



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N*	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
1 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAIESSI	1111844	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	11/2/2022 al 11/2/2022	ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DPTO DE CAAGUAZU	176.102
2 ACOSTA ACUÑA, OSCAR DANIEL	1361878	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	2/3/2022 al 4/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE CORDILLERA Y PARAGUARI	915.731
3 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAIESSI	1111844	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	7/3/2022 al 10/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL	1.232.714
4 BRITOS RAMIREZ, HUGO FERNANDO	4191204	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	ACTUALIZACIÓN DE Y ENTREGA DE FORMULARIOS FC 10	1.584.918
5 QUIROZ DE MIÑO, NORMA BEATRIZ	5836184	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES. MONITOREO DEL CONTRATO MDS/016/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILERES Y MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRERS ACONDICIONADOS	1.584.918
6 MARIN, RAFAELA	1783025	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES. MONITOREO DEL CONTRATO MDS/016/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILERES Y MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRERS ACONDICIONADOS	1.584.918
7 PARRA LEIVA, CELSO GERONIMO	2503690	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES. MONITOREO DEL CONTRATO MDS/016/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILERES Y MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRERS ACONDICIONADOS	1.584.918
8 MENDOZA GONZALEZ, JOSE MANUEL	2066565	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES. MONITOREO DEL CONTRATO MDS/016/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILERES Y MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRERS ACONDICIONADOS	1.584.918
9 MIRANDA TORRES, CARLOS ALBERTO	1871676	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	4/4/2022 al 8/4/2022	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA)	1.866.682
10 PAREDES LEIVA, WALTER ANDRES	3746809	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	4/4/2022 al 8/4/2022	ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA)	1.866.682
11 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	2/2/2022 al 4/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DE POLITICA SOCIALES	880.510
12 RIVEROS GONZALEZ, NOELIA BEATRIZ	3725850	NACIONAL	CAAGUAZU A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.232.714
13 ROJAS RAMOA, ISABELINO	3681698	NACIONAL	CAAGUAZU A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.232.714
14 SOLIS FERREIRA, WILLIAN ESTEBAN	3807821	NACIONAL	CAAGUAZU A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.232.714
15 FRETES MOGUERA, OSVALDO RAUL	4635131	NACIONAL	CAAGUAZU A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.232.714
16 MARTINEZ MARTINEZ, JESIKA LIBRADA	3932248	NACIONAL	CAAGUAZU A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.232.714
17 LEON, LIZ MARINA	3828051	NACIONAL	CAAGUAZU A GUIAIRA	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.866.682



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 f/nciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
18 GARRA MARTINEZ, FRANCISCO JAVIER	4003034	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.866.682
19 CABRERA DOMINGUEZ, CRISTIAN RAFAEL	4176417	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.866.682
20 SANCHEZ TORRES, JOSE DANIEL	4768335	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918
21 MARTINEZ GODOY, DAVID EMMANUEL	4014111	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918
22 ESCOBAR VARELA, MENELIO	4316914	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918
23 ACOSTA GONZALEZ, LIDER ALCIDES	4471000	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918
24 CENTURION VILLALBA, RUT GABRIELA	4565646	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918
25 ROJAS OJEDA, LEIDA MARGARITA	3615912	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918
26 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	1/3/2022 al 4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.127.054
27 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4168, ID N° 5216	1.866.682
28 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
29 VILLALBA QUARTE, GILBERTO RAMON	2914444	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.146.446
30 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4171, ID N° 5219	1.584.918
31 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643058	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	1.866.682
32 AGUIÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4173, ID N° 5221	1.584.918
33 CUEVAS MERCADO, CLAUDIA CAROLINA	4209062	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	17/4/2022 al 22/4/2022	REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA.-	2.218.886
34 OJEDA AGUILERA, JUAN PABLO	3967429	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	4/4/2022 al 8/4/2022	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	1.584.918



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOB.TI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
35 CAGNA, ANTONIO	990279	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	4/4/2022 al 8/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	1.584.918
36 TORRES MARTINEZ, LETICIA MARIA	4663716	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	17/4/2022 al 22/4/2022	REALIZAR LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA.	2.218.886
37 RAMOZA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/4/2022 al 22/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326
38 BENITEZ VERON, HERMINIA BELEN	5914100	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/4/2022 al 22/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326
39 AGUILERA MENDOZA, GUSTAVO DAVID	2996230	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/4/2022 al 22/4/2022	INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326
40 CACERES CANDIA, JUAN MARCELO	3858596	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/4/2022 al 22/4/2022	INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326
41 CESPEDES AÑAZCO, JULIO RAFAEL	795394	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	18/4/2022 al 22/4/2022	INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326
42 VILLARREO LEGAL, CESAR	3238563	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	18/4/2022 al 22/4/2022	SEGUIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	2.148.446
43 ALDERETE CARDOZO, JUAN MANUEL	2830862	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	18/4/2022 al 22/4/2022	SEGUIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA.	2.148.446
44 INSFRAN BARRIOS, JORGE FERNANDO	3172988	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	1/3/2022 al 4/3/2022	REALIZAR COBRANZAS A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKA.	1.332.715
45 FLORENTIN, FRANCISCO JAVIER	4682954	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/3/2022 al 1/4/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DE VARIOS DISTRITOS.	2.007.563
46 RUIZ DIAZ GONZALEZ, CRISTHIAN DAVID	3400916	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/3/2022 al 1/4/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DE VARIOS DISTRITOS.	2.007.563
47 TELLEZ RODAS, SEVER ALCIDES	1681422	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/3/2022 al 1/4/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DE VARIOS DISTRITOS.	2.007.563
48 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A REEMBUCÚ	9/3/2022 al 11/3/2022	CAMBIO DE CONDUCTOR POR PROBLEMA DE SALUD DEL FUNCIONARIO ANTONIO MEDINA. TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC. REF. ID 4178	950.950
49 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	10/5/2022 al 10/5/2022	TRABAJO DE CAMPO. REUNIÓN CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES.	176.102
50 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	11/5/2022 al 11/5/2022	TRABAJO DE CAMPO. REUNIÓN CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES	176.102
51 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	13/5/2022 al 13/5/2022	TRABAJO DE CAMPO. REUNIÓN CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES	176.102



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inclso E

COMITE DE SITIO WEB - GOSTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
52 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	24/5/2022 al 24/5/2022	TRABAJO DE CAMPO. REUNIÓN CON PRESIDENTE Y UDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS.	176.102
53 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	25/5/2022 al 25/5/2022	TRABAJO DE CAMPO. REUNIÓN CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES	176.102
54 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	27/5/2022 al 27/5/2022	TRABAJO DE CAMPO. REUNIÓN CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES.	176.102
55 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	2/5/2022 al 6/5/2022	REUNIONES CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH. ATENCIÓN A RECLAMOS. VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.584.918
56 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	2/5/2022 al 6/5/2022	REUNIONES CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH. ATENCIÓN A RECLAMOS. VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.584.918
57 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	REUNIONES CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH. ATENCIÓN A RECLAMOS. VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.725.798
58 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÚ	16/5/2022 al 20/5/2022	REUNIONES CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES. APLICACIÓN DE RSH. ATENCIÓN A RECLAMOS. VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO.	1.725.798
59 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	29/5/2022 al 3/6/2022	REUNIONES CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES Y UDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS. APLICACIÓN DE RSH. ATENCIÓN A RECLAMOS. VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO. RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS.	2.218.886
60 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	29/5/2022 al 3/6/2022	REUNIONES CON PRESIDENTE DE ASOCIACIONES DE PESCADORES Y UDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS. APLICACIÓN DE RSH. ATENCIÓN A RECLAMOS. VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO. RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS.	2.218.886
61 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. DEPENDIENTES A LA DIRECCIÓN FINANCIERA.	2.289.326
62 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAIETTI	1111844	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	21/3/2022 al 25/3/2022	DX. INICIAL. RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	1.584.918
63 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.289.326
64 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	15/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.232.714
65 ALVARENGA ACUÑA, JULIO EVER	3508498	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.584.918
66 ACOSTA ACUÑA, OSCAR DANIEL	1361878	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	22/3/2022 al 24/3/2022	DX. INICIAL. RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	880.510
67 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	7/3/2022 al 10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	1.232.714
68 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	1.725.798



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inclso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GCSTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatco asignado (G.)
69 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAIESSI	1111844	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/3/2022 al 1/4/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS	1.232.714
70 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	21/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	1.584.918
71 BOGADO ZAYAS, DANIEL DARIO	2498927	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	2.148.446
72 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	1.866.682
73 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4684793	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	29/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	1.444.037
74 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	22/3/2022 al 24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	880.510
75 ROMAN GONZALEZ, LUIS AUGUSTO	2080926	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	7/3/2022 al 11/3/2022	FIRMA Y ENTREGA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE INMUEBLES.	1.901.902
76 PALACIOS VELAZQUEZ, INOCENCIO GENARO	1149351	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	7/3/2022 al 11/3/2022	FIRMA Y ENTREGA DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE INMUEBLES.	1.901.902
77 GALEANO CABRERA, YVANA MARIA	3401968	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	24/4/2022 al 29/4/2022	VERIFICACIÓN IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE APOYO A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS A LOS COMEDORES DE CILAS POPULARES ORGANIZADAS, EN EL DEPARTAMENTO DE CANINDEYÚ.	2.289.327
78 ZARZA PASCOTTINI, HUGO EMILIO	2151939	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	24/4/2022 al 29/4/2022	VERIFICACIÓN IN SITU A LOS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA DE APOYO A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS A LOS COMEDORES DE CILAS POPULARES ORGANIZADAS, EN EL DEPARTAMENTO DE CANINDEYÚ.	2.289.327
79 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871876	NACIONAL	CENTRAL A ÑEMBUJÚ	7/3/2022 al 9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIA, REF. AL ID 4178.	950.950
80 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA	1.584.918
81 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430946	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	1.725.800
82 SILVERO GONZALEZ, HUGO ARNALDO	4430125	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	1.937.122
83 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	2.289.326
84 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	14/3/2022 al 15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	704.408
85 GONZALEZ VAZQUEZ, ARNALDO	3183592	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	28/3/2022 al 1/4/2022	PROCESO DE INCLUSION DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - GOSTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
86 FERRANDO, JUAN MARCELO	2332886	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	28/3/2022 al 1/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	2.289.326
87 RAMOZA ZELAYA, FRANCISCO JAVIER	3963314	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/3/2022 al 1/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	1.866.682
88 RIOS, IDILIO	4484432	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/3/2022 al 1/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	1.866.682
89 BLANCO BORJAS, YENNI JOANA	5507596	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/3/2022 al 1/4/2022	PROCESO DE INCLUSIÓN DE NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA.	1.866.682
90 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174038	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	13/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	2.218.886
91 ACUÑA FIGUEROA, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	21/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	2.289.326
92 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	20/3/2022 al 26/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	2.571.090
93 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	176.102
94 MAIDANA BRIZUELA, AUGUSTO RAMON	4396188	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2022 al 8/4/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
95 ACOSTA NUÑEZ, MARIA GLORIA SOLEDAD	1196327	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	4/4/2022 al 8/4/2022	SEGUIMIENTO A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA	2.289.326
96 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	5/4/2022 al 8/4/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCIÓN	1.444.037
97 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4056980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	24/3/2022 al 24/3/2022	TRASLADO DE DOCUMENTOS Y GESTIONES VARIOS	176.102
98 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	2.289.326
99 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA	1.866.682
100 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.232.714
101 ACUÑA FIGUEROA, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	31/3/2022 al 31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	176.102
102 GIMENEZ DUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.584.918



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - G0817

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
103 AYALA INFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/4/2022 al 22/4/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	1.584.918
104 PEREIRA ULLON, MIRTHA BEATRIZ	637314	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	18/4/2022 al 22/4/2022	REUNIÓN DE TRABAJO CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, ATENCIÓN Y VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	1.584.918
105 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	6/4/2022 al 7/4/2022	REUNION DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL CON PRESIDENTES DE LA COOPERATIVA COLONIAS UNIDAS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE ECONOMIA SOCIAL Y SOLIDARIA.	704.408
106 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	1.584.918
107 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	4/4/2022 al 8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	1.584.918
108 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	29/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	1.232.714
109 OVIEDO GONZALEZ, ROBERTO	1092929	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	11/4/2022 al 12/4/2022	CONSTITUCIÓN Y SEGUIMIENTO EN EL MARCO DE INVESTIGACIÓN FISCAL - MINISTERIO PUBLICO DE CAAGUAZU.	528.306
110 MOLINAS ZOTELO, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	1/3/2022 al 4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/ DIRECCION FINANCIERA.	1.444.037
111 ROA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	1.901.902
112 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	2.289.326
113 CORONEL ARCE, JUAN CARLOS	2871642	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	21/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	2.289.326
114 GUERRERO PORTILLO, CESAR	1206121	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	28/3/2022 al 1/4/2022	PARTICIPAR DE LAS REUNIONES INFORMATIVAS CON LAS COMISIONES VECNALES Y DEL ACTO DE FIRMA DE CONTRATO DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE CAAGUAZU.	1.584.918
115 CARDOZO BENITEZ, ARNALDO DANIEL	3525233	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	21/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	1.866.682
116 BALCAZAR, AMANDA GENOVEVA	3399518	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	29/3/2022 al 31/3/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MÁXIMA AUTORIDAD EN LA ENTREGA DE CONTRATOS A FAMILIAS PARTICIPANTES DE TEKCHA.	880.510
117 FERREIRA MAIDAMA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	21/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4234	1.584.918
118 ARCE FARINA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	21/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA.	1.584.918
119 ROA CANDIA, ALCIDES ORESTE	430948	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	2.007.563



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - 60871

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
120 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	643056	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	28/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA	1.584.918
121 INSFRAN BARRIOS, JORGE FERNANDO	3172986	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	2/5/2022 al 6/5/2022	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.866.682
122 FLORENTIN ISASI, NOELIA	2941685	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	2/5/2022 al 6/5/2022	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.866.682
123 IBARRA RIQUELME, AURELIANO	2072451	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.866.682
124 ARELLANO SOLAN, ROBERTO	3875527	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	9/5/2022 al 13/5/2022	REALIZAR COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROG. TEKOKHA.-	1.866.682
125 ACUÑA FIGUEROA, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A GUARÁ	14/2/2022 al 18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.866.682
126 INSFRAN RIQUELME, ANGEL RAMON	2174036	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	13/2/2022 al 18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.078.004
127 CARDOZO AQUINO, ANDRES	1159852	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	13/2/2022 al 18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF PARA JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.078.004
128 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	13/2/2022 al 18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF PARA JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.078.004
129 MEDINA SANABRIA, CARLOS ANTONIO	871878	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	13/2/2022 al 18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF PARA JORNADA DE PAGOS A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.289.327
130 PENAYO FRANCO, OSCAR VIDAL	4884793	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÚ	20/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.113.222
131 FERREIRA MAIDANA, ALFREDO RAMON	3996770	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.007.563
132 ORTIZ SANCHEZ, WALTER AGUSTIN	1591203	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF. JORNADA DE PAGO A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.007.563
133 RDA PAVON, FERNANDO FREDY	3523464	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCIÓN	20/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF. JORNADA DE PAGO A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.007.563
134 IRRAZABAL NUÑEZ, DIEGO OSMAR	3194475	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	6/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.289.326
135 GIMENEZ CUARTE, FELIX RUBEN	721442	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUÚ	13/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.113.222
136 LOPEZ VERGARA, LUIS OSVALDO	2490330	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	14/3/2022 al 18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.655.359



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - 80871

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
137 ARCE FARINA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	15/3/2022 al 15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
138 MOLINAS ZOTOLE, EVER ALFREDO	3761423	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	1.866.682
139 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	21/3/2022 al 21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
140 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	22/3/2022 al 22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
141 ENCINA CABRERA, BERNARDINO DIEGO	1675339	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	25/3/2022 al 25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
142 GONZALEZ, ALEX CRISTIAN	5246695	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	24/3/2022 al 24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
143 BAREIRO DUARTE, VICTOR	2101640	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	27/3/2022 al 1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	1.937.122
144 GARCIA AMARILLA, VICTOR MANUEL	2023499	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	1/5/2022 al 6/5/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.157 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
145 CORONEL, ALFREDO ABDON	1119761	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	1/5/2022 al 6/5/2022	FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
146 LOPEZ CACERES, PEDRO GUSTAVO	3877242	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	1/5/2022 al 6/5/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.830 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
147 DELACRUZ ZOLABARRIETA, JUANA NOELIA	3444546	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	1/5/2022 al 6/5/2022	REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD SALUD EDUCACION 2022.	2.641.532
148 MENDOZA DE PAIVA, ROSA DE LO SANTA	966128	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	1/5/2022 al 6/5/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.173 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
149 DAVALOS ROMERO, MARIA CRISTINA	752843	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERON	1/5/2022 al 6/5/2022	FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	2.641.532
150 CENTURION ORTIZ, OSCAR RAUL	1680066	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	1/5/2022 al 6/5/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A APROX. 1.300 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	1.937.122
151 BERNAL COLMAN, RODRIGO SEBASTIAN	2218740	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	1/5/2022 al 6/5/2022	FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	1.937.122
152 FERNANDEZ MERCADO, BRUNO ENRIQUE	1713870	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	1/5/2022 al 6/5/2022	JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL A APROX. 2.934 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	1.937.122
153 AGUERO SAMANIEGO, MARIA LILIANA	3867857	NACIONAL	CENTRAL A PRESIDENTE HAYES	1/5/2022 al 6/5/2022	ACOMPANAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR CAJERO MOVIL A APROX. 2.934 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.	1.937.122



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - G0871

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
154 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	13/3/2022 al 18/3/2022	REUNIONES CON PRESIDENTES DE LAS ASOCIACIONES, REUNIONES CON LIDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS, RECEPCION Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES, ATENCION DE RECLAMOS, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS.	2.218.886
155 AYALA INSFRAN, ERICK EMMANUEL EDUARDO	3972956	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	28/3/2022 al 1/4/2022	REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS.	1.584.918
156 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A CANINEYU	13/2/2022 al 18/2/2022	REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PLAN DE TRABAJO ANUAL- PTA DEPARTAMENTAL/DISTRITALES 2022 CON CADA COORDINADOR DISTRITAL Y DEPARTAMENTAL DE DPTO. DE CANINEYU.	2.289.327
157 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCU	20/2/2022 al 25/2/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA	2.113.222
158 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	20/2/2022 al 25/2/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA	2.817.632
159 COHENE CUENCA, ANTOJIANO	1225060	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	20/2/2022 al 25/2/2022	JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE DINACOPA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA	2.817.632
160 SANTACRUZ PRIETO, JUAN NESTOR	843058	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARAGUAY	20/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	2.218.886
161 YAMBAY ALVARENGA, HILDA MAJESSA	1111844	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZU	23/2/2022 al 25/2/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO DPTO CENTRAL, DISTRICTO DE RAUL ARSEMIO OVIEDO, SIMON BOLIVAR Y R.IJ CORRALES	880.510
162 LARROZA ESCOBAR, ESMILCE CAROLINA	3768352	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCU	13/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION Y ENTREGA DE MATERIALES A FUNCIONARIOS DE CAMPO EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.113.222
163 OVELAR TOLEDO, EUGENIO JESUS	5031998	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCU	7/3/2022 al 11/3/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	1.725.798
164 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224657	NACIONAL	CENTRAL A CONCEPCION	7/3/2022 al 11/3/2022	PRESENTACION DE NUEVA COORDINADORA DEPARTAMENTAL, COORDINACION DE TAREAS PARA CORTE ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL, JORNADA DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PLAN DE TRABAJO ANUAL DEPARTAMENTAL /DISTRITALES 2022	1.866.682
165 CACERES ESPINOLA, MARIANA GRACIELA	3865643	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	7/3/2022 al 11/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION Y ENTREGA DE MATERIALES A FUNCIONARIOS DE CAMPO EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA	1.584.918
166 AYALA PEREIRA, PATROCINIA CONCEPCION	989613	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPA	14/3/2022 al 18/3/2022	PRESENTACION DE LA NUEVA COORDINADORA DEPARTAMENTAL DE CORDILLERA, COORDINACION DE TAREAS PARA EL CORTE ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL EN EL DPTO. DE CORDILLERA, JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PLAN DE TRABAJO ANUAL	1.655.359
167 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZU A CAAGUAZU	14/2/2022 al 18/2/2022	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	1.584.918
168 FLORES PERALTA, CARMEN	4710166	NACIONAL	CAAGUAZU A CAAGUAZU	14/2/2022 al 18/2/2022	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	1.584.918
169 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2517125	NACIONAL	CAAGUAZU A CAAGUAZU	14/2/2022 al 18/2/2022	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	1.584.918
170 ACOSTA ACUÑA, OSCAR DANIEL	1361878	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUA	14/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS - DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES DE COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE ITAPUA	2.289.328



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /inciso E

COMITE DE SITIO WEB - GOBTI

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viaje asignado (G.)
171 ROLÓN FIGUEREDO, SARA DIANA	2387841	NACIONAL	CENTRAL A ITAPUÁ	14/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE SOLICITUDES DE COMEDORES DEL DEPARTAMENTO DE ITAPUÁ	2.289.326
172 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	368353	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	15/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	1.232.714
173 DOMINGUEZ BENITEZ, ANIBAL MILCIADES	5391524	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	15/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	1.232.714
174 VALDEZ AYALA, ANGELINA	4147166	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	14/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS Y DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAAZAPÁ	1.584.918
175 ACUNA FIGUEREDO, SERGIO DENIS	3219294	NACIONAL	CENTRAL A CORDILLERA	2/3/2022 al 4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO DE COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	915.731
176 AGUILERA OJEDA, JUAN FELIX	2844775	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	23/2/2022 al 25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PAQOC	880.510
177 ORTELLADO BENITEZ, OMAR JAVIER	966805	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	880.510
178 PORTILLO CUEVAS, RICARDO	3709301	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	880.510
179 MARTINEZ GONZALEZ, VICTOR RUBEN	2617125	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CAAGUAZÚ	16/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	880.510
180 ACUÑA MARTINEZ, GUIBO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAZAPÁ	23/2/2022 al 23/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE	176.102
181 ARCE FARÑA, MARCOS MANUEL	4349881	NACIONAL	CENTRAL A MISIONES	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA	1.584.918
182 BERNAL PERALTA, FABIO	799067	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	7/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	1.725.798
183 CABALLERO ROJAS, OSCAR DARIO	4665168	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	14/3/2022 al 14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	176.102
184 MARIN, KARINA ESPERANZA	4502888	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	21/3/2022 al 25/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	1.584.918
185 OVELAR TOLEDO, EUGENIO JESUS	5031998	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	22/3/2022 al 24/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DEPARTAMENTO DE CAAGUAZÚ	880.510
186 VILLALBA BENITEZ, PATRICIA ELIZABETH	3400794	NACIONAL	CENTRAL A GUAIRÁ	28/3/2022 al 1/4/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DEPARTAMENTO DE GUAIRA	1.866.682
187 PERALTA, ESTEBAN DAVID	2210085	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	24/4/2022 al 29/4/2022	REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATO DE PERSONAL DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA	2.359.768



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITE DE SITIO WEB - 00871

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.M*	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Valor asignado (G.)
188 CABRAL DE BILBAO, MARIA STELA	388353	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	29/3/2022 al 1/4/2022	ENTREGA DE VIVERES	1.444.037
189 FERRERA IRALA, ANGELICA MARIA	6028562	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	30/3/2022 al 1/4/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS	1.232.714
190 PALACIO LOPEZ, MAXIMA GRACIELA	3405503	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	24/4/2022 al 29/4/2022	VISITAS Y ENTREVISTAS A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES. VERIFICACION DOCUMENTAL DE LA GESTION DE COORDINADORES/AS DISTRICTALES Y TECNICO DE APOYO DISTRICTALES/DEPARTAMENTAL. ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A LA GESTION DE GUIAS FAMILIARES	2.113.222
191 WYDER RODRIGUEZ, GIANINA LUZ	4544110	NACIONAL	CENTRAL A NEEMBUCÚ	24/4/2022 al 29/4/2022	VISITAS Y ENTREVISTAS A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES. VERIFICACION DOCUMENTAL DE LA GESTION DE COORDINADORES/AS DISTRICTALES Y TECNICO DE APOYO DISTRICTALES/DEPARTAMENTAL. ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A LA GESTION DE GUIAS FAMILIARES	2.113.222
192 CACERES JARA, LETICIA ANTONIA	3845641	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	18/4/2022 al 22/4/2022	PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO A TRABAJOS REALIZADOS POR PERSONAL DE CAMPO, EN EL MARCO DEL PMI PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION - OBSERVACION CGR N° 14	1.866.682
193 CASTELLANO AGUERO, TERESA DEJESUS	3224857	NACIONAL	CENTRAL A CANINDEYÚ	18/4/2022 al 22/4/2022	PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO A TRABAJOS REALIZADOS POR PERSONAL DE CAMPO, EN EL MARCO DEL PMI PARA LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION - OBSERVACION CGR N° 14	1.866.682
194 BARRIOS GONZALEZ, LAURA VIVIANA	2204268	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/2/2022 al 17/2/2022	ARRANQUE DEL DIAGNOSTICO DEL PROYECTO EMPODERAMIENTO DE LA MUJER	176.102
195 LESCANO DE VALLEJOS, PERLA MARINA	1084303	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/2/2022 al 17/2/2022	ARRANQUE DEL DIAGNOSTICO DEL PROYECTO EMPODERAMIENTO DE LA MUJER	176.102
196 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/2/2022 al 4/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
197 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/2/2022 al 4/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
198 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/2/2022 al 4/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
199 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	3/2/2022 al 4/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
200 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN A MUNICIPIOS EN EL MARCO DEL CONVENIO PARA LA PUESTA EN MARCHA EL CENTRO LOCAL DE ATENCIÓN SOCIAL (CLAS) DEL PLAN NACIONAL DE REDUCCIÓN DE POBREZA - JAJAPO PARAGUAY.	1.232.714
201 CABALLERO PEREZ, ROSANA CRISTINA	3809000	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN A MUNICIPIOS EN EL MARCO DEL CONVENIO PARA LA PUESTA EN MARCHA EL CENTRO LOCAL DE ATENCIÓN SOCIAL (CLAS) DEL PLAN NACIONAL DE REDUCCIÓN DE POBREZA - JAJAPO PARAGUAY.	1.232.714
202 FIGUEROA BARRIOS, BLAS ALBERTO	3789115	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	31/1/2022 al 1/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
203 DELVALLE, RODOLFO ARMANDO	1709740	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	31/1/2022 al 1/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
204 BARRERA LOPEZ, REINALDO ARMIN	2226767	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	31/1/2022 al 1/2/2022	ACOMPAÑAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2.022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 /Inciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - 00671

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N°	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Vialico asignado (G.)
205 GONZALEZ LOPEZ, VICTOR ROLANDO	5050124	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	31/1/2022 al 1/2/2022	ACOMPANAMIENTO A LA MAXIMA AUTORIDAD EN ACTIVIDADES OFICIALES, EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES.	528.306
206 GAGERES SILVA, GAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/3/2022 al 1/3/2022	FIRMA DE CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CAAGUAZÚ Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA EN LOS DISTRITOS DE CORONEL OVIDIO Y VILLARRICA EN EL MARCO DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES	176.102
207 LEZCANO BACHELARIDI, MARTA BEATRIZ	1795318	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	14/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJOS DE CAPACITACIÓN A PARTICIPANTES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENDONERA DE LOS DEPARTAMENTOS DE SAN PEDRO Y CORDILLERA EN EL MARCO DE LAS FERIAS DEL MDS.	1.725.800
208 SAMANIEGO ALVAREZ, MARIA ROSALIN	5318428	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	14/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJOS DE CAPACITACIÓN A PARTICIPANTES DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENDONERA DE LOS DEPARTAMENTOS DE SAN PEDRO Y CORDILLERA EN EL MARCO DE LAS FERIAS DEL MDS.	1.725.800
209 UENITEZ BAEZ, MARIA LUZ	3663110	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	14/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJOS DE SOCIALIZACION Y DIAGNOSTICO EN EL MARCO DE LA LEY 6601 QUE ESTABLECE EL REGIMEN DE DONACION DE ALIMENTOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CAAGUAZÚ.	1.937.122
210 ZARNIKOWSKY JIMENEZ, MIRYAM MARIA	2702104	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	14/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJOS DE SOCIALIZACION Y DIAGNOSTICO EN EL MARCO DE LA LEY 6601 QUE ESTABLECE EL REGIMEN DE DONACION DE ALIMENTOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CAAGUAZÚ.	1.937.122
211 LEDESMA ARMOA, VICTOR HUGO	3496949	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/4/2022 al 8/4/2022	ACTUALIZACIÓN DE Y ENTREGA DE FORMULARIOS FC.10.	1.584.918
212 CARRERAS DE ORTIZ, MARIA INES	1251199	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	4/4/2022 al 8/4/2022	ACTUALIZACIÓN DE Y ENTREGA DE FORMULARIOS FC.10.	1.584.918
213 CHAVEZ BAREIRO, MARIA REVECA	3376741	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/3/2022 al 11/3/2022	FIRMA DE CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PILAR EN EL MARCO DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES - ARANCÉL CERO.	1.091.832
214 LOPEZ ESPINOLA, MATIAS IVAN	4201441	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/3/2022 al 11/3/2022	FIRMA DE CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PILAR EN EL MARCO DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES - ARANCÉL CERO.	1.091.832
215 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A REEMBUCÚ	9/3/2022 al 10/3/2022	TRASLADO DEL FUNCIONARIO JUAN AGUILERA AL DPTO. DE REEMBUCU PARA CAMBIO DE CONDUCTOR CON ANTONIO MEDINA, POR PROBLEMA DE SALUD.	563.526
216 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	1/3/2022 al 4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	1.232.714
217 FRANCO GONZALEZ, JUAN PABLO	421467	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	1/3/2022 al 1/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	176.102
218 LEZCANO AREVALOS, JUSTO PASTOR	1966467	NACIONAL	CENTRAL A SAN PEDRO	17/2/2022 al 17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	176.102
219 AGUERO, LUZ AMADA MARIA	517819	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANA	14/3/2022 al 18/3/2022	TRABAJOS DE SOCIALIZACION Y DIAGNOSTICO EN EL MARCO DE LA LEY 6601 QUE ESTABLECE EL REGIMEN DE DONACION DE ALIMENTOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CAAGUAZÚ.	1.937.122
220 CHAVEZ CHAPARRO, RODRIGO FILIBERTO	3514459	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	16/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL.	880.510
221 SANTOS MENDOZA, BERNARDINO	4056980	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	16/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL.	880.510



DETALLES DE VIAJES NACIONALES E INTERNACIONALES OBLIGADOS EN EL MES DE ABRIL 2022

Cumplimiento de Ley N° 5189/Artículo 3 Jinciso E

COMITÉ DE SITIO WEB - 60871

Nombre y Apellido del beneficiario	C.I.N*	Tipo	Destino de la Comisión de servicio	Periodo de la Comisión de Servicio	Motivo de la comisión de servicio	Viatico asignado (G.)
222 LOPEZ BRITZ, LAURA KARINA	4952346	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	16/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	880.510
223 COLLANTE DIMITROPULOS, JOSE MANUEL	3789181	NACIONAL	CAAGUAZÚ A GUAIRÁ	16/3/2022 al 18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	880.510
224 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A ALTO PARANÁ	14/3/2022 al 15/3/2022	FIRMA DE CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE EN EL MARCO DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE PRESENTACIÓN DE LA LEY DE DONACIÓN DE ALIMENTOS EN ALTO PARANÁ.	704.408
225 ACUÑA MARTINEZ, GUIDO LUIS	4112730	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	22/2/2022 al 22/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	176.102
226 TORRES MARTINEZ, AMADO RAFAEL	488444	NACIONAL	CENTRAL A ITAPÚA	9/3/2022 al 11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	1.081.832
227 ARANDA VAZQUEZ, JULIO FERNANDO	2917236	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	17/3/2022 al 17/3/2022	VIAJE A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS Y OTRAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS	176.102
228 FRETEZ PICO, PABLO	2951127	NACIONAL	CAAGUAZÚ A CENTRAL	17/3/2022 al 17/3/2022	VIAJE A LA SEDE CENTRAL DEL MINISTERIO, PARA ENTREGA Y RETIRO DE DOCUMENTOS Y OTRAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS	176.102
229 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	25/3/2022 al 25/3/2022	REUNION DE CARACTER URGENTE CON LA MAXIMA AUTORIDAD.	176.102
230 AMARILLA BENITEZ, ANGEL FABIAN	2488786	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	17/4/2022 al 22/4/2022	ENTREGA DE MODEM DE INTERNET, INSTALACION, CAPACITACION Y PRUEBA DE LOS NUEVOS EQUIPOS.	2.289.326
231 GONZALEZ VILLALBA, CARLOS FERNANDO	3523126	NACIONAL	CENTRAL A ÑEEMBUCÚ	17/4/2022 al 22/4/2022	ENTREGA DE MODEM DE INTERNET, INSTALACION, CAPACITACION Y PRUEBA DE LOS NUEVOS EQUIPOS.	2.289.326
232 SOTO ADORNO, CHRISTIAN DAVID	3193671	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	3/4/2022 al 8/4/2022	ENTREGA DE MODEM DE INTERNET, INSTALACION, CAPACITACION Y PRUEBA DE LOS NUEVOS EQUIPOS	2.218.896
233 MARTINEZ BRITZ, MARIO JAVIER	6027353	NACIONAL	CENTRAL A BOQUERÓN	3/4/2022 al 8/4/2022	ENTREGA DE MODEM DE INTERNET, INSTALACION, CAPACITACION Y PRUEBA DE LOS NUEVOS EQUIPOS	2.218.896
234 BAREIRO CABRAL, GREGORIO	3586570	NACIONAL	CENTRAL A CAAGUAZÚ	7/4/2022 al 8/4/2022	DESMONTE Y MONTAJE DE MAMPARAS CON MODIFICACIONES EN OFICINAS DE LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	528.306
235 CACERES SILVA, CAYO ROBERTO	578425	NACIONAL	CENTRAL A PARAGUARI	31/3/2022 al 31/3/2022	DIALOGO CON PRODUCTORES Y ASOCIACIONES DE ARTESANOS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE ECONOMIA SOCIAL Y SOLIDARIA.	176.102
Total de viáticos del mes: trescientos cincuenta y cinco millones doscientos noventa y siete mil setecientos setenta y dos						355.297.772
OBSERVACION:						
El Informe de la persona se debe adjuntar en formato pdf, de manera a enlazar con el ítem correspondiente al viaje, y al realizar un click debe mostrar en la lupa se debe mostrar en formato PDF						



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	11/2/2022 ENTREGA DE VIVERES A COMEDORES COMUNITARIOS DPTO DE CAAGUAZU	CAAGUAZU/CAAGUAZU
---	--	-------------------

[Signature]
HILDA ANIESSI YAMBAY ALVARENGA

[Signature]
Hilda Yambay

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
[Signature]
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 121/2022
FECHA: 28-03-2022	FECHA DE REMISION: 28-03-2022
Lic. Liliana Gonzalez Técnica BOPP-DCS	



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
2	8/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL	SAN PEDRO/SAN PABLO
3	9/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	10/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO Y RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]
HILDA MAJESSI YAMBAY ANDRIBAY
Hilda y
Funcionaria Comisionada
Técnica P.A.C.C.
M.D.S.

[Handwritten signature]
Lic. José Daniel Acosta
Lic. José Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Handwritten signature]* Lic. José Caballero

FECHA: 29/03/2022

N° DE ORDEN: 154/2022

FECHA DE REMISION: 29/03/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	2/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DE CORDILLERA, DE LOS DISTRITOS DE ATYRA Y ARROYOS Y ESTEROS	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	3/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DPTO DE PARAGUARI, DISTRITO DE ESCOBAR, PERNOCTE EN PARAGUARI	PARAGUARI/ESCOBAR
3	4/3/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Oscar Daniel Acosta
Oscar Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

Dr. César Guerrero
Dr. César Guerrero
Viceministro Promoción y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

 OSCAR DANIEL ACOSTA ACOSTA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO
 PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 VERIFICADO POR: *Marcos Escobedo*
 FECHA: 30/03/22
 TÉCNICO
 SOPH-DCS
 N° DE ORDEN: 169
 FECHA DE REMISION: 30/03/22
 Jefe Inmediato



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de marzo de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos.

Table with 7 columns: ID, Nombre y Apellido, Cargo, Cantidad de días, Monto por día (escala de viáticos), Importe viáticos, Monto total. Row 1: 5836184, NORMA BEATRIZ, QUIROZ DE MIÑO, ENCARGADA/OA DE LIMPIEZA, 5, 352.204, 1.408.816, 1.584.918

Son Guaraníes: Un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL. AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAAGUAZU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022. FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES, MONITOREO DEL CONTRATO MDS019/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILER, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRERS ACONDICIONADOS.

TIPO DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA: DISTRITO/DPTO: LIQUIDACION FINAL

Table with 5 rows of activity details: Date, Description, Location. Row 1: 4/4/2022, LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE JUAN MANUEL FRITOS Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO...

Summary table: IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816, VIATICO DE RETORNO: 176.102, IMPORTE TOTAL: 1.584.918. Includes 'Son Guaraníes' and 'FORMA DE PAGO' (BANCO: X, CHEQUE:)

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Norma Beatriz Quiroz de Miño, Funcionaria/Comisionada

Signature of Jorge Ramón Matmorí, Jefe

VERIFICADO POR: Antonia González, Técnica. FECHA: 30-03-2022

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO. Nº DE ORDEN: 166. FECHA DE REMISION: 30-03-2022. Dpto. de Servicios Generales - MDS

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola, Director, Dirección de Control y Seguimiento

Formulario de presupuesto: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, Disponibilidad Presupuestaria, RUBRO: 252, CLASE PROG: 1, ACTIV./PROY: 1, FECHA: 30-03-2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Signature of Luis Javier Ruiz Díaz, Viceministro de Adm. y Fin. Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de marzo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provisión de viáticos.

Table with 7 columns: ID, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO CS, MONTO TOTAL LEGE. Row 1: 1783025, RAFAELA, MARIN, ENCARGADO/A DE LIMPIEZA, 5, 362.204, 1.408.816, 1.584.918

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL A DISTRITO/DPTO/PAIS: (CAAGUAZU / CAAGUAZU)

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022 FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETO DEL VIAJE: LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES MONITOREO DEL CONTRATO MDS/016/2021 RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILER Y MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AMIERS ACONDICIONADOS

Table with 5 columns: FECHA, DESCRIPCION DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO, DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes details for dates 4/4/2022 to 8/4/2022 and a summary of expenses.

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Rafaela Marín

RAFAELA, MARIN FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

Jorge Ramón Malmori Jefe Depto. de Servicios Generales - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Mariana González Técnica DPPP-DCS FECHA: 30-03-2022

N° DE ORDEN: 165 FECHA DE REMISION: 30.03.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

C. Jorge Espinola Director Dirección de Control y Seguimiento

Formulario de presupuesto with fields for DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO, RUBRO: 232, CLASE PROG: 1, ACTIV/PROY: 1, FECHA: 30-03-2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz Viceministro Viceministro de Adm. y Fin. Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CODIGO	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2503690	CELSO GERONIMO, PARRA LEIVA	TECNICO/A DE MANTENIMIENTO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUEEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (CAAGUAZU / CAAGUAZU)

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES, MONITOREO DEL CONTRATO MDS018/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILERES Y MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AIRERS ACONDICIONADOS.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA: DISTRITO: DPTO: LIQUIDACION FINAL:

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	4/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE JUAN MANUEL FRUTOS Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO. RECOLECCION DE DATOS DE REFERENCIAS DE ALQUILERES.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816
2	5/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE CAAGUAZU. REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER. VERIFICACION DEL SISTEMA ELECTRICO Y ACONDICIONADORES DE AIRE.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3	6/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE REPATRIACION. RETIRO DE DOCUMENTOS DE ALQUILER. VERIFICACION DE SANITARIO CON CAMBIO DE SISTEMA.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	IMPORTE TOTAL: 1.584.918
4	7/4/2022	LIMPIEZA DE OFICINAS Y DESINFECCION DE BAÑOS EN SEDE REGIONAL DE GORONEL OVIEDO. VERIFICACION DEL CABLEADO DEL TABLERO ELECTRICO Y SISTEMA DE ILUMINACION.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
5	8/4/2022	LIMPIEZA DE OFICINAS, CAMBIOS DE FODOS, CAMBIO DE LLAVE TM DEL SISTEMA ELECTRICO, CONTROL DE LIMPIEZA DEL CONTRATO MDS018/2021. REGULARIZACION DE DOCUMENTOS EN SEDE REGIONAL DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	FORMA DE PAGO:

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CELSO GERONIMO PARRA LEIVA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Jorge Ramón Malmori
Jefe

VERIFICADO POR: Lic. Liliana Gonzalez
FECHA: 30-03-2022

N° DE ORDEN: 164

Dpto. de Servicios Generales - MDS

FECHA DE REMISION: 30-03-2022

MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232
CLASE: 6000 - Ingresos para sus efectos
ACTIV/PROY: 1
FECHA: 30-03-2022 FIRMA: [Firma]

se autoriza favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Administración y Finanzas
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 16 de marzo de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.U.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GR	MONTO TOTAL
2056585	JOSE MANUEL, MENDOZA GONZALEZ	TECNICO/A ADMINISTRATIVA	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAAGUAZU / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022
 FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDES REGIONALES, MONITOREO DEL CONTRATO MDS/D16/2021, RECOLECCION DE DATOS DE ALQUILER, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE AEROS ACONDICIONADOS.

SESION DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA: DISTRITO: DPTO: EQUIPACION FINAL:

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO	DPTO	EQUIPACION FINAL
1	4/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE JUAN MAN. EL FRUTOS Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO. RECOLECCION DE DATOS DE REFERENCIAS DE ALQUILERES.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU	IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho FORMA DE PAGO: BANCO: X CHEQUE:
2	5/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE CAAGUAZU, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS DE ALQUILER, VERIFICACION DEL SISTEMA ELECTRICO Y ACONDICIONADORES DE AIRE.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU	
3	6/4/2022	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN SEDE REGIONAL DE REPATRIACION RETIRO DE DOCUMENTOS DE ALQUILER, VERIFICACION DE SANITARIO CON CAMBIO DE SISTEMA.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU	
4	7/4/2022	LIMPIEZA DE OFICINAS Y DESINFECCION DE BAROS EN SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO, VERIFICACION DEL CABLEADO DEL TABLERO ELECTRICO Y SISTEMA DE ILUMINACION.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU	
5	8/4/2022	LIMPIEZA DE OFICINAS, CAMBIOS DE FOCOS, CAMBIO DE LLAVE TM DEL SISTEMA ELECTRICO, CONTROL DE LIMPIEZA DEL CONTRATO MDS/D16/2021, REGULARIZACION DE DOCUMENTOS EN SEDE REGIONAL DE SAN JOSE DE LOS ARROYOS.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JOSE MANUEL MENDOZA GONZALEZ
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
Dr. Rafael Godoy R.
 JEFE INMEDIATO
 Director Administrativo
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Mariana González
 TÉCNICA
 FECHA: 30-03-2022 DCPZ/OCS

N° DE ORDEN: 167
 FECHA DE REMISION: 30-03-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

[Signature]
Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL
 GOBIERNO NACIONAL
 Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROY: 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 30-03-2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

[Signature]
C. P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministro de Adm. y Fin.
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I. N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1871676	CARLOS ALBERTO, MIRANDA TORRES	JEFE/A DEL DPTO. DE ALMACEN Y SUMINISTROS	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAACUPE / CORDILLERA", ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "PIRIBEBUY / CORDILLERA", "PRIMERO DE MARZO / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA)

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	4/4/2022	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DPTO. CENTRAL CON DESTINO AL DPTO. DE CORDILLERA PARA REALIZAR ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - PRIMERA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE ARROYOS Y ESTEROS Y JUVI DE MENA PARTIDA AL DISTRITO DE PRIMERO DE MARZO, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PRIMERO DE MARZO.	PRIMERO DE MARZO / CORDILLERA
2	5/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - SEGUNDA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE PRIMERO DE MARZO Y CARAGUATAY, PARTIDA AL DISTRITO DE ITACURUBI DE LAS CORDILLERAS, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ITACURUBI DE LAS CORDILLERAS.	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA
3	6/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - TERCERA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE ITACURUBI DE LAS CORDILLERAS Y VALENZUELA, PARTIDA AL DISTRITO DE PIRIBEBUY, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRIBEBUY.	PIRIBEBUY / CORDILLERA
4	7/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - CUARTA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE PIRIBEBUY, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRIBEBUY.	PIRIBEBUY / CORDILLERA
5	8/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - QUINTA ENTREGA EN EL DPTO DE CAACUPE, RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS, DEPARTAMENTO CENTRAL.	CAACUPE / CORDILLERA

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CARLOS ALBERTO, MIRANDA TORRES
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO: **Administración y Finanzas** SUPUESTO

VERIFICADO POR: **Christian Arles**

FECHA: **25-03-2022**

SI NO

AL VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

RUBRO: **232**

CLASE PROG: **1** PROG: **1**

ACTIV.PROY.: **1**

FECHA: **23-03-2022** FIRMA: **[Firma]**

N° DE ORDEN: **1061/2022**

FECHA DE REMISION: **25/03/2022**

Lic. Jorge Espínolt
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de marzo de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

**VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS**

A la Dirección Financiera para sus efectos

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de marzo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3746809	WALTER ANDRES, PAREDES LEIVA	TECNICO/A DE INVENTARIO	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CAACUPE / CORDILLERA", "ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "PIRIBEBUY / CORDILLERA", "PRIMERO DE MARZO / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA, EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA)

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

		DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	4/4/2022	PARTIDA DE LA PLANTA CENTRAL DEL MDS - DPTO. CENTRAL CON DESTINO AL DPTO. DE CORDILLERA PARA REALIZAR ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - PRIMERA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE ARROYOS Y ESTEROS Y JUAN DE MENA, PARTIDA AL DISTRITO DE PRIMERO DE MARZO PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PRIMERO DE MARZO.	PRIMERO DE MARZO / CORDILLERA
2	5/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - SEGUNDA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE PRIMERO DE MARZO Y CARAGUATAY, PARTIDA AL DISTRITO DE ITACURUBI DE LAS CORDILLERAS, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE ITACURUBI DE LAS CORDILLERAS.	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA
3	6/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - TERCERA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE EL GUARIBU DE LAS CORDILLERAS Y VALENZUELA, PARTIDA AL DISTRITO DE PIRIBEBUY, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRIBEBUY.	PIRIBEBUY / CORDILLERA
4	7/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - CUARTA ENTREGA EN LOS DISTRITOS DE PIRIBEBUY, PERNOCTE EN EL DISTRITO DE PIRIBEBUY.	PIRIBEBUY / CORDILLERA
5	8/4/2022	TRABAJO A SER REALIZADO ENTREGA DE INSUMOS DE OFICINA A LOS DISTRITOS PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA EN COORDINACION CON LOS ENCARGADOS DE LA ZONA (COORDINADORES DEPARTAMENTALES Y DISTRITALES DEL PROGRAMA TEKOPORA - QUINTA ENTREGA EN EL DISTRITO DE CAACUPE, RETORNO A LA PLANTA CENTRAL DEL MDS, DEPARTAMENTO CENTRAL.	CAACUPE / CORDILLERA

IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.866.682

Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

WALTER ANDRES, PAREDES LEIVA

Carlos Hector Miranda Torres
Jefe
Oficio de Almacén y Suministros - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

FUNCIÓNARIA COMISIONADO/A
E. GONZALEZ
R. MARRASANO

DEPARTAMENTO: **Cristian Arias** PUESTO
VERIFICADO POR: **[Firma]** FECHA: **25-03-2022**

RUBRO VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

CLASE PROG: 1 PROY: 1
ACTIV/PROY: 1
FECHA: **23-03-2022** FIRMA: **[Firma]**

N° DE ORDEN: **1071022**

FECHA DE REMISION: **25/03/2022**

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTORA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



FÓRMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIÁTICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 17 de marzo de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

**VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS**

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4191204 /	HUGO FERNANDO, BRITOS RAMIREZ	TECNICO/A DE INVENTARIO	5 /	352.204	1.408.818	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/OPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/OPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "BUENA VISTA / CAAZAPÁ")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022 .

FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022.

OBJETIVO DEL VIAJE: Actualización de y entrega de Formularios FC-10.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO /	OPTO	LIQUIDACION FINAL
1 / 4/4/2022 Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10 de guías y coordinadores departamentales de Buena Vista.	BUENA VISTA /	CAAZAPÁ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816
2 / 5/4/2022 Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10.	CORONEL OVIEDO /	CAAGUAZÚ	VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3 / 6/4/2022 Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10.	CORONEL OVIEDO /	CAAGUAZÚ	IMPORTE TOTAL: 1.584.918
4 / 7/4/2022 Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10	CORONEL OVIEDO /	CAAGUAZÚ	Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
5 / 8/4/2022 Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10 y retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora.	CORONEL OVIEDO /	CAAGUAZÚ	

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HUGO FERNANDO, BRITOS RAMIREZ
FUNCIONARIO COMISIONADO
Dpto. de Desarrollo Social

Maria Inés Carreras
Dpto. de Patrimonio - M.D.S.
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Miliana González Técnica DCPD-DCS
FECHA: 25-03-2022

N° DE ORDEN: 81-2022
FECHA DE REMISION: 25-03-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Estigarribia
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 16-03-2022 FIRMA: *[Signature]*

N° viaje: 4224 - N° detalle: 9143



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CORDILLERA/TACURUBI DE LA CORDILLERA
2	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
5	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alcides Roa
ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Nelson González
JEFE INMEDIATO

Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. José Caballero*

FECHA: *27/04/2022*

N° DE ORDEN: *406*

FECHA DE REMISION: *27/04/2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

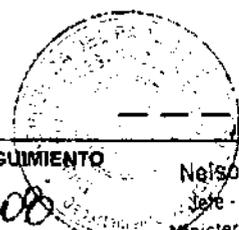
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Nestor Santacruz Prieto
JUAN NESTOR SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO COMISIONADO



Nelson Gonzalez Paez
JEFE MEDIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. José Caballero*

FECHA: *27/04/2022*

N° DE ORDEN: *400*

FECHA DE REMISION: *27/04/2022*

Nelson Gonzalez Paez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4234	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4234	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	23/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4234	CAAZAPÁ/CAAZAPA
4	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4234	CAAZAPÁ/CAAZAPA
5	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4234	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Christian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

3 65 19 29

FECHA:

22-04-2022

FECHA DE REMISION:

22-04-2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

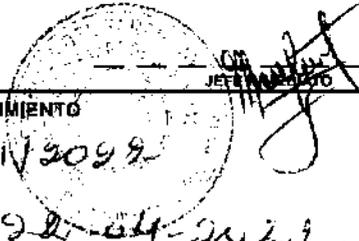
DETALLE:

1	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	23/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

/ FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 37113099
FECHA: 22-04-2022	FECHA DE REMISION: 22-04-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA	CONCEPCIÓN YBY YAU
2	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA	CONCEPCIÓN HORQUETA
3	23/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA	CONCEPCIÓN HORQUETA
4	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA	CONCEPCIÓN HORQUETA
5	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL STARDZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE DEPARTAMENTO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

N° DE ORDEN: 349/2022

FECHA: 22-04-22

FECHA DE REMISION: 22-04-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 22 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: CLIF, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 2941695, NOELIA FLORENTIN ISASI, TECNICO/A DE TESORERIA, 5, 422.645, 1.690.580, 1.866.682

Son Guaraníes un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("YBY YAU / CONCEPCION", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 02 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Day, Activity, Location. Rows: 1. 2/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha - YBY YAU / CONCEPCION; 2. 3/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha - YBY YAU / CONCEPCION; 3. 4/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha - PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY; 4. 5/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha - YBY YAU / CONCEPCION; 5. 6/5/2022 Retorno a Fdo. de la Mora YBY YAU / CONCEPCION

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580; VIATICO DE RETORNO: 176.102; IMPORTE TOTAL: 1.866.682. Text: Son Guaraníes un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

Table with 2 columns: Method, Status. Row: BANCO: X; CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Signature of Noelia Florentin Isasi, Funcionaria Comisionada

Signature of Lic. Roberto Arnelio Solari, Jefe del Dpto. de Tesoreria

VERIFICADO POR: Lic. Liliana Gonzalez, Técnica DCCP-DCS

Signature of Lic. Liliana Gonzalez

N° DE ORDEN: 442

FECHA DE REMISION: 29.04.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Administrative stamp and form with fields for 'CLASE PROC.' (2), 'ACTIV./PROV.' (2), and 'FECHA' (27-04-2022). Includes a signature.

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Signature of Lic. Jorge Espinoza, Director, Direccion de Control y Seguimiento

Signature of CP. Ruth Lorena Escalante, Directora General - DGGDP

CP. Ruth Lorena Escalante, Directora General - DGGDP, Ministerio de Desarrollo Social

(38)



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 22 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.U.P.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3172986	JORGE FERNANDO, INSFRA BARRIOS	TECNICO/A DE TESORERIA	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("YBY YAU / CONCEPCION", "PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY")

FECHA DE SALIDA: 02 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA:

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	2/5/2022	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.	YBY YAU / CONCEPCION
2	3/5/2022	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.	YBY YAU / CONCEPCION
3	4/5/2022	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.	PEDRO JUAN CABALLERO / AMAMBAY
4	5/5/2022	Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.	YBY YAU / CONCEPCION
5	6/5/2022	Retorno a Fdo. de la Mora	YBY YAU / CONCEPCION

IMPORTE DE VIATICO:	1.690.580
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.866.682
Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JORGE FERNANDO INSFRA BARRIOS
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Roberto Arellano Solán
Jefe del Departamento de Tesorería
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR: Lic. Liliana González PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

FECHA: 29-04-2022

N° DE ORDEN: 443

FECHA DE REMISION: 29-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Ejecutiva para sus viáticos
RUBRO: 232
CLASE PROY: 2 PROG: 3
ACTIV/PROG: 2
FECHA: 27-04-2022 FIRMA: P

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 22 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: CEN, NOMBRE Y APELLIDOS, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICOS, MONTO TOTAL. Row 1: 3675527, ROBERTO, ARELLANO SOILAN, JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE TESORERIA, 5, 422.645, 1.690.580, 1.866.682

Con Garantías: Un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYÚ", "CURUGUATY / CANINDEYÚ", "GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYÚ")

FECHA DE SALIDA: 09 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 13 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 3 columns: Date, Activity, District. Rows: 1. 9/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha. - CURUGUATY / CANINDEYU; 2. 10/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha. - CURUGUATY / CANINDEYU; 3. 11/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha. - GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYU; 4. 12/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha. - SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYU; 5. 13/5/2022 Retorno a Fdo. de la Mora - GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYU

Table with 2 columns: Description, Amount. Rows: IMPORTE DE VIATICO: 1.690.580; VIATICO DE RETORNO: 176.102; IMPORTE TOTAL: 1.866.682. Son Garantías: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

FORMA DE PAGO

Table with 2 columns: Method, Status. Rows: BANCO: X; CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ROBERTO, ARELLANO SOILAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Gladys María Aveiro Morinigo
Directora Interina
Dirección Financiera
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Mariana González
FECHA: 29-04-2022

N° DE ORDEN: 414
FECHA DE REMISION: 29-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espino
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

Stamp: MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL, GOBIERNO NACIONAL, Paraguay de la gente. Includes fields for CEN (232), CLASE (2), PROG (3), ACTIVIDAD (2), FECHA (27-04-2022), FIRMA, and N° viaje (4709 - N° detalle: 10261).

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

Handwritten initials 'CB'



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 22 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.P.P.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO BS	MONTO TOTAL BS
2072451	AURELIANO, IBARRA RIQUELME	TECNICO/A DE RECAUDACIÓN	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Garantías: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION FINANCIERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYU", "CURUGUATY / CANINDEYU", "GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYU")

FECHA DE SALIDA: 09 de mayo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 13 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA:	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 9/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha -	CURUGUATY / CANINDEYU	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.690.580 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.866.682 Son Garantías: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos
2 10/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha -	CURUGUATY / CANINDEYU	
3 11/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha -	GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYU	
4 12/5/2022 Realizar cobranza a Participantes del Prog. Tekoha -	SALTO DEL GUAIRA / CANINDEYU	
5 13/5/2022 Retorno a Fdo. de la Mora	GENERAL FRANCISCO C. ALVAREZ / CANINDEYU	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

AURELIANO, IBARRA RIQUELME
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO
 Lic. Roberto Arellano Solán
 Jefe del Dpto. de Tesorería
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Liliana Gonzalez
 VERIFICADO POR: Técnica
 FECHA: 29.04.2022

N° DE ORDEN: 445
 FECHA DE REMISION: 29.04.2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

SECRETARIA DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

SI NO

En la Dirección Financiera para sus efectos

RUERO: 232

CLASE PRG: 2 PRJG: 3

ACTIV.PRDT: 2

FECHA: 27-04-2022 FIRMA: P

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 CP. Ruth Lorena Escalante
 Directora General - DGGDP
 Ministerio de Desarrollo Social

(2)



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/3/2022	PARTICIPAR DE LAS REUNIONES INFORMATIVAS CON LAS COMISIONES VECINALES Y DEL ACTO DE FIRMA DE CONTRATO DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	29/3/2022	PARTICIPAR DE LAS REUNIONES INFORMATIVAS CON LAS COMISIONES VECINALES Y DEL ACTO DE FIRMA DE CONTRATO DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	30/3/2022	PARTICIPAR DE LAS REUNIONES INFORMATIVAS CON LAS COMISIONES VECINALES Y DEL ACTO DE FIRMA DE CONTRATO DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	31/3/2022	PARTICIPAR DE LAS REUNIONES INFORMATIVAS CON LAS COMISIONES VECINALES Y DEL ACTO DE FIRMA DE CONTRATO DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DPTO. DE CAAGUAZU.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	14/2/2022	RE, TORNO A LA OFICINA CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Dr. César Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

CESAR GUERRERO PORTILCO

FUNCIONARIO A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 452
FECHA: 29/04/22	FECHA DE REMISION: 29/04/22
<i>Marcos Escobeiro</i> Marcos Escobeiro Técnico DCC/DCS	✓



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	PARAGUARI/CARAPECUA
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	ITAPUA/OBLIGADO
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKCHA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FERNANDO RUEDY ROA PAVON
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE DE OFICINA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 28/04/22

N° DE ORDEN: 4196
FECHA DE REMISION: 28/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la **guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018**"

DETALLE:

1	29/3/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en la entrega de contratos a familias participantes de Tekoha. Pernocte	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	30/3/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en la entrega de contratos a familias participantes de Tekoha. Pernocte	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	31/3/2022	Acompañamiento a la Máxima Autoridad en la entrega de contratos a familias participantes de Tekoha, con presencia del Ple. de la República. Retorno	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Manda Bengovea Balazar
MANDA BENGOVEA BALAZAR
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Walter Quiroz
Walter Quiroz
Jefe División de Ejecución/DGG
Ministerio de Desarrollo Social
MEMBRO MEDIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero*
Lc. José Caballero

FECHA: *28/04/2022*

N° DE ORDEN: *436*

FECHA DE REMISION: *28/04/2022*



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/ DIRECCION FINANCIERA.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	2/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/ DIRECCION FINANCIERA.	CORDILLERA/TACURUBI DE LA CORDILLERA
3	3/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/ DIRECCION FINANCIERA.	CORDILLERA/CAACUPE
4	4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/ DIRECCION FINANCIERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 Marios Escobeiro
 T. 1100
 E. 110000

N° DE ORDEN: 380
 FECHA DE REMISION: 21/04/22

Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA.	ALTO PARANÁCIUDAD DEL ESTE
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA.	ALTO PARANÁCIUDAD DEL ESTE
3	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA.	ALTO PARANÁCIUDAD DEL ESTE
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA.	ALTO PARANÁCIUDAD DEL ESTE
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOKHA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO PASTOR LEZCANO AREVALDS

FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

[Signature]
Eduardo Escobedo

N° DE ORDEN: 385

FECHA DE REMISION: 27/04/22



[Signature]
Nelson Sánchez Páez
Jefe - Opto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/3/2022	RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE CARAYAO	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	23/3/2022	DX INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE LA PASTORA	CAAGUAZÚ/LA PASTORA
3	24/3/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Oscar Acosta
Oscar Acosta
Borador de PACOC.
NDS

OSCAR DANIEL ACOSTA ACUÑA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

D. César Guerrero
D. César Guerrero
Viceministro de Acción y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Liliana González*
FECHA: *27-04-2022*
Técnica

N° DE ORDEN: 391
FECHA DE REMISION: 27-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
3	23/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DELAGUARAY
4	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/NUUEVA GERMANIA
5	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 362/2022
FECHA: 22-04-2022	FECHA DE REMISION: 22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/3/2022	CAMBIO DE CONDUCTOR POR PROBLEMA DE SALUD DEL FUNCIONARIO ANTONIO MEDINA.	REEMBUCÚPILAR
2	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	REEMBUCÚGENERAL DIAZ
3	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN FELIX ACUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias**

FECHA: **22-04-2022**

N° DE ORDEN: **304/2022**

FECHA DE REMISION: **22-04-2022**



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 20 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I. Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G\$	MONTO TOTAL G\$
3401958	YVANA MARIA, GALEANO CABRERA	AUDITORIA SENIOR	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CURUGUATY / CANINDEYÚ", "YGATIMI / CANINDEYÚ", "YASY KANÝ / CANINDEYÚ", "YBYPYTA / CANINDEYÚ")

FECHA DE SALIDA: 24 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 29 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Departamento de Canindeyú.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Nº	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO	IMPORTE DE VIATICO	VIATICO DE RETORNO	IMPORTE TOTAL
1	24/4/2022	Partida del Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Central al Distrito de Villa Ygatimi, Departamento de Canindeyú.	YGATIMI / CANINDEYÚ	2.113.225		
2	25/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Villa Ygatimi Departamento de Canindeyú.	YGATIMI / CANINDEYÚ	176.102		
3	26/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Yby Pyta Departamento de Canindeyú.	YBYPYTA / CANINDEYÚ			
4	27/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Curuguaty, Departamento de Canindeyú.	CURUGUATY / CANINDEYÚ			
5	28/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Yasy Kaný, Departamento de Canindeyú.	YASY KANÝ / CANINDEYÚ			
6	29/4/2022	Retorno al distrito de Fernando de la Mora, Departamento Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL			

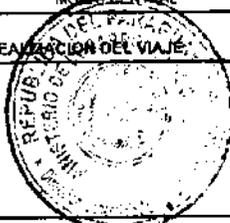
IMPORTE DE VIATICO: 2.113.225
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.289.327
Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE.

YVANA MARIA, GALEANO CABRERA
FUNCIONARIA COMISIONADO/A



REFERENCIAL

Lic. José Caballero

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO C.P. Claudia Susana Torres Marzano

Directora General

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 422

Dirección General de Auditoría Interna Institucional

FECHA:

28/04/2022

FECHA DE REMISION:

28/04/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola

Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Ministerio de Desarrollo Social GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Subsecretaría de Presupuestaría

SI NO

RUBRO: 232 Dirección Ejecutora para sus efectos

CLASE PROG: 1 PROG: 1

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 26-04-2022 FIRMA: P

CP/Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 20 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2151939	HUGO EMILIO, ZARZA PASCOTTINI	AUDITORIA JUNIOR	6	422.645	2.113.225	2.289.327

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CURUGUATY / CANINDEYU", "YGATIMI / CANINDEYU", "YASY KAÑY / CANINDEYU", "YBYPYTA / CANINDEYU")

FECHA DE SALIDA: 24 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 29 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Departamento de Canindeyú.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	24/4/2022	Partida del Distrito de Fernando de la Mora, Dpto. Central al Distrito de Villa Ygatimi, Departamento de Canindeyú.	YGATIMI / CANINDEYU
2	25/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Villa Ygatimi Departamento de Canindeyú.	YGATIMI / CANINDEYU
3	26/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Yby Pyta Departamento de Canindeyú.	YBYPYTA / CANINDEYU
4	27/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Curuguaty, Departamento de Canindeyú	CURUGUATY / CANINDEYU
5	28/4/2022	Verificación in situ a los participantes del Programa de Apoyo a Organizaciones Comunitarias a los Comedores de Ollas Populares Organizadas, en el Distrito de Yasy kañy, Departamento de Canindeyú.	YASY KAÑY / CANINDEYU
6	29/4/2022	Retorno al distrito de Fernando de la Mora, Departamento Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.113.225
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.327
Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintisiete	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

HUGO EMILIO, ZARZA PASCOTTINI
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

C.P. Claudia Susana Torres Marzano
Directora General
Direccion General de Auditoria Interna Institucional

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 423

FECHA:

FECHA DE REMISION: 28/04/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Comunidad Presupuestaria

SI NO

RUBRO: 732

CLASE PROG: 1

ACTIV./PROY.: 2

FECHA: 26-04-2022 FIRMA: P

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS..	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS..	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS..	BOQUERÓN/FILADELFA
5	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS..	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

DANIEL DA ROSA BOGADO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

Neilson González Paz
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 426

FECHA:

28/04/22

FECHA DE REMISION:

28/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

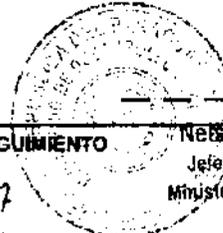
DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	GUAIRÁ/NATALICIO TALAVERA
2	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	GUAIRÁ/DR. BOTRELL
5	14/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAU/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



[Signature]
JEFE DEPARTAMENTO

Nelson Cruzado Paz
Jefe Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Soc.

VERIFICADO POR:

[Signature]
JEFE DEPARTAMENTO

N° DE ORDEN: 427

FECHA: 28/04/22

FECHA DE REMISION: 28/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
3	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
4	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Nelson González Paez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 428

FECHA:

28/04/22

FECHA DE REMISION:

28/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	REEMBUCÚ/SAN JUAN DEL REEMBUCU
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	REEMBUCÚ/SAN JUAN DEL REEMBUCU
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	REEMBUCÚPILAR
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	REEMBUCÚPILAR
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO DANIEL CARDOZO BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

Gustavo Arias
22-04-2022

341-3022

22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	30/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	31/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	1/4/2022	DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS- RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

HILDA MAJESSI YAMBAY ALTARENGA

Hilda Yambay
Técnica Administrativa - 24000

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lto. José Caballero

FECHA: 25/04/2022

N° DE ORDEN: 374

FECHA DE REMISION: 25/04/2022

Lic. Oscar Daniel Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedores
de Organizaciones Comunitarias

2 (cos)

OS



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	21/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	22/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/GENERAL RESQUIN
3	23/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	24/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/ NUEVA GERMANIA
5	25/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES - RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

MILDA MAESTRI YAMBAY ALVARENGA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Hilda Yambay
Técnica Administrativa - PACOC

JEFE INMEDIATO

Osvaldo Acosta
Coordinador
Proyecto de Apoyo a Comedios
de Organizaciones Comunitarias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

José Caballero

N° DE ORDEN:

375.

FECHA:

26/04/2022

FECHA DE REMISION:

26/04/2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/SAN PABLO
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRES CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Christian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 354/2022	
FECHA: 22-04-2022	FECHA DE REMISION: 22-04-2022	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
4	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristian Arico

N° DE ORDEN:

355/2022

FECHA:

22-04-2022

FECHA DE REMISION:

22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/CAAZAPA
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/YUTY
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CAAZAPÁ/ABAÍ
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


JULIO EVER ALVARENGA ACUÑA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Cristhian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
VERIFICADO POR: 	N° DE ORDEN: 356/2022
FECHA: 22-04-2022	FECHA DE REMISION: 22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ENCARNACION
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ENCARNACION
3	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/TRINIDAD
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/HOHENAU
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAU/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]

WALTER AUGUSTIN ORTIZ-SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 354/2022
FECHA: 22-04-2022	FECHA DE REMISION: 22-04-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972958	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "AYOLAS / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 02 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	2/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS / MISIONES
2	3/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS / MISIONES
3	4/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS / MISIONES
4	5/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS / MISIONES
5	6/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.408.816
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.584.918
Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

Abg. Néilda Oviedo
Jefa - Dpto. de Operaciones y Registro
PROAP TN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 301

FECHA:

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 2/10/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS. Con el parecer favorable de esta Dirección.

Técnico
DCPP-OCS

Lt. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos.

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C. P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social

732

CLASIFICACION: A

ACTIV. PROY.: 3

FECHA: 23-03-2022 FIRMA:



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.P.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
637314	MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON	DIRECTORA DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "AYOLAS / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 02 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 2/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS	MISIONES	IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
2 3/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS	MISIONES	
3 4/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS	MISIONES	
4 5/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	AYOLAS	MISIONES	
5 6/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora	FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO
Econ. Ricardo Yarg
Director General
Dirección General de Protección y Promoción Social
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 309

FECHA: 21/04/22

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE/PROY.: 1 PROG.: 1
ACTIV./PROY.: 3

FECHA: 23-03-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	1	422.645	0	176.102

Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 10 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 10 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Trabajo de Campo. Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	10/5/2022	1. Atención a Redamos 2. Verificación in situ pos pago 3. Aplicación de RSH	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA
---	-----------	---	--------------------------------

IMPORTE DE VIATICO:	0
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	176.102
Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
Abg. Néilda Oviedo
Jefa - Dpto. de Operaciones y
PROAP TR
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 343

FECHA:

[Signature]
Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION:

[Signature]

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP-088

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 23-03-2022 FIRMA: *[Signature]*



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	1	422.645	0	176.102

Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 11 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 11 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Trabajo de Campo: Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO

DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	11/5/2022	1. Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores 2. Atención a Reclamos 3. Aplicación de RSH 4. Verificación in situ pos pago	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA
---	-----------	--	--------------------------------

IMPORTE DE VIATICO:	0
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	176.102
Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHECKUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Néilda Oviedo
Jefa - Dpto. de Operaciones y Registro
PROAP TN

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 315

FECHA:

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Técnico
DCPP-DCS

Lic. Jorge Espinola

Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Operaciones y Registro

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

DIAS: 1 PROB: 1
ACTIVO: 3
FECHA: 23-03-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CIDV	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972955	ERICK EMMANUEL EDUARDO. AYALA INSFAN	TECNICO/A SOCIAL	1	422.645	0	176.102

Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN JOSE OBRERO / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 13 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 13 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Trabajo de Campo. Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO

DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES	DISTRITO	DPTO
1	13/5/2022	1. Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores 2. Atención a Reclamos 3. Aplicación de RSH 4. Verificación in situ por pago	SAN JOSE OBRERO /	CORDILLERA

IMPORTE DE VIATICO:	0
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	176.102
Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Néilda Oribe
Jefa - Dpto. de Operaciones
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Marcos Escobeiro

N° DE ORDEN: 317

FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Asesoría Político Social y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 23-03-2022 FIRMA:



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICOS	MONTO TOTAL
3872956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	5	387.424	1.549.696	1.725.798

Son Guaraníes: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"; "CERRITO / ÑEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 16 de mayo de 2022
FECHA DE RETORNO: 20 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ post pago.

NUMERO DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	16/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ post pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		IMPORTE DE VIÁTICO: 1.549.696 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.725.798 Son Guaraníes: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho
2	17/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ post pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		
3	18/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ post pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		
4	19/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ post pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		
5	20/5/2022	Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ post pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora - MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Asistencia a Pescadores de Territorio Nacional
Vialele 1000, Fernando de la Mora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Marcos Escobeiro
FECHA: 21/04/22
N° DE ORDEN: 321
FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos
232
ADMINISTRACION: 3
FECHA: 23-03-2022
[Signature]

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CUI	NOMBRES Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/SEALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
637314	MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON	DIRECTORIA DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	5	387.424	1.549.696	1.725.798

Son Guaraníes: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CERRITO / ÑEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 16 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 20 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.

REGIMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 16/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		IMPORTE DE VIATICO: 1.549.696 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.725.798 Son Guaraníes: un millón setecientos veinticinco mil setecientos noventa y ocho
2 17/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		
3 18/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		
4 19/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ		
5 20/5/2022 Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora - MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Mirtha Beatriz Pereira Ullón
MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON
FUNCIONARIA COMISIONADA

Jorge Espinola
Lic. Jorge Espinola
Director General

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 323

FECHA:

21/04/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP-DCS
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
SE
A la Dirección Financiera para sus efectos
CUI: 637314
ACTIVIDAD: 3
FECHA: 23-03-2022
FIRMA: *P*

Jorge Espinola
Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Luis Javier Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CÓDIGO	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DÍA/ESCALA DE VIÁTICOS	IMPORTE VIÁTICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	1	422.645	0	176.102

Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 24 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 24 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Trabajo de Campo: Reunión con presidentes y líderes de comunidades indígenas.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	24/5/2022	1. Reunión con presidentes y líderes de comunidades indígenas. 2. Atención a reclamos 3. recepción y control de documentos	ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA
---	-----------	--	--------------------------------

IMPORTE DE VIÁTICO:	0
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	176.102
Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Néstor
Jefe - Dpto. de Operaciones
JEFE INMEDIATO PROAP TN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 327

FECHA:

FECHA DE REMISION:

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Encargada para sus efectos

ACTIV. PROG.: 1
ACTIV. PROG.: 3
FECHA: 23-03-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de marzo de 2022

SEÑORÍA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEINSTRUMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CEN	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	CUENTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICOS	MONEDAS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	1	422.645	0	176.102

Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (ARROYOS Y ESTEROS / CORDILLERA)

FECHA DE SALIDA: 25 de mayo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 25 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Trabajo de Campo: Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1. Reunión con presidentes de Asociaciones de Pescadores 2. Atención a reclamos 3. Aplicación de RSH 4. Verificación in situ post pago	ARROYOS Y ESTEROS	CORDILLERA	IMPORTE DE VIÁTICO: 0 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 176.102 Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Néilda Oviedo
 Jefe - Dpto. de Operaciones y Registros
 JEFE INMEDIATO PROAPTIN

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
 FECHA: 21/04/22
 Nº DE ORDEN: 329
 FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

DCRP-DOS

Lic. Jorge Espínola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

RECIBIDO
 A la Dirección Financiera para sus efectos
 CEN: 3972956
 ADSCRIBIDO: 3
 FECHA: 23-03-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
 Viceministro
 Viceministro de Adm. y Fin.
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 14 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	1	422.646	0	176.102

Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("SAN JOSE OBRERO / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 27 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 27 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Trabajo de Campo: Reunión con presidente de Asociaciones de pescadores

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	27/5/2022	Reunión con presidente de asociaciones de pescadores. Atención a reclamos. Aplicación de RSM. Verificación in situ por pago	SAN JOSE OBRERO / CORDILLERA

IMPORTE DE VIATICO:	0
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	176.102
Son Guaraníes: ciento setenta y seis mil ciento dos	

FORMA DE PAGO:

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Abg. Nélida Oviedo
Jefe - Dpto. de Operaciones y Registros
PROAP TN
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Marcos Escobeiro

N° DE ORDEN: 331

FECHA DE REMISION: 2/10/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

OFICIO
DOP-DCS

Lic. Jorge Espinosa
Director

Dirección de Control y Seguimiento
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

232

ACTIVIDADES: 3

FECHA: 23-03-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 15 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	6	493.086 352.204	2.042.784	2.218.886

Son Guaraníes: Dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERON", "FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 29 de mayo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 03 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades indígenas. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ por pago. Recepción y control de documentos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	29/5/2022	Salida del MDS con destino a Loma Plata, Departamento de Boquerón.	LOMA PLATA / BOQUERON		IMPORTE DE VIATICO: 2.042.784
2	30/5/2022	Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades indígenas. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ por pago. Recepción y control de documentos.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		VIATICO DE RETORNO: 176.102
3	31/5/2022	Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades indígenas. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ por pago. Recepción y control de documentos.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		IMPORTE TOTAL: 2.218.888
4	1/6/2022	Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades indígenas. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ por pago. Recepción y control de documentos.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis
5	2/6/2022	Reuniones con Presidente de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades indígenas. Aplicación de RSH. Atención a reclamos. Verificación in situ por pago. Recepción y control de documentos.	LOMA PLATA / BOQUERON		FORMA DE PAGO
6	3/6/2022	Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora - MDS. Departamento Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
 JEFE INVENTARIO
 Dirección de Control y Seguimiento
 Territorio Nacional

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: 333
 FECHA: 21/04/22 *[Signature]* MARCOS ESCOBEIRO FECHA DE REMISION: 21/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

DCPP-DCS

Paraguay de la gente

ESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos:

CLAVE: 1 PRG/PA: 1

ACTIVIDAD: 3

FECHA: 23-03-2022 FIRMA: *[Signature]*

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. LUIS JAVIER RUIZ DIAZ
 Viceministro
 Viceministro de Adm. y Fin.
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 15 de marzo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.P.	NOMBRE/APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO \$S	MONTO TOTAL \$S
637314	MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON	DIRECTOR/A DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	6	493.086 352.204	2.042.784	2.218.886

Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN", "FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 29 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 03 de junio de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Aplicación de RSM. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Recepción y control de documentos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 29/5/2022 Salida del MDS con destino a Loma Plata, Departamento de Boqueron.	LOMA PLATA / BOQUERÓN		IMPORTE DE VIÁTICO: 2.042.784
2 30/5/2022 Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Aplicación de RSM. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Recepción y control de documentos.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
3 31/5/2022 Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Aplicación de RSM. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Recepción y control de documentos.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		IMPORTE TOTAL: 2.218.886
4 1/6/2022 Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Aplicación de RSM. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Recepción y control de documentos.	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis
5 2/6/2022 Reuniones con Presidentes de Asociaciones de Pescadores y Líderes de Comunidades Indígenas. Aplicación de RSM. Atención a reclamos. Verificación in situ pos pago. Recepción y control de documentos.	LOMA PLATA / BOQUERÓN		FORMA DE PAGO:
6 3/6/2022 Retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora - MDS, Departamento Central	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON
FUNCIONARIA COMISIONADA

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobeiro

Nº DE ORDEN: 335

FECHA:

21/6/22

FECHA DE REMISION:

21/6/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, con el parecer favorable de esta Dirección.

Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DCCPP-DCS

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

AM Dirección Financiera para sus efectos

DIAS: 1 PROY: 1

ACTIVIDADES: 3

FECHA: 23-03-2022 FIRMA: P

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	2/3/2022	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CORDILLERA/ITACURUBI DE LA CORDILLERA
3	3/3/2022	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CORDILLERA/CAACUPE
4	4/3/2022	Realizar Cobranzas a Participantes del Prog. Tekoha.-	CORDILLERA/ATYRA

JORGE FERNANDO MISTRAN BARRIOS

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Lic. Roberto Arriano Sollán

Secretario de Estado de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 238

FECHA: 07/04/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

FECHA DE REMISION: 07/04/22



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 09 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1681422	SEVERALCIDES, TELLEZ RODAS	TECNICO/A DE DIGITACION	5	528.306 422.645 352.204	1.831.461	2.007.563

Son Guaraníes: dos millones siete mil quinientos sesenta y tres.

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: (HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ, "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA, "CAAGUAZU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 28 de marzo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 01 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DE VARIOS DISTRITOS

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO DPTO LIQUIDACION FINAL

1	28/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS, TOBATI, ATYRA, VALENZUELA, PERNOCTE EN ITACURUBI DE LA CORDILLERA	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA	IMPORTE DE VIATICO: 1.831.461 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.007.563 Son Guaraníes: dos millones siete mil quinientos sesenta y tres
2	29/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO, PERNOCTE EN CAAGUAZU.	CAAGUAZU / CAAGUAZÚ	
3	30/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO CAAGUAZU Y CIUDAD DEL ESTE, PERNOCTE EN HERNANDARIAS	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	
4	31/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS Y PRESIDENTE FRANCO, PERNOCTE EN HERNANDARIAS.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	
5	1/4/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL FERNANDO DE LA MORA/CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

SEVERALCIDES, TELLEZ RODAS
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Jefe Inmediato
 Francisco Javier Florentín
 Jefe - Dpto. de Registro
 Prog. Tekohá - MDS

Cristhian Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 118/2022

FECHA:

FECHA DE REMISION: 29-03-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lt. Jorge Espinola
 Director

Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Administración y Finanzas
 DIRECTORÍA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Disponibilidad Presupuestaria	
SI	NO
Rubro: 232	
CLASE PROG: 2	PROG: 3
ACTIV/PROY: 2	
FECHA: 22-03-2022	FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz

Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 09 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3400918	CRISTHIAN DAVID, RUIZ DIAZ GONZALEZ	TECNICO/A DE GESTION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS	5	528.306 422.645 352.204	1.831.461	2.007.563

Son Guaranies: dos millones siete mil quinientos sesenta y tres

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "CAAGUAZU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 28 de marzo de 2022

FECHA DE RETORNO: 01 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DE VARIOS DISTRITOS

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	28/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS, TOBATI, ATYRA, VALENZUELA. PERNOCTE EN ITACURUBI DE LA CORDILLERA.	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA	CORDILLERA	IMPORTE DE VIATICO: 1.831.461 VIATICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.007.563 Son Guaranies: dos millones siete mil quinientos sesenta y tres
2	29/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO. PERNOCTE EN CAAGUAZU.	CAAGUAZU / CAAGUAZU	CAAGUAZU	
3	30/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO CAAGUAZU Y CIUDAD DEL ESTE, PERNOCTE EN HERNANDARIAS.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	ALTO PARANÁ	
4	31/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS Y PRESIDENTE FRANCO, PERNOCTE EN HERNANDARIAS.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ	ALTO PARANÁ	
5	1/4/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL FERNANDO DE LA MORA/CENTRAL.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	CENTRAL	

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 CRISTHIAN DAVID, RUIZ DIAZ GONZALEZ
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
 Fernando Javier Florentin
 JEFE DE AREA - Registro
 Prog. Tekohá - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 FECHA: 29/03/2022

N° DE ORDEN: 149/2022
 FECHA DE REMISION: 29/03/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio del Poder Ejecutivo
 DIRECTORÍA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de Desarrollo Social
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 Lic. Mariana Cecilia Baccarini
 SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO
 A la Dirección Financiera para sus efectos
 CLASE PROJ: 2
 ACTIV/PROY: 2
 FECHA: 22-03-2022 FIRMA: *[Signature]*

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Javier Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 09 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.º	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4682954	FRANCISCO JAVIER, FLORENTIN	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE REGISTROS	5	528.306 422.645 352.204	1.831.461	2.007.563

Son Guaranies: dos millones siete mil quinientos sesenta y tres

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOKHA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA", "CAAGUAZU / CAAGUAZÚ")

FECHA DE SALIDA: 28 de marzo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 01 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DE VARIOS DISTRITOS

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

1	28/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE ARROYOS Y ESTEROS, TOBATI, ATYRA, VALENZUELA, PERNOCTE EN ITACURUBI DE LA CORDILLERA.	ITACURUBI DE LA CORDILLERA / CORDILLERA
2	29/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CORONEL OVIEDO, PERNOCTE EN CAAGUAZU.	CAAGUAZU / CAAGUAZÚ
3	30/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO CAAGUAZU Y CIUDAD DEL ESTE, PERNOCTE EN HERNANDARIAS.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ
4	31/3/2022	FIRMAS Y ENTREGAS DE CONTRATOS DE COMPRA VENTA DE VARIOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE HERNANDARIAS Y PRESIDENTE FRANCO, PERNOCTE EN HERNANDARIAS.	HERNANDARIAS / ALTO PARANÁ
5	1/4/2022	RETORNO A LA OFICINA CENTRAL FERNANDO DE LA MORA/CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.831.461
 VIATICO DE RETORNO: 176.102
 IMPORTE TOTAL: 2.007.563
 Son Guaranies: dos millones siete mil quinientos sesenta y tres

FORMA DE PAGO:

BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

FRANCISCO JAVIER FLORENTIN
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Arg. Antonio Boselli Baiardi
 Director Programa TEKOKHA
 Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arlas*
 FECHA: 29/03/2022

N° DE ORDEN: 150/2022
 FECHA DE REMISION: 29/03/2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espínola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 22/03/2022 FIRMA: *[Signature]*

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro

Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION FINANCIERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* **Christian Amas**

FECHA: *05-04-2022*

N° DE ORDEN: *277/2022*

FECHA DE REMISION: *05-04-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CARAPEGUA.	PARAGUARI/CARAPEGUA
2	8/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS EN TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE BUENA VISTA.	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
3	9/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS EN TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA.	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	10/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS DEL DISTRITO DE OBLIGADO.	ITAPÚA/OBLIGADO
5	11/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS DEL DISTRITO DE OBLIGADO DEPARTAMENTO DE ITAPUA POSTERIOR RETORNO A FERNANDO DE LA MORA/CENTRAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Luis Román
Luis Román, Técnico
Departamento de Registro
Ministerio de Desarrollo Social

LUIS AUGUSTO ROMAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Francisco Javier Florentín
Francisco Javier Florentín
Jefe - Dpto. de Registro
Prog. Tekohá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero*

N° DE ORDEN: 247

FECHA: 08/04/2022

FECHA DE REMISION: 08/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE CAPAPEGUA.	PARAGUARI/CAPAPEGUA
2	8/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS EN TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE BUENA VISTA.	CAAZAPA/BUENA VISTA
3	9/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS EN TERRITORIOS SOCIALES DEL DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
4	10/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS DEL DISTRITO DE OBLIGADO.	ITAPUA/OBLIGADO
5	11/3/2022	ENTREGA DE CONTRATOS DEL DISTRITO DE OBLIGADO DEPARTAMENTO DE ITAPUA POSTERIOR RETORNO A FERNANDO DE LA MORA/CENTRAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Inocencio Benard Palacios Velazquez

INOCENCIO BENARD PALACIOS VELAZQUEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Francisco Javier Florentin
Jefe - Dpto. de Registro
Prog. Tekohá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Mr. José Caballero*

FECHA: *08/04/2022*

N° DE ORDEN: *252*

FECHA DE REMISION: *08/04/2022*



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICOS	MONTO TOTAL
3867857	MARIA LILIANA AGUERO SAMANIEGO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE LA DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA	6	352.204	1.761.020	1.937.122

Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES)
--	---

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022	FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022
-------------------------------------	--------------------------------------

OBJETIVO DEL VIAJE: Acompañamiento a la Jornada de Pago por Cajero Móvil a aprox. 2.000 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	1/5/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Pte. Hayes, posterior Pernocte en el dpto. de Pte. Hayes.	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	IMPORTE DE VIATICO: 1.761.020
2	2/5/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora.	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3	3/5/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	IMPORTE TOTAL: 1.937.122
4	4/5/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidós
5	5/5/2022	Inicio de Jornada en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, pernocte en el Dpto. de Pte. Hayes	TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES	FORMA DE PAGO
6	6/5/2022	Inicio de Jornada, en el Dpto. de Pte. Hayes para el Acompañamiento a las jornadas de pago en la modalidad de Cajero Móvil BNF a Participantes del Programa Tekopora, posterior retorno a la ciudad de Fernando de la Mora-Dpto. Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIA LILIANA AGUERO SAMANIEGO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 431-2022

FECHA:

FECHA DE REMISION: 28-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

ESTADO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

CP/ Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA: 27-04-2022 FIRMA:



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N., NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, REPORTE VIATICOS, MONTO TOTAL. Row 1: 1713870, BRUNO ENRIQUE FERNANDEZ MERCADO, TECNICO/A DE PAGOS, 6, 352.204, 1.761.020, 1.937.122

Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

Al DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", TTE. IRALA FERNANDEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de Pagos por cajero móvil a aprox. 1.934 participantes del Programa Tekopora

Table with 3 main columns: RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA, DISTRITO / DPTO, LIQUIDACION FINAL. Includes dates from 1/5/2022 to 6/5/2022 and financial details like IMPORTE DE VIATICO: 1.761.020.

Signature of Bruno Fernández, Dpto. de Pagos, Programa Tekopora. BRUNO ENRIQUE FERNANDEZ MERCADO. FUNCIÓN: COMISIONADO/A

Signature of Víctor García, Jefe, Dpto. Pagos, Programa Tekopora.

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Signature] FECHA: 27-04-2022

N° DE ORDEN: 432-2022 FECHA DE REMISION: 28-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola Director Dirección de Control y Seguimiento Ministerio de Desarrollo Social DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Stamp: DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO. Includes fields for N° de expediente, N° de presupuesto, and fecha: 27-04-2022.

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Signature of Viceministro de Administración y Finanzas. VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS GP. Ruth Lorena Casalán. Directora General - DGGDP Ministerio de Desarrollo Social



FÓRMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE VIAJE Y PAGO DE VIÁTICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

COD.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIARIAL DE VIÁTICO	IMPORTE VIÁTICO \$	MONTO TOTAL \$
2023499	VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE PAGOS	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Jornada de pago a la modalidad de Servicio Común Pago por Evento de Atención (Oncología) a Agrup. T157 participantes del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Nº	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
2	2/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	3/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
4	4/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
5	5/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA - DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.465.430
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.641.532
Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Victor Garcia
VICTOR MANUEL GARCIA AMARILLA
Funcionario del Programa Tekopora

Lic. Anioliano Cobano Cuencá
Lic. Anioliano Cobano Cuencá
Director de Tekopora
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Firma]*
FECHA: 27-04-2022

Nº DE ORDEN: 399-2022
FECHA DE REMISION: 27-04-2022

ANEXO VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el consentimiento de la Dirección Nacional de la Gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Subdirección de Presupuestaría

RUBRO: 232
CLASIFICACION: 2
ACTIV/PROY: 1
FECHA: 27-04-2022 FIRMA: *[Firma]*

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

[Firma]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
CP. Ruth Lorenza Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1119781	ALFREDO ABDON, CORONEL	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Para la entrega de Comprobantes de Pago de la Responsabilidad del Programa Tekopora

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE BOQUERÓN, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
2	2/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	3/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
4	4/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
5	5/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE MCAL. ESTIGARRIBIA.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.465.430
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ALFREDO ABDON, CORONEL
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A REGISTROS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian...*
FECHA: 27-04-2022
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
TAMPO: 232
CLASE: 2
4000000000
FECHA: 27-04-2022 FIRMA: *P*

N° DE ORDEN: 400/2022

FECHA DE REMISION: 27-04-2022

Lic. Zoecata Diaz
Dpto. de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

Lic. Jorge Espinola
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.N.F.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3677242	PEDRO GUSTAVO, LOPEZ CACERES	TECNICO/A DE PAGOS	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.030 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

	DISTRITO	DPTO
1 1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE BOQUERÓN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2 2/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
3 3/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
4 4/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
5 5/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
6 6/5/2022	INICIO DE JORNADA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.465.430
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

PEDRO GUSTAVO, LOPEZ CACERES
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

SR. VICTOR GARCIA
Jefe
Dpto. de Pagos
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 27-04-2022
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Consejo Paroquial favorable de esta Dirección.
RUBRO: 232
CLASE PROG: 7
ACTIV. PROY: 1
FECHA: 27-04-2022
FIRMA:

N° DE ORDEN: 401-2022

FECHA DE REMISION: 27-04-2022

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3444546	JUANA NOELIA DELACRUZ ZOLABARRIETA	TECNICO/A DE APOYO ADMINISTRATIVO/A	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL, LOMA PLATA / BOQUERÓN)

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR JORNADAS DE ACTUALIZACIONES EN EL MARCO DE LA CORRESPONSABILIDAD - SAI GS EDUCACION 2022.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO

DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE BOQUERÓN, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	2/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
3	3/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
4	4/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
5	5/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN, DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.465.430
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.641.532
Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X

CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

JUANA NOELIA DELACRUZ ZOLABARRIETA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 109 - 2022

FECHA DE REMISION: 27-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS con el fin de obtener favorable de esta Dirección.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SECRETARÍA DE PRESUPUESTARIA

SI

NO

RUBRO: 232

CLASE FISCAL: 2

ACTIVIDAD: 1

FECHA: 27-04-2022

FIRMA:

N° viaje: 4628 - N° detalle: 10095

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
966128	ROSA DE LO SANTA, MENDOZA DE PAIVA	TECNICO/A DE RENDICIONES	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022

FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE SERVICIO CORREO PAGOS POR CEDULA DE IDENTIDAD (DINACOPA) A APROX. 1.173 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO	DPTO
1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE BOQUERÓN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA /	BOQUERÓN
2	2/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA /	BOQUERÓN
3	3/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA /	BOQUERÓN
4	4/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA /	BOQUERÓN
5	5/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA /	BOQUERÓN
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL.	FERNANDO DE LA MORA /	CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.465.430
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.641.532
Son Guaraníes: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APROBES LA REALIZACION DEL VIAJE

ROSA DE LO SANTA, MENDOZA DE PAIVA
FUNCIONARIA COMISIONADO/A

Jorge García
Jefe. Pago-Pagos
Programa Tekopora

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 FECHA: 27-04-2022
 DEL MINISTERIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - Con el pago favorable de esta Dirección.
 SI NO
 RUBRO: 237
 CLASE PRESUP: 2
 ACTIV/PROY: A la Dirección Financiera para sus efectos
 FECHA: 27-04-2022 FIRMA: *[Signature]*

N° DE ORDEN: 403-2022
FECHA DE REMISION: 27-04-2022

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - Encargado
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G\$	MONTO TOTAL G\$
752843	MARIA CRISTINA DAVALOS ROMERO	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	6	493.086	2.465.430	2.641.532

Son Guaranies: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022
FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA: DISTRITO / DPTO / LIQUIDACION FINAL

Nº	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE BOQUERÓN. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	2/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
3	3/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
4	4/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
5	5/5/2022	COORDINACIÓN DE JORNADA DE PAGO DE LA MODALIDAD DE DINACOPA, A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE BOQUERÓN. DISTRITO DE LOMA PLATA.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.465.430
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.641.532
Son Guaranies: dos millones seiscientos cuarenta y un mil quinientos treinta y dos	

FORMA DE PAGO
BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Maria Cristina Davalos
MARIA CRISTINA DAVALOS ROMERO
FUNCIONARIA COMISIONADORA
Dpto. de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

Lic. Roscano Duarte
Lic. Roscano Duarte, Jefe
Dpto. de Inclusion y Registros
Programa Tekopora - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Ariza*

Nº DE ORDEN: 404 / 2022

FECHA DE REMISION: 27-04-2022

FECHA: 27-04-2022
AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
Presupuestaria
SI [] NO []
RUBRO: 131
CLASE PRES: 7
ACTIV/PROY: 7
FECHA: 27-04-2022 FIRMA: *[Signature]*

Lic. Jorge Espinoia
Lic. Jorge Espinoia
Director
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Ruth Lorena Escalante
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
1680066	OSCAR RAUL CENTURION ORTIZ	TECNICO/A DE PAGOS	6	352.204	1.761.020	1.937.122

Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES", "GRAL. BRUGUEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022
FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: JORNADA DE PAGOS EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A APROX. 1.300 PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA **DISTRITO** **DPTO** **LIQUIDACION FINAL**

1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE PDTE. HAYES, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. PDTE. HAYES DE DISTRITO DE TTE. ESTEBAN MARTINEZ	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES
2	2/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PDTE. HAYES. DISTRITO DE TTE. ESTEBAN MARTINEZ	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES
3	3/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PDTE. HAYES. DISTRITO DE TTE. ESTEBAN MARTINEZ	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES
4	4/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PTE. HAYES DISTRITO DE GRAL. BRUGUEZ.	GRAL. BRUGUEZ / PRESIDENTE HAYES
5	5/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PTE. HAYES DISTRITO DE GRAL. BRUGUEZ.	GRAL. BRUGUEZ / PRESIDENTE HAYES
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	1.761.020
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.937.122
Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidós	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

OSCAR RAUL CENTURION ORTIZ
Dpto. de Pagos
Programa de Pagos
Comisionado

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: [Firma]
SI FECHA: 27-04-2022

RUBRO: 232
AL VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

CLASE PROJ: 2 **PROJ:** [Firma]

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 27-04-2022 **FIRMA:** [Firma]

SR. VICTOR GARCIA
Jefe Inmediato
Dpto. de Pagos

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
SEGUIMIENTO



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

**GOBIERNO
NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos


VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.A.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2218740	RODRIGO SEBASTIAN, BERNAL COLMAN	TECNICO/A DE INCLUSION Y REGISTRO	6	352 204	1.761.020	1.937.122

Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AI DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES", "GRAL. BRUGUEZ / PRESIDENTE HAYES")

FECHA DE SALIDA: 01 de mayo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 06 de mayo de 2022

CUANTO DEL VIAJE: FIRMA DE ACTAS DE COMPROMISO SOCIAL DE PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA: DISTRITO: DPTO: LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	1/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE PDTE. HAYES, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. PDTE. HAYES DE DISTRITO DE TTE. ESTEBAN MARTINEZ	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES		IMPORTE DE VIATICO: 1.761.020
2	2/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE PDTE. HAYES, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. PDTE. HAYES DE DISTRITO DE TTE. ESTEBAN MARTINEZ	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES		VIATICO DE RETORNO: 176.102
3	3/5/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE PDTE. HAYES, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. PDTE. HAYES DE DISTRITO DE TTE. ESTEBAN MARTINEZ	TTE. ESTEBAN MARTINEZ / PRESIDENTE HAYES		IMPORTE TOTAL: 1.937.122
4	4/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PTE. HAYES DISTRITO DE GRAL. BRUGUEZ.	GRAL. BRUGUEZ / PRESIDENTE HAYES		Son Guaraníes: un millón novecientos treinta y siete mil ciento veintidós
5	5/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PTE. HAYES DISTRITO DE GRAL. BRUGUEZ.	GRAL. BRUGUEZ / PRESIDENTE HAYES		FORMA DE PAGO
6	6/5/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MÓVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA. POSTERIOR. RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA-DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 RODRIGO SEBASTIAN, BERNAL COLMAN
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Rodrigo Bernal
 Dpto. de Inclusion y Registros
 Programa Tekopora - MDS

[Signature]
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.
 SI NO
 SUORO: 232
 CLASE PTO: 7
 ACTIV/PROY: 1
 FECHA: 27-04-2022 FIRMA: *[Signature]*

N° DE ORDEN: 410. 2022
 FECHA DE REMISION: 27-04-2022

Lic. Rosendo...
 Dpto. de Instrucción de P...
 Programa Tekopora - MDS

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Administración y Finanzas



Ministerio de
**DESARROLLO
SOCIAL**

■ GOBIERNO
■ NACIONAL

*Paraguay
de la gente*

FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 12 de abril de 2022

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos


VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS

CP. Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI-VESCOBAR
---	-----------	--	--------------------

Alex Cristian Gonzalez
ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE DE MEDIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristian Ariza

N° DE ORDEN:

308/2022

FECHA:

22-04-22

FECHA DE REMISION:

22-04-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	--	---------------------

[Handwritten Signature]

 BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Handwritten Signature]

 JEFES DE AREA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>369-2022</i>
FECHA: <i>22-07-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>22-07-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

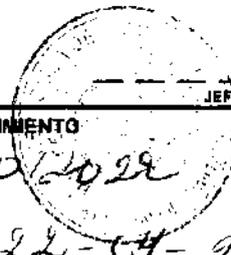
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARI/SAPUCAI
---	-----------	--	-------------------

[Handwritten Signature]
BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Handwritten Signature]</i>	N° DE ORDEN: 370/2022
FECHA: 22-04-2022	FECHA DE REMISION: 22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	PARAGUARIVACAHAY
---	-----------	--	------------------

GUIDO LOIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristian Ariza

N° DE ORDEN:

344/2022

FECHA:

22-04-2022

FECHA DE REMISION:

22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
2	21/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	22/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/ITE. ESTEBAN MARTINEZ
4	23/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/ITE. ESTEBAN MARTINEZ
5	24/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
6	25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ALFREDO RAMON FERREIRA MAIDANA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*

FECHA: *22-04-2022*

N° DE ORDEN: *351-2022*

FECHA DE REMISION: *22-04-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁVILLARRICA
2	15/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁVILLARRICA
3	16/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁVILLARRICA
4	17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	GUAIRÁVILLARRICA
5	18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

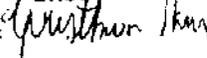

SERGIO DENIS ACUÑA FIGUEREDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Cristhyan Arias

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:



N° DE ORDEN:

352/2022

FECHA:

22-04-22

FECHA DE REMISION:

22-04-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

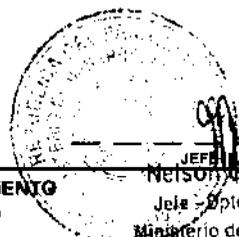
DETALLE:

1	27/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
2	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
3	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]

JEFE MEDIO
Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. José Cadaroc*

FECHA: 27/04/2022

N° DE ORDEN: 411

FECHA DE REMISION: 27/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	REEMBUCÚPILAR
2	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	REEMBUCÚPILAR
3	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	REEMBUCÚPILAR
4	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	REEMBUCÚPILAR
5	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	REEMBUCÚPILAR
6	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ TORTE

FUNCIONARIO COMISIONADO



<p>Cristhian Arias VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i></p> <p>FECHA: <i>27-04-2022</i></p>	<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p> <p>N° DE ORDEN: <i>490</i></p> <p>FECHA DE REMISION: <i>27-04-2022</i></p>	<p>Nelson Gonzalez Paez Jefe. Opto. de Transporte Ministerio de Desarrollo Social</p>
--	---	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	PARAGUARI/PARAGUARI
---	-----------	---	---------------------

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: FECHA: 27/04/22	N° DE ORDEN: 381 FECHA DE REMISION: 27/04/22

Marcos Escobedo

Trabajo
00000000



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
2	14/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
3	15/2/2022	TRASLADO AL DPTO DE PRESIDENTE HAYES. TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	16/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANDRÉS CARDOZO AQUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

VERIFICADO POR

N° DE ORDEN: 388

FECHA DE REMISION: 27/04/22

FE INMEDIATA
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CONCEPCION/CONCEPCION
2	14/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CONCEPCION/CONCEPCION
3	15/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	16/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INFANTE RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

N° DE ORDEN: 389

FECHA DE REMISION: 27/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CANINDEYÚYPEHU
2	14/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CANINDEYÚYPEHU
3	15/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CANINDEYÚYGATIMI
4	16/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CANINDEYÚYGATIMI
5	17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CANINDEYÚYGATIMI
6	18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

CÁRLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

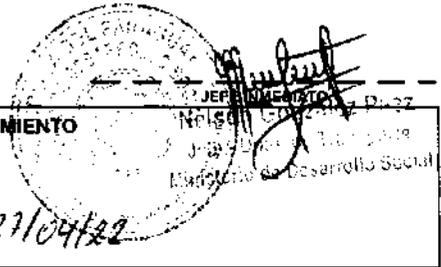
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

N° DE ORDEN: 390

FECHA DE REMISION: 27/04/22





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	6/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
2	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARANÁ/CIUDAD DEL ESTE
3	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
6	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
DIEGO OSMAR IRRIZABAL NUÑEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

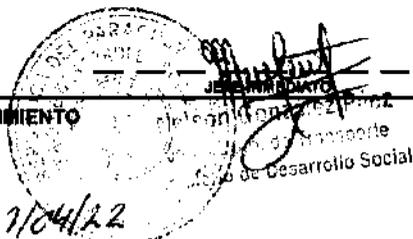
VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

[Signature]
Miguel Ángel
Carrasco

N° DE ORDEN: 392

FECHA DE REMISION: 27/04/22





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

EVER ALFREDO MOLINAS ZOTELO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/04/22

Marcos Escobar

N° DE ORDEN: 393

FECHA DE REMISION: 27/04/22



SECRETARÍA DE ESTADO
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	20/2/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE CONCEPCION, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION, DISTRITO DE CONCEPCION.	CONCEPCION/CONCEPCION
2	21/2/2022	TRASLADO AL DPTO. DE PRESIDENTE HAYES INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PRESIDENTE HAYES, LOCALIDAD DE POZO COLORADO.	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	22/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES, DISTRITO DE TENIENTE ESTEBAN MARTINEZ.	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
4	23/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES, DISTRITO DE TENIENTE ESTEBAN MARTINEZ.	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
5	24/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES, DISTRITO DE GENERAL BRUGUEZ.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
6	25/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA - DPTO. CENTRAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Fernando Frey Roa

FERNANDO FREDY ROA PAVON

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

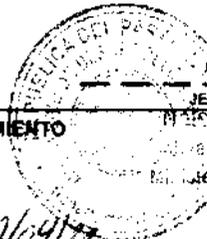
VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

Marcelo Escobar
Marcelo Escobar
Tecnico
0991 005

N° DE ORDEN: 394

FECHA DE REMISION: 27/04/22



[Signature]
JEFE DE DIVISION
Ministerio de Desarrollo Social

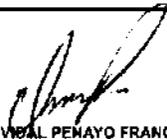


ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

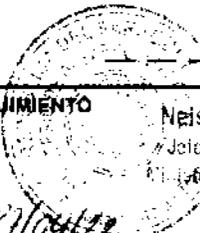
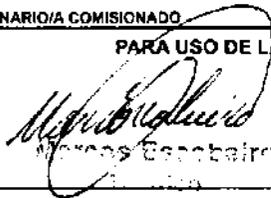
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	20/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/PILAR
2	21/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/PILAR
3	22/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/PILAR
4	23/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/PILAR
5	24/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ÑEMBUCÚ/PILAR
6	25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


OSCAR VIDAL PENAYO FRANCO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		 Neison González Páez Jefe Depto. de Transporte Ministerio de Desarrollo Social
VERIFICADO POR:  Marcos Escobedo	N° DE ORDEN: 395	
FECHA: 27/04/22	FECHA DE REMISION: 27/04/22	



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA,	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA,	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA,	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA,	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA,	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

LUIS OSWALDO LÓPEZ VERGARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

27/04/22

[Handwritten signature]
Luis Vergara

N° DE ORDEN: 396

FECHA DE REMISION:

27/04/22

[Circular stamp and handwritten signature]
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	13/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
2	14/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	CONCEPCIÓN/CONCEPCION
3	15/2/2022	TRASLADO AL DPTO DE PDTE HAYES TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
4	16/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
5	17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF	PRESIDENTE HAYES/PTO. PINASCO
6	18/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DEL BNF POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

N° DE ORDEN: 397

FECHA DE REMISION: 27/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/2/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE CONCEPCION, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION, DISTRITO DE CONCEPCION.	CONCEPCION/CONCEPCION
2	21/2/2022	TRASLADO AL DPTO. DE PRESIDENTE HAYES INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE PRESIDENTE HAYES, LOCALIDAD DE POZO COLORADO.	PRESIDENTE HAYES/POZO COLORADO
3	22/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES, DISTRITO DE GENERAL DIAZ.	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
4	23/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES, DISTRITO DE TENIENTE ESTEBAN MARTINEZ.	PRESIDENTE HAYES/TTE. ESTEBAN MARTINEZ
5	24/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO PRESIDENTE HAYES, DISTRITO DE GENERAL BRUGUEZ.	PRESIDENTE HAYES/GRAL. BRUGUEZ
6	25/2/2022	INICIO DE JORNADA DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS JORNADAS DE PAGO EN LA MODALIDAD DE CAJERO MOVIL BNF A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA - DPTO. CENTRAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Handwritten Signature]
Nelson Valdez
Jefe de Oficina de Control
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

[Handwritten Signature]
Marta Escobar
Jefe de Oficina de Control
Ministerio de Desarrollo Social

N° DE ORDEN: 348

FECHA: 27/04/22

FECHA DE REMISION: 27/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	2/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DE POLITICA SOCIALES	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	3/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DE POLITICA SOCIALES	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
3	4/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION DEPENDIENTE DE LA DIRECCION DE POLITICA SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

WALTER AGUSTIN ORTIZ SANCHEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



JEF. DEPARTAMENTO

Nelson González Paz
Jefe. Dpto. de Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 934 - 2022

FECHA: 11-04-2022

FECHA DE REMISION: 21-04-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3963314	FRANCISCO JAVIER RAMOA ZELAYA	DIRECTOR/A DEL PROGRAMA TENONDERA	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "NUEVA ALBORADA / ITAPÚA", "YATY TAY / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	18/4/2022	Traslado al Departamento de Itapúa Pernocte.	YATY TAY / ITAPÚA
2	19/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	YATY TAY / ITAPÚA
3	20/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	YATY TAY / ITAPÚA
4	21/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	NUEVA ALBORADA / ITAPÚA
5	22/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO: 2.113.224
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

M. Sc. Javier Ramoa Z.
DIRECTOR

Director Programa Tenondera

FRANCISCO JAVIER RAMOA ZELAYA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Dr. César Guerrero
Viceministro de Protección y Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Liliana González

N° DE ORDEN: 294

FECHA: 21-04-2022
DCP - DCS

FECHA DE REMISION: 21-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Director de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
5914100	HERMINIA BILEEN, BENITEZ VERON	TECNICO/A DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DE CALIDAD	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "NUEVA ALBORADA / ITAPUA", "YATY TAY / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO	IMPORTE DE VIATICO	VIATICO DE RETORNO	IMPORTE TOTAL
1	18/4/2022	Traslado al Departamento de Itapúa. Pernocle.	YATY TAY / ITAPUA	2.113.224	176.102	2.289.326
2	19/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	YATY TAY / ITAPUA			
3	20/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	YATY TAY / ITAPUA			
4	21/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	NUEVA ALBORADA / ITAPUA			
5	22/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL			

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Herminia Bileen Benitez Veron
Técnica Administrativa - D.G.A.C.
Programa Tenondera
Ministerio de Desarrollo Social
HERMINIA BILEEN, BENITEZ VERON
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Julio Rafael Caspeques Arias
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenondera - M.D.S.
JEFE DEPARTAMENTO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Liliana Gonzalez
VERIFICADO POR: TÉCNICA
FECHA: 21/04/2022

N° DE ORDEN: 296.

FECHA DE REMISION: 21/04/2022.

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceeministro
Ministerio de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G6	MONTO TOTAL G6
3238563	CESAR VILLARREO LEGAL	TECNICO/A DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DE CALIDAD	5	493.086	1.972.344	2.148.446

Son Guaranies: *dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y seis*

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES / DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN", "NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	18/4/2022	Traslado al Departamento de Boquerón Pernocle.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	19/4/2022	Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	20/4/2022	Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
4	21/4/2022	Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.	NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN
5	22/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.972.344
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.148.446
Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y seis	

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. César Villarreo Legal
Técnico Administrativo - D.G.A.
Programa Tenondera
Ministerio de Desarrollo Social

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazo
Jefe Cate. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenondera - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Liliána González

VERIFICADO POR: Liliána González

FECHA: 20-04-2022

N° DE ORDEN: 297

FECHA DE REMISION: 21-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

RECEBIÓ
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Lic. Jorge Espino
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASIFICACION: 2
ACTIVACION: 2
FECHA: 07-07-2022
FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2830852	JUAN MANUEL ALDERETE CARDOZO	TECNICO/A DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DE CALIDAD	5	493.086	1.972.344	2.148.446

Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y seis,

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES / DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN", "NEULAND BOQUERON / BOQUERÓN", "LOMA PLATA / BOQUERÓN")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	18/4/2022	Traslado al Departamento de Boqueron Pernocte.	LOMA PLATA / BOQUERON
2	19/4/2022	Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERON
3	20/4/2022	Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.	LOMA PLATA / BOQUERON
4	21/4/2022	Seguimiento a emprendimientos productivos de participantes del Programa.	NEULAND BOQUERON / BOQUERON
5	22/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.972.344
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.148.446
Son Guaranies: dos millones ciento cuarenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y seis	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
JUAN MANUEL ALDERETE CARDOZO
FUNCIONARIO/A COMISIONARIO/A

Lic. Julio Rafael Céspedes Añazco
Jefe Dpto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Ana González

N° DE ORDEN: 2418

FECHA: 21-04-2022
Técnica
DOP-DES

FECHA DE REMISION: 21-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espino
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social

232	
ACTIVIDADES: 2	PROG.: 2
FECHA: 07-04-2022	SERIAL: P



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2996230	GUSTAVO DAVID, AGUILERA MENDOZA	TECNICO/A DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DE CALIDAD	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES / DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: [FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL]; [HOHENAU / ITAPUA]; [OBLIGADO / ITAPUA]; [EDELIRA / ITAPUA]

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Inclusion de nuevos participantes al Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	18/4/2022	Traslado al Departamento de Itapúa	EDELIRA / ITAPUA
2	19/4/2022	Inclusion de nuevos participantes al Programa.	EDELIRA / ITAPUA
3	20/4/2022	Inclusion de nuevos participantes al Programa.	OBLIGADO / ITAPUA
4	21/4/2022	Inclusion de nuevos participantes al Programa.	HOHENAU / ITAPUA
5	22/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.113.224
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.326
Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

GUSTAVO DAVID, AGUILERA MENDOZA
Funcionario/a Comisión de Seguimiento
Prog. Tenonderá - M.D.S.

Lic. Julio Rafael Céspedes Añaco
Jefe Opto. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Jorge Espinola
FECHA: 21-04-2022

N° DE ORDEN: 299

FECHA DE REMISION: 21 de abril de 2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección de Tenonderá para sus efectos

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G\$	MONTO TOTAL G\$
3858596	JUAN MARCELO CACERES CANDIA	TÉCNICO-A DE OPERACIONES	5	528.306	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIAL / DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "HOHENAU / ITAPUA", "OBLIGADO / ITAPUA", "EDELIRA / ITAPUA")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Inclusion de nuevos participantes al Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO	IMPORTE DE VIATICO	IMPORTE TOTAL
1	18/4/2022	Traslado al Departamento de Itapúa	EDELIRA / ITAPUA	2.113.224	2.113.224
2	19/4/2022	Inclusion de nuevos participantes al Programa.	EDELIRA / ITAPUA	176.102	176.102
3	20/4/2022	Inclusion de nuevos participantes al Programa.	OBLIGADO / ITAPUA		176.102
4	21/4/2022	Inclusion de nuevos participantes al Programa.	HOHENAU / ITAPUA		176.102
5	22/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		176.102

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

FORMA DE PAGO

BANCO:

CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
JUAN MARCELO CACERES CANDIA
FUNCIONARIO COMISIONADO/A

[Signature]
Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenondera - M.D.S.

Lic. Liliana González

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Técnica
HCBP OCS

N° DE ORDEN: 300

FECHA: 21-04-2022

FECHA DE REMISION: 21-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espino
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 01 de abril de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruíz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

Table with 7 columns: C.I.N°, NOMBRE Y APELLIDO, CARGO, CANTIDAD DE DIAS, MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS, IMPORTE VIATICO GS, MONTO TOTAL GS. Row 1: 795394, JULIO RAFAEL CESPEDES ANAZCO, JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y CALIDAD, 5, 528.306, 2.113.224, 2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES / DIRECCION DEL PROGRAMA TENONDERA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "HOHENAU / ITAPÚA", "OBLIGADO / ITAPÚA", "EDELIRA / ITAPÚA")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Inclusion de nuevos participantes al Programa.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Table with 5 rows of activities: 1. 18/4/2022, traslado al Departamento de Itapúa, EDLIRA / ITAPUA; 2. 19/4/2022, inclusion de nuevos participantes al Programa, EDELIRA / ITAPUA; 3. 20/4/2022, inclusion de nuevos participantes al Programa, OBLIGADO / ITAPUA; 4. 21/4/2022, inclusion de nuevos participantes al Programa, HOHENAU / ITAPUA; 5. 22/4/2022, Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora, FERNANDO DE LA MORA - CENTRAL

Table with 2 columns: IMPORTE DE VIATICO: 2.113.224; VIATICO DE RETORNO: 176.102; IMPORTE TOTAL: 2.289.326; Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

FORMA DE PAGO

BANCO: X; CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Lic. Julio Rafael Céspedes Anazco, Jefe Dpto. de Gestion Administrativa y Calidad, Prog. Tenondera - M.G.S.

M.V. Javier Ramón Z., Director del Programa Tenondera, Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Mariana González, Técnica DCPD-DCS; FECHA: 21-04-2022

N° DE ORDEN: 304; FECHA DE REMISION: 21-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espino, Director Dirección de Control y Seguimiento, Viceministerio de Administración y Finanzas

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

C.P. Luis Ruíz Díaz, Viceministro Viceministro de Adm. y Fin. Ministerio de Desarrollo Social

Stamp area with handwritten numbers (232, 2, 2) and date (07-04-2022). Includes text 'A la Dirección Financiera para sus efectos' and 'N° viaje: 4547 - N° detalle: 9918'.



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIARIA/CLASIFICACION DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4663716	LETICIA MARIA TORRES MARTINEZ	TECNICO/A DE SALARIOS	6	422.645 / 352.204	2.042.784	2.218.886 /

Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: {HORQUETA / CONCEPCION, YBY YAU / CONCEPCION, FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL, CURUGUATY / CANINDEYU, SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO, TOBATI / CORDILLERA}

FECHA DE SALIDA: 17 de abril de 2022
 FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONCERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 17/4/2022 TRASLADO DEL MDS AL DPTO. DE CONCEPCION	HORQUETA / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 2.042.784
2 18/4/2022 FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CONCEPCION PERNOCTE	YBY YAU / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 19/4/2022 TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE AMAMBAY TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE SAN PEDRO PERNOCTE	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 2.218.886
4 20/4/2022 FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE SAN PEDRO TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CANINDEYU PERNOCTE	CURUGUATY / CANINDEYU	Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis
5 21/4/2022 TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CAAGUAZU, TRASLADO Y PERNOCTE EN EL DPTO. DE CORDILLERA	TOBATI / CORDILLERA	FORMA DE PAGO
6 22/4/2022 FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CORDILLERA TRASLADO AL MDS	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: CHEQUE:

SE APROBABA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
LETICIA MARIA TORRES MARTINEZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
JEFE INMEDIATO
C.P. David G. Branch Cobana
Jefe del Dpto. de Adm. del Personal
DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Mariana Gonzales
Técnica
FECHA: 20-04-2022

N° DE ORDEN: 286
FECHA DE REMISION: 20-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

RECEBIDO: 232
A la Dirección Financiera para sus efectos.
CLASE PROY: 2
ACTIV. PROY: 2
FECHA: 07-04-2022 FIRMA: *[Signature]*

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Javier Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de marzo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
4209082 /	CLAUDIA CAROLINA, CUEVAS MERCADO /	TECNICO/A DE SALARIOS	6	422.645 352.204	2.042.784	2.218.688

Son Garantías: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("HORQUETA / CONCEPCION", "YBY YAU / CONCEPCION", "FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CURUGUATY / CANINDEYU", "SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO", "TOBATI / CORDILLERA")

FECHA DE SALIDA: 17 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE PERSONAL DE CAMPO DE LOS PROGRAMAS TEKOPORA Y TENONDERA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 17/4/2022 TRASLADO DEL MOS AL DPTO. DE CONCEPCION	HORQUETA / CONCEPCION	IMPORTE DE VIATICO: 2.042.784
2 18/4/2022 FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CONCEPCION. PERNOCTE	YBY YAU / CONCEPCION	VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 19/4/2022 TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE AMAMBAY. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE SAN PEDRO. PERNOCTE	SANTA ROSA DEL AGUARAY / SAN PEDRO	IMPORTE TOTAL: 2.218.886
4 20/4/2022 FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE SAN PEDRO. TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CANINDEYU. PERNOCTE	CURUGUATY / CANINDEYU	Son Garantías: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis
5 21/4/2022 TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CAAGUAZU. TRASLADO Y PERNOCTE EN EL DPTO. DE CORDILLERA.	TOBATI / CORDILLERA	FORMA DE PAGO
6 22/4/2022 FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE CORDILLERA. TRASLADO AL MOS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

CLAUDIA CAROLINA, CUEVAS MERCADO
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

JEFES DE DIVISION
C.P. Darío G. Prado Cordero
Jefe del Depto. de Ases. del Personal
DGADP
Ministerio de L. de. y. Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 287

FECHA:

FECHA DE REMISION: 20-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DEPARTAMENTO: PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROJ: 2 PROG: 2

ACTIV/PROY: 2

FECHA: 07-04-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/4/2022	Traslado al Departamento de Misiones Reunión de coordinación Peregrino	MISIONES/SAN IGNACIO
2	5/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa	MISIONES/SAN IGNACIO
3	6/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa	MISIONES/SANTIAGO
4	7/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa	MISIONES/SAN MIGUEL
5	8/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

J. P. Ojeda
Juan Pablo Ojeda Aguilera
Técnico Administrativo - D.G.A.C.
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social
JUAN PABLO OJEDA AGUILERA

J. R. Céspedes
Lic. Julio Rafael Céspedes Anzco
Jefe Dept. de Gestión Administrativa y Calidad
Prog. Tenonderá - M.D.S.

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIARIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 372

FECHA:

FECHA DE REMISION: 25-04-2022

L. G. González
Lic. Luzana González
Técnica
D.G.A.C.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/4/2022	Traslado al Departamento de Misiones. Reunión de coordinación. Pernambuco	MISIONES/SAN IGNACIO
2	5/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa	MISIONES/SAN IGNACIO
3	6/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa	MISIONES/SANTIAGO
4	7/4/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa	MISIONES/SAN MIGUEL
5	8/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAU/FERNANDO DE LA MORA

Antonio Cagna
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social

Antonio Cagna
ANTONIO CAGNA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agr. Nicolás Carballo
Ing. Agr. Nicolás Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Mariana Guzmán Técnica DCCP-DCS

FECHA: 25-07-2022

N° DE ORDEN: 373.

FECHA DE REMISION: 25-07-2022.



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4168, ID N° 5216	GUAIRÁBORJA
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4168, ID N° 5216	GUAIRÁBORJA
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4168, ID N° 5216	GUAIRÁTURBE
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4168, ID N° 5216	GUAIRÁTURBE
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4168, ID N° 5216	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristian Arias**

FECHA: **05.04.2022**

N° DE ORDEN: **608 X 2022**

FECHA DE REMISION: **05.04.2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

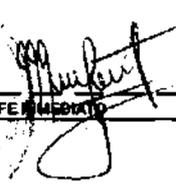
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios d e ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4173, ID N° 5221	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4173, ID N° 5221	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4173, ID N° 5221	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4173, ID N° 5221	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN VIAJE N° 4173, ID N° 5221	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


JEFE DE OFICINA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR


Cristhian Ariles

N° DE ORDEN:

210/2022

FECHA:

05-04-2022

FECHA DE REMISION:

05-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	o	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	GUAIRÁ/NUMI
2	8/3/2022	o	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL..	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	9/3/2022	o	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL..	GUAIRÁ/TURBE
4	10/3/2022	o	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL..	GUAIRÁ/BORJA
5	11/3/2022	o	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL..	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Nicolás Santacruz Prieto
JUAN NICOLÁS SANTACRUZ PRIETO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Miguel
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Esteban Ariza

N° DE ORDEN:

211/2022

FECHA:

05-04-2022

FECHA DE REMISION:

05-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONA SEGUN VIAJE N° 4171, ID N° 5219	CAAGUAZÚN/UEVA TOLEDO
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONA SEGUN VIAJE N° 4171, ID N° 5219	CAAGUAZÚN/UEVA TOLEDO
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONA SEGUN VIAJE N° 4171, ID N° 5219	CAAGUAZÚN/UEVA TOLEDO
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONA SEGUN VIAJE N° 4171, ID N° 5219	CAAGUAZÚN/MARISCAL LOPEZ
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA OFICINA REGIONA SEGUN VIAJE N° 4171, ID N° 5219	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: *218/2022*

FECHA: *05-04-2022* FECHA DE REMISION: *05-04-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/RACUNDAY
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/RACUNDAY
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/RACUNDAY
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/YGUAZU
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

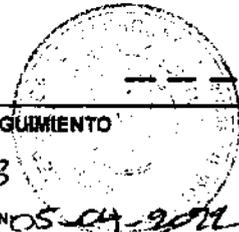
DANIEL DAVID BOGADO ZAYAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. Liliana González
FECHA: 05/04/2022
Técnica
CCPP 069

N° DE ORDEN: 903
FECHA DE REMISION: 05-04-2022



JEFE INMEDIATO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

GILBERTO RAMÓN WILLALBA DUARTE

FUNCIONARIO COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR

LIC. Liliana González

FECHA:

05-04-2022

N° DE ORDEN:

204

FECHA DE REMISION:

05-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	PARAGUARI/ILA COLMENA
2	2/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	PARAGUARI/ILA COLMENA
3	3/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	PARAGUARI/ILA COLMENA
4	4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CENTRA/UFERNANDO DE LA MORA

[Signature]
OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

[Signature]
Jefe In...
Nelson Gonzalez Paez
Jefe de... de...
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN:

99/2022

FECHA:

25/03/2022

FECHA DE REMISION:

25/03/2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terenderá	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
2	2/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terenderá	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
3	3/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terenderá	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUAY
4	4/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terenderá	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE

[Signature]
NOELIA BEATRIZ RIVEROS
 CP. NOELIA RIVEROS
 FUNC. SERVICIOS DE OPERACIONES
 PROGRAMA TERENDERÁ

[Signature]
Mg. David Martinez
 Jefe Regional
 Terenderá - MDS
 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 226/2022
FECHA: 06-04-2022	FECHA DE REMISION: 06-04-2022

8



ORGANIZACIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
2	2/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
3	3/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	4/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/YATAITY DEL NORTE

Isabelino Rojas Ramoa
Gestor Empresarial
Tenonderá-MDS

ISABELINO ROJAS RAMOA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

227/2022

FECHA:

06-04-2022

FECHA DE REMISION:

06-04-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

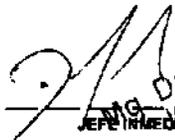
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Teróndera	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
2	2/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Teróndera	SAN PEDRO/NUEVA GERMANIA
3	3/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Teróndera	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	4/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Teróndera	SAN PEDRO/YATAY DEL NORTE


WILMAN ESTEBAN SOLIS FERREIRA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


David Martinez
Jefe Inmediato
Regional
Teróndera - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 230/2022

FECHA:

FECHA DE REMISION:

06-04-2022



VISION. SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terpunderá	SAN PEDRO/GENERALAQUINO
2	2/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terpunderá	SAN PEDRO/GENERALAQUINO
3	3/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terpunderá	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
4	4/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Terpunderá	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE

Osvaldo Raúl Fretes
Osvaldo Fretes
Gestor Empresarial
Funcionario/a Comisionado/a
Tenondera - MDS

Mg. David Martínez
Mg. David Martínez
Jefe Regional
Tenondera - MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Marcos Escobairo*
FECHA: 04/04/22
Marcos Escobairo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 199
FECHA DE REMISION: 04/04/22



ES UN SERVIDOR PÚBLICO RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
2	2/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/GENERAL AQUINO
3	3/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE
4	4/3/2022	Presentación del Programa, Taller Plan de Vida y Proceso de Inclusión a Nuevos Participantes al Programa Tenonderá	SAN PEDRO/25 DE DICIEMBRE

JESIKA LIBRADA MARTÍNEZ MARTÍNEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martínez
Jefe Regional
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 04/04/22

Marcos Escobedo
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 200

FECHA DE REMISION: 04/04/22



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
2	8/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
3	9/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/TURBE
4	10/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/TURBE
5	11/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR

Cristian Cabrera
 Gestor Empresarial
 Programa Tenondera
 CRISTIAN RAFAEL CABRERA DOMINGUEZ

Mg. David Martinez
 Jefe Regional
 Tenondera - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIARIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. José Caballero

FECHA: 05/04/2022

N° DE ORDEN: 205

FECHA DE REMISION: 05/04/2022



SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	7/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
2	8/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/BORJA
3	9/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/TURBE
4	10/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/TURBE
5	11/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁ/SAN SALVADOR

[Signature]
Lic. Liz León
Técnica de operaciones
Prog. Tenonderá-MDS
LIZ MARINA LEON

[Signature]
Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* Lic. José Caballero

FECHA: 05/04/2022

N° DE ORDEN: 206

FECHA DE REMISION: 05/04/2022



VISION: SER UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

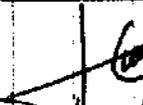
DETALLE

1	7/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁBORJA
2	8/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁBORJA
3	9/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁTURBE
4	10/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁTURBE
5	11/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	GUAIRÁSAN SALVADOR


Prof. Francisco Gamarra
 Gestor Empresarial
 Programa Tenonderá MDS
 FRANCISCO JAVIER GAMARRA MARTINEZ
 FUNCIONARIO COMISIONADO


Mg. David Martínez
 Jefe Regional
 Tenonderá - MDS
 JEFE INMEDIARIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  **Lic. José Caballero**

FECHA: 05/04/2022

N° DE ORDEN: 207

FECHA DE REMISION: 05/04/2022



ES UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de junio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	8/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
3	9/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
4	10/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
5	11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ

JOSE DANIEL SANCHEZ TORRES

Ing. José Sánchez
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá - MDS

Mg. David Martínez
Jefe Regional
Prog. Tenonderá - MDS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 05/04/2022

N° DE ORDEN: 209

FECHA DE REMISION: 05/04/2022



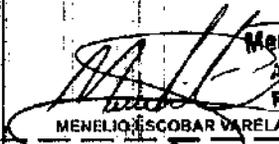
ES UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO DE POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/7/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	8/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
3	9/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
4	10/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
5	11/03/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ


Menelio Escobar Varela
 Auxiliar Administrativo
 Prog. Tenonderá - MDS

 MENELIO ESCOBAR VARELA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martinez
 Jefe Regional
 Tenonderá - MDS

 JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  **José Caballero**

FECHA: **05/04/2022**

N° DE ORDEN: **213**

FECHA DE REMISION: **05/04/2022**



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Comptroloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de junio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	8/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
3	9/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
4	10/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
5	11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenondera - MDS

DAVID EMMANUEL MARTINEZ 9009
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.P. Raúl...
Jefe de Oficina Administrativa y
MDS Regional - Cnel. Quiroga

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **José Caballero**

FECHA: **05/04/2022**

N° DE ORDEN: **219**

FECHA DE REMISION: **05/04/2022**

66



CIÓN. SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR Nº 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE

1	7/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAÚLA OVIEDO
2	8/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAÚLA OVIEDO
3	9/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAÚLA OVIEDO
4	10/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
5	11/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO

Ing. Leida Margarita Rojas Ojeda
Técnico de Operaciones
Tenonderá - MDS

LEIDA MARGARITA ROJAS OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

Nº DE ORDEN:

235/2022

FECHA:

07-04-2022

FECHA DE REMISION:

07-04-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

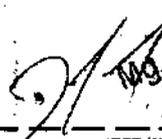
DETALLE:

1	7/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
2	8/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	9/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
4	10/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
5	11/3/2022	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO


Lic. Lider A. Acosta G.
 Técnico Administrativo
 Prog. Tenonderá - M.D.S.

LIDER ALONSO ACOSTA GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Mg. David Martinez
 Jefe Regional
 Prog. Tenonderá - MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:



N° DE ORDEN:

236/2022

FECHA:

07-04-2022

FECHA DE REMISION:

07-04-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
2	8/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	9/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
4	10/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO
5	11/3/22	PRESENTACION DEL PROGRAMA, TALLER PLAN DE VIDA Y PROCESO DE INCLUSION A NUEVOS PARTICIPANTES AL PROGRAMA	CAAGUAZÚ/3 DE FEBRERO

Rut Centurion
Lic. Rut Centurión
Técnica de Operaciones
Prog. Tenonderá-MDS
RUT GABRIELA CENTURION VILSBA

David Martinez
Mg. David Martinez
Jefe Regional
Tenonderá - MDS
JEFE REGIONAL

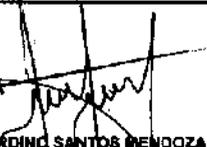
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
FECHA: <i>07-04-2022</i>	N° DE ORDEN: <i>239/2022</i> FECHA DE REMISION: <i>07-04-2022</i>

Realizadas en los lugares a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	16/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPA/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	17/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPA/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPA/SAN JUAN NEPOMUCENO

Bernardino Santos
Conductor
Ministerio de Desarrollo Social

BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


C.P. Roberto Travez Chaparro
Jefe de Control de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  **Cristhian Arias**

N° DE ORDEN: 269/2022

FECHA: 08-04-2022

FECHA DE REMISION: 08-04-2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	16/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	17/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Bernardino Santos
Conductor

Ministerio de Desarrollo Social

BERNARDINO SANTOS MENDOZA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.P. Roberto Javier Chaparro
Jefe de Departamento de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Griedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Christian Arias

N° DE ORDEN:

269/2022

FECHA:

08-04-2022

FECHA DE REMISION:

08-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	17/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

RODRIGO ALBERTO CHAVEZ CHAPARRO

FUNCIÓN EN COMISIÓN
C.P. Rodrigo Chavez Chaparro
Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
MDS P. Nacional - Cnel. Oviado

Jefe de Gabinete
Lic. Juan B. Ruiz Salinas
Director General de Gabinete
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

FECHA:

FECHA DE REMISION:

08-04-2022

271/2022

08-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	16/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	17/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Laura López Brites
Laura Karina López Brites
 M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
C.P. Rodríguez
 Jefe de Dpto. de Administración y Finanzas
 MDS Regional - Cnel. Oviedo

Christian Arias PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* N° DE ORDEN: **272/2022**

FECHA: **08 04 - 2022** FECHA DE REMISION: **08 104 - 2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
2	17/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	18/3/2022	JORNADA DE COBRANZA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA A TRAVEZ DE CAJERO MOVIL	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO

Lic. José Collante Dimitropulos
Dpto. de Tesorería
M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

JOSE MANUEL COLLANTE DIMITROPULOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

C.F. *[Signature]* Chávez-Chaparro
Jefe de Oficina de Asesoría y Finanzas
M.D.S. Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Ariza*
FECHA: *08-04-2022*

N° DE ORDEN: *27312022*
FECHA DE REMISION: *08/04/2022*



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA, EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

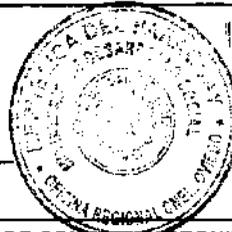
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	17/3/2022	vieje a la sede central del Ministerio, para entrega y retiro de documentos y otras gestiones administrativas	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	---	-----------------------------


Pablo Fretez Pico
 PABLO FRETEZ PICO
 Proyecto GERCA
 COMISARIO
 FUNCIONARIO/A COMISARIO
 Consejo NDS - MAG




 G.P. Rosendo Chávez Chaparro
 Jefe de Dpto. de Ejecución y Finanzas
 MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 08/04/22


Marcos Escobeiro
 Técnico
 DCCP-DCS

N° DE ORDEN: 258

FECHA DE REMISION: 08/04/22



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/3/2022	viaje a la sede central del Ministerio, para entrega y retiro de documentos y otras gestiones administrativas	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA
---	-----------	---	-----------------------------

Mg. Julio Fernando Aranda V.
Conductor

Oficina Regional Cnel. Oviedo - MDS
JULIO FERNANDO ARANDA VAZQUEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



G.P. Rodolfo C. Chaves Chaves

Sube de Oficina de Administración y Finanzas
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 259

FECHA DE REMISION: 08/04/22

VERIFICADO POR:

FECHA: 08/04/22

Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DGS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Salida del MDS. Llegada a Santa Rosa del Aguayay para reunión con referentes municipales. Pernoche en Santa Rosa del Aguayay.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2022	Traslado a los castillos de Nueva Germania y San Pedro del Ycuamandé para Reunión y trabajos con agentes del CIAS. Pernoche en Santa Rosa del Aguayay.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	3/3/2022	Traslado al municipio de Liberación para reunión y trabajos con agentes del CIAS. Posterior traslado y pernoche en el distrito de San Estanislao.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	4/3/2022	Reunión de trabajo y presentación del CIAS. Retorno al MDS.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Lic. Luz Agüero
Técnica de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

[Signature]
MARIA AGUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO
Abg. Roberto Escobar
Departamento de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]
Marcos Escobedo
Técnico
DPS-DGS

N° DE ORDEN: 52

FECHA:

22/03/22

FECHA DE REMISION:

22/03/22



VISIÓN: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	Salida del MDS. Llegada a Santa Rosa del Aguaray para reunión con referentes municipales. Pernoche en Santa Rosa del Aguaray.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2022	Traslado a los distritos de Nueva Germania y San Pedro del Yacimiraniyu para Reunión y trabajos con agentes del CI AS. Pernoche en Santa Rosa del Aguaray.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	3/3/2022	Traslado al municipio de Liberación para reunión y trabajos con agentes del CI AS. Ponerse traslado y pernoche en el distrito de San Estanislao.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	4/3/2022	Reunión de trabajo y presentación del CI AS. Retorno al MDS.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO

Rosana Cristina Caballero
Rosana Cristina Caballero
Asesora Ejecutiva
Administración de Políticas Sociales

Jeferson
Jeferson
ECON. J. J. J.
Director de División de Planificación
Administración de Políticas Sociales

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: FECHA: 22/03/22 <i>Marcos Escobedo</i> Marcos Escobedo Técnico DOPP-DCS	N° DE ORDEN: 53 FECHA DE REMISION: 22/03/22
---	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	31/1/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo (Departamento de Caaguazú) Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	1/2/2022	Reunion con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

BAFB
BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*
Wendell Hinojosa

FECHA: *29-03-2022*

N° DE ORDEN: *161/2022*

FECHA DE REMISION: *29/03/2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	31/1/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	1/2/2022	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Christian Arias		PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	<i>Christian Arias</i>	N° DE ORDEN:	100/2022
FECHA:	29-03-2022	FECHA DE REMISION:	29-03-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	31/1/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	1/2/2022	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

C/L

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Christian Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>58/2022</i>
FECHA: <i>29-03-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>29/03/2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	31/1/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ-CORONEL OVIEDO
2	1/2/2022	Reunión con los Directores y Jefes de Programa Institucionales en la sud Sede de Oficina Regional de Coronel en el Departamento de Caaguazú. Retorno	CAAGUAZÚ-CORONEL OVIEDO

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 162/2022
FECHA: 29-03-2022	FECHA DE REMISION: 29-03-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	Salida del MDS. Llegada e inicio de las jornadas de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Pernoche en Villa del Rosario.	SAN PEDROVILLA DEL ROSARIO
2	15/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Pernoche en Villa del Rosario.	SAN PEDROVILLA DEL ROSARIO
3	16/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Traslado y Pernoche en Arroyos y Esteros, Cordillera.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	17/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Pernoche en Arroyos y Esteros, Cordillera.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
5	18/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Retorno al MDS.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS

MARTA BEATRIZ LEZCANO SACHELARI

Egon Carlos Barrios
Ejecutivo de Gestión y Planificación
Presidencia de Políticas Sociales
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

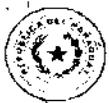
275

FECHA:

08/04/2022

FECHA DE REMISION:

08/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	Salida del MDS. Llegada e inicio de las jornadas de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Pernoche en Villa del Rosario.	SAN PEDROVILLA DEL ROSARIO
2	15/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Pernoche en Villa del Rosario.	SAN PEDROVILLA DEL ROSARIO
3	16/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Traslado y Pernoche en Arroyos y Esteros, Cordillera.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	17/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Pernoche en Arroyos y Esteros, Cordillera.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
5	18/3/2022	Trabajos de capacitación a participantes de los programas Tekopora y Tenondera en el marco de las ferias del MDS. Retorno al MDS.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS

MARIA ROSALIN SAMANIEGO ALVAREZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Lic. José Caballero

FECHA: 08/04/2022

N° DE ORDEN: 274

FECHA DE REMISION: 08/04/2022

Econ. Marta Lezcano



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	Salida del MDS. Llegada al distrito de Minga Guazu para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernocte en Minga Guazu.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	15/3/2022	Reunión en los distritos de Minga Guazu y Yguazú, presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Traslado y Pernocte en Juan E. O'Leary.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	16/3/2022	Llegada a los distritos de Juan E. O'Leary y Dr. J. Eulogio Estigarribia, para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernocte en Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	17/3/2022	Llegada a los distritos de Caaguazú y Repatriación para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernocte en Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	18/3/2022	Reunión y presentación de la Ley en la Municipalidad de Nueva Toledo. Retorno al MDS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Lic. Luz Benítez
MARCOS BENÍTEZ
FUNCIÓN COMISIONADO
Ministerio de Políticas Sociales

Ecos Laura Barrios
Dirección de Gestión y Planificación
V. control de cuentas sociales
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. Lilliana González*
FECHA: *05-04-2022*
DCE/BCS

N° DE ORDEN: *223*
FECHA DE REMISION: *05-04-2022*

(CA)



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 07 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N.°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3496949	VICTOR HUGO, LEDESMA ARMOA	TECNICO/A DE INVENTARIO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Garantías: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORLA / CENTRAL

A) DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "BUENA VISTA / CAAZAPÁ")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Actualización de y entrega de Formularios FC.10.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	4/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10 de guías y coordinadores departamentales de Buena Vista.	BUENA VISTA / CAAZAPÁ
2	5/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
3	6/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
4	7/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
5	8/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual fc10 y retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.584.918

Son Garantías: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

VICTOR HUGO, LEDESMA ARMOA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

María Inés Carreñas
Jefa
Dpto. de Patrimonio M.D.S.
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. Mariana González
FECHA: 15-03-2022
Técnica
D.C.P.E.S.

N° DE ORDEN: 79-2022
FECHA DE REMISION: 25-03-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO	
Funcionario/a Comisionado/a	
SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO	
Si: <input checked="" type="checkbox"/> No: <input type="checkbox"/>	
A la Dirección Financiera para sus efectos	
BUENOS: 232	
CLASE PROJ: 1	PROG.: 1
ACTIV. PROJ.: 1	
FECHA: 16-03-2022	FIRMA:

Lic. Jorge Espinoza
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 07 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO G\$	MONTO TOTAL G\$
1251199	MARIA INES, CARRERAS DE ORTIZ	JEFE/A DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ", "BUENA VISTA / CAAZAPÁ")

FECHA DE SALIDA: 04 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Actualización de y entrega de Formularios PG-10

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

Nº	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	4/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual f10 de guías y coordinadores departamentales de Buena Vista.	BUENA VISTA / CAAZAPÁ
2	5/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual f10.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
3	6/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual f10.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
4	7/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual f10.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ
5	8/4/2022	Actualización de Planillas de Responsabilidad Individual f10 y retorno a la Ciudad de Fernando de la Mora.	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZÚ

IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816
VIÁTICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Maria Inés Carreras

Jefa

Dpto. de Patrimonio - M.D.S.

MARIA INES, CARRERAS DE ORTIZ
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Signature]
Lic. Virginia Gonzalez
25/03-2022
DSEP-DCS

Nº DE ORDEN:

FECHA DE REMISION:

[Signature]
JEFE INMEDIATO
Hugo Rafael Godoy
Director Administrativo
Ministerio de Desarrollo Social

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos.

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
C.P. Luis Javier Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social

Nº: 232

ACTIVIDADES: 1 PROC: 1

ACTIVIDADES: 1

FECHA: 16-03-2022 FIRMA: *[Signature]*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/3/2022	Salida del MDS. Traslado al departamento de Itapúa para preparativos en el marco de la firma de convenio con universidades. Pernoche en Carmen del Paraná	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	10/3/2022	Reunión con autoridades de la Universidad Nacional de Itapúa y firma de convenio en el marco del Registro Social de Hogares. Traslado y pernoche en el distrito de San Juan de Neembucú.	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
3	11/3/2022	Reunión con autoridades y firma de convenio con la Universidad Nacional de Pilar. Retorno al MDS.	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU

MARÍA INÉS PROVOOST GILMAN
Jefa del Dpto. de
FUNCIONARIOS Y RECURSOS

MTS
Directo y de Investigación
Jefe Inmediato

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 28/03/22

N° DE ORDEN: 124

FECHA DE REMISION: 28/03/22

Marcos Escobedo
Jefe Inmediato
DCCP/DCS

Handwritten mark



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	9/3/2022	Salida del MDS. Traslado al departamento de Itapúa para preparativos en el marco de la firma de convenio con universidades. Pernocte en Carmen del Paraná.	ITAPUÁ/CARMEN DEL PARANA
2	10/3/2022	Reunión con autoridades de la Universidad Nacional de Itapúa y firma de convenio en el marco del Registro Social de Hogares. Traslado y pernocte en el distrito de San Juan de Neembucú.	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU
3	11/3/2022	Reunión con autoridades y firma de convenio con la Universidad Nacional de Pilar. Retorno al MDS.	NEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL NEEMBUCU

MATIAS IVAN LOPEZ ESPINOLA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

MTS Cinthia Arrúa
Directora de Investigación
División
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 125

FECHA:

28/03/22

Carlos Escobedo
Técnico
DOPR DCS

FECHA DE REMISION: 28/03/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	9/3/2022	TRASLADO DEL FUNCIONARIO JUAN AGUILERA AL OPTO. DE ÑEEMBUCU PARA CAMBIO DE CONDUCTOR CON ANTONIO MEDINA, POR PROBLEMA DE SALUD.	ÑEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
2	10/3/2022	TRASLADO DEL FUNCIONARIO JUAN AGUILERA AL OPTO. DE ÑEEMBUCU PARA CAMBIO DE CONDUCTOR CON ANTONIO MEDINA, POR PROBLEMA DE SALUD. RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUSTO BASTARDESCANO AREVALOS

FUNCIÓNARIO COMISIONADO

JEFEMEDIANO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

915/2022

FECHA:

05-04-2022

FECHA DE REMISION:

05-04-2022

Nelson...
Jefe de...
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	14/3/2022	Salida del MDS. Llegada al distrito de Minga Guazu para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernocte en Minga Guazu.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	15/3/2022	Reunión en los distritos de Minga Guazu y Yguazu, presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Traslado y Pernocte en Juan F. O'Leary.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	16/3/2022	Llegada a los distritos de Juan E. O'Leary y Dr. J. Eulogio Estigarribia para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernocte en Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	17/3/2022	Llegada a los distritos de Caaguazú y Repatriación para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernocte en Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	18/3/2022	Reunión y presentación de la Ley en la Municipalidad de Nueva Toledo. Retorno al MDS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

Lic. Luz Agüero
Técnica de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales - MDS

LUZ AMADA MARIA AGUERO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Lidia Gonzalez
Técnica

FECHA:

07-07-2022

N° DE ORDEN: 240

FECHA DE REMISION:

07-07-2022

Abg. Rosana Spatol
Departamento de Articulación Intersectorial
Viceministerio de Políticas Sociales



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	CAAGUAZÚ/SAN JOAQUIN
---	-----------	--	----------------------

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]

N° DE ORDEN:

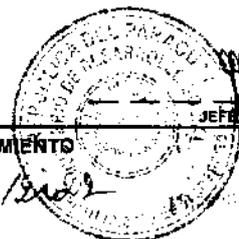
205/2022

FECHA:

08-04-2022

FECHA DE REMISION:

08-04-2022



[Signature]
JEFE DE CENTRO



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES..	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
2	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES..	ÑEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEMBUCÚ
3	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES..	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Liliana González

FECHA:

04-06-2022

N° DE ORDEN: 201

FECHA DE REMISION: 04-06-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1 17/2/2022 Salida de la ciudad de Fndg.de la Mora,posterior traslado al Dpto.de San Pedro en el marco del proyecto empoderamiento economico de la mujer,posterior traslado al Dpto.Central	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
---	--------------------------

Perla Marina Escobedo

PERLA MARINA ESCOBEDO DE VALLEJOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Ricardo Caballero
Abg. Ricardo Caballero
Departamento de Asesoría Juridica
Viceministerio de Políticas Sociales

JEFE INMED

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Técnico
CCPP-DCS

N° DE ORDEN: 282

FECHA:

12/04/22

FECHA DE REMISION:

12/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	3/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades	CAAGUAZÚ-CORONEL OVIEDO
2	4/2/2022	Reunión de trabajo en la sede Distrital Mercaaguazu con los Directores y Jefes de los programas Tekoha y Tenondera sobre trabajo a realizar en los diferentes distritos de Caaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ-CORONEL OVIEDO

Cpl.

REINALDO ARMIN BARRERA LOPEZ

María Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>Cristián Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>231/2022</i>
FECHA: <i>06-04-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>06-04-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	4/2/2022	Reunión de trabajo en la sede Distrital Mercaaguazú con los Directores y Jefes de los programas Tekoha y Tanondera sobre trabajo a realizar en los diferentes distritos de Caaguazú. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

BAFB

BLAS ALBERTO FIGUEROA BARRIOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Consuelita Ariza*

N° DE ORDEN: *232/2022*

FECHA: *06-04-2022*

FECHA DE REMISION: *06-04-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	3/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercosaguzu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	4/2/2022	Reunión de trabajo en la sede Distrital Mercosaguzu con los Directores y Jefes de los programas Tekoha y Tanondera sobre trabajo a realizar en los diferente distritos de Caaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

Mario Alberto Varela Caldoza
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

RODOLFO ARMANDO DELVALLE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristian Alfaro
Cristian Alfaro

N° DE ORDEN:

2331/2022

FECHA:

06.04.2022

FECHA DE REMISION:

06.04.2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	3/2/2022	Traslado de la Ciudad de Fernando de Mora al Distrito de Coronel Oviedo Departamento de Caaguazú para trabajo institucional en el Mercaaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	4/2/2022	Reunión de trabajo en la sede Distrital Mercaaguazu con los Directores y Jefes de los programas Tekoha y Tenondera sobre trabajo a realizar en los diferentes distritos de Caaguazu. Acompañamiento a la Máxima Autoridad en Actividades.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO

VICTOR ROLANDO GONZALEZ LOPEZ

Armin Barrera
Secretario Privado
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Cristhian Arias 	N° DE ORDEN: 234. 2022
FECHA: 06. 04. 2022	FECHA DE REMISION: 06. 04. 2022



ES UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXISTENCIA GENERADA POR LA POBREZA

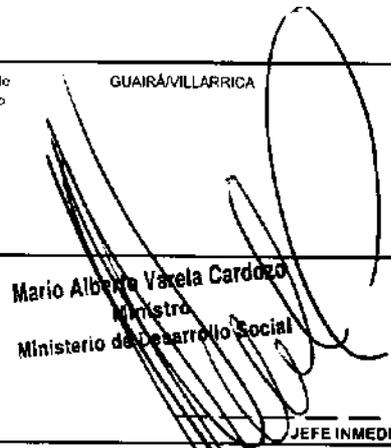
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

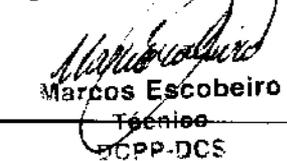
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022 Salida del MDS. Firma de Convenio con la Universidad Nacional del Caaguazú y la Universidad Nacional de Villarrica en los distritos de Coronel Oviedo y Villarrica en el marco del Registro Social de Hogares. Retorno al MDS.	GUAIRÁ/VILLARRICA
---	---	-------------------


 ROBERTO CACERES SILVA
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO


 Mario Alberto Varela Cardozo
 Ministro
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		JEFE INMEDIATO
VERIFICADO POR: FECHA: 08/04/22	 Marcos Escobeiro Técnico DCGPP-DCS	N° DE ORDEN: 261 FECHA DE REMISION: 08/04/22



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/07/2022	Salida del MDS. Llegada al distrito de Minga Guazu para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernoche en Minga Guazu.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	15/07/2022	Reunión en los distritos de Minga Guazu y Yqueru para presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Traslado y Pernoche en Juan E. O'Leary.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	16/07/2022	Llegada a los distritos de Juan E. O'Leary y Dr. J. Eulogio Estigarribia para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernoche en Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	17/07/2022	Llegada a los distritos de Caaguazú y Repatubión para trabajos de presentación de la ley y aplicación de cuestionarios. Pernoche en Caaguazú.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	18/07/2022	Reunión y presentación de la Ley en la Municipalidad de Nueva Toledo. Retorno al MDS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU

MIRYAM MARIA ARNIKOWSKY JIMENEZ

LEONOR MARCO COMISIONADO

Coordinadora PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Mariana González
Técnica
DCPP-DCS

FECHA:

08-04-2022

N° DE ORDEN: 254

FECHA DE REMISION:

08-04-2022

JEFE INMEDIATO

Dr. Cesar Guerrero
Vice ministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	1/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
2	2/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
3	3/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
4	4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

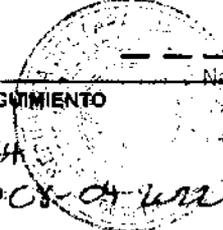
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: 
LIC. E. GONZÁLEZ
TÉCNICA

FECHA: 08-04-2022

N° DE ORDEN: 204

FECHA DE REMISION: 08-04-2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	1/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	GUAIRAVILLARRICA
---	----------	---	------------------

JUAN PABLO FERRAZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias
Fredyman Sam

N° DE ORDEN:

337/2022

Wilson Gonzalez Paez
Jefe de Oficina de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

FECHA:

21-04-2022

FECHA DE REMISION:

21-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	17/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
---	-----------	--	--------------------------

JUSTO PASTOR BUCANO AREVALOS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

VERIFICADO POR: <i>Christian Arlas</i> FECHA: <i>21-04-2022</i>	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO: N° DE ORDEN: <i>338/2022</i> FECHA DE REMISION: <i>21-04-2022</i>	 <i>Nelson Ortiz Pirez</i> Director Ejecutivo Ministerio de Desarrollo Social
--	--	--



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14-3-2022	Salida del MDS. Llegada y pernocte en el distrito de Minga Guazu	ALTO PARANA/MINGA GUAZU
2	15-3-2022	Firma de Convenio con la Universidad Nacional del Este en representación de la MAI en el marco del Registro Social de Hogares y acompañamiento a las actividades de presentación de la Ley de donación de alimentos en Alto Paraná. Retorno al MDS.	ALTO PARANA/MINGA GUAZU

CAYO ROBERTO CACERES SILVA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 08/04/22
MARCOS ESCOBEIRO
Técnico
DCPP-DCS

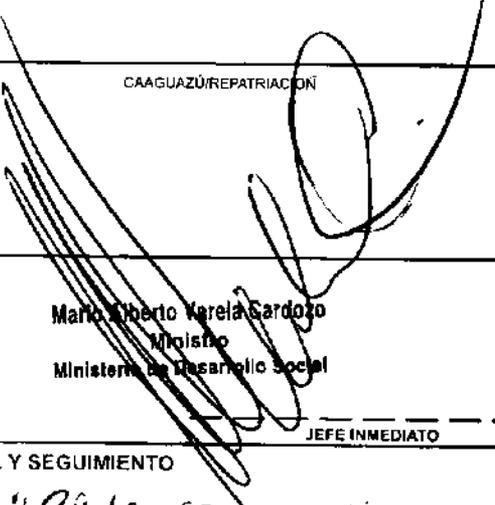
N° DE ORDEN: 270
FECHA DE REMISION: 08/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1 25/3/2022 Salida del MDS. Reunión con la Máxima Autoridad. Retorno al MDS.	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
 CAYO ROBERTO CACERES SILVA FUNCIONARIO/A COMISIONADO	 Mario Alberto Varela Cardozo Ministro Ministerio de Desarrollo Social JEFE INMEDIATO
PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:  CATHIA ARIAS	N° DE ORDEN: 292/2022
FECHA: 20 - 04 - 2022	FECHA DE REMISION: 2022



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR Nº 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

<p>1 - 01/3/2022 - Salida del MDS. Erogada y trabajamos de diálogo con asociaciones de usuarios y productores en el marco del Proyecto de Economía Social y Solidaria. Retorno al MDS.</p>	<p>PARAGUARI/CARAPEGUA</p>
<p><i>[Signature]</i> ROBERTO CACRES SILVA FUNKIONARIJA KOMISIONAJO</p>	<p><i>[Signature]</i> Mario Alberto Varela Cardozo Ministro Ministerio de Desarrollo Social JEFE INMEDIATO</p>
<p>PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO</p> <p>VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i> FECHA: 20-04-2022</p> <p>Nº DE ORDEN: 293/2022 FECHA DE REMISION: 20-04-2022</p>	



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3193671	CHRISTIAN DAVID SOTO ADORNO	TECNICO/A EN INFRAESTRUCTURA Y TELECOMUNICACIONES	6	493.086 352.204	2.042.784	2.218.886

Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONNO TIENE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "LOMA PLATA / BOQUERÓN", "FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY", "LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY", "BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 03 de abril de 2022, FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: entrega de modem de internet, instalación, capacitación y prueba de los nuevos equipos

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA		DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	3/4/2022	partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Boquerón, posterior pernocte en el Dpto. de Boquerón, distrito de Loma Plata.	LOMA PLATA / BOQUERÓN
2	4/4/2022	traslado al Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Bahía Negra, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernocte en el Dpto de Alto Paraguay, distrito de Bahía Negra.	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY
3	5/4/2022	traslado al Distrito de Fuerte Olimpo, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernocte en el Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Fuerte Olimpo	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY
4	6/4/2022	traslado al distrito de Puerto Casado, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernocte en el Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Puerto Casado	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
5	7/4/2022	traslado al distrito de Loma Plata, Boquerón, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernocte en boquerón, distrito de loma plata	LOMA PLATA / BOQUERÓN
6	8/4/2022	traslado al dpto. de Presidente Hayes, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 2.042.784
 VIATICO DE RETORNO: 176.102
 IMPORTE TOTAL: 2.218.886
 Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Ing. Christian Soto
 Técnico del Depto. de Redes y Servidores
 CHRISTIAN DAVID SOTO ADORNO
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A



Argel Amarilla
 Jefe Dpto. de Redes y Servidores
 DG TIC - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Marcos Escobeiro**
 FECHA: 08/04/22

N° DE ORDEN: 2-8
 FECHA DE REMISION: 28/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECTOR/A DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de Desarrollo Social
GOBIERNO NACIONAL
 Paraguay

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

CLASE DE GASTO: 1
 ACTIVIDADES: 1

FECHA: 07-04-2022

C.P. Luis Ruiz Díaz
 Viceministro
 Viceministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
6027353	MARIO JAVIER, MARTINEZ BRITZ	TECNICO/A EN INFRAESTRUCTURA Y TELECOMUNICACIONES	6	493.086 352.204	2.042.784	2.218.886

Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION NO TIENE

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL, "LOMA PLATA / BOQUERÓN", "FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY", "LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY", "BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY")

FECHA DE SALIDA: 03 de abril de 2022
 FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: entrega de modem de internet, instalación, capacitación y prueba de los nuevos equipos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 3/4/2022 partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Boquerón, posterior pernoche en el Dpto. de Boquerón, distrito de Loma Plata	LOMA PLATA / BOQUERÓN		IMPORTE DE VIATICO: 2.042.784
2 4/4/2022 traslado al Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Bahía Negra, inicio de Jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernoche en el Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Bahía Negra	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY		VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 5/4/2022 traslado al Distrito de Fuerte Olimpo, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernoche en el Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Fuerte Olimpo	FUERTE OLIMPO / ALTO PARAGUAY		IMPORTE TOTAL: 2.218.886
4 6/4/2022 traslado al distrito de Puerto Casado, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernoche en el Dpto. de Alto Paraguay, distrito de Puerto Casado	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY		Son Guaraníes: dos millones doscientos dieciocho mil ochocientos ochenta y seis
5 7/4/2022 traslado al distrito de Loma Plata, Boquerón, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior pernoche en boquerón, distrito de Loma Plata	LOMA PLATA / BOQUERÓN		FORMA DE PAGO
6 8/4/2022 traslado al dpto. de Presidente Hayes, inicio de jornada de entrega de modem de internet, instalación, capacitación, posterior retorno a la ciudad de Fdo. de la Mora	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		BANCO: X CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MARIO JAVIER, MARTINEZ BRITZ
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A



Jefa Inme
 ANITA Amarilla
 Jefe Dpto. de Redes y Servicios
 DGTIC - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Marcos Escobeiro
 FECHA: 08/04/22

N° DE ORDEN: 249
 FECHA DE REMISION: 08/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232
 CLASE PROG: 1
 ACTIV/PROY: 1

FECHA: 07-04-2022 FIRMA:

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 Luis Javier Ruiz Diaz
 Viceministro
 Ministerio de Administración y Finanzas
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de marzo de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO/OS	MONTO TOTAL OS
2488786	ANGEL FABIAN, AMARILLA BENITEZ	JEFE/A DE DEPARTAMENTO DE REDES Y SERVIDORES	6	528.306 422.645 387.424	2.113.224	2.289.326

Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION/NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CERRITO / ÑEEMBUCÚ", "JOSE FASSARDI / GUAIRÁ", "SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ", "CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ")

FECHA DE SALIDA: 17 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación y prueba de los nuevos equipos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION	DISTRITO / DPTO
1	17/4/2022	Partida de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Ñeembucú, de pernoche en el departamento de Ñeembucú, distrito de Cerrito.	CERRITO / ÑEEMBUCÚ
2	18/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al dpto. de Itapúa, pernoche en el Dpto. de Itapúa, distrito de Carmen del Parana.	CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ
3	19/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al dpto. de Misiones. Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al Dpto. de Caazapá, pernoche distrito de San Juan Nepomuceno.	SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ
4	20/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación posterior Traslado al Dpto. de Guairá, pernoche en el Dpto. del Guairá, distrito de Fassardi.	JOSE FASSARDI / GUAIRÁ
5	21/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al Dpto. de Guairá, pernoche en el distrito de Fassardi.	JOSE FASSARDI / GUAIRÁ
6	22/4/2022	Traslado al Dpto. de Paraguari, Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior retorno al Dpto. Central en la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.113.224
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.326
Son Guaraníes: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ANGEL FABIAN, AMARILLA BENITEZ
FUNCIONARIO COMISIONADO/A



Ing. Juan Fernando Peralta
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación
Director General
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 250

FECHA:

FECHA DE REMISION: 08/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espindola
Director

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PRESUPUESTO

Presupuestaria

SI A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 07-04-2022 FIRMA:



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 28 de marzo de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3523125	CARLOS FERNANDO, GONZALEZ VILLALBA	TECNICO/A DE REDES Y MANTENIMIENTO	6	528.306 422.645 367.424	2.113.224	2.289.326

Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL"; "CERRITO / ÑEEMBUCU"; "JOSE FASSARDI / GUAIRÁ"; "SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ"; "CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ")

FECHA DE SALIDA: 17 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación y prueba de los nuevos equipos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

1	17/4/2022	Panda de la ciudad de Fernando de la Mora al Dpto. de Ñeembucú, de pernocte en el departamento de Ñeembucú, distrito de Cerrito.	CERRITO / ÑEEMBUCU
2	18/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al dpto. de Itapúa, pernocte en el Dpto. de Itapúa, distrito de Carmen del Paraná.	CARMEN DEL PARANA / ITAPUÁ
3	19/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al dpto. de Misiones, Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al Dpto. de Caazapá, pernocte distrito de San Juan Nepomuceno.	SAN JUAN NEPOMUCENO / CAAZAPÁ
4	20/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al Dpto. de Guairá, pernocte en el Dpto. del Guairá, distrito de Fassardi.	JOSE FASSARDI / GUAIRÁ
5	21/4/2022	Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior Traslado al Dpto. de Guairá, pernocte en el distrito de Fassardi.	JOSE FASSARDI / GUAIRÁ
6	22/4/2022	Traslado al Dpto. de Paraguari, Inicio de Jornada de Entrega de Módem de Internet, Instalación, Capacitación, posterior retorno al Dpto. Central en la ciudad de Fernando de la Mora.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIÁTICO:	2.113.224
VIÁTICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.289.326
Son Guaranies: dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veintiséis	
FORMA DE PAGO	
BANCO:	X
CHEQUE:	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Fernando González

Tecnico de Redes y Servidores
CARLOS FERNANDO GONZALEZ VILLALBA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A



Jefe de Departamento
Andrés Amarilla
Jefe Dpto. de Redes y Servidores
DGTIC - MSS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 251

FECHA:

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 08/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, con el parecer favorable de esta Dirección.

DCBP-DCS

Lic. Jorge Esnola
Director

Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Administración y Finanzas
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Comisión
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

GOBIERNO NACIONAL

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Presupuestaria

A la Dirección Financiera para sus efectos

RECORRIDO: 232

CLASE FICHA: 1

ACTIVIDAD: 1

FECHA: 07-04-2022

SIGNA: [Firma]



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 30 de marzo de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3566570	GREGORIO, BAREIRO CABRAL	ENCARGADO/A DE LIMPIEZA	2	352.204	352.204	528.306

Son Guaraníes: quinientos veintiocho mil trescientos seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS/DIRECCION ADMINISTRATIVA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU")

FECHA DE SALIDA: 07 de abril de 2022
 FECHA DE RETORNO: 08 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: DESMONTE Y MONTAJE DE MAMPARAS CON MODIFICACIONES EN OFICINAS DE LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO	IMPORTE DE VIATICO	VIATICO DE RETORNO	IMPORTE TOTAL
1	7/4/2022	DESMONTE Y MONTAJE DE MAMPARAS CON MODIFICACIONES EN OFICINAS DEL PROGRAMA PACOC EN LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU	352.204	176.102	528.306
2	8/4/2022	DESMONTE Y MONTAJE DE MAMPARAS CON MODIFICACIONES EN OFICINAS DEL PROGRAMA PACOC EN LA SEDE REGIONAL DE CORONEL OVIEDO	CORONEL OVIEDO / CAAGUAZU			

Son Guaraníes: quinientos veintiocho mil trescientos seis

FORMA DE PAGO
 BANCO:
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Gregorio Bareiro
 GREGORIO, BAREIRO CABRAL
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Jorge Ramón Malmori
 JEFE INMEDIATO
 Jorge Ramón Malmori
 Jefe
 Dpto. de Servicios Generales - MDS

VERIFICADO POR: *[Signature]* Gonzalez
 FECHA: 19-04-2022

N° DE ORDEN: 284
 FECHA DE REMISION: 19-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO Y CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de Desarrollo Social GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disposición presupuestaria SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

SI NO

A la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 232

CLASE PROG: 1 PROG: 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 17-04-2022 FIRMA: *[Signature]*

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
 Viceministro
 Viceministro de Adm. y Fin.
 Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CEN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
637314	MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON	DIRECTOR/A DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "AYOLAS / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

FECHA	ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1 18/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES
2 19/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES
3 20/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES
4 21/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES
5 22/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos. Retorno al Departamento Central, Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816
VIATICO DE RETORNO: 176.102
IMPORTE TOTAL: 1.584.918

Son Guaraníes: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

FORMA DE PAGO

BANCO:
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

MIRTHA BEATRIZ PEREIRA ULLON
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Dr. César Guerrero
Viceministro Protección y Promoción Social y Económica
JEFE MINISTERIO de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 34 e

FECHA:

Marcos Escobeiro

FECHA DE REMISION: 22/04/22

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DCPP-DCS

Lic. Jorge Escobar
Directo:
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

REABRIR PLAZO DE PRESUPUESTO	SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO
A la Dirección Financiera para sus efectos	
NO	
RODRI: 232	
CURSO: 1	PROG: 1
ACTIV: 3	
FECHA: 12-04-2022	FIRMA: P

CP. Ruth Lorena Escalante
Directora General - DGGDP
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 04 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.M.P	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO BS	MONTO TOTAL BS
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TÉCNICO/A SOCIAL	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Garantías: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCIÓN GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "AYOLAS / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022
 FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA DISTRITO / DPTO LIQUIDACION FINAL

FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 18/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.408.816 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 1.584.918 Son Garantías: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho FORMA DE PAGO: BANCO: X CHEQUE:
2 19/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES	
3 20/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES	
4 21/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos.	AYOLAS / MISIONES	
5 22/4/2022	Reunión de trabajo con presidentes de asociaciones de pescadores, aplicación de RSH, verificación in situ pos pago, atención y verificación in situ de reclamos. Retorno al Departamento Central, Fernando de la Mora, MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Mirha Pereira
 JEFE INTERINO/A

Programa de Asistencia Pescadores de Territorio Nacional
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Marcos Escobeiro
 N° DE ORDEN: 347
 FECHA: 22/04/22
 FECHA DE REMISION: 22/04/22
 AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoza
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

Disponibilidad presupuestaria
 A la Dirección Financiera para sus efectos

SI NO

RUBRO: 232
 CLASE PROG: 1 PROG.:
 ACTIV. PROJ: 3

FECHA: 12-04-2022

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
 CP. Ruth Lorenz Besante
 Directora General - DGGDP
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/ENCARNACION
2	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/ENCARNACION
3	23/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/SAN JUAN DEL PARANA
4	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	ITAPÚA/CORONEL BOGADO
5	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DENIS ACUÑA FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Handwritten Signature]

N° DE ORDEN:

3421/2022

FECHA:

28-04-2022

FECHA DE REMISION:

22-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
2	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	MISIONES/AYOLAS
5	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FELIX RUBEN GIMENEZ QUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arias*

FECHA: *28-04-2022*

N° DE ORDEN: *471-2022*

FECHA DE REMISION: *28-04-2022*



JEFE INMEDIATO
Opto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PESCADORES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGEL RAMON INSFRAN RIQUELME

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

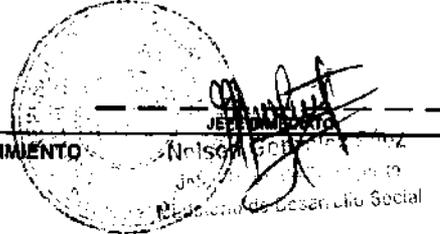
27/04/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-QCS

N° DE ORDEN: 379

FECHA DE REMISION:

27/04/22





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/ENCARNACION
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/EDELIRA
3	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/MAJOR OTAÑO
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ITAPÚA/TOMAS ROMERO PEREIRA
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Félix Aguilera Ojeda
JUAN FELIX AGUILERA OJEDA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

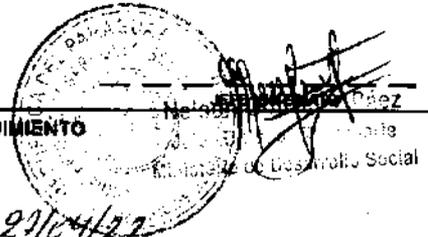
VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

Marcos Escobedo
Marcos Escobedo
Jefe de Oficina
DCCM-DCS

N° DE ORDEN: 387

FECHA DE REMISION: 27/04/22





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	5/4/2022	CARGA, TRASLADO Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
2	6/4/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
3	7/4/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE BELEN	CONCEPCIÓN/BELEN
4	8/4/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Amal Milcíades Cominquez Benítez
AMAL MILCIADES COMINQUEZ BENITEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/04/22

Marcelo Espinosa
Marcelo Espinosa
T. 0991 400 000

N° DE ORDEN: 435

FECHA DE REMISION:

28/04/22

Oscar Acosta
Coordinador de PACOC.
MDS



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIA.	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL REEMBUCU
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIA.	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIA. EN HORARIO DE LA TARDE HUBO CAMBIO DE CONDUCTOR CON JUAN AGUILERA, POR MOTIVO DE SALUD (INTERVENCIÓN QUIRURGICA DE URGENCIAS EN LA CIUDAD DE PILAR).	ÑEEMBUCÚ/PILAR

CARLOS ANTONIO MEDINA SANABRIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29/04/22

Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 386

FECHA DE REMISION:

29/04/22



Natalia González Paez
Coordinadora de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO A COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Cristhian Arias	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	<i>[Signature]</i> Nelson González Pérez
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 424.2022	Jefe. Dpto. de Transporte
FECHA: 25-04-2022	FECHA DE REMISION: 28.04.2022	Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

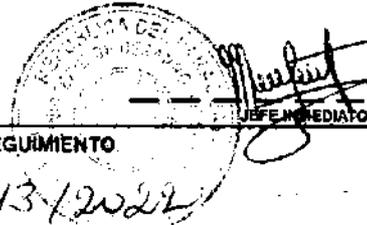
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	CAAGUAZÚ/REPATRIACION
---	-----------	--	-----------------------

[Signature]
GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Cristhian Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>343/2022</i>
FECHA: <i>22-04-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>22-04-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	20/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	21/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	22/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	23/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	24/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
6	25/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	BOQUERÓN/LOMA PLATA
7	26/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

JUAN PAUL ERNESTO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE MEDIANTO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristian Atlas*

N° DE ORDEN: 345/2022

FECHA: 22-04-2022

FECHA DE REMISION: 22/04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

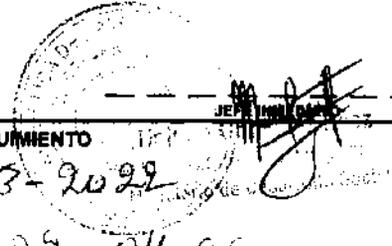
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	ALTO PARANA/MINGA GUAZU
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

AMADO RAFAEL TORRES MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristhian Arias
Cristhian Arias

N° DE ORDEN:

353-2022

FECHA:

22-04-2022

FECHA DE REMISION:

22-04-22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	PARAGUARI/CARAPEGUA
---	-----------	---	---------------------

 SERGIO DENIS ACUNA FIGUEROA

 FUNCIONARIO COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Lic. José Caballero**
 Lic. José Caballero

FECHA: **27/04/2022**

N° DE ORDEN: **413**

FECHA DE REMISION: **27/04/2022**

JEFE DEPARTAMENTO
 Jefe - Depto. Transporte
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	04/2022	Salida del MDS. Llegada y Pernocte en Obligado.	ITAPUÁ/OBLIGADO
2	7/4/2022	Reunión con el presidente de la Cooperativa Colonias Unidas en el marco del Proyecto de Economía Social y Solidaria. Retorno al MDS.	ITAPUÁ/OBLIGADO

CAYO ROBERTO CACERES SILVA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Mario Alberto Varela Cardozo
Ministro
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
MARIO ESCOBEDO
DIRECTOR
DOP-900

N° DE ORDEN: 433

FECHA DE REMISION: 28/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	74/3/2022	TRASLADO DE DOCUMENTOS Y GESTIONES VARIOS	CENTRAL/FRANANDO DE LA MORA
---	-----------	---	-----------------------------

Bernardino Santos
Conductor

Ministerio de Desarrollo Social
BERNARDINO SANTOS MENDOZA



FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

C.P. Rolando Escobar
Jefe de División de Control y Seguimiento
CNEI Regional Cnel. Olindo

VERIFICADO POR:

FECHA:

28/04/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
T. 051 200 000 000

N° DE ORDEN: 434

FECHA DE REMISION:

28/04/22



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAZAPÁ/BUENA VISTA
2	5/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIE DO
3	6/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIE DO
4	7/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIE DO
5	8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MOHA

ANDRES CARDOZO ADUINO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

29/04/22

Marcos Escobeiro
FRENTE
CONTADOR

N° DE ORDEN: 440

FECHA DE REMISION:

29/04/22

Nelson González Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	4/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
2	5/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
3	6/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
4	7/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZÚ
5	8/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

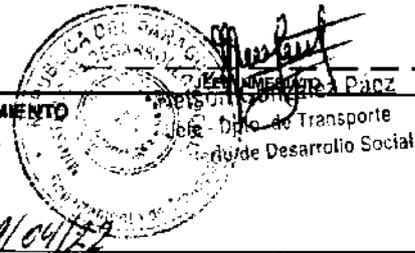
GUIDO LUIS AGUIRRE MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:		N° DE ORDEN:	441
FECHA:	29/04/22	FECHA DE REMISION:	29/04/22

Marcos Escobeiro
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO





**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTE A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alex Cristian Gonzalez

ALEX CRISTIAN GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



Nelson Cruzado Páez

Jefe de Oficina
Nelson Cruzado Páez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Adas*

FECHA: *28-04-2022*

N° DE ORDEN: *425-2022*

FECHA DE REMISION: *28-04-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA.	CAAGUAZÚ/CORONEL OVIEDO
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

VICTOR BAREIRO DUARTE

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

Marcos Escobedo

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 382

FECHA DE REMISION: 27/04/22



JEFE INMEDIATO

Nelson González Paz
Jefe Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDROMILLA DEL ROSARIO
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	SAN PEDROMILLA DEL ROSARIO
3	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Alcides Oreste Roa Candia
ALCIDES ORESTE ROA CANDIA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

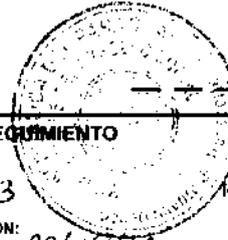
27/04/22

María Escobedo
María Escobedo
Jefe de Oficina

N° DE ORDEN: 383

FECHA DE REMISION:

27/04/22



[Signature]
Jefe de Oficina



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
2	15/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	ALTO PARANÁ/JUAN E. O'LEARY
3	16/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
4	17/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
5	18/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL VICEMINISTERIO DE POLITICAS SOCIALES.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten Signature]

MILIO AGNALDO SILVERO GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 27/04/22

[Handwritten Signature]
M. ESCOBAR

N° DE ORDEN: 384

FECHA DE REMISION: 27/04/22



[Handwritten Signature]
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 08 de abril de 2022

SEÑOR/A: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CEN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ENCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO OS	MONTO TOTAL OS
1092929	ROBERTO, OVIEDO GONZALEZ	JEFE/A DEL DPTO. DE ASUNTOS LEGALES	2	352.204	352.204	528.306

Son Guaraníes: quinientos veintiocho mil trescientos seis

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE ASESORIA JURIDICA NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (CAAGUAZU / CAAGUAZU*)

FECHA DE SALIDA: 11 de abril de 2022
 FECHA DE RETORNO: 12 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: Constitución y seguimiento en el marco de investigación fiscal - Ministerio Público de Caaguazú.

REQUERIMIENTO DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 11/4/2022 Constitución y seguimiento en el marco de investigación fiscal - Ministerio Público de Caaguazú.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	IMPORTE DE VIÁTICO: 352.204
2 12/4/2022 Constitución y seguimiento en el marco de investigación fiscal - Ministerio Público de Caaguazú.	CAAGUAZU /	CAAGUAZU /	VIÁTICO DE RETORNO: 178.102
			IMPORTE TOTAL: 528.306

Son Guaraníes: quinientos veintiocho mil trescientos seis

FORMA DE PAGO

BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ROBERTO OVIEDO GONZALEZ

FUNCIONARIA COMISIONADO

Abg. Roberto Oviedo G.

Mat. C.S.J. N° 1857

Jefe Dpto. Asuntos Legales - MDS

Dirección General de Asesoría Jurídica - MDS

Abg. Jorge Ramirez Alonso

JEFE INMEDIATO

Mat. C.S.J. N° 19.391

Director General de Asesoría Jurídica

Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

FECHA:

25/04/22

N° DE ORDEN: 366

FECHA DE REMISION: 25/04/22

Marces Escobeiro

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el presente se solicita la aprobación de esta Dirección.

OPP-DCS

Lic. Jorge Espinoli.

Director

Dirección de Control y Seguimiento

Ministerio de Desarrollo Social

DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ministerio de DESARROLLO SOCIAL GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gente

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Disponibilidad presupuestaria

SI NO

En la Dirección Financiera para sus efectos

RUBRO: 235

CLASE PROG: 1 PROG: 1

ACTIV/PROY.: 1

FECHA: 07.04.22 FIRMA:

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Maril B. Ibarra
 Dpto. de Presupuesto
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 *"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"*

DETALLE:

1	4/4/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná, Pernocte.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	5/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	6/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/SAN ALBERTO
4	7/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	8/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDEJO DE LA MORA

MARIA GLORIA SOLEDAD ACOSTA NUÑEZ

FUNCIONARIA COMISIONADO

Lic. Julio Rafael Céspedes Anzures
Jefe Dpto. de Gestion Administrativa y Calidad
Prog. Tecondere - M. S. S.

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: Lic. María González PARÍSOSO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
Fecha: 26-04-2022

N° DE ORDEN: 376.
FECHA DE REMISION: 26-04-2022



UNION SOMOS UNA NUESTRA RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUSTENTACIÓN Y EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	4/4/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná, Pernete.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
2	5/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	6/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/SAN ALBERTO
4	7/4/2022	Seguimiento a participantes del Programa.	ALTO PARANÁ/MINGA GUAZU
5	8/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ROMÁN MAIDANA BRIZUELA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Ing. Agustina Gerballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
FECHA: 26-04-2022
Lic. Lidia González
Técnica
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 377.
FECHA DE REMISION: 26-04-2022.



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	28/3/2022	Traslado al Departamento de Canindeyú, Reunión de coordinación de trabajo. Ferrocarril.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	29/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/NUEVA ESPERANZA
3	30/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/BYPYTA
4	31/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/KATUTÉ
5	1/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CIENFUELOS/FERNANDO DE LA MORA

Francisco Javier Ramos Z.
DIRECTOR
FUNCIÓN PROGRAMÁTICA
MORA

Dr. César G.
Viceministro Programación
Social
Ministerio de Desarrollo Social
JEFE INMEDIATO

EXTRA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Lt. José Caballero**

FECHA: **22/04/2022**

N° DE ORDEN: **358**

FECHA DE REMISION: **22/04/2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	28/3/2022	Traslado al Departamento de Canindeyú. Reunión de coordinaciones de trabajo. Fernando.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	28/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/NUOVA ESPERANZA
3	30/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/YBYPYA
4	31/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/KATUFTE
5	1/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Idilio Rios IDILIO RIOS

Técnico Dpto. Operaciones
Programa Tenonderá

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN:

359

FECHA:

22/04/2022

FECHA DE REMISION:

22/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

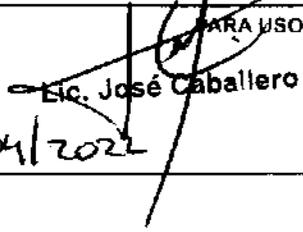
1	28/3/2022	Traslado al Departamento de Canindeyú. Reunion de coordinación de trabajo. Pernocle.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	29/3/2022	Proceso de inclusion de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/NUEVA ESPERANZA
3	30/3/2022	Proceso de inclusion de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/YBYPYTA
4	31/3/2022	Proceso de inclusion de nuevos participantes al Programa.	CANINDEYÚ/KATUETE
5	1/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA


YENNI JOANA BLANCO BORJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO


Ing. Agr. Norma Carballo
JEFE INMEDIATO
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Teniente - M.D.S.

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:  Lic. José Caballero

FECHA: 22/04/2022

N° DE ORDEN: 360

FECHA DE REMISION: 22/04/2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/3/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Reunión de coordinación de trabajo. Pernoche.	ALTO PARANÁ/SANTA FE DEL PARANA
2	29/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	30/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/ACUNDAY
4	31/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/SANTA FE DEL PARANA
5	04/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Juan Marcelo Ferrando
Técnico de Operaciones
Programa Tenonderá
Ministerio de Desarrollo Social
JUAN MARCELO FERRANDO

Ing. Agr. Norma Carballo
Jefe Dpto. de Operaciones
Prog. Tenonderá
NORMA CARBALLO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:	<i>Lic. José Caballero</i>	N° DE ORDEN:	361
FECHA:	24/04/2022	FECHA DE REMISION:	22/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	28/3/2022	Traslado al Departamento de Alto Paraná. Reunión de coordinación de trabajo. Remoción.	ALTO PARANÁ/SANTA FE DEL PARANÁ
2	29/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	30/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/ACUNDIVY
4	31/3/2022	Proceso de inclusión de nuevos participantes al Programa.	ALTO PARANÁ/SANTA FE DEL PARANÁ
5	1/4/2022	Retorno a la ciudad de Fernando de la Mora	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ARNALDO GONZALEZ VAZQUEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Mg. David Martinez
Jefe Regional
Teniente - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

Lic. *Luzmila Gonzalez*
Lic. *Luzmila Gonzalez*
28-04-2022

N° DE ORDEN: *133*

FECHA DE REMISION: *28-04-2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/SANTA FE DEL PARANA
2	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/ DOMINGO MARTINEZ DE IRALA
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/RACUNDAY
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	ALTO PARANÁ/SANTA FE DEL PARANA
5	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

BERNARDINO DIEGO ENCINA CABRERA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEF. INMEDIATA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:
Christian Arias

FECHA: 28-04-2022

N° DE ORDEN: 418-2022

FECHA DE REMISION: 28-04-2022

Nelson González Paez
Jefe - Dpto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	28/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CANINDEYÚ/CURUGUATY
2	29/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CANINDEYÚ/NUEVA ESPERANZA
3	30/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CANINDEYÚ/BYPYTA
4	31/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CANINDEYÚ/KATUETE
5	1/4/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TENONDERA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

JEFE INMEDIATO

Neison González Páez
Jefe - Opto. de Transporte
Ministerio de Desarrollo Social

VERIFICADO POR:

Cristian Rojas

N° DE ORDEN:

419-2022

FECHA:

28 04. 2022

FECHA DE REMISION:

28 04. 2022



VISION: SOMOS UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLÍTICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACIÓN DE LA EXCLUSIÓN GENERADA POR LA POBREZA

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	23/2/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO DPTO CENTRAL , DISTRICTO DE RAUL ARSENIO OVIEDO	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
2	24/2/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO DPTO CENTRAL , DISTRICTO DE SIMON BOLIVAR	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
3	25/2/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO DPTO CENTRAL , DISTRICTO DE R.I.3 CORRALES	CAAGUAZÚ/R I 3 CORRALES

HILDA MAJESSI YAMBAY ALVARENGA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Hilda Yambay
Técnica PACOC.
MDS

Oscar Dávalos

Coordinador de PACOC.
MDS

VERIFICADO POR:

FECHA: 01/04/22

Marcos Escobeiro
Técnico

DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 239

FECHA DE REMISION: 01/04/22

Lic. Oscar Dávalos
Coordinador de PACOC.
Proyecto de Apoyo a Organizaciones Comunitarias



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE, EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO, PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORG. COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/SAN JUAN DEL ÑEEMBUJU
2	8/3/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	9/3/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	10/3/2022	ENTREGA DE VIVERES A ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	ÑEEMBUCÚ/GENERAL DIAZ
5	11/3/2022	RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Eugenio Silvelant
EUGENIO JESUS OVELAR TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
OSCAR ACOSTA
MDS
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: <i>Cristian Rojas</i>	N° DE ORDEN: <i>41/2022</i>
FECHA: <i>31-03-2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>31-03-2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE ENCARNACION.	ITAPÚA/ENCARNACION
2	15/3/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO DE ENCARNACION	ITAPÚA/ENCARNACION
3	16/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL EN LOS DISTRITOS DE CAMBYRETA Y TRINIDAD.	ITAPÚA/TRINIDAD
4	17/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL EN EL DISTRITO DE HOHENAU	ITAPÚA/HOHENAU
5	18/3/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Signature]
Oscar Daniel Acosta
Funcionario de PACOC.
MDS

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

[Signature]
Dr. César Cuatrecasas
Viceministro de Promoción Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>[Signature]</i>	N° DE ORDEN: 225/2022
FECHA: 06-04-2022	FECHA DE REMISION: 06-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO Y JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES A COMEDOR COMUNITARIO Y DIAGNOSTICO INICIAL EN LOS DISTRITOS DE SAN JUAN DEL PARANA Y ENCARNACION	ITAPUA/ENCARNACION
2	15/3/2022	DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS EN EL DISTRITO DE EDELIRA	ITAPUA/EDELIRA
3	16/3/2022	JORNADA DE ENTREGA DE VIVERES Y RECEPCION DE DOCUMENTOS EN EL DISTRITO DE MAYOR OTAÑO	ITAPUA/MAYOR OTAÑO
4	17/3/2022	DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS EN LOS DISTRITOS DE TOMAS ROMERO PEREIRA Y YATYTY	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
5	18/3/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SARA DIANA BOLON FIGUEROA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Cristina Arnes

FECHA:

08/04-2022

N° DE ORDEN:

260/2022

FECHA DE REMISION:

08-04-2022

JEFE INMEDIATO
COORDINADOR
de PACOC
Oscar Acosta



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/3/2022	JORNADA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS Y DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO DE CAAZAPA	CAAZAPÁ/CAAZAPA
2	15/3/2022	JORNADA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS Y DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO SAN JUAN NEPOMUCENO	CAAZAPÁ/SAN JUAN NEPOMUCENO
3	16/3/2022	JORNADA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS Y DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO DE YUTY	CAAZAPÁ/YUTY
4	17/3/2022	JORNADA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS Y DIAGNOSTICO INICIAL A COMEDORES COMUNITARIOS DE LOS DISTRITOS DE ABAI Y TAVATI	CAAZAPÁ/ABAI
5	18/3/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL FERNANDO DE LA MORA

Angelina Valdez Ayala
ANGELINA VALDEZ AYALA

Oscar Acosta
Coordinador de PAOC.
[Signature]

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR: <i>Casthán Arias</i>	N° DE ORDEN: <i>262/2022</i>
FECHA: <i>08 04. 2022</i>	FECHA DE REMISION: <i>09.04.2022</i>



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	15/3/2022	TRASLADO, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO DE 3 DE FEBRERO. PERNOCTE EN CAAGUAZU	CAAGUAZU:CAAGUAZU
2	16/3/2022	ENTREGA DE VIVERES, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU	CAAGUAZU:CAAGUAZU
3	17/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE REPATRIACION Y SIMON BOLIVAR	CAAGUAZU:SIMON BOLIVAR
4	18/3/2022	RETORNO DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL:FERNANDO DE LA MORA

Maria Steca Cabral de Bilbao
MARIA STECA CABRAL DE BILBAO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO		Oscar Acosta Coordinador de PACOC. MDS
VERIFICADO POR: <i>José Caballero</i> Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: 267	
FECHA: 08/04/2022	FECHA DE REMISION: 08/04/2022	



ANEXO Nº III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR Nº 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	15/3/2022	TRASLADO, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO DE 3 DE FEBRERO. PERNOCTE EN CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
2	16/3/2022	ENTREGA DE VIVERES, DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE CAAGUAZU	CAAGUAZÚ/CAAGUAZU
3	17/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE REPATRIACION Y SIMON BOLIVAR	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
4	18/3/2022	RETORNO DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Darbal Domínguez
ANBAL MILCIADES DOMINGUEZ BENITEZ

Oscar Acosta
Coordinador de PACOE
MDS
[Signature]
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]* González
Lic. Técnica
FECHA: 08-04-2022

Nº DE ORDEN: 268.
FECHA DE REMISION: 08-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	2/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO DE COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CORDILLERA/ARROYOS Y ESTEROS
2	3/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO DE COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	PARAGUARI/ESCOBAR
3	4/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA DE APOYO DE COMEDORES DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

SERGIO DEMESTRACURA FIGUEROA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

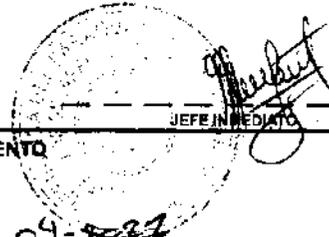
VERIFICADO POR:

FECHA:

Mariana Gonzalez
05.04.2022
DCPP-DES

N° DE ORDEN: 222

FECHA DE REMISION: 05.04.2022





ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

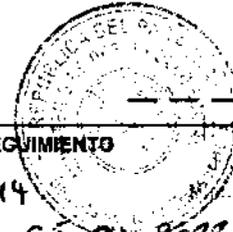
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	23/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	CAAGUAZÚ/AULA OVIEDO
2	24/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	CAAGUAZÚ/SIMON BOLIVAR
3	25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA PACOC.	CENTRAU/FERNANDO DE LA MORA

Juan Félix Aguilera
JUAN FELIX AGUILERA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Alfiana González
FECHA: 08-04-2022

N° DE ORDEN: 214

FECHA DE REMISION: 05-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	/21/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/SAN ESTANISLAO
2	/22/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/GENERAL BESQUIN
3	23/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/SANTA ROSA DEL AGUARAY
4	24/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES	SAN PEDRO/NUEVA ALEMANIA
5	25/3/2022	DX. INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES - RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Karina Esperanza Marin
KARINA ESPERANZA MARIN

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

Dr. César Guetiero
Viceministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

VERIFICADO POR: <i>Liliana González</i> FECHA: <i>21-04-2022</i> DCS-DCS	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO N° DE ORDEN: <i>318</i> FECHA DE REMISION: <i>21.04.2022.</i>
--	---



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	22/3/2022	RECÉPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE CARAYAO	CAAGUAZÚ/CARAYAO
2	23/3/2022	DX INICIAL. RECÉPCION DE DOCUMENTOS DE SOLICITUDES Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE LA PASTORA	CAAGUAZÚ/LA PASTORA
3	24/3/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Eugenio S. Ovellar
EUGENIO JESUS OVELAR TOLEDO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO
Coordinador de RACOC.
MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

08/04/22

[Signature]
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: *257*

FECHA DE REMISION:

08/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	28/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL, Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE NATALICIO TALAVERA	GUAIRÁ/NATALICIO TALAVERA
2	29/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL, Y RECEPCION Y LLENADO DE SOLICITUDES DE COMEDORES COMUNITARIOS EN EL DISTRITO DE COLONIA INDEPENDENCIA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
3	30/3/2022	RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS Y ENTREGA DE VIVERES EN EL DISTRITO DE PASO YOBAL. PERNOCTE EN COLONIA INDEPENDENCIA	GUAIRÁ/COLONIA INDEPENDENCIA
4	31/3/2022	JORNADA DE DIAGNOSTICO INICIAL, RECEPCION DE DOCUMENTOS DE COMEDORES COMUNITARIOS DEL DISTRITO DE DR. BOTRELL	GUAIRÁ/DR. BOTRELL
5	1/4/2022	RETORNO A FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Mrs. Patricia Villalba
Tés. Adm. Financiera
PAGOC - MDS

PATRICIA ELIZABETH VILLALBA BENITEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Oscar Acosta
Coordinador de PAGOC.
MDS

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

336

FECHA:

21/04/2022

FECHA DE REMISION:

21/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	29/3/2022	ENTREGA DE VIVERES	CANINDEYÚ-CURUGUATY
2	30/3/2022	ENTREGA DE VIVERES	CANINDEYÚ-CURUGUATY
3	31/3/2022	DIAGNOSTICO INICIAL Y RECEPCION DE DOCUMENTOS	CANINDEYÚ-CURUGUATY
4	1/4/2022	RETORNO	CENTRAL-FERNANDO DE LA MORA

María Inés Cabral de Bilbao
MARIA INES CABRAL DE BILBAO
FUNDACIONA COMISIONADO

Oscar Acosta
Oscar Acosta
COORDINADOR DE PCCO
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *José Caballero*

FECHA: *21/04/2022*

N° DE ORDEN: *340*

FECHA DE REMISION: *21/04/2022*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	30/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS	ALTO PARANÁ/PRESIDENTE FRANCO
2	31/3/2022	ENTREGA DE VIVERES Y DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS	ALTO PARANÁ/HERNANDARIAS
3	1/4/2022	DIAGNOSTICO INICIAL COMEDORES COMUNITARIOS- RETORNO	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ANGELICA MARIA FERREIRA IRALA

FUNCIÓNARIA COMISIONADO

Dr. César Guerrero
Vice Ministro Protección y Promoción
Social y Económica
Ministerio de Desarrollo Social

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. José Caballero

N° DE ORDEN:

319

FECHA:

21/04/2022

FECHA DE REMISION:

21/04/2022.





Este es un organismo institucional reconocido por su honestidad, transparencia y eficiencia en la gestión de programas sociales que, en el marco de políticas de estado, promueve el desarrollo integral de personas, familias y comunidades para la superación de la exclusión generada por la pobreza.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizada en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Comptoría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE

1	14/2/22	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	15/2/22	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	16/2/22	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	17/2/22	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/BUENOS AIRES
5	14/2/22	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO

OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIONARIO COMISIONADO



C.P. RODRIGO CHAPARRA
Jefe de Oficina de Administración y Planificación
MDS Regional - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
FECHA: *[Signature]*
Escobedo
Benítez
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 878
FECHA DE REMISION: 08/04/22



Este organismo institucional es reconocido por su honestidad, transparencia y eficiencia en la gestión de programas sociales que en el marco políticas de estado, promueve el desarrollo integral de personas, familias y comunidades para la superación de la exclusión generada por la pobreza.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	14/2/21	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
2	15/2/21	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
3	16/2/21	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
4	17/2/21	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/NUOVA TOLEDO
5	18/2/21	TRABAJO DE PAGO MODALIDAD CAJERO MOVIL DINACOPA EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/NUOVA TOLEDO

[Signature]
VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIÓN/A COMISIONADO

[Signature]

JEFE INMEDIATO

Lic. Omar Ortellado
Coordinador Departamental

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Signature]
Escobedo
Especialista
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 279

FECHA DE REMISION: 08/04/22



El presente informe es una instancia de rendición de cuentas por su honestidad, transparencia y eficiencia en la gestión de programas sociales que, en el marco de políticas de estado, promueve el desarrollo humano integral de personas, familias y comunidades para la superación de la exclusión generada por la pobreza

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizada en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo en cumplimiento de la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE

1427/20	TRABAJO DE PAGO SOCIALIDAD CAJERO MOVIL	DINACOP	EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
1527/20	TRABAJO DE PAGO SOCIALIDAD CAJERO MOVIL	DINACOP	EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/MARISCAL LOPEZ
1627/20	TRABAJO DE PAGO SOCIALIDAD CAJERO MOVIL	DINACOP	EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/TEMBIAPORA
1227/20	TRABAJO DE PAGO SOCIALIDAD CAJERO MOVIL	DINACOP	EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
1427/20	TRABAJO DE PAGO SOCIALIDAD CAJERO MOVIL	DINACOP	EN LOS DIFERENTES DISTRITOS	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO

CARMEN LUIS PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

[Signature]
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

[Signature]
Carlos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 280

FECHA DE REMISION: 08/04/22

[Signature]
Lic. Omar Ortellado
Coordinador Departamental



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

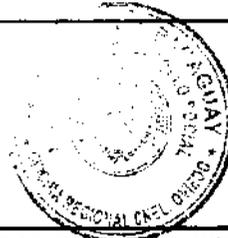
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/ NUEVA TOLEDO
2	17/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/ RAULA OVIEDO
3	18/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/ RAULA OVIEDO

Omar Javier Ortellado Benitez
OMAR JAVIER ORTELLADO BENITEZ

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



Rodrigo Benítez Chodoffo
C.P. RODRIGO BENÍTEZ CHODOFFO
Jefe de Oficina de Administración y Finanzas
MCS Itapúa - Cnel. Oviedo

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

05/04/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro

Técnico
CCPP-DCS

N° DE ORDEN: *212*

FECHA DE REMISION: *05/04/22*



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

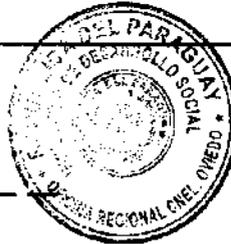
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	16/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	17/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	18/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO

[Signature]
VICTOR RUBEN MARTINEZ GONZALEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



[Signature]
JEFE INMEDIATO
Lic. Omar Ortollado
Coordinador Departamental
TECOPORA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA:

05/04/22

[Signature]
Marcos Escobeiro

Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN:

216

FECHA DE REMISION:

05/04/22



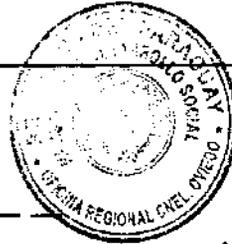
ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	16/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/NUEVA TOLEDO
2	17/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO
3	18/3/2022	TRABAJO DE FIRMA DE CONVENIO INSTITUCIONAL CON MUNICIPALIDADES Y CONFORMACION DE MESA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CAAGUAZÚ/RAULA OVIEDO

R.P.
RICARDO FORTILLO CUEVAS



FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

Omar Ortollado
Lic. Omar Ortollado
Coordinador Departamental
TEKOPORA

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 217

FECHA: 05/04/22

FECHA DE REMISION: 05/04/22

Marcos Escobeiro
Marcos Escobeiro
Técnico
DCPP-DCS



ANEXO N° III

INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de Ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/3/2022	TRASLADO DESDE EL DEPARTAMENTO CENTRAL, MDS AL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN DISTRITO LOMA PLATA, PERNOCTE	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	14/3/2022	TRASLADO DESDE LOMA PLATA HASTA EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARAGUAY. REUNIONES CON PRESIDENTES DE LAS ASOCIACIONES, REUNIONES CON LIDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES, ATENCION DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	15/3/2022	REUNIONES CON PRESIDENTES DE LAS ASOCIACIONES, REUNIONES CON LIDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES, ATENCION DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	16/3/2022	REUNIONES CON PRESIDENTES DE LAS ASOCIACIONES, REUNIONES CON LIDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES, ATENCION DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
5	17/3/2022	REUNIONES CON PRESIDENTES DE LAS ASOCIACIONES, REUNIONES CON LIDERES DE COMUNIDADES INDIGENAS, RECEPCIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTACIONES, ATENCION DE RECLAMOS, APLICACIÓN DE RSH, VERIFICACIÓN IN SITU POS PAGO, VERIFICACIÓN IN SITU DE RECLAMOS. TRASLADO DESDE BAHIA NEGRA HASTA EL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN (LOMA PLATA). PERNOCTE	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	18/3/2022	RETORNO DESDE LOMA PLATA HASTA EL DEPARTAMENTO CENTRAL, MDS	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

ERICK EMMANUEL EDUARDO AYALA INSFRAN

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Abg. Néilda Oviedo
Jefe - Dpto. de Operaciones y Registros
PROAP-TN
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	
VERIFICADO POR:	N° DE ORDEN: 176/2022
FECHA: 05-04-2022	FECHA DE REMISION: 05-04-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 02 de febrero de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CUI	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICOS	MONTO TOTAL
3972956	ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN	TECNICO/A SOCIAL	5	352.204	1.408.816	1.584.918

Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL
 AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "AYOLAS / MISIONES")

FECHA DE SALIDA: 28 de marzo de 2022
 FECHA DE RETORNO: 01 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES DE PESCADORES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO	DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 28/3/2022 REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS.	AYOLAS / MISIONES		IMPORTE DE VIATICO: 1.408.816
2 29/3/2022 REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS.	AYOLAS / MISIONES		VIATICO DE RETORNO: 176.102
3 30/3/2022 REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS.	AYOLAS / MISIONES		IMPORTE TOTAL: 1.584.918
4 31/3/2022 REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS.	AYOLAS / MISIONES		Son Guaranies: un millón quinientos ochenta y cuatro mil novecientos dieciocho
5 1/4/2022 REUNIONES CON PRESIDENTES DE ASOCIACIONES, APLICACION DE RSH, VERIFICACION IN SITU POS PAGO, VERIFICACION IN SITU DE RECLAMOS. RETORNO AL DEPARTAMENTO CENTRAL, MDS	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL		

FORMA DE PAGO
 BANCO: X
 CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ERICK EMMANUEL EDUARDO, AYALA INSFRAN
 FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

[Signature]
 JEFE INMEDIATO
 Programa de Asistencia a Pescadores de Territorio Nacional
 Ministerio de Desarrollo Social

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO
 VERIFICADO POR: Lic. Liliana González
 FECHA: 30-03-2022
 N° DE ORDEN: 184
 FECHA DE REMISION: 30-03-2022

Lic. Jorge Espinola
 Director
 Dirección de Control y Seguimiento
 Ministerio de Desarrollo Social
 DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 Dirección de Unidad Presupuestaria

SI NO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

MONTO: 232
 A la Dirección de Finanzas para sus efectos

CLASE PROG: 1 PROG: 1
 ACTIV/PROY: 3

FECHA: 24-03-2022

[Signature]
 VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
 Viceministro
 Viceministro de Adm. y Fin.
 Ministerio de Desarrollo Social



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	NEEMBUCÚ/ALBERDI
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	NEEMBUCÚ/ALBERDI
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	NEEMBUCÚ/VILLA FRANCA
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	NEEMBUCÚ/VILLA OLIVA
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION. DEPENDIENTES AL PROGRAMA ASISTENCIA A PESCADORES DEL TERRITORIO NACIONAL.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

FABIO BERNAL PERALTA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Lic. José Caballero	N° DE ORDEN: 202
FECHA: 05/04/2022	FECHA DE REMISION: 05/04/2022



**ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS**

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/2/2022	Realizar Jornadas de Presentación y elaboración de Plan de Trabajo Anual- PTA Departamental/Distritales 2022 con cada Coordinador Distrital y Departamental de Dpto. de Canindeyú.-	CANINDEYÚ/PEHU
2	14/2/2022	Realizar Jornadas de Presentación y elaboración de Plan de Trabajo Anual- PTA Departamental/Distritales 2022 con cada Coordinador Distrital y Departamental de Dpto. de Canindeyú.-	CANINDEYÚ/PEHU
3	15/2/2022	Realizar Jornadas de Presentación y elaboración de Plan de Trabajo Anual- PTA Departamental/Distritales 2022 con cada Coordinador Distrital y Departamental de Dpto. de Canindeyú.-	CANINDEYÚ/GATIMI
4	16/2/2022	Realizar Jornadas de Presentación y elaboración de Plan de Trabajo Anual- PTA Departamental/Distritales 2022 con cada Coordinador Distrital y Departamental de Dpto. de Canindeyú.-	CANINDEYÚ/GATIMI
5	17/2/2022	Realizar Jornadas de Presentación y elaboración de Plan de Trabajo Anual- PTA Departamental/Distritales 2022 con cada Coordinador Distrital y Departamental de Dpto. de Canindeyú.-	CANINDEYÚ/GATIMI
6	18/2/2022	Realizar Jornadas de Presentación y elaboración de Plan de Trabajo Anual- PTA Departamental/Distritales 2022 con cada Coordinador Distrital y Departamental de Dpto. de Canindeyú.-	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA

Lic. Leticia Cáceres
Asesora de Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS
LETICIA ANTONIA CÁCERES TARA

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias** N° DE ORDEN: **241/2022**

FECHA: **07-04-2022** FECHA DE REMISION: **07-04-2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 663 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	20/2/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE ITAPUA, POSTERIOR PERNOCHE EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
2	21/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCHE EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
3	22/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCHE EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE CARMEN DEL PARANA.	ITAPUA/CARMEN DEL PARANA
4	23/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCHE EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE CARMEN DEL PARANA.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
5	24/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCHE EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE CARMEN DEL PARANA.	ITAPUA/TOMAS ROMERO PEREIRA
6	25/2/2022	INICIO DE JORNADA, TRASLADO AL DPTO. DE PARAGUARI PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

TERESA DE JESUS CASTELLANO

Técnica de Acompañamiento
FUNCIONARIA COMISIONADA

Cristhian Arias

VERIFICADO POR:

FECHA: 07-04-2022

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

N° DE ORDEN: 242/2022

FECHA DE REMISION: 07-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE MISIONES, JORNADA DE CAPACITACION A FUNCIONARIOS DE CAMPO EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. EN EL DISTRITO DE SAN JAUN BALTISTA MISIONES, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES, DISTRITO DE SAN IGNACIO.	MISIONES/SAN IGNACIO
2	8/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES Y FUNCIONARIOS DE CAMPO EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. EN LOS DISTRITOS DE SAN IGNACIO MISIONES Y YABEBYRY, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES DISTRITO DE AYOLAS	MISIONES/AYOLAS
3	9/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. EN LOS DISTRITOS DE AYOLAS, SAN PATRICIO Y SANTIAGO, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES DISTRITO DE SANTA ROSA.	MISIONES/SANTA ROSA
4	10/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. EN LOS DISTRITOS DE SANTA ROSA Y SANTA MARIA, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES DISTRITO DE VILLA FLORIDA.	MISIONES/VILLA FLORIDA
5	11/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA EN LOS DISTRITOS DE VILLA FLORIDA Y SAN MIGUEL, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Mariana Caceres Espinola
Técnica de Acompañamiento
MANANA DE LA CACERES ESPINOLA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

FECHA: 07-04-2022

N° DE ORDEN: 244/2022

FECHA DE REMISION: 07-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/2/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE ÑEEMBUCU. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DPTO. DE ÑEEMBUCU. DISTRITO DE PILAR	ÑEEMBUCÚ/PILAR
2	21/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORANDA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU. DISTRITO DE PILAR	ÑEEMBUCÚ/PILAR
3	22/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORANDA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU. DISTRITO DE PILAR	ÑEEMBUCÚ/PILAR
4	23/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORANDA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU. DISTRITO DE PILAR	ÑEEMBUCÚ/PILAR
5	24/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORANDA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEEMBUCU. DISTRITO DE PILAR	ÑEEMBUCÚ/PILAR
6	25/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPAA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA Y REALIZAR JORNADAS DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA. RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Maxima Graciela Palacio Lopez
Técnica de Acompañamiento
TEKOPORÁ - MDS
MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ

Lic. Denisy
JEFE INMEDIATO

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Lic. Erika Gonzalez
Técnica
FECHA: 12/04/2022

N° DE ORDEN: 281
FECHA DE REMISION: 11-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	20/2/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL DPTO. DE ITAPUA, POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA.	ITAPÚATOMAS ROMERO PEREIRA
2	21/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE TOMAS ROMERO PEREIRA.	ITAPÚATOMAS ROMERO PEREIRA
3	22/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE CARMEN DEL PARANA.	ITAPÚA/CARMEN DEL PARANA
4	23/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE CARMEN DEL PARANA.	ITAPÚATOMAS ROMERO PEREIRA
5	24/2/2022	INICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR Pernocte EN EL DPTO. DE ITAPUA, DISTRITO DE CARMEN DEL PARANA.	ITAPÚATOMAS ROMERO PEREIRA
6	25/2/2022	INICIO DE JORANDA, TRASLADO AL DPTO. DE PARAGUARI PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA JORNADA DE PAGOS POR LA MODALIDAD DE DINACOPA A PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Lic. Anioliano Cordero Cuenca
~~Ministerio de Desarrollo Social~~
 Funcionario Comisionado

Dr. Cesar Guerrero
 Viceministro Promoción y Promoción
 Económica
 Ministerio de Desarrollo Social
 INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristina Arias*

N° DE ORDEN: *221/2022*

FECHA:

FECHA DE REMISION:

05-04-2022

05-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	20/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
2	21/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
3	22/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/BAHIA NEGRA
4	23/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	ALTO PARAGUAY/CARMELO PERALTA
5	24/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	BOQUERÓN/LOMA PLATA
6	25/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Juan Nestor Santa Cruz Prieto
JUAN NESTOR SANTA CRUZ PRIETO

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO



Marcos Escobeiro
MARCOS ESCOBEIRO
Técnico
DCPP-DCS

VERIFICADO POR:

FECHA:

01/04/22

Marcos Escobeiro
MARCOS ESCOBEIRO
Técnico
DCPP-DCS

N° DE ORDEN: 245

FECHA DE REMISION:

01/04/22



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PRDGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/SAN IGNACIO
2	8/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/AYOLAS
3	9/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/SANTA ROSA
4	10/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	MISIONES/VILLA FLORIDA
5	11/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES AL PROGRAMA TEKOPORA.	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

[Handwritten signature]

MARCOS MANUEL ARCE FARIÑA

FUNCIÓNARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

[Handwritten signature]

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

N° DE ORDEN: 246

FECHA:

FECHA DE REMISION:

07/04/22

[Handwritten signature]
Marcos Escobeiro

07/04/22

Tecnico
DCPP-DCS



VISION: SOMOS UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SU HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA EN LA GESTION DE PROGRAMAS SOCIALES QUE EN EL MARCO POLITICAS DE ESTADO PROMUEVE EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES PARA LA SUPERACION DE LA EXCLUSION GENERADA POR LA POBREZA.

ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	13/3/2022	PARTIDA DE LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA AL OPTO. DE ÑEMBUCU, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEMBUCU, DISTRITO DE PILAR.	ÑEMBUCÚ/PILAR
2	14/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES Y FUNCIONARIOS DE CAMPO EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, EN LOS DISTRITOS DE HUMAITA Y PILAR, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEMBUCU DISTRITO DE PILAR.	ÑEMBUCÚ/PILAR
3	15/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, EN LOS DISTRITOS DE TACUARES Y PILAR POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEMBUCU DISTRITO DE PILAR.	ÑEMBUCÚ/PILAR
4	16/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, EN EL DISTRITO DE PILAR, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEMBUCU DISTRITO DE PILAR.	ÑEMBUCÚ/PILAR
5	17/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, EN EL DISTRITO DE PILAR, POSTERIOR PERNOCTE EN EL DEPARTAMENTO DE ÑEMBUCU DISTRITO DE PILAR.	ÑEMBUCÚ/PILAR
6	18/3/2022	JORNADA DE CAPACITACION A PARTICIPANTES EN EL MARCO DE MICROSEGURO SOCIAL EXCLUSIVO PARA FAMILIAS PARTICIPANTES DEL PROGRAMA TEKOPORA, EN EL DISTRITO DE PILAR, POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA.	ÑEMBUCÚ/PILAR

ESMILCE CAROLINA TABOZZA-ESCORAH

FUNCIONARIO/A COMISIONADO

Dr. VICTOR GARCIA
Jefe
Jefe de Raros
JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEQUIIMIENTO

VERIFICADO POR: *Cristhian Arles*

N° DE ORDEN: 2531/2022

FECHA: 08-04-2022

FECHA DE REMISION: 08-04-2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OBE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 663 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	7/3/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION. PRESENTACION DE LA NUEVA COORDINADORA DEPARTAMENTAL DE CONCEPCION AL PERSONAL DE CAMPO. PERNOCTE EN CONCEPCION.	CONCEPCION/CONCEPCION
2	8/3/2022	REALIZAR JORNADA DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2022 CON PERSONAL DE CAMPO DEL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION (ZONA 1). PERNOCTE EN CONCEPCION.	CONCEPCION/CONCEPCION
3	9/3/2022	REALIZAR JORNADA DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2022 CON PERSONAL DE CAMPO DEL DEPARTAMENTO DE CONCEPCION. TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY. PERNOCTE EN PEDRO JUAN CABALLERO.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
4	10/3/2022	REALIZAR JORNADA DE PRESENTACION Y ELABORACION DE PTA DEPARTAMENTAL Y DISTRITAL 2022 CON PERSONAL DE CAMPO DEL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY. PERNOCTE EN PEDRO JUAN CABALLERO.	AMAMBAY/PEDRO JUAN CABALLERO
5	11/3/2022	CULMINACION DE TRABAJO DE ELABORACION DE PTA 2022 EN EL DEPTO. DE AMAMBAY. POSTERIOR RETORNO A LA CIUDAD DE FERNANDO DE LA MORA - DPTO CENTRAL	CENTRAL/FERNANDO DE LA MORA

Def. Castellano
TERESA DE JESUS CASTELLANO
Técnica de Acompañamiento
TEMA: OBRAS MDS

[Signature]
[Stamp]

VERIFICADO POR:	PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	N° DE OBRAS:	229
FECHA:	Lic. José Caballero	FECHA DE REMISION:	06/04/2022



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

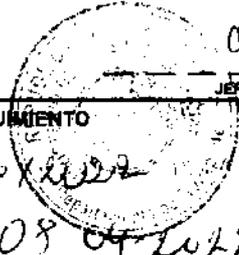
Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 "Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"

DETALLE:

1	23/2/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE GABINETE.	CAAZAPAJABAI
---	-----------	--	--------------

GUIDO LUIS ACUÑA MARTINEZ

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIARIO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: **Cristhian Arias**

N° DE ORDEN: **266/2022**

FECHA: **08 04 2022**

FECHA DE REMISION: **08 04 2022**



ANEXO N° III
INFORME DE ACTIVIDADES TÉCNICAS

Realizadas en los lugares donde el/la funcionario/a fue comisionado/a para la ejecución del trabajo, en cumplimiento a la Resolución CGR 236/2020 **"Por la cual se actualiza la guía básica de documentos de Rendición de cuentas que sustentan la ejecución de los principales Rubros presupuestarios de ingresos y gastos de los OEE, sujetos al control de la Contraloría General de la República, y se deja sin efecto la resolución CGR N° 653 del 17 de julio de 2018"**

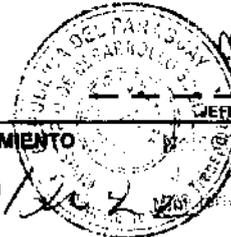
DETALLE:

1	14/3/2022	TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCION, DEPENDIENTES A LA DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	PARAGUARI/SAN ROQUE GONZALEZ DE SANTA CRUZ
---	-----------	---	--

[Signature]

OSCAR DARIO CABALLERO ROJAS

FUNCIONARIO/A COMISIONADO



JEFE INMEDIATO

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

[Signature]
Cristian Artes

N° DE ORDEN:

220/2022

FECHA:

03-04-2022

FECHA DE REMISION:

03-04-2022



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 25 de marzo de 2022

SEÑORIA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CLMP	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
2210085	ESTEBAN DAVID, PERALTA	TECNICO/A DE SALARIOS	6	493.086 352.204	2.183.666	2.359.768

Son Garantías: dos millones trescientos cincuenta y nueve mil setecientos sesenta y ocho

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DE PERSONAS NO TIENE.

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: (FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL, MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN, FILADELFIA / BOQUERÓN, LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY, BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY)

FECHA DE SALIDA: 24 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 28 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: REALIZAR LA SUSCRIPCION DE CONTRATO DE PERSONAL DE CAMPO DEL PROGRAMA TEKOPORA

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	ACTIVIDAD	DISTRITO / DPTO
1	24/4/2022	TRASLADO DEL MDS AL DPTO. DE BOQUERON	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
2	25/4/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE BOQUERON PERNOCTE	MARISCAL ESTIGARRIBIA / BOQUERÓN
3	26/4/2022	TRASLADO AL DPTO. DE ALTO PARAGUAY. PERNOCTE.	BAHIA NEGRA / ALTO PARAGUAY
4	27/4/2022	FIRMA DE CONTRATO EN BAHIA NEGRA. TRASLADO A LA VICTORIA. PERNOCTE.	LA VICTORIA (EX PUERTO CASADO) / ALTO PARAGUAY
5	28/4/2022	FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO. DE ALTO PARAGUAY. TRASLADO AL DPTO DE BOQUERON PERNOCTE EN EL DPTO DE BOQUERON.	FILADELFIA / BOQUERÓN
6	29/4/2022	TRASLADO Y FIRMA DE CONTRATO EN EL DPTO DE PTE MAYES. RETORNO AL MDS.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	2.183.666
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	2.359.768
Son Garantías: dos millones trescientos cincuenta y nueve mil setecientos sesenta y ocho	

FORMA DE PAGO

BANCO: X
CHEQUE:

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

ESTEBAN DAVID, PERALTA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

Lic. Juliana González PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: Técnica DEFP-DCS
FECHA: 02-04-2022

N° DE ORDEN: 238

FECHA DE REMISION: 02-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinola
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

Act. Dirección Financiera para sus efectos

CLASE PROJ: 2 PROJ: 1

ACTIV/PROY: 1

FECHA: 07-04-2022 FIRMA: [Firma]

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Diaz
Viceministro
Viceministerio de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CUIL	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3405603	MAXIMA GRACIELA PALACIO LOPEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	8	387.424	1.937.120	2.113.222

Son Guaraníes: dos millones ciento trece mil doscientos veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "HUMAITA / NEEMBUCÚ", "SAN JUAN DEL NEEMBUCU / NEEMBUCÚ")

FECHA DE SALIDA: 24 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 29 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VISITAS Y ENTREVISTAS A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES, VERIFICACION DOCUMENTAL DE LA GESTION DE COORDINADORES/AS DISTRITALES Y TECNICO DE APOYO DISTRITALES/DEPARTAMENTAL, ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A LA GESTION DE GUIAS FAMILIARES

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1 24/4/2022 Domingo 24/04/2022: Traslado al departamento de Neembucú. Pernocte en Humaitá.	HUMAITA / NEEMBUCÚ	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.937.120 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.113.222 Son Guaraníes: dos millones ciento trece mil doscientos veintidós FORMA DE PAGO: BANCO: X CHEQUE:
2 25/4/2022 Lunes 25/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR - Distrito de Humaitá. Pernocte en Humaitá.	HUMAITA / NEEMBUCÚ	
3 26/4/2022 Martes 26/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Distrito Gral. Eduvigis Diaz. Pernocte en Humaitá.	HUMAITA / NEEMBUCÚ	
4 27/4/2022 Miércoles 27/04/2022. Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Distrito de Guazú Cuá y San Juan Bta. Pernocte en San Juan Bta.	SAN JUAN DEL NEEMBUCU / NEEMBUCÚ	
5 28/4/2022 Jueves 28/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Tacuara - Pernocte en San Juan Bta.	SAN JUAN DEL NEEMBUCU / NEEMBUCÚ	
6 29/4/2022 Viernes 29/04/2022. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Distrito de Pilar. Retorno a Fernando de la Mora - Dpto. Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

[Signature]
 Lic. Maxima Graciela Palacio Lopez
 Técnica de Acompañamiento
 TEKOPORA - MDS
 FUNCIONARIA COMISIONADO/A

[Signature]
 Lic. Daisy Corvalán
 Jefe Inmediato
 TEKOPORA - MDS

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *[Signature]*
 Christian Adas

N° DE ORDEN: 590/2022

FECHA: 20-04-2022

FECHA DE REMISION: 20/04-2022

ROBROS: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV/PROY.: 1

FECHA: 12-04-2022 FIRMA: *[Signature]*



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lt. Jorge Espinola
Dirección de **CONTROL Y SEGUIMIENTO**
Ministerio de Desarrollo Social

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

[Handwritten Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C. P. de la Mora
Viceministro de Administración y Finanzas
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CENTRO	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO \$S	MONTO TOTAL \$S
4544110	GIANINA LUZ, WYDER RODRIGUEZ	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	6	387.424	1.937.120	2.113.222

Son Guaraníes: dos millones ciento trece mil doscientos veintidós

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "HUMAITA / ÑEEMBUCU", "SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU / ÑEEMBUCU")

FECHA DE SALIDA: 24 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 29 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: VISITAS Y ENTREVISTAS A LAS FAMILIAS PARTICIPANTES, VERIFICACION DOCUMENTAL DE LA GESTION DE COORDINADORES/AS DISTRITALES Y TECNICO DE APOYO DISTRITAL/ES DEPARTAMENTAL, ENTREVISTA Y VERIFICACION DOCUMENTAL A LA GESTION DE GUIAS FAMILIARES

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO	LIQUIDACION FINAL
1	24/4/2022	Domingo 24/04/2022: Traslado al departamento de Ñeembucú. Pernocte en Humaitá.	HUMAITA / ÑEEMBUCU	IMPORTE DE VIÁTICO: 1.937.120 VIÁTICO DE RETORNO: 176.102 IMPORTE TOTAL: 2.113.222 Son Guaraníes: dos millones ciento trece mil doscientos veintidós FORMA DE PAGO BANCO: X CHEQUE:
2	25/4/2022	Lunes 25/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR - Distrito de Humaitá. Pernocte en Humaitá.	HUMAITA / ÑEEMBUCU	
3	26/4/2022	Martes 26/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Distrito Grat. Eduvrgs Diaz. Pernocte en Humaitá.	HUMAITA / ÑEEMBUCU	
4	27/4/2022	Miércoles 27/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Distrito de Guazú Cuá y San Juan Bta. Pernocte en San Juan Bta.	SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU / ÑEEMBUCU	
5	28/4/2022	Jueves 28/04/2022: Realizar visitas y entrevistas con las familias participantes en el marco del PMI-CGR. Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Tacuara - Pernocte en San Juan Bta.	SAN JUAN DEL ÑEEMBUCU / ÑEEMBUCU	
6	29/4/2022	Viernes 29/04/2022: Realizar entrevistas al personal de campo y revisión de documentaciones respaldatorias de trabajos realizados de Acompañamiento Socio - Familiar y Comunitario en el marco del PMI - CGR. Distrito de Pilar. Retorno a Fernando de la Mora - Dpto. Central.	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL	

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

Luz Gianina Wyder
Técnica de Acompañamiento
TEKOPORA - MDS
GIANINA LUZ, WYDER RODRIGUEZ

Luis Javier Ruiz Diaz
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
TEKOPORA - MDS

FUNCIÓNARIO COMISIONADO/A

GOBIERNO NACIONAL

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

Jesús Arias

MINISTERIO DE PRESUPUESTO

VERIFICADO POR:

[Firma]

N° DE ORDEN: 297.12022

FECHA:

20/04/2022

FECHA DE REMISION: 20/04/2022

CLASE PROG: 2

PRDG: 1

ACTIV./PROY: 1

FECHA: 12-04-2022

FIRMA: [Firma]



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espartero
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DEPARTAMENTO DE CONTROL Y
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos


VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Díaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

CEN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO GS	MONTO TOTAL GS
3845641	LETICIA ANTONIA, CACERES JARA	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son **Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos**

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL: DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

A: DISTRITO/DPTO/PAIS: (FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL, CURUGUATY / CANINDEYU)

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PLAN DE MODERNIZACIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS POR PERSONAL DE CAMPO EN EL MARCO DEL PMI PARA LA CONTABILIDAD GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION - OBSERVACION CGR N° 14

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	18/4/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CANINDEYU. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE CURUGUATY. PERNOCHE EN CURUGUATY	CURUGUATY / CANINDEYU
2	19/4/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE LA PALOMA. PERNOCHE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
3	20/4/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE MARACANÁ PERNOCHE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
4	21/4/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE VILLA YGATIMI - PERNOCHE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
5	22/4/2022	REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE YBY PYTA - RETORNO A FERNANDO DE LA MORA - DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.690.580
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.866.682
Son Guaranies: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

Leticia Cáceres
de Acompañamiento

LETICIA ANTONIA, CACERES JARA
FUNCIONARIO/A COMISIONADO/A

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

Dpto. de Finanzas y Presupuesto

SI NO

RUBRO: 232

CLASE PROG: 2 PROG: 1

ACTIV./PROY.: 1

FECHA: 12-04-2022 FIRMA:

JEFÉ INMEDIATO



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR: *Lic. Luis R. Díaz*
Técnica
FECHA: *21-04-2022*

N° DE ORDEN: *002*

FECHA DE REMISION: *21-04-2022*

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinosa
Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIATICO

A la Dirección Financiera para sus efectos

[Signature]
VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social

106



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO N° II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

SEÑORA: Luis Javier Ruiz Diaz

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRESENTE: Me dirijo a Usted, a los efectos de solicitar la provision de viáticos.

C.I.N°	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	CANTIDAD DE DIAS	MONTO POR DIA/ESCALA DE VIATICOS	IMPORTE VIATICO Q8	MONTO TOTAL Q8
3224657	TERESA DE JESUS CASTELLANO AGUERO	TECNICO/A DE ACOMPAÑAMIENTO	5	422.645	1.690.580	1.866.682

Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos

DEPENDENCIA / DIRECCION GENERAL : DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES/DIRECCION DEL PROGRAMA TEKOPORA

QUIEN SE TRASLADA DE DISTRITO/DPTO/PAIS: FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

AL DISTRITO/DPTO/PAIS: ("FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL", "CURUGUATY / CANINDEYU")

FECHA DE SALIDA: 18 de abril de 2022

FECHA DE RETORNO: 22 de abril de 2022

OBJETIVO DEL VIAJE: PLAN DE ACOMPAÑAMIENTO A TRABAJOS REALIZADOS POR PERSONAL DE CAMPO, EN EL MARCO DEL PMI PARA LA CONTABILIDAD GENERAL DE LA REPUBLICA Y AUDITORIA DE GESTION - OBSERVACION CGR N° 14

RESUMEN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR DIA

DISTRITO / DPTO

LIQUIDACION FINAL

N°	FECHA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DISTRITO / DPTO
1	18/4/2022	TRASLADO AL DEPARTAMENTO DE CANINDEYU. REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR - DISTRITO DE CURUGUATY. PERNOCTE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
2	19/4/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE LA PALOMA. PERNOCTE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
3	20/4/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE MARACANÁ PERNOCTE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
4	21/4/2022	REALIZAR VISITAS Y ENTREVISTAS CON LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN EL MARCO DEL PMI-CGR. REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE VILLA YGATIMI - PERNOCTE EN CURUGUATY.	CURUGUATY / CANINDEYU
5	22/4/2022	REALIZAR ENTREVISTAS AL PERSONAL DE CAMPO Y REVISIÓN DE DOCUMENTACIONES RESPALDATORIAS DE TRABAJOS REALIZADOS DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIO - FAMILIAR Y COMUNITARIO EN EL MARCO DEL PMI - CGR. DISTRITO DE YBY PYTA - RETORNO A FERNANDO DE LA MORA - DPTO. CENTRAL	FERNANDO DE LA MORA / CENTRAL

IMPORTE DE VIATICO:	1.690.580
VIATICO DE RETORNO:	176.102
IMPORTE TOTAL:	1.866.682
Son Guaraníes: un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos ochenta y dos	

FORMA DE PAGO

BANCO:	X
CHEQUE:	

TERESA DE JESUS, CASTELLANO AGUERO
FUNCIONARIA COMISION DE ACOMPAÑAMIENTO TEMPORAL - MES

SE APRUEBA LA REALIZACION DEL VIAJE

DEPARTAMENTO DE...

RUBRO: 232

CLASE PROC: 2

ACTIV./PROY: 1

FECHA: 12-04-2022

Jefe de Inmediato



FORMULARIO DE AUTORIZACION DE VIAJE Y PAGO DE VIATICO

ANEXO Nº II

Fernando de la Mora, 05 de abril de 2022

PARA USO DE LA DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

VERIFICADO POR:

Nº DE ORDEN: 303

FECHA:

FECHA DE REMISION: 21-04-2022

AL VICEMINISTERIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS: Con el parecer favorable de esta Dirección.

Lic. Jorge Espinoia

Director
Dirección de Control y Seguimiento
Ministerio de Desarrollo Social

DIRECTOR/A DE CONTROL Y
SEGUIMIENTO

SE AUTORIZA EL PAGO DE VIÁTICO

A la Dirección Financiera para sus efectos.

VICEMINISTRO DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS

C.P. Luis Ruiz Díaz
Viceministro
Viceministro de Adm. y Fin.
Ministerio de Desarrollo Social