPCIÓN	
3 17/8/2022 INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE PASO HORQUETA, HORQUETA E YBY YAU. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ARROYITO DEL DPTO DE CONCEPCION.	ARROYITO / CONCEPCIÓN	
4 18/8/2022 INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE ARROYITO Y AZOTEY. POSTERIOR TRASLADO AL DPTO DE AMAMBAY. INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS EN EL DISTRITO DE BELLA VISTA NORTE. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PEDRO JUAN CABALLERO DEL DPTO DE AMAMBAY.	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY	
5 19/8/2022 INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN LOS DISTRITOS DE PEDRO JUAN CABALLERO Y ZANJA PYTA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DISTRITO CPTA BADO DEL DPTO DE AMAMBAY.	CAPITAN BADO / AMAMBAY	
6 20/8/2022 INICIO DE LA JORNADA DE ENTREGA DE TARJETAS A PARTICIPANTES , EN EL DISTRITO DE CPTAN BADO. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO. DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JOSE ALBERTO OJEDA MARECO
 FUNCIONARIO COMISIONADO/A

Victor Garcia
 Jefe de Programa
 Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1302

FECHA: 22/08/2022

FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232
 CLASE PROG: 2 PROG: 1
 ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 16/08/22 FIRMA: Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Cristhian Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de agosto de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLN°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4267389	HERICO NIELSEN, VAZQUEZ CABRAL	TECNICO/A INFORMATICO ADSCRIPTO	6	528.306	2.641.530	2.817.632

Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "YGUAZU / ALTO PARANÁ", "SANTA RITA / ALTO PARANÁ", "MINGA PORÁ / ALTO PARANÁ", "IRUÑA / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 15 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 20 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	15/8/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL OPTO DE ALTO PARANÁ DISTRITO DE MINGA PORÁ. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ DISTRITO DE MINGA PORÁ.	MINGA PORÁ / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.641.530
2	16/8/2022	INICIO DE JORNADA DE REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3	17/8/2022	INICIO DE JORNADA DE REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE SANTA RITA.	SANTA RITA / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.817.632
4	18/8/2022	INICIO DE JORNADA DE REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE YGUAZU.	YGUAZU / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos
5	19/8/2022	INICIO DE JORNADA DE REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE IRUÑA.	IRUÑA / ALTO PARANÁ	FORMA DE PAGO
6	20/8/2022	INICIO DE JORNADA DE REGULARIZACION DE FIRMAS DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HERICO NIELSEN, VAZQUEZ CABRAL
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Jorge Espinoia
 Director General
 Dirección General de Protección y Promoción Social
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

N° DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoia
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG.: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 16/08/22 FIRMA: [Signature]

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Javier Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de agosto de 2022

SEÑORA/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DÍAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2023499	VICTOR MANUEL, GARCIA AMARILLA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE PAGOS	6	528.306	2.641.530	2.817.632

Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 A/ DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "YGUAZU / ALTO PARANÁ", "SANTA RITA / ALTO PARANÁ", "MINGA PORÁ / ALTO PARANÁ", "IRUÑA / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 15 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 20 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	15/8/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL OPTO. DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE MINGA PORÁ. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE MINGA PORÁ.	MINGA PORÁ / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIATICO: 2.641.530 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.817.632 Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	16/8/2022	INICIO DE JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	
3	17/8/2022	INICIO DE JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ DISTRITO DE SANTA RITA.	SANTA RITA / ALTO PARANÁ	
4	18/8/2022	INICIO DE JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ DISTRITO DE YGUAZU.	YGUAZU / ALTO PARANÁ	
5	19/8/2022	INICIO DE JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ DISTRITO DE IRUÑA.	IRUÑA / ALTO PARANÁ	
6	20/8/2022	INICIO DE JORNADA DE ENTREGA DE TARJETA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR RETONO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

VICTOR MANUEL, GARCIA AMARILLA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Director General
 Dirección General de Programas y Proyectos Sociales
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: José C.
 FECHA: 22/08/2022

N° DE ORDEN: 1305
 FECHA DE REMISION: 22/08/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTORÍA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
 Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: A la Dirección financiera para sus efectos

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 16/08/22 FIRMA: *Cristhian Ruiz Diaz*

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Cristhian Ruiz Diaz
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de agosto de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLIP	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3796888	DAISY ADRIANA RIVAROLA SANCHEZ	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y ACOMPAÑAMIENTO	6	528.306	2.641.530	2.817.632

Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ", "YGUAZU / ALTO PARANÁ", "SANTA RITA / ALTO PARANÁ", "MINGA PORÁ / ALTO PARANÁ", "IRUÑA / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL")

FECHA DE SALIDA: 15 de agosto de 2022
 FECHA DE RETORNO: 20 de agosto de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: SEGUIMIENTO A TAREAS REALIZADAS POR EL PERSONAL DE CAMPO EN EL DEPARTAMENTO

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	15/8/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA AL DPTO. DE ALTO PARANÁ. DISTRITO DE MINGA PORÁ/POSTERIOR Pernocte EN EL DISTRITO DE MINGA PORÁ	MINGA PORÁ / ALTO PARANÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 2.641.530
2	16/8/2022	JORNADA DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO EN EL MARCO DEL COMPONENTE DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR/POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE.	CIUDAD DEL ESTE / ALTO PARANÁ	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3	17/8/2022	JORNADA DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO EN EL MARCO DEL COMPONENTE DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR/POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE STA RITA.	SANTA RITA / ALTO PARANÁ	IMPORTE TOTAL: 2.817.632
4	18/8/2022	JORNADA DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO EN EL MARCO DEL COMPONENTE DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR/POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE YGUAZU.	YGUAZU / ALTO PARANÁ	Son Guaraníes: dos millones ochocientos diecisiete mil seiscientos treinta y dos
5	19/8/2022	JORNADA DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO REALIZADO POR EL PERSONAL DE CAMPO EN EL MARCO DEL COMPONENTE DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR/POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO DE ALTO PARANÁ, DISTRITO DE IRUÑA.	IRUÑA / ALTO PARANÁ	FORMA DE PAGO
6	20/8/2022	JORNADA DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACION AL TRABAJO DEL PERSONAL DE CAMPO EN EL MARCO DEL COMPONENTE DEL ACOMPAÑAMIENTO SOCIO FAMILIAR/POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Daisy Rivarola
 DAISY ADRIANA RIVAROLA SANCHEZ
 Jefa de la Oficina de Acompañamiento
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Efraim Merino
 Efraim Merino
 Director General
 Dirección General de Protección y Promoción Social
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: José C
 N° DE ORDEN: 1306
 FECHA: 22/08/2022
 FECHA DE REMISION: 22/08/2022

Ministerio de Desarrollo Social - GOBIERNO NACIONAL - Paraguay de la gente
 Con el parecer favorable de esta Dirección.

Ministerio de Desarrollo Social - GOBIERNO NACIONAL - Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 16/08/22

FIRMA: Lic. Cristhlan Ruiz Díaz
 Departamento de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. P. Luis Ruiz Díaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ÑEEMBUCU Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ÑEEMBUCU Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES-POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

PATRICIA CAROLINA VERA RIVAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten Signature]

Lto. *[Handwritten Name]* Rivarola
Jefe de Operaciones y Acompañamiento
TECOPORARIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Handwritten Signature]
Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

1238-2022

FECHA:

09-08-2022

FECHA DE REMISION:

09-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE PARAGUARI Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

Beatrix...

BEATRIZ MARINA MANCINI CARANDIRO
Ing. BOGNAZ MARCELO
Asesora Departamental
C.I. 4.524.397

[Signature]

Lic. Daisy Rivarola
Jefa de Operación y Acompañamiento
TEKOPORA - MDS

VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>		N° DE ORDEN: 7239-2022	
FECHA: 09-08-2022		FECHA DE REMISION: 09-08-2022	

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE MISIONES Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022, REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

PEDRO REMIGIO ACOSTA ALLENDE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Eddy Rivarola
Jefe de Operaciones
TEKOPORA NDS

VERIFICADO POR:		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
FECHA: 09-08-2022	N° DE ORDEN: 1240-2022	FECHA DE REMISION: 09-08-2022	



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. GUAIRA RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ENTREGA DE INFORME MENSUAL. POSTERIOR RETORNO AL DPTO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

Fernando de la Mora
FERNANDO DE LA MORA
Coordinador Dep. de Tekoporá
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Diego Avarola
DIEGO AVAROLA
Jefe de Operaciones
TEKOPORÁ - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Diego Avarola*

FECHA: *09-08-2022*

N° DE ORDEN: *1241-2022*

FECHA DE REMISION: *09-08-2022*



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

■ **GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	SALIDA DEL DPTD. DE CONCEPCION- RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL , CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022, REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	4/5/2022	PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL , CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022, REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES- POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. *Emilce Gambuzano*

Coordinadora Departamental
EMILCE FIDELMA GAMBUZANO GONZALEZ

FUNCIÓNARIA COMISIONADO

Lic. *Daisy Rovarola*
Jefe de Operaciones y Acompañamiento
Daisy Rovarola - MDS
TEL: 021-555-1111

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristina Arias

N° DE ORDEN:

1242-2022

FECHA:

04-08-2022

FECHA DE REMISION:

04-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ALTO PARAGUAY- RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ALTO PARAGUAY- RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES-POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

PEDRO RAMON DUARTE

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Jefe INEPUATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Christian Arias

N° DE ORDEN:

1243 - 2022

FECHA:

09-08-2022

FECHA DE REMISION:

09-08-2022

Lic. Daisy
Jefe de Operaciones y Acompañamiento
TEKOPORA - MDS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE SAN PEDRO Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	---	-----------------------------

Ing. Victor Hugo Dure
Coord. Departamental - San Pedro
Programa Tekonopé


VICTOR HUGO DURE MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


FERNANDO DE LA MORA
Jefe de Seguimiento

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  Cristhian Arias	N° DE ORDEN: 1244-2022
FECHA: 09-08-2022	FECHA DE REMISION: 09-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE CAAZAPÁ Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES- POSTERIOR RETORNO.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	----------	--	-----------------------------

Claudio A. B. R.

CLAUDIO ALCIDES BENTEZ REYES

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i> Cristhian Arias	N° DE ORDEN: <i>1245 - 2022</i>
FECHA: <i>09-08-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>09-08-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ITAPUA Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
2	4/5/2022	SALIDA DEL DPTO. DE ITAPUA Y RUMBO A LA SEDE CENTRAL PARA PARTICIPAR DE LA REUNION PRESENCIAL, CON EL MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL EN EL MARCO DE LAS CORRESPONSABILIDADES EN SALUD 2022. REALIZAR ENTREGAS DE INFORMES DEPARTAMENTALES MENSUALES-POSTERIOR RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Abg. **Alfonso Sáenz Oviedo**
COM.D. DEPARTAMENTAL
Funcionario/a Comisionado

[Signature]
LIC. **[Name]**
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 1246-2022
 FECHA: Cristhian Arias FECHA DE REMISION: 09-08-2022
 09-08-2022

M.E

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	8/6/2022	SALIDA DEL OPTO CENTRAL AL OPTO DE ALTO PARANA-	ALTO PARANA/YGUAZU
2	9/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO LA MÁXIMA AUTORIDAD	ALTO PARANA/YGUAZU
3	10/6/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO LA MÁXIMA AUTORIDAD POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FDO DE LA MORA	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Dr. César Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción
Económica y Social
Ministerio de Desarrollo Social
CESAR GUERRERO PORTILLO
Ministro

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobedo* N° DE ORDEN: 1232

FECHA: 08/08/22 FECHA DE REMISION: 08/08/22

Técnicos
DCPP-DCS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	MISIONES/SAN IGNACIO
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE PROTECCION Y PROMOCION SOCIAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR VITAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	Lic. Cristhán Arias Fernández Técnico	N° DE ORDEN:	1350-2022
FECHA:	24-08-2022 Departamento de Control de Pagos al Personal	FECHA DE REMISION:	24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

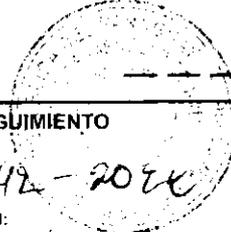
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

ANDRÉS CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 1342-2022
FECHA: 24-08-2022	FECHA DE REMISION: 24-08-2022
Lic. Cristian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/11/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CÓRDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	------------	---	------------------------------

ANDRES CARDOZO ASUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: Lic. Cristian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 1346-2022
FECHA: 24-08-2022	FECHA DE REMISION: 24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/KATUETE
2	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/KATUETE
3	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/YPEHU
4	28/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CANINDEYÚ/NUEVA ESPERANZA
5	29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]

JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

[Signature]

JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Lic. **Cristhian Arias Fernández** Técnico

FECHA: **24-08-2022**

N° DE ORDEN: **1343-2022**

FECHA DE REMISION: **24-08-2022**

Departamento de Control de Pagos al Personal

94 000000



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	27/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	28/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
5	29/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristian Arias Fernández*
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: 20-08-2022

N° DE ORDEN: 1345-2022

FECHA DE REMISION: 24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	26/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Handwritten signature]
ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Handwritten signature]</i> Lic. Cristian Arjas Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 1341-2022
FECHA: 24-08-2022	FECHA DE REMISION: 24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/11/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
---	------------	---	------------------------------

[Signature]
ANDRÉS CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> Lic. Cristhian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 1340-2022
FECHA: 24-08-2022	FECHA DE REMISION: 24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	Traslado al Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
2	26/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
3	27/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Ypehu.	CANINDEYÚ/YPEHU
4	28/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Nueva Esperanza	CANINDEYÚ/NUOVA ESPERANZA
5	29/7/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FRANCISCO JAVIER RAMOA ZELAYA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Carlos Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción
Social y Económica
Jefe de Gabinete
Ministerio de Desarrollo So.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Ing. José Caballero**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: **25/08/2022**

N° DE ORDEN: **1363**

FECHA DE REMISION: **25/08/2022**

05



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	Traslado al Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
2	26/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
3	27/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Ypehu.	CANINDEYÚ/YPEHU
4	28/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Nueva Esperanza	CANINDEYÚ/NUEVA ESPERANZA
5	29/7/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN MANUEL ALBERTO CARDOZO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazco
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tecondará - M.D.S.

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Mgtr. José Caballero
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

1364

FECHA:

25/08/2022

FECHA DE REMISION:

25/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/7/2022	Traslado al Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
2	26/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Katuete.	CANINDEYÚ/KATUETE
3	27/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Ypéhu.	CANINDEYÚ/YPEHU
4	28/7/2022	Verificación a emprendimientos de participantes en el Distrito de Nueva Esperanza	CANINDEYÚ/NUOVA ESPERANZA
5	29/7/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]

IDILIO RIOS

[Handwritten signature]

Ing. Agr. Norma Carbaito
Jefe Dpto. de Contrataciones
JEFEMEDIATO
Prog. Tenchóndera - M.D.S.

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	<i>[Handwritten signature]</i> Mgr. José Caballero Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal
FECHA:	25/08/2022
N° DE ORDEN:	1367
FECHA DE REMISION:	25/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/7/2022	Traslado al departamento de Caaguazú para realizar entrevistas y tomas de imágenes para realizar Historias de Vida de participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	15/7/2022	Realizar entrevistas , tomas de imágenes para realizar Historias de Vida de participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ


SERGIO BOGARIN PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Lilia Quiñonez
Jefa del Departamento de Ejecución/DGG
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:


Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

1226-2022

FECHA:

04-08-2022

FECHA DE REMISION:

04-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/7/2022	Traslado al departamento de Caaguazú para realizar entrevistas y tomas de imágenes para realizar Historias de Vida de participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	15/7/2022	Realizar entrevistas , tomas de imágenes para realizar Historias de Vida de participantes del Programa Tenonderá	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Amanda Genoveya Balcazar
AMANDA GENOVEYA BALCAZAR
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Liliani Quiroz
Liliani Quiroz
Jefa del Departamento de Comunicación/DGG
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

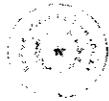
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliani Quiroz*

FECHA: *04-08-2022*

N° DE ORDEN: *1227-2022*

FECHA DE REMISION: *04-08-2022*



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	COORDINAR Y PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DE LA MAI	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCÚ
2	18/7/2022	COORDINAR Y PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DE LA MAI	CENTRAU/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Simar Harboza
Dpto. de Control y Protocolo
MDS

REMIANTE SIMAR HARBOZA MOREI

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

[Signature]
Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

1230-2022

Lic. Juan Ramón Brites Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA:

08-08-2022

FECHA DE REMISION:

08-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/11/2022	COORDINAR Y PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DE LA MAI	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
2	19/11/2022	COORDINAR Y PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DE LA MAI	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Armin Barrera

Secretario Privado

Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias**

N° DE ORDEN: 1237-2022

FECHA: 08-03-2022

FECHA DE REMISION: 09-03-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CORDILLERA ARROYOS Y ESTEROS
---	-----------	---	------------------------------

[Signature]

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

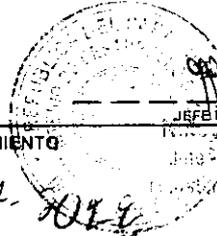
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. Cristian Arias Fernández

DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Técnico

Departamento de Control de Pagos al Personal



JEFE INMEDIATO

[Signature]

Dr. Diego de la Cruz

Departamento de Control de Pagos al Personal

Contraloría General de la República

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 1347-019

FECHA:

FECHA DE REMISION:

24-08-2022

24-08-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCÚ
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Diego Osma
DIEGO OSMA IRIBAZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR:

[Signature]
Lic. Cristhian Arias Fernández
Fénico

N° DE ORDEN:

1348-2020

FECHA:

24-08-2020
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA DE REMISION:

24-08-2020



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

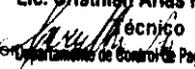
1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Lic. Christian Arias Fernández USUARIO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Técnico

VERIFICADO POR: 
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA:

24-08-2022

N° DE ORDEN: 1349-2022

FECHA DE REMISION:

24-08-2022

JEFE INMEDIATO/a


Nelson Gomez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/EDELIRA
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/EDELIRA
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/HOHENAU
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ITAPUA/OBLIGADO
5	22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Jefe - Depto. de Transporte Ministerio de Desarrollo Social
VERIFICADO POR:	Lic. Cristhian Arias Fernandez Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal	N° DE ORDEN: 1351-2022
FECHA:	24-08-2022	FECHA DE REMISION: 24-08-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	NEEMBUCU/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	NEEMBUCU/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	MISIONES/SAN IGNACIO
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Esthlan Molas Fernández
Técnico

FECHA:

Departamento de Control de Pagos al Personal

N° DE ORDEN:

1557-2022
Nelson González Rúa
Jefe de Transporte
Departamento de Desarrollo Social

FECHA DE REMISION:

24-08-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANA/ DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANA/ DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANA/ ACUNDAY
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	ALTO PARANA/ ACUNDAY
5	22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/ FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
JUGO ARNALDO SILVERO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Nelson Espinosa Paez
Jefe - Depto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **Uc. Cristian Arias Fernández**
Técnico
Departamento de Control de Pagos al Personal

FECHA: *24-08-2022*

N° DE ORDEN: *1359 - 2022*

FECHA DE REMISION: *24-08-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	18/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	19/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	PRESIDENTE HAYES/TTE. IRALA FERNANDEZ
3	20/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	21/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	22/7/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JULIO EVEL ALVARENGA ACUÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

<p>Lic. Christian Arias Fernández Técnico Departamento de Control de Pagos al Personal</p>	<p>Lic. Nelson González Pérez Jefe de P.a. de Transporte Departamento de Desarrollo Portuario</p>
<p>VERIFICADO POR:</p>	<p>N° DE ORDEN: 1353</p>
<p>FECHA: 24-08-2022</p>	<p>FECHA DE REMISION: 24-08-2022</p>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	Avanzada para acompañar a la MAI en la entrega de alimentos a comedores comunitarios y aportes de Tenondera a familias participantes. Pernocte	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
2	19/7/2022	Cobertura de prensa y acompañamiento a la MAI en la entrega de alimentos a comedores comunitarios y aportes de Tenondera a familias participantes. Pernocte	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
3	20/7/2022	Acompañamiento a la MAI en el departamento de Misiones. Retorno	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU

Brenda Mondelle
Fotógrafa
Dpto. de Comunicación
BRENDA JUANET MONDELLE RAMOS
DCE-1485

Lilian Quiñónez
Jefa de Dpto. de Comunicación/DGG
JEEE INTERMEDIATO
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARÁ USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCEP-DCS

N° DE ORDEN: 1233

FECHA:

08/08/22

FECHA DE REMISION:

08/08/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	Avanzada para acompañar a la MAI en la entrega de alimentos a comedores comunitarios y aportes de Tenondera a familias participantes. Pernocte	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU
2	19/7/2022	Cobertura de prensa y acompañamiento a la MAI en la entrega de alimentos a comedores comunitarios y aportes de Tenondera a familias participantes. Pernocte	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU
3	20/7/2022	Acompañamiento a la MAI en el departamento de Misiones. Retorno	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCU

Lilian Quiñónez
Jefa del Depto. de Comunicación/OEE
LILIAN ROMÁN QUIÑÓNEZ CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFÉ INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

08/08/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DOPB-006

N° DE ORDEN: *1234*

FECHA DE REMISION:

08/08/22

Juan Ramón Blítez Salinas
Lic. Juan Ramón Blítez Salinas
Director General del Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	18/7/2022	Salida del Distrito de Coronel Oviedo con destino al Departamento de Ñeembucú. Posterior pernocte en la ciudad de San Juan de Ñeembucú.	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
2	19/7/2022	Acompañamiento de actividades inherentes al programa tenondera posterior pernocte e la ciudad de Ñeembucú distrito de San Juan del Ñeembucú	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU
3	20/7/2022	traslado al Departamento de Misiones e inicio de acompañamiento a las actividades inherentes al programa Tenondera . pernocte el Departamento de Misiones Distrito de San Ignacio.	MISIONES/SAN IGNACIO
4	21/7/2022	Retorno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

FRANCISCO JAVIER RAMOAZELAYA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. César Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

Jose C.

1235

11/08/2022

11/08/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/6/2022	Inclusión de nuevos participantes	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
2	21/6/2022	Inclusión de nuevos participantes	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	22/6/2022	Inclusión de nuevos participantes	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
4	23/6/2022	Inclusión de nuevos participantes	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	24/6/2022	Inclusión de nuevos participantes	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS

ANA LIZ ROJAS GAMARRA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

17/06/2022
Lic. L. A. González

N° DE ORDEN: 1223

FECHA DE REMISION: 03.06.2022

M.V. Javier Ramoa Z.
DIRECTOR
Dirección Programa Tenonderá
M.D.S.

Técnica
DCPP-RCS

(06)



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TECNICAS

Realizadas en los lugares donde el funcionario fue comisionado para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 653/2008 *"Por el cual se aprueba la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de gastos e ingresos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, rubro 232- Pasajes y Viáticos en su ítem 25.19"*

DETALLE

Día 1 (24/04/2022): Salida de Asunción – Paraguay, con destino a la Ciudad de México - México. Traslado al Hotel.

Día 2 (25/04/2022): Arranque de la misión. Visita de campo a Nodo 1, de Impulso a la Economía Social y Solidaria (NODESS) para conocer a profundidad esta experiencia y su estrategia de alianzas territoriales y de desarrollo de ecosistemas de economía social y solidaria en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 3 (26/04/2022): Visita de campo Nodo 2, de Impulso a la Economía Social y Solidaria (NODESS) para conocer a profundidad esta experiencia y su estrategia de alianzas territoriales y de desarrollo de ecosistemas de economía social y solidaria en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 4 (27/04/2022): Visita de campo a Unión de Cooperativas para conocer experiencias cooperativistas/asociativas en México, así como el impulso a la cosmovisión indígena en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

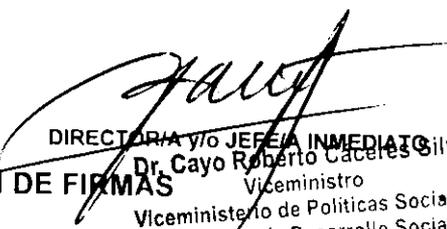
Día 5 (28/04/2022): Taller de planeación 2022 del proyecto de CTr. Para definir actividades e hitos técnicos y de comunicación, de cara al cierre del proyecto en Enero 2023 en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

Día 6 (29/04/2022): Visita de campo para conocer experiencias de Banca Social para el desarrollo de la Economía Social y Solidaria, en conjunto con INAES, GIZ y AMEXCID.

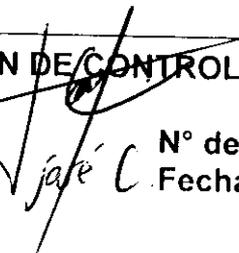
Día 7 (30/04/2022): Actividad de evaluación y cierre de la Misión con INAES, GIZ y AMEXCID. Retorno a Asunción - Paraguay, desde Ciudad de México – México


Econ. Laura Barrios
Directora de Diseño y Planificación
Ministerio de Políticas Sociales
FIRMA FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

SELLO O ACLARACION DE FIRMAS


DIRECTORIA y/o JEFE/A INMEDIATO
Dr. Cayo Roberto Cáceres Silva
Viceministro
Viceministerio de Políticas Sociales
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Verificado Por: (Firma y Aclaración)  N° de Orden: 1285
Fecha: 19/08/2022 Fecha de Remisión: 19/08/2022
ID4662- 10167
viaje detalle